

**PROT. 423U del 05.09.2024**

**ASSOCIAZIONE GAL "IL TERRITORIO DEI PARCHI"  
VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
DEL GIORNO 05.09.2024**

L'anno **duemila ventiquattro**, addi **05** del mese di **settembre**, alle ore **15:00**, previa convocazione a mezzo pec, si è riunito in videoconferenza il Consiglio di Amministrazione del GAL "Il Territorio dei Parchi" per discutere e deliberare sul seguente Ordine del Giorno:

- 1) Tipologia di operazione 19.2.1 6.2.1 "Aiuti all'avviamento aziendale di attività non agricole in aree rurali (Id SIAN n. 51362)":** Assegnazione controlli amministrativi e valutazione istruttoria di ammissibilità della domanda di pagamento a SALDO cod. 44270131939 - Ditta Ceccarelli Katia (Rif. domanda di sostegno cod. 14250000040);
- 2) Tipologia di operazione 19.2.1 8.5.1 "Sostegno agli investimenti destinati ad accrescere la resilienza e il pregio ambientale degli ecosistemi forestali naturali":** Assegnazione controlli amministrativi e valutazione istruttoria di ammissibilità della domanda di pagamento a SALDO cod. **44270152935** – Ditta Comune di Lenola (Rif. domanda di sostegno cod. 14250109734);
- 3) Misura 19.4.1 "Costi di gestione ed animazione":** Sotto intervento a) e Sotto intervento b): modifica contratti di affitto sede;
- 4) Comunicazioni del Presidente;**
- 5) Varie ed eventuali.**

Sono presenti:

- Zannella Roberto, Presidente ;
- La Rocca Scherzerino, Consigliere;
- Scacchetti Francesco, Consigliere;
- Lungo Antonio, Consigliere;
- Carnevale Paola, Presidente del Collegio dei Revisori;
- Corrado Maria Teresa, membro effettivo del Collegio dei Revisori;

Sono assenti:

- Martino Ilario, Vice Presidente;
- Fabio Muzio, membro effettivo del Collegio dei Revisori;

Partecipa alla riunione il Dott. Noviello Tommasino Domenico in qualità di Direttore Tecnico

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Dott. Noviello Tommasino Domenico.

Ai sensi dello Statuto Associativo assume la Presidenza della riunione il Presidente Zannella

Roberto, il quale, constatato e fatto costatare che:

- sono presenti n. quattro componenti del CdA e due membri effettivi del Collegio dei Revisori;
- tutti i partecipanti si dichiarano edotti sugli argomenti posti all'ordine del giorno ed hanno ricevuto e preso visione dei relativi documenti;

dichiara la seduta valida ed aperta.

Si passa a trattare il punto uno all'ordine del giorno, che reca:

- 1) **Tipologia di operazione 19.2.1 19.2.1 6.2.1 "Aiuti all'avviamento aziendale di attività non agricole in aree rurali (Id SIAN n. 51362)":** Assegnazione controlli amministrativi e valutazione istruttoria di ammissibilità della domanda di pagamento a SALDO cod. 44270131939 - Ditta Ceccarelli Katia (Rif. domanda di sostegno cod. 14250000040).

Il Presidente richiama ai presenti la deliberazione prot. **995U del 14/06/2021**, con la quale è stata approvata la graduatoria unica delle domande ammissibili al finanziamento per la tipologia di operazione **19.2.1 6.2.1 - Aiuti all'avviamento aziendale di attività non agricole in aree rurali" (Id SIAN n. 51362)**, ed è stata approvata ed autorizzata la domanda di sostegno cod. **1425000040** della Ditta Ceccarelli Katia, per un costo dell'investimento ammesso di **Euro 50.000,00** ed un contributo pubblico di **Euro 50.000,00**.

In correlazione alla delibera prot. **995U del 14/06/2021** è stato emesso il provvedimento di concessione aiuti n. **01\_19.2.1\_6.2.1 del 29/06/2021**, notificato alla Ditta beneficiaria in data 29/06/2021 prot. 1089U e dalla stessa Ditta sottoscritto per accettazione in data 29/06/2021, quindi successivamente acquisito in atti GAL (prot. 1101E del 29/06/2021).

In rapporto alla data di sottoscrizione del provvedimento di concessione, la ditta beneficiaria conseguiva l'impegno all'avvio dell'investimento ammesso entro termine ultimo del 29/12/2021.

Il termine per l'ultimazione dei lavori è stato prorogato a tutto il 30/10/2024, giuste deliberazioni del CdA GAL prot. 167U del 25/01/2022, prot. 464U del 04/04/2022, prot. 823U del 05/08/2022, prot. 133U del 13/03/2023 e determinazione del Direttore Tecnico n. 260 del 07/06/2024 (in atti GAL prot. 337U del 07/06/2024);

Con deliberazione prot. **476U del 10/08/2023** del C.d.A. del GAL "Il Territorio dei Parchi" è stata approvata ed autorizzata la domanda di pagamento dell'acconto **34270057820**, per l'importo ammesso in sede istruttoria di Euro 35.000,00 cui corrisponde un contributo pubblico di Euro 35.000,00.

Detta domanda di pagamento è stata assoggettata alla procedura di controllo in loco da parte dell'ADG regionale, che si è conclusa positivamente giusto verbale in atti GAL prot. 176E del 26/03/2024.

Avendo concluso il Piano di Sviluppo Aziendale approvato in sede di istruttoria, la Ditta Ceccarelli Katia ha presentato (rilasciata informaticamente) la domanda di pagamento del **SALDO** cod. **44270131939**, ai sensi del Regolamento (UE) 1305/2013, PSR Lazio 2014/2020, acquisita dal sistema informativo SIAN con prot. **AGEA.ASR. 2024.1099533 del 12.07.2024**;

Occorre, pertanto, provvedere all'avvio della fase istruttoria della domanda di saldo pervenuta per l'esecuzione dei controlli amministrativi di cui all'art. 48 del Reg. UE 809/2014, da



eseguirsi mediante espresso incarico ed assegnazione ad un Professionista individuato dal GAL "Il Territorio dei Parchi" per la verifica e la valutazione della ricevibilità e dell' ammissibilità della domanda a saldo.

Segue esauriente discussione e verifica della documentazione tecnico amministrativa in atti, quindi il CdA,

**visto:**

- Il provvedimento di concessione aiuti n. **01\_19.2.1\_6.2.1 del 29/06/2021**;
- La determinazione del Direttore Tecnico del GAL n. 268 del 02.09.2024, in atti GAL al prot. 420U del 02/09/2024, concernente la proposta di assegnare al Dott. Ranucci Pasquale i controlli amministrativi di ricevibilità ed ammissibilità relativi alla domanda di pagamento a saldo cod. **44270131939** in quanto Professionista diverso da quello che ha svolto il controllo amministrativo finalizzato ad accertare l'ammissibilità della domanda di sostegno collegata;
- Le linee di indirizzo per la gestione del Programma di Sviluppo Rurale 2014/2020 e disposizioni attuative generali, approvate quale allegato 1 DGR Lazio del 05 aprile 2016 e ss.mm. ii.;
- Le "DISPOSIZIONI PER L' ATTUAZIONE DELLA MISURA 19 SOSTEGNO ALLO SVILUPPO LOCALE LEADER", approvate quale Allegato A alla DGR Lazio n. G07457 del 08/06/2018, che relativamente ai controlli amministrativi da effettuare a carico delle domande di pagamento affida al Direttore Tecnico del GAL il compito di assegnare il mandato per l' esecuzione dei controlli di cui all' art. 48 del Reg. UE 809/2014 a professionisti già selezionati dal GAL, tenendo conto della materia specifica da trattare in ragione del bando e delle competenze professionali, nel rispetto del principio di separazioni delle funzioni e della prevenzione di conflitti di interesse, con l' espressa specificazione che il professionista incaricato del controllo amministrativo delle domande di pagamento deve essere diverso da quello che ha svolto il controllo amministrativo finalizzato ad accertare l' ammissibilità della domanda di sostegno collegata;
- Il regolamento interno del GAL "Il Territorio dei Parchi, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione prot. 218U del 13/04/2024, in particolare il paragrafo 3.2.1 sono definite le competenze del Consiglio di Amministrazione del GAL, tra cui in particolare **la nomina dell'istruttore o della Commissione istruttoria delle domande di pagamento**;
- Lo Statuto del GAL "Il territorio dei Parchi";
- La legge 241/1990 e ss.mm.ii.;
- Il D.Lgvo. 36/2023 e ss.mm.ii.;

all'unanimità e col parere favorevole dei membri del collegio dei Revisori presenti,

#### **DELIBERA**

- **Di procedere** all'avvio della fase istruttoria della domanda di pagamento a saldo cod. **44270131939** fatta pervenire dalla Ditta Ceccarelli Katia valere sulla Tipologia di Intervento 19.2.1 6.2.1 "**Aiuti all'avviamento aziendale di attività non agricole in aree rura-**

li” (*Id SIAN n. 51362*) con annessi controlli amministrativi di cui all’art. 48 del Reg. UE 809/2014, mediante espresso incarico ed assegnazione ai diversi Professionisti individuati ed incaricati dal GAL “Il Territorio dei Parchi” per la verifica e la valutazione della ricevibilità e dell’ammissibilità;

- **Di non rilevare** impedimenti tecnico - professionali ovvero incompatibilità specifiche nell’assegnare all’ Istruttore Tecnico Dott. Ranucci Pasquale l’incarico per l’esecuzione dei controlli amministrativi della domanda di pagamento a **SALDO** cod. **44270131939** a valere sulla Tipologia di Intervento **19.2.1 19.2.1 6.2.1 “Aiuti all’avviamento aziendale di attività non agricole in aree rurali”** (*Id SIAN n. 51362*;
- **Di assegnare** all’Istruttore Tecnico Dott. Ranucci Pasquale i controlli amministrativi e di ammissibilità connessi alla domanda di pagamento da saldo cod. **44270131939**, presentata (rilasciata informaticamente) dalla Ditta Ceccarelli Katia ed acquisita dal sistema informativo SIAN con prot. **AGEA.ASR.2024.1099533 del 12.07.2024**, in quanto Professionista provvisto di idonea competenza e diverso da quello che ha svolto il controllo amministrativo finalizzato ad accertare l’ammissibilità della domanda di sostegno collegata;
- **Di dare mandato** alla struttura tecnico amministrativa del GAL ogni eventuale altro adempimento inerente e conseguente;
- **Di disporre** la pubblicazione del presente verbale nel sito web istituzionale del GAL “Il Territorio dei Parchi”.

La riunione prosegue quindi con la trattazione del punto 2 all’ordine del giorno, che reca:

- 2) **Tipologia di operazione 19.2.1 8.5.1 “Sostegno agli investimenti destinati ad accrescere la resilienza e il pregio ambientale degli ecosistemi forestali naturali”**: Assegnazione controlli amministrativi e valutazione istruttoria di ammissibilità della domanda di pagamento a **SALDO** cod. **44270152935** – Ditta Comune di Lenola (Rif. domanda di sostegno cod. 14250109734).

Il Presidente richiama ai presenti le deliberazioni del CdA del GAL prot. **929U del 03/06/2021**, con la quale è stato assegnato alla Tipologia di Intervento **19.2.1 8.5.1 “Investimenti che migliorano la resilienza, il valore ambientale e/o il potenziale di mitigazione degli ecosistemi forestali”** cod. **identificativo (SIAN 51341)** l’ulteriore stanziamento di spesa pubblica di Euro 248.446,97, e prot. **1447U del 09/11/2021**, con la quale è stata approvata l’ammissione a finanziamento della domanda di sostegno cod. **14250109734** (di rettifica domanda cod. 04250294651) presentata dal Comune di Lenola ed acquisita dalla piattaforma informatica al prot. **AGEA.ASR.2021.1214259 del 20/10/2021**.

In correlazione alle deliberazioni di cui appena sopra è stato emesso il provvedimento di concessione aiuti n., **02\_19.2.1\_8.5.1 del 11/11/2021** notificato al beneficiario con prot. 1467U del 11/11/2021 e dal medesimo ritrasmesso con sottoscrizione in data 12/11/2021 (prot. GAL 1471E del 12/11/2021).

In rapporto alla data di sottoscrizione del provvedimento di concessione, la ditta beneficiaria conseguiva l’impegno all’avvio dell’investimento entro i successivi 120 giorni dalla sottoscrizione, quindi entro la data del 12/03/2022, e di mesi 16 per la realizzazione dell’intervento, quindi entro la data del 12/05/2023, termine poi prorogato a tutto il 30/10/2024, giuste deliberazioni del CdA del GAL prot. 465U del 04/04/2022, prot. 594U del 30/05/2022, prot. 1096U del 03/11/2022, prot. 336U del 13/06/2023 e determinazione del Direttore Tecnico n. 264 del 07/06/2024 (in atti GAL prot. 341U del 07/06/2024).



A seguire il Presidente richiama anche la deliberazione del Cda del GAL prot. 211U del 05/04/2024, con la quale è stata approvata domanda di variante di ribasso d'asta cod. **34280036574**, per la spesa ammessa di Euro **231.536.39** ed il contributo pubblico riconosciuto di Euro **231.536.39**.

Avendo completato l'intervento, ai sensi del Regolamento (UE) 1305/2013, PSR Lazio 2014/2020 la Ditta Comune di Lenola ha presentato (rilasciata informaticamente) la domanda di pagamento del **SALDO** cod. **44270152935**, acquisita dal sistema informativo SIAN con prot. **AGEA.ASR.2024.1193776 del 07.08.2024**.

Occorre, pertanto, provvedere all'avvio della fase istruttoria della domanda di saldo pervenuta con annessi controlli amministrativi di cui all'art. 48 del Reg. UE 809/2014, da eseguirsi mediante espresso incarico ed assegnazione ad un Professionista individuato dal GAL "Il Territorio dei Parchi" per la verifica e la valutazione della ricevibilità e dell'ammissibilità della domanda a saldo.

Segue esauriente discussione e verifica della documentazione tecnico amministrativa in atti, quindi il Cda,

**visto:**

- Il provvedimento di concessione aiuti n. **02\_19.2.1\_8.5.1 del 11/11/2021**;
- La determinazione del Direttore Tecnico del GAL n. 267 del 02.09.2024, in atti GAL al prot. 419U del 02/09/2024, concernente la proposta di assegnare al Dott. Ing. Malaggesi Giorgia i controlli amministrativi di ricevibilità ed ammissibilità relativi alla domanda di pagamento a saldo cod. **44270152935**, in quanto Professionista diverso da quello che ha svolto il controllo amministrativo finalizzato ad accertare l'ammissibilità della domanda di sostegno collegata;
- Le linee di indirizzo per la gestione del Programma di Sviluppo Rurale 2014/2020 e disposizioni attuative generali, approvate quale allegato 1 DGR Lazio del 05 aprile 2016 e ss.mm. ii.;
- Le "DISPOSIZIONI PER L'ATTUAZIONE DELLA MISURA 19 SOSTEGNO ALLO SVILUPPO LOCALE LEADER", approvate quale Allegato A alla DGR Lazio n. G07457 del 08/06/2018, che relativamente ai controlli amministrativi da effettuare a carico delle domande di pagamento affida al Direttore Tecnico del GAL il compito di assegnare il mandato per l'esecuzione dei controlli di cui all'art. 48 del Reg. UE 809/2014 a professionisti già selezionati dal GAL, tenendo conto della materia specifica da trattare in ragione del bando e delle competenze professionali, nel rispetto del principio di separazione delle funzioni e della prevenzione di conflitti di interesse, con l'espressa specificazione che il professionista incaricato del controllo amministrativo delle domande di pagamento deve essere diverso da quello che ha svolto il controllo amministrativo finalizzato ad accertare l'ammissibilità della domanda di sostegno collegata;
- Il regolamento interno del GAL "Il Territorio dei Parchi", approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione prot. 218U del 13/04/2024, al paragrafo 3.2.1 sono definite le competenze del Consiglio di Amministrazione del GAL, tra cui in particolare **la nomina dell'istruttore o della Commissione istruttoria delle domande di pagamento**;
- Lo Statuto del GAL "Il territorio dei Parchi";
- La legge 241/1990 e ss.mm.ii.;



- Il D.Lgvo. 36/2023 e ss.mm.ii.;

all'unanimità e col parere favorevole dei membri del collegio dei Revisori presenti,

### DELIBERA

- **Di procedere** all'avvio della fase istruttoria della domanda di pagamento a saldo cod. **44270152935** fatta pervenire dalla Ditta Comune di Lenola valere sulla Tipologia di Intervento **19.2.1 8.5.1 "Investimenti che migliorano la resilienza, il valore ambientale e/o il potenziale di mitigazione degli ecosistemi forestali" cod. identificativo (SIAN 51341)** con annessi controlli amministrativi di cui all'art. 48 del Reg. UE 809/2014, mediante espresso incarico ed assegnazione ai diversi Professionisti individuati ed incaricati dal GAL "Il Territorio dei Parchi" per la verifica e la valutazione della ricevibilità e dell'ammissibilità;
- **Di non rilevare** impedimenti tecnico - professionali ovvero incompatibilità specifiche nell'assegnare all' Istruttore Tecnico Dott. Ing. Malaggesi Giorgia l'incarico per l'esecuzione dei controlli amministrativi della domanda di pagamento a **SALDO** cod. **44270152935** a valere sulla Tipologia di Intervento **19.2.1 8.5.1 "Investimenti che migliorano la resilienza, il valore ambientale e/o il potenziale di mitigazione degli ecosistemi forestali" cod. identificativo (SIAN 51341)**
- **Di assegnare** all'Istruttore Tecnico Dott. Ing. Malaggesi Giorgia i controlli amministrativi e di ammissibilità connessi alla domanda di pagamento da saldo cod. **44270152935** presentata (rilasciata informaticamente) dalla Ditta Comune di Lenola ed acquisita dal sistema informativo SIAN con prot. **AGEA.ASR.2024.1193776 del 07.08.2024**, in quanto Professionista provvisto di idonea competenza e diverso da quello che ha svolto il controllo amministrativo finalizzato ad accertare l'ammissibilità della domanda di sostegno collegata;
- **Di dare mandato** alla struttura tecnico amministrativa del GAL ogni eventuale altro adempimento inerente e conseguente;
- **Di disporre** la pubblicazione del presente verbale nel sito web istituzionale del GAL "Il Territorio dei Parchi".

La riunione prosegue quindi con la trattazione del punto 3 all'ordine del giorno, che reca:

### 3) Tipologia di operazione 19.4.1 "Costi di gestione ed animazione" – Sotto intervento a) e Sotto intervento b): modifica contratti di affitto sede.

Il Presidente richiama all'attenzione del Consiglio che approssimandosi la data di completamento del PSL, prevista per il 30/06/2025, ed essendosi ridotte notevolmente le attività tecniche/amministrative collegate alla gestione dell'Associazione ed all'animazione del territorio, in quanto le domande di sostegno e le relative progettualità ammesse a finanziamento sono in via di completamento, i locali attualmente detenuti in fitto esorbitano le necessità operative del GAL e del personale, di conseguenza sarebbe senz'altro utile concordare con il locatore Comune di Campodimele la modifica degli stessi, possibilmente mediante la rescissione del contratto relativo ai locali per l'animazione e la riduzione del numero di locali affittati per la gestione.

Segue ampia discussione per l'ulteriore approfondimento dell'argomento, al termine della quale all'unanimità dei presenti il Consiglio da mandato al Responsabile Amministrativo Fi-



nanziario di concordare con il Comune di Campodimele la rescissione del contratto di affitto dei locali ad uso attività di animazione con decorrenza dal 30/09/2024.

Contestualmente, da mandato al lo stesso Responsabile Amministrativo Finanziario di concordare con il Comune di Campodimele la modifica del contratto di affitto dei locali ad uso gestione, finalizzato all' uso di un solo locale e per il periodo determinato dal 01/10/2024 e fino a tutto il 30/06/2025.

#### **4) Comunicazioni del Presidente**

Il Presidente non ha altro da comunicare.

#### **5) Varie ed eventuali**

Null'altro essendovi da deliberare e non avendo preso nessun altro la parola sulle varie ed eventuali, alle ore **15:25** il Presidente chiude la seduta dopo aver dato lettura e conferma del presente verbale che è stato redatto e scritto a mezzo di supporto informatico durante l'assemblea e vale quale documento originario a conclusione dell'assemblea.

Si dispone la pubblicazione del presente atto nel sito web istituzionale del GAL "Il Territorio dei Parchi".

Il Presidente (Zannella Roberto)



Il segretario (Noviello Tommasino Domenico)



