

**ASSOCIAZIONE GAL "IL TERRITORIO DEI PARCHI"  
VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
DEL GIORNO 31.07.2024**

L'anno **duemila ventiquattro**, addì 31 del mese di **luglio**, alle ore **15:30**, previa convocazione a mezzo pec, si è riunito il Consiglio di Amministrazione del GAL "Il Territorio dei Parchi" per discutere e deliberare sul seguente Ordine del Giorno:

- 1) Strategia di Sviluppo Locale di cui al Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Lazio 2023-2027 - INTERVENTO SRG06 "LEADER" – Approvazione verbali Commissione di valutazione domande pervenute ai sensi dell' avviso pubblico per il reperimento di n. 2 professionisti di livello "Middle Senior" e "Senior" preposte al ruolo di RAF ed al ruolo di DT del GAL e determinazioni inerenti e conseguenti;**
- 2) Comunicazioni del Presidente;**
- 3) Varie ed eventuali.**

Sono presenti:

- Zannella Roberto, Presidente;
- La Rocca Scherzerino, Consigliere;
- Scacchetti Francesco, Consigliere;
- Lungo Antonio, Consigliere;
- Carnevale Paola, Presidente del Collegio dei Revisori;
- Corrado Maria Teresa, membro effettivo del Collegio dei Revisori;
- Fabio Muzio, membro effettivo del Collegio dei Revisori.

È assente il Vice Presidente Martino Ilario.

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Consigliere La Rocca Scherzerino.

Ai sensi dello Statuto Associativo assume la presidenza della riunione il Presidente Zannella Roberto, il quale, constatato e fatto constatare che:

- presenziano n. quattro componenti del CdA e tutti i membri effettivi del Collegio dei Revisori;
- tutti i partecipanti si dichiarano edotti sugli argomenti posti all'ordine del giorno ed hanno preso visione dei relativi documenti;

dichiara la seduta valida ed aperta, invitando il CdA a discutere e deliberare relativamente al primo punto all' OdG, che reca:



**1) Strategia di Sviluppo Locale di cui al Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Lazio 2023-2027 - INTERVENTO SRG06 "LEADER" –** Approvazione verbali Commissione di valutazione domande pervenute ai sensi dell' avviso pubblico per il reperimento di n. 2 professionisti di livello "Middle Senior" e "Senior" preposte al ruolo di RAF ed al ruolo di DT del GAL e determinazioni inerenti e conseguenti.

Il Presidente richiama ai presenti la precedente deliberazione prot. CSR.0003U del 27/05/2024, con la quale è stato indetto l' avviso pubblico finalizzato alla selezione di n. 2 professionisti per l' affidamento dell' incarico di Responsabile Amministrativo Finanziario (RAF) e dell' incarico di Direttore Tecnico (DT) dell' Associazione GAL "Il Territorio dei Parchi" a valere sull' Intervento SRG06 "LEADER" del Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) per il periodo programmatico 2023/2027.

Richiama anche la precedente deliberazione Prot.CSR.0018U del 09.07.2024, con la quale è stata nominata la Commissione di valutazione delle domande di partecipazione pervenute a valere sull' avviso pubblico per la selezione di n. 2 figure professionali alle quali conferire rispettivamente l'incarico di Responsabile Amministrativo Finanziario (RAF) e l'incarico di Direttore Tecnico (DT).

In prosieguo, informa che la Commissione incaricata in data 17/07/2024 ed in data 24/04/2024 ha avviato e completato la procedura di valutazione delle candidature pervenute a valere sull' avviso pubblico come sopra approvato.

A completamento della procedura, la Commissione di valutazione ha consegnato al GAL i verbali n. 1, n. 2 e n. 3 delle sedute svolte, dai quali risultano le candidature che hanno superato la selezione per i ruoli di RAF e di DT, conseguendo ciascuna il seguente punteggio, risultante dalla somma dei punti attribuiti alla valutazione dei titoli e del curriculum e dei punti attribuiti con il colloquio orale:

- a) Livello Middle Senior per profilo RAF: Dott. Comm. Simeone Maurizio, punti 99/100;
- b) Livello Senior per profilo DT: Dott. Agr. Noviello Tommasino Domenico, punti 99/100.

Segue lettura integrale dei verbali, che vengono allegati alla presente per formarne parte integrante e sostanziale (ALL. 1, ALL. 2 e ALL.3).

Propone pertanto di procedere all' approvazione di tali verbali, quindi di:

- conferire al Dott. Commercialista Simeone Maurizio, nato a 04023 Formia (LT) il 15/10/1963 ed ivi residente alla Via Gioacchino Petrone n. 2, CF SMN MRZ 63R15 D708M, P.IVA 02488950599, l' incarico di Responsabile Amministrativo Finanziario del GAL "Il Territorio dei Parchi" per l' attuazione della SSL relativa al periodo programmatico LEADER 2023/2027, attribuendogli i compiti e le funzioni apicali di cui al punto 3.7 del Regolamento interno dell' Associazione approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 13/04/2024;
- conferire al Dott. Agronomo Noviello Tommasino Domenico, nato a Sessa Aurunca (CE) il 05/03/1955 e residente a 04020 Itri (LT), Via Le Cupe n. 16, CF NVL DNC 55C05 I676V, P.IVA 0291380590, l' incarico di Direttore Tecnico del GAL "Il Territorio dei Parchi" per l' attuazione della SSL relativa al periodo programmatico LEADER 2023/2027, attribuendogli i compiti e le funzioni apicali di cui al punto 3.6 del Regolamento interno dell' Associazione approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 13/04/2024.

Altresì propone, in coerenza a quanto previsto dalla Strategia di Sviluppo Locale e dal relativo piano finanziario ad essa allegato, entrambi approvati dalla Regione Lazio ai sensi della Determinazione del Direttore della Direzione Agricoltura, Promozione della Filiera e della Cultura del Cibo, Caccia e Pesca, Foreste, Area Produzioni Agricole, n. G16088 del 30/11/2023, che l' incarico abbia decorrenza

dal 01/08/2024 e fino a tutto il 31/12/2027, con previsione di ulteriore proroga coerente con le future decisioni assunte dalla Regione Lazio in materia di durata della programmazione dell' Intervento SRG06 LEADER.

Segue approfondita discussione, al termine della quale il Consiglio,

**visto:**

- il bando pubblico per l' attuazione dell' Intervento SRG06 LEADER – Attuazione delle strategie di sviluppo locale, approvato con Deliberazione della Giunta Regionale del Lazio 27 luglio 2023, n. 412;
- l' avviso pubblico approvato dal CdA del GAL “Il Territorio dei Parchi” con deliberazione del 27/05/2024 per la selezione di n. 2 professionisti per l' affidamento dell' incarico di Responsabile Amministrativo Finanziario (RAF) e dell' incarico di Direttore Tecnico (DT) dell' Associazione GAL “Il Territorio dei Parchi”;
- lo Statuto del GAL “Il Territorio dei Parchi”, che agli art. 26 e 27 assegna al Consiglio di Amministrazione il mandato per la nomina del Responsabile Amministrativo Finanziario (RAF) e del Direttore Tecnico (DT) dell' Associazione;
- Il regolamento del GAL “Il Territorio dei Parchi” approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 13/04/2024, che al paragrafo 3.2.1 testualmente demanda al CdA la facoltà di selezionare, assumere e conferire gli incarichi alla struttura tecnica-amministrativa (Direttore Tecnico, Responsabile Amministrativo e Finanziario, Istruttori Tecnici, Segretario, etc.);
- La legge 241/1990 e ss.mm.ii.;
- Il D.Lgvo. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- Il D.lgs 30 marzo 2001, n. 165
- Il D. Lvo n. 36 del 31 marzo 2023, c.d. codice dei contratti pubblici, che alla Parte IV disciplina le procedure di scelta dei contraenti;

all'unanimità e col parere favorevole dei membri del collegio dei Revisori presenti,

### **DELIBERA**

- **Di approvare** i verbali n. 1 e n. 2 del 17/07/2024 ed il verbale n. 3 del 24/07/2024 della Commissione di valutazione delle domande di partecipazione pervenute a valere sull' avviso pubblico per la selezione di n. 2 figure professionali alle quali conferire rispettivamente l'incarico di Responsabile Amministrativo Finanziario (RAF) e l'incarico di Direttore Tecnico (DT), che vengono allegati alla presente per formarne parte integrante e sostanziale (ALL. 1, ALL. 2 e ALL.3);
- **Di approvare** le graduatorie di merito conseguenti alle procedure di selezione per i distinti profili RAF e DT (ALL. 4);
- **Di nominare** Responsabile Amministrativo Finanziario del GAL “IL TERRITORIO DEI PARCHI” per il periodo programmatico 2023-2027 il Dott. Commercialista Simeone Maurizio, nato a 04023 Formia (LT) il 15/10/1963 ed ivi residente alla Via Gioacchino Petrone n. 2, CF SMN MRZ 63R15 D708M, P.IVA 02488950599, attribuendogli i compiti e le funzioni dirigenziali di cui al punto 3.7 del Regolamento interno dell' Associazione;

Pagina 3 di 35

- **Di nominare** Direttore Tecnico del GAL “IL TERRITORIO DEI PARCHI” per il periodo programmatico 2023-2027 il Dott. Agronomo Noviello Tommasino Domenico, nato a Sessa Aurunca (CE) il 05/03/1955 e residente a 04020 Itri (LT), Via Le Cupe n. 16, CF NVL DNC 55C05 I676V, P.IVA 0291380590, attribuendogli i compiti e le funzioni dirigenziali apicali di cui al punto 3.6 del Regolamento interno dell’Associazione;
- **Di stabilire** che il rapporto di collaborazione tra il GAL con il RAF e con il DT sia regolato come disposto dall’ art. 11 dell’ avviso pubblico approvato dal CdA del 27/05/2024, quindi mediante contratto di lavoro autonomo di consulenza professionale di durata coerente con la data di scadenza dell’attuale CSR Lazio 2023-2027, basato sulla fornitura di un monte orario lavorativo annuo pari a circa 710 (settecentodieci) ore ed un compenso unitario pari a 50,00 euro/ora, oltre all’ IVA ed alla rivalsa della cassa previdenziale, se dovute e come dovute;
- **Di autorizzare** il Presidente a provvedere a tutti gli adempimenti inerenti e conseguenti per la contrattualizzazione del Responsabile Amministrativo Finanziario e del Direttore Tecnico, con decorrenza dal 01/08/2024 e fino a tutto il 31/12/2027, con previsione di ulteriore proroga coerente con le future decisioni assunte dalla Regione Lazio in materia di durata della programmazione dell’ Intervento SRG06 LEADER;
- **Di approvare** i contratti di incarico da sottoscrivere congiuntamente tra il GAL “IL TERRITORIO DEI PARCHI” ed i Professionisti incaricati per le funzioni di Direttore Tecnico e di responsabile Amministrativi Finanziario, che vengono allegati alla presente per formarne parte integrante e sostanziale (ALL. 5 e ALL. 6);
- **Di dare mandato** al Presidente del GAL “IL TERRITORIO DEI PARCHI” per ogni altro adempimento inerente e conseguente;
- **Di disporre** la pubblicazione della presente deliberazione nel sito web istituzionale del GAL [www.territoriodeiparchigal.it](http://www.territoriodeiparchigal.it);

Si passa alla discussione del punto 2 all’ordine del giorno, che reca.

## 2) Comunicazioni del Presidente.

Il Presidente non ha altro da comunicare.

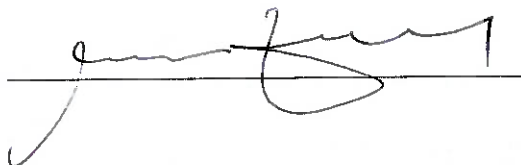
Si passa alla trattazione del successivo punto all’ordine del giorno, che reca:

## 3) Varie ed eventuali.

Null’altro essendovi da deliberare e non avendo preso nessun altro la parola sulle varie ed eventuali, alle ore 16:30 il Presidente chiude la seduta dopo aver dato lettura e conferma del presente verbale che è stato redatto e scritto a mezzo di supporto informatico durante il Consiglio e vale quale documento originario a conclusione della riunione.

Si dispone la pubblicazione del presente atto nel sito web istituzionale del GAL “Il Territorio dei Parchi”.

Il Presidente (Zannella Roberto)



Il segretario (La Rocca Scherzerino)



**AVVISO PUBBLICO  
PER LA SELEZIONEDI N.2 FIGURE PROFESSIONALE DI LIVELLO  
"MIDDLE SENIOR" E "SENIOR"  
N.1 RESPONSABILE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO (RAF)  
N.1 DIRETTORE TECNICO (DT)**

**VERBALE N. 1 DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE  
1^SEDUTA (PUBBLICA) DEL 17/07/24**

L'anno 2024, il giorno 17 del mese di LUGLIO, alle ore 16.30, presso la sede dell'Associazione GAL "Il Territorio dei Parchi", sita in Campodimele (LT), viale Glorioso n.10, si è riunita la Commissione Esaminatrice, nominata con deliberazione prot. CSR.0018, del 09/07/24, così composta:

- dott. Luciano Ciccaglione, Presidente;
- dott. Pierluca Natalini, Commissario che svolge anche le funzioni di segretario verbalizzante;
- dott.ssa Alessandra Marchetti, Commissario;

Il Presidente, introdotto l'oggetto, le modalità ed i criteri di selezione delle candidature,

**PREMETTE**

- che l'avviso pubblico per la "SELEZIONE DI N.2 FIGURE PROFESSIONALE DI LIVELLO "MIDDLE SENIOR" E "SENIOR" di cui N.1 RESPONSABILE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO (RAF) e N.1 DIRETTORE TECNICO (DT) dell'Associazione GAL "Il Territorio dei Parchi" è stato approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del GAL del 27/05/2024;
- che in data 27/05/24 l'avviso pubblico e la documentazione ad esso correlata sono stati pubblicati sul sito internet dell'Associazione Gal "Il Territorio dei Parchi" [www.territoriodeiparchigal.it](http://www.territoriodeiparchigal.it);
- che in data 30/05/24, con nota prot. CSR0012U, l'avviso pubblico di che trattasi è stato trasmesso a tutti i soci pubblici e privati del Gal con richiesta di pubblicazione sui rispettivi siti internet;
- che in data 30/05/24, con nota CSR0012U, è stato comunicato a tutti i soci privati dell'Associazione GAL dell'avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale e di darne ampia pubblicazione;
- che in data 10/07/2024 con nota a mezzo pec il GAL ha provveduto a notificare ai candidati la data e l'ora di avvio delle procedure di selezione e la data e l'ora di svolgimento dei colloqui orali;

**TUTTO CIO' PREMESSO**

dichiara aperta la seduta pubblica e ne assume la Presidenza a norma di legge.

Il Responsabile del procedimento, Dott. Roberto Zannella, consegna nelle mani del Presidente della Commissione esaminatrice n° 03 proposte di candidature pervenute come segue:

- Dott. Maurizio Simeone, nato a Formia (LT) il 15/10/63;
- Arch. Roberto Candelora, nato a Gaeta (LT) il 24/08/86;

*H* *RZ*

1

- Dott. Domenico Noviello Tommasino, nato a Sessa Aurunca (CE) il 05/03/1955;

Si da atto che alla seduta pubblica sono presenti: Arch. Roberto Candelora.

La Commissione procede a richiamare le disposizioni dell'avviso pubblico relativamente ai termini e modalità per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione, incluso le prescrizioni relative alla formalità di presentazione delle richieste, come segue:

- termine ultimo per la presentazione delle istanze: venerdì 28 giugno 2024, alle ore 23,59;
- modalità di presentazione delle istanze: unicamente tramite posta elettronica certificata, inviando la documentazione prevista in formato .pdf .jpg esclusivamente al seguente indirizzo: [associazioneagal@legalmail.it](mailto:associazioneagal@legalmail.it). Farà fede la data e l'ora di consegna;
- oggetto della pec: "*Domanda avviso per la selezione Acronimo \_\_\_*" (specificare **alternativamente RAF DT**);
- documentazione da trasmettere:
  1. Allegato A- domanda di partecipazione, datata e sottoscritta in originale;
  2. Allegato B – scheda riepilogativa dei titoli di studio e professionali, debitamente sottoscritta (All. B1 profilo RAF; All. B.2 profilo DT);
  3. Allegato C - scheda riepilogativa delle esperienze professionali svolte (requisiti specifici), debitamente sottoscritta (all. C.1 profilo RAF; All. C.2 profilo DT);
  4. Allegato D - curriculum formativo e professionale redatto su modello EURPASS (All. D1 profilo RAF; All. D.2 profilo DT);
  5. documento di riconoscimento in corso di validità, debitamente sottoscritto.

La Commissione procede alla verifica delle PEC pervenute, constatando che n.03 sono pervenute entro il termine stabilito dall'avviso pubblico, come segue:

- Domanda acronimo RAF: dott. Maurizio Simeone consegna pec ore 20.11,41 del 28/06/2024;
- Domanda acronimo DT: Arch. Roberto Candelora consegna pec ore 08.23,17 del 28/06/2024;  
Dott. Domenico Noviello Tommasino consegna pec ore 19.16,07 del 28/06/24;

La Commissione procede, quindi, a controllare la documentazione prodotta dai concorrenti composta dai seguenti documenti:

#### PROFILO RAF

1. **Dott. Maurizio Simeone;**
  - domanda di partecipazione redatta su modello conforme all'allegato A dell'avviso pubblico;
  - scheda titoli di studio e professionali redatta su modello conforme all'allegato B1 dell'avviso pubblico;
  - scheda esperienze professionali redatta su modello conforme all'allegato C1 dell'avviso pubblico;
  - Curriculum formativo e professionale redatto su modello conforme all'allegato D1 dell'avviso pubblico;
  - Documento di identità;

Espletata la verifica, la Commissione all'unanimità dichiara che risulta perfettamente conforme alle disposizioni relative alla modalità di presentazione.  
Il concorrente Dott. Maurizio Simeone, pertanto, è ammesso alla successiva fase di valutazione.

2

## PROFILO DT

### 1. Dott. Domenico Noviello Tommasino;

- domanda di partecipazione redatta su modello conforme all'allegato A dell'avviso pubblico;
- scheda titoli di studio e professionali redatta su modello conforme all'allegato B2 dell'avviso pubblico;
- scheda esperienze professionali redatta su modello conforme all'allegato C2 dell'avviso pubblico;
- Curriculum formativo e professionale redatto su modello conforme all'allegato D2 dell'avviso pubblico;
- Documento di identità;

### 2. Arch. Roberto Candelora

- domanda di partecipazione redatta su modello conforme all'allegato A dell'avviso pubblico;
- scheda titoli di studio e professionali redatta su modello conforme all'allegato B2 dell'avviso pubblico;
- scheda esperienze professionali redatta su modello conforme all'allegato C2 dell'avviso pubblico;
- Curriculum formativo e professionale redatto su modello conforme all'allegato D2 dell'avviso pubblico;
- Mancanza del documento di identità;

Espletata la verifica, la Commissione all'unanimità dichiara che la domanda del dott. Domenico Noviello Tommasino risulta perfettamente conforme alle disposizioni relative alla modalità di presentazione mentre la domanda dell'Arch. Roberto Candelora è carente del documento di identità come previsto, a pena d'esclusione, dall'art. 4 dell'avviso pubblico disposto nel primo ed ultimo comma.

Pertanto, il concorrente Arch. Roberto Candelora non è ammesso alla successiva fase di valutazione mentre il concorrente dott. Domenico Noviello Tommasino è ammesso alla successiva fase di valutazione.

Il Presidente, richiamando le disposizioni di cui all'avviso pubblico, informa i presenti che la Commissione si riunirà a seguire in seduta riservata, per l'esame e la valutazione dei titoli e dei curriculum con la conseguente attribuzione dei punteggi secondo criteri prefissati dall'art. 6 dell'avviso pubblico.

Il Presidente, alle ore 17.25, dichiara conclusa la seduta pubblica ed aggiorna la Commissione in seduta riservata per oggi, mercoledì 17 luglio 2024, alle ore 18.00 per l'esame dei titoli e dei curriculum.

Il verbale delle operazioni eseguite nel corso della presente seduta, previa lettura ed approvazione, viene sottoscritto da parte della Commissione.

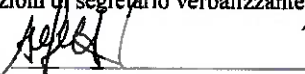
Dott. Luciano Ciccaglione, Presidente



Dott. Pierluca Natalini, Commissario con funzioni di segretario verbalizzante



Dott.ssa Alessandra Marchetti, Commissario;



**AVVISO PUBBLICO  
PER LA SELEZIONE DI N.2 FIGURE PROFESSIONALI DI LIVELLO  
"MIDDLE SENIOR" E "SENIOR"  
N.1 RESPONSABILE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO (RAF)  
N.1 DIRETTORE TECNICO (DT)**

**VERBALE N. 2 DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE  
2^ SEDUTA (RISERVATA) DEL 17/07/24**

L'anno 2024, il giorno 17 del mese di LUGLIO, alle ore 18.00, presso la sede dell'Associazione GAL "Il Territorio dei Parchi", sita in Campodimele (I.T.), viale Glorioso n.10, si è riunita la Commissione Esaminatrice, così composta:

- dott. Luciano Ciccaglione, Presidente;
- dott. Pierluca Natalini, Commissario che svolge anche le funzioni di segretario verbalizzante;
- dott.ssa Alessandra Marchetti, Commissario;

La Commissione regolarmente costituita riprende i lavori in seduta riservata per la valutazione dei titoli e dei curriculum.

La Commissione procede a richiamare le disposizioni dell'art. 6 dell'avviso pubblico relativamente alla valutazione dei titoli che avverrà sulla base del punteggio attribuito ai titoli di studio e professionali e alle attività svolte e inerenti le competenze richieste per il profilo, dichiarati dai candidati negli allegati B e C e dettagliati nel CV.

La valutazione dei titoli di studio e delle esperienze professionali, ai quali sarà attribuito un punteggio sino ad un massimo di 80/100, avverrà secondo i criteri di seguito riportati per ciascuno dei profili da selezionare:

**PROFILO RAF**

- **fino a 10,00 punti** da attribuire ai titoli di studio e professionali di seguito riportati, indicati dal candidato nella scheda "All. B 1" allegata al presente avviso e dettagliati nel CV, come segue:

**Titoli di studio**

<b>A1) Ulteriori lauree magistrali oltre quella richiesta</b> <i>Ultenore diploma di laurea di livello magistrale oltre quella richiesta nei requisiti minimi</i>	pp. 0,50 per ogni laurea magistrale
<b>A2) Ulteriore diploma di laurea triennale</b> <i>Ultenore diploma di laurea triennale anche non equiparato a quello richiesto nei requisiti minimi</i>	pp. 0,10 per ogni laurea triennale
<b>A3) Iscrizione Registro Revisori Legali</b> <i>Anzianità di iscrizione all' ODCEC</i>	pp. 0,05 per ogni anno di iscrizione
<b>A4) Master di II° livello</b> <i>Master Universitario di II° livello attinente alle tematiche del profilo richiesto</i>	pp. 0,10 per ogni master
<b>A5) Master di II° livello</b> <i>Master Universitario di II° livello non attinente alle tematiche del profilo richiesto</i>	pp. 0,10 per ogni master
<b>A6) Master di I° livello</b>	

Master Universitario di 1° livello attinente alle tematiche del profilo richiesto	pp. 0,15 per ogni master
<b>A7) Master di 1° livello</b>	
Master Universitario di 1° livello non attinente alle tematiche del profilo richiesto	pp. 0,10 per ogni master
<b>A8) Votazione Diploma di laurea riferita al requisito minimo (espresso in base 110)</b>	
Il punteggio al Diploma di Laurea è così attribuito.	
Sino ad un voto pari ovvero inferiore a 100/110	pp. 0,00
Voto 101	pp. 0,10
Voto da 102 a 103	pp. 0,40
Voto 104	pp. 0,80
Voto 105	pp. 1,50
Voto 106	pp. 3,50
Voto 107	pp. 6,00
Voto 108 a 110	pp. 7,50
Nel caso di "lode" si aggiungono	pp. 0,50
Massimo punteggio attribuibile punteggio di Laurea pp. 8,00	
Massimo punteggio attribuibile ai titoli	pp. 10,00

- fino a 70 punti da attribuire alle attività svolte ed inerenti i requisiti minimi ed i requisiti specifici richieste dal profilo, tra quelle elencate nei fattori di valutazione di seguito indicati, che verranno valutate dalla Commissione nell'ambito dei parametri definiti nell'All. "C 1" dell'avviso pubblico.

Le esperienze professionali verranno valutate nell'ambito dei parametri come di seguito riportate:

**Requisito minimo:** Esperienza lavorativa a supporto e tutoraggio degli attori locali pubblici, di diritto pubblico e privati nella realizzazione di progetti territoriali complessi finalizzati allo sviluppo evolutivo del tessuto produttivo agricolo, agro-industriale, forestale, ambientale e rurale (incluso LEADER).

Verranno prese in considerazione le esperienze lavorative/professionali della durata minima di mesi 4 (unità minima di valutazione = 1 quadrimestre). Qualora si tratti di più esperienze professionali aventi il medesimo oggetto, di durata inferiore ai 4 mesi anche non continuative, le stesse possono essere sommate per concorrere alla unità minima di valutazione. I periodi di tempo eccedenti l'unità minima di valutazione, non potranno essere computati quali esperienze di servizio (es.: Esperienza X 7 mesi = 4 mesi = 1 quadrimestre).

Per ogni unità minima di valutazione sono attribuiti n. 1,50 punti.

N.B.: Affinché la domanda risulti ammissibile, questo requisito minimo dovrà cumulare almeno 9 quadrimestri (3 anni di esperienza) equivalenti a punti 13,50. pena la mancata attribuzione del punteggio a tutti i fattori di valutazione (Titoli).

N.B.: Ai fini del punteggio di ammissione alle prove selettive, verranno valutate complessivamente le esperienze lavorative per un massimo di 12 quadrimestri (4 anni) equivalenti a max 18,00 punti.

**Requisito specifico:** Esperienza professionale specifica maturata in materia di progettazione LEADER.

Sono attribuiti n. 1,50 punti per ogni esperienza professionale specifica maturata attraverso la partecipazione alla redazione di Piani di Sviluppo Locali (PSL) a valere sull'Iniziativa Comunitaria Leader II - Periodo programmatico 1994-1999 e/o sull'Iniziativa Comunitaria

Leader Plus – Periodo programmatico 2000-2006 e/o sull' Asse IV° del Programma di Sviluppo Rurale 2007/2013 e/o sulla Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale Leader" del PSR 2014/2020 e/o sull' intervento SRG06 "LEADER" a valere sul Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Lazio 2023-2027. Ai fini dell' attribuzione del punteggio farà fede o l' incarico diretto ovvero la partecipazione al gruppo di lavoro redattore del PSL inoltrato all' Ente Regione

**N.B.:** Ai fini del punteggio di ammissione alle prove selettive, verranno valutate complessivamente le esperienze lavorative per un massimo di 4 partecipazioni, equivalenti a max 6,00 punti.

**Requisito specifico:** Esperienza specifica in materia di progettazione e/o direzione e/o gestione di interventi svolta a valere sui fondi strutturali in genere (Diversi dal LEADER).

Sono attribuiti n. **0,25 punti** per ogni esperienza specifica in materia di progettazione e gestione di interventi svolta a valere sui fondi strutturali in genere (PSR; FERS; SVOP; MIUR; MISE; FIT; FAR; ECC.).

**N.B.:** Ai fini del punteggio di ammissione alle prove selettive, verranno valutate complessivamente le esperienze lavorative per un massimo di 100 interventi, equivalenti a max 25,00 punti.

**Requisito specifico:** Esperienza dirigenziale acquisita.

Sono attribuiti n. **1,50 punti** per ogni incarico dirigenziale conferito da parte di Enti pubblici territoriali singoli e/o associati e/o aziende private.

**N.B.:** Ai fini del punteggio di ammissione alle prove selettive, verranno valutate complessivamente le esperienze dirigenziali per un massimo di n. 5 incarichi, equivalenti a max 7,50 punti.

**Requisito specifico:** Esperienza professionale in materia di revisione contabile e certificazione contabile

Sono attribuiti n. **0,50 punti** per ogni incarico di revisione/certificazione contabile conferito da parte di Enti pubblici territoriali singoli e/o associati e/o aziende private.

**N.B.:** Ai fini del punteggio di ammissione alle prove selettive, verranno valutate complessivamente le esperienze dirigenziali per un massimo di n. 20 incarichi, equivalenti a max 10,00 punti.

**Requisito specifico:** Esperienza in materia di collaudo ed accertamento di spesa su programmi di investimento agevolati, eseguiti, per conto di Amministrazioni Pubbliche erogatrici, nei confronti di soggetti beneficiari pubblici e/o privati

Sono attribuiti n. **0,30 punti** per ogni collaudo/accertamento di spesa eseguito per conto di Enti pubblici territoriali singoli e/o associati e/o aziende private.

**N.B.:** Ai fini del punteggio di ammissione alle prove selettive, verranno valutate complessivamente collaudi ed accertamenti di spesa per un massimo di n. 30 unità, equivalenti a max 9,00 punti.

**Requisito aggiuntivo:** Esperienza specifica maturata nel ruolo di Responsabile Amministrativo Finanziario nell'ambito dell' attuazione di Piani di Sviluppo Locali a valere sull' iniziativa comunitaria LEADER.

Sono attribuiti n. **1,50 punti** per ogni anno di esperienza maturata nel ruolo di RAF.

**N.B.:** Ai fini del punteggio di ammissione alle prove selettive, verranno valutate complessivamente

3

le esperienze lavorative quale RAJ per un massimo di n. 4 anni, equivalenti a max 6,0 punti.

Il punteggio massimo attribuibile per le esperienze professionali indicate dal candidato nella scheda all. "C 1" allegata al presente avviso e dettagliati nel CV è pari a n. 70 punti.

#### PROFILO DT

- **fino a 10,00 punti** da attribuire ai titoli di studio e professionali di seguito riportati, indicati dal candidato nella scheda "All. B 1" allegata al presente avviso e dettagliati nel CV, come segue:

##### Titoli di studio

<b>A1) Ulteriori lauree magistrali oltre quella richiesta</b>	
<i>Ulteriore diploma di laurea di livello magistrale oltre quella richiesta nei requisiti minimi</i>	<i>pp. 0,50 per ogni laurea magistrale</i>
<b>A2) Ulteriore diploma di laurea triennale</b>	
<i>Ulteriore diploma di laurea triennale anche non equiparato a quello richiesto nei requisiti minimi</i>	<i>pp. 0,10 per ogni laurea triennale</i>
<b>A3) Iscrizione Registro Revisori Legali</b>	
<i>Anzianità di iscrizione all' ALBO PROFESSIONALE</i>	<i>pp. 0,05 per ogni anno di iscrizione</i>
<b>A4) Master di II° livello</b>	
<i>Master Universitario di II° livello attinente alle tematiche del profilo richiesto</i>	<i>pp. 0,10 per ogni master</i>
<b>A5) Master di II° livello</b>	
<i>Master Universitario di II° livello non attinente alle tematiche del profilo richiesto</i>	<i>pp. 0,05 per ogni master</i>
<b>A6) Master di I° livello</b>	
<i>Master Universitario di I° livello attinente alle tematiche del profilo richiesto</i>	<i>pp. 0,15 per ogni master</i>
<b>A7) Master di I° livello</b>	
<i>Master Universitario di I° livello non attinente alle tematiche del profilo richiesto</i>	<i>pp. 0,10 per ogni master</i>
<b>A8) votazione Diploma di laurea riferita al requisito minimo (espresso in base 110)</b>	
<i>Il punteggio al Diploma di Laurea è così attribuito:</i>	
<i>Sino ad un voto pari ovvero inferiore a 100/110</i>	<i>pp. 0,00</i>
<i>Voto 101</i>	<i>pp. 0,15</i>
<i>Voto da 102 a 103</i>	<i>pp. 0,30</i>
<i>Voto 104</i>	<i>pp. 0,90</i>
<i>Voto 105</i>	<i>pp. 1,50</i>
<i>Voto 106</i>	<i>pp. 2,50</i>
<i>Voto 107</i>	<i>pp. 4,00</i>
<i>Voto 108 a 110</i>	<i>pp. 6,00</i>
<i>Nei caso di "lode" si aggiungono</i>	<i>pp. 0,50</i>
<i>Nei caso di Laurea a indirizzo in Scienze Agrarie vecchio ordinamento e/o Scienze e Tecnologie Agrarie 77/S DM 509/09 e/o LM-69 DM 207/04 si aggiungono</i>	<i>pp. 2,00</i>
<i>Massimo punteggio attribuibile punteggio di Laurea pp. 8,00</i>	
<b>Massimo punteggio attribuibile ai titoli</b>	<b>pp. 10,00</b>

- **fino a 70 punti** da attribuire alle attività svolte ed inerenti i requisiti minimi ed i requisiti specifici richieste dal profilo, tra quelle elencate nei fattori di valutazione di seguito indicati, che verranno valutate dalla Commissione nell'ambito dei parametri definiti nell'All. "C 2" del presente avviso.

Le esperienze professionali verranno valutate nell'ambito dei parametri come di seguito riportate:

**Requisito minimo:** Esperienza lavorativa a supporto e tutoraggio degli attori locali pubblici, di diritto pubblico e privati nella realizzazione di progetti territoriali complessi finalizzati allo sviluppo evolutivo del tessuto produttivo agricolo, agro-industriale, forestale, ambientale e rurale (incluso LEADER).

Verranno prese in considerazione le esperienze lavorative/professionali della durata minima di mesi 4 (unità minima di valutazione = 1 quadrimestre). Qualora si tratti di più esperienze professionali aventi il medesimo oggetto, di durata inferiore ai 4 mesi anche non continuative, le stesse possono essere sommate per concorrere alla unità minima di valutazione. I periodi di tempo eccedenti l'unità minima di valutazione, non potranno essere computati quali esperienze di servizio (es.: Esperienza X 7 mesi = 4 mesi = 1 quadrimestre).

Per ogni unità minima di valutazione sono attribuiti n. 1,50 punti. Ai fini del punteggio di ammissione alle prove selettive, verranno valutate complessivamente le esperienze lavorative per un massimo di 24 quadrimestri (8 anni) equivalenti a max 36 punti.

**N.B.:** Affinché la domanda risulti ammissibile, questo requisito minimo dovrà cumulare almeno 21 quadrimestri (7 anni di esperienza) equivalenti a punti 31,50, pena la mancata attribuzione del punteggio a tutti i fattori di valutazione (Titoli).

**N.B.:** Ai fini del punteggio di ammissione alle prove selettive, verranno valutate complessivamente le esperienze lavorative per un massimo di 24 quadrimestri (8 anni) equivalenti a max 36,00 punti.

**Requisito specifico:** Esperienza professionale specifica maturata in materia di progettazione LEADER.

Sono attribuiti n. 1,50 punti per ogni esperienza professionale specifica maturata attraverso la partecipazione alla redazione di Piani di Sviluppo Locali (PSL) a valere sull' Iniziativa Comunitaria Leader II - Periodo programmatico 1994-1999 e/o sull' Iniziativa Comunitaria Leader Plus - Periodo programmatico 2000-2006 e/o sull' Asse IV° del Programma di Sviluppo Rurale 2007/2013 e/o sulla Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale Leader" del PSR 2014/2020 e/o sull' intervento SRG06 "LEADER" a valere sul Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Lazio 2023-2027. Ai fini dell' attribuzione del punteggio farà fede o l' incarico diretto ovvero la partecipazione al gruppo di lavoro redattore del PSL, inoltrato all' Ente Regione.

**N.B.:** Ai fini del punteggio di ammissione alle prove selettive, verranno valutate complessivamente le esperienze lavorative per un massimo di 4 partecipazioni, equivalenti a max 6,00 punti.

**Requisito specifico:** Esperienza specifica in materia di progettazione e/o direzione e/o gestione di interventi svolta a valere sui fondi strutturali in genere (Diversi dal LEADER).

Sono attribuiti n. 0,10 punti per ogni esperienza specifica in materia di progettazione e gestione di interventi svolta a valere sui fondi strutturali in genere (PSR; FERS; SVOP; MIUR; MISE; FIT; FAR; ECC.).

**N.B.:** Ai fini del punteggio di ammissione alle prove selettive, verranno valutate complessivamente le esperienze lavorative per un massimo di 40 interventi, equivalenti a max 4,00 punti.

**Requisito specifico:** Esperienza dirigenziale acquisita.

Sono attribuiti n. 1,50 punti per ogni incarico dirigenziale conferito da parte di Enti pubblici territoriali singoli e/o associati e/o aziende private.

**N.B.:** Ai fini del punteggio di ammissione alle prove selettive, verranno valutate complessivamente le esperienze dirigenziali per un massimo di n. 5 incarichi, equivalenti a max 7,50 punti.

**Requisito specifico:** Esperienza professionale in materia di appalti pubblici, servizi e forniture.

Sono attribuiti n. 1,50 punti per ogni incarico di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e/o di Supporto al RUP conferito da parte di Enti pubblici territoriali singoli e/o associati.

**N.B.:** Ai fini del punteggio di ammissione alle prove selettive, verranno valutate complessivamente le esperienze dirigenziali per un massimo di n. 10 incarichi, equivalenti a max 15,00 punti.

**Requisito specifico:** Conoscenza del tessuto imprenditoriale agricolo del comprensorio del GAL.

Sono attribuiti n. 0,10 punti per ogni studio, progettualità, partecipazione ad associazioni del territorio, ovvero altra attività svolta per conto di soggetti diversi da Enti pubblici territoriali ed operanti nell'ambito comprensoriale del GAL.

**N.B.:** Ai fini del punteggio di ammissione alle prove selettive, verranno valutate complessivamente massimo n. 20 esperienze, equivalenti a max 2,00 punti.

**Requisito aggiuntivo:** Esperienza specifica maturata nel ruolo di Direttore Tecnico nell' ambito dell' attuazione di Piani di Sviluppo Locali a valere sull' iniziativa comunitaria LEADER.

Sono attribuiti n. 1,00 punti per ogni anno di esperienza maturata nel ruolo di DT.

**N.B.:** Ai fini del punteggio di ammissione alle prove selettive, verranno valutate complessivamente le esperienze lavorative quale DT per un massimo di n. 8 anni, equivalenti a max 8,00 punti.

Il punteggio massimo attribuibile per le esperienze maturate è pari a n. 70 punti.

La Commissione, visti i punteggi da attribuire, procede alla valutazione dei titoli e dell'esperienza per la selezione dei profili tecnici-amministrativi previsti dall'avviso pubblico.

#### PROFILO RAF

Viene valutato il candidato **Dott. Maurizio Simeone:**

Sigla	TITOLI DI STUDIO	Num. Titoli	Punteggio
A1	Ogni ulteriore diploma di laurea di livello equiparato a quello richiesto nei requisiti minimi (pp. 0,50 per ogni laurea magistrale)		0,00
A2	Ogni ulteriore diploma di laurea triennale anche non equiparato a quello richiesto nei requisiti minimi (pp. 0,10 per ogni laurea triennale)		0,00

A3	Anzianità di iscrizione all' OSCEC (pp. 0,05 per ogni anno di iscrizione) (max 20 anni di iscrizione)	32	1,00
A4	Master universitario di II° livello ATTINENTE alle tematiche del profilo rich. estu (pp. 0,10 per ogni master)		0,00
A5	Master universitario di II° livello NON ATTINENTE alle tematiche del profilo richiesto (pp. 0,10 per ogni master)		0,00
A6	Master universitario di I° livello ATTINENTE alle tematiche del profilo richiesto (pp. 0,15 per ogni master)		0,00
A7	Master universitario di I° livello NON ATTINENTE alle tematiche del profilo richiesto (0,10 punti per ogni Master)		0,00
Votazione Diploma di Laurea (espresso in base 110) - Punteggio massimo 7,50			
A8	Valore punteggio Laurea		7,50
	Lode (S = SI / N = NO)	SI	0,50
<b>TOTALE PUNTEGGIO TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI (max 10,00 punti)</b>			<b>9,00</b>

N.	Tabella 1: FATTORI DI VALUTAZIONE ATTIVITA' SVOLTA (TITOLI)	Attività specifiche	Attività specifiche
		Quantità (quadrimestri/numeri)	Punteggio
1	Esperienza lavorativa maturata a supporto e tutoraggio degli attori locali pubblici, di diritto pubblico e privato nella realizzazione di progetti territoriali complessi finalizzati allo sviluppo evolutivo del tessuto produttivo agricolo, agro-industriale, forestale, ambientale e rurale incluso LEADER (punti 1,50 per quadrimestre).	13	18,00
2	Esperienza professionale specifica maturata in materia di sviluppo locale LEADER dimostrata attraverso la partecipazione alla redazione di piani, programmi e strategie di sviluppo locale (punti 1,50 per piani e strategie di sviluppo locale)	1	1,50
3	Esperienza specifica in materia di progettazione e/o direzione e/o gestione di interventi svolta a valere sui fondi strutturali in genere diversi da LEADER (PSR, FERS, SVOP; MIUR; MISE; FIT, FAR, ECC ) (punti 0,25 intervento progettato e/o gestito).	307	25,00
4	Esperienza dirigenziale acquisita, documentata attraverso lo svolgimento di incarichi dirigenziali da parte di Enti pubblici territoriali singoli e/o associati e/o aziende private (punti 1,50 per incarico).	1	1,50
5	Esperienza professionale in materia di revisione contabile e certificazione contabile svolta presso Enti pubblici territoriali singoli e/o associati e/o aziende private (punti 0,50 per esperienza).	29	10,00
6	Esperienza in materia di collaudo ed accertamento di spesa su programmi di investimento agevolati, eseguiti, per conto di Amministrazioni Pubbliche erogatrici, nei confronti di soggetti beneficiari pubblici e/o privati (punti 0,30 per esperienza)	30	9,00

6

7

		0,00
<b>TOTALE FATTORI DI VALUTAZIONE</b>		<b>65,00</b>

lett.	Tabella 2: REQUISITI AGGIUNTIVI FATTORI DI VALUTAZIONE per max 4 anni	Quantità (Numero)	Punteggio
A	Esperienza specifica maturata nel ruolo di Responsabile Amministrativo Finanziario di Piani di Sviluppo Locale a valere sull' iniziativa comunitaria LEADER (punti 1,50 per ogni anno esperienza maturata).	4	6,00
			0,00
<b>TOTALE REQUISITI AGGIUNTIVI</b>			<b>6,00</b>
<b>TOTALE PUNTEGGIO RICONOSCIUTO</b>			<b>70,00</b>

Per complessivi n.79 punti.

### PROFILO DT

Viene valutato il candidato **dott. Domenico Noviello Tommasino**

Sig a	TITOLI DI STUDIO	Num. Titoli	Punteggio
A1	Ogni ulteriore diploma di laurea di livello equiparato a quello richiesto nei requisiti minimi (pp. 0,50 per ogni laurea magistrale)		0,00
A2	Ogni ulteriore diploma di laurea triennale anche non equiparato a quello richiesto nei requisiti minimi (pp. 0,10 per ogni laurea triennale)		0,00
A3	Anzianità di iscrizione all' ODAF (pp. 0,05 per ogni anno di iscrizione) (max 20 anni di iscrizione)	39	1,00
A4	Master universitario di II° livello ATTINENTE alle tematiche del profilo richiesto (pp. 0,10 per ogni master)		0,00
A5	Master universitario di II° livello NON ATTINENTE alle tematiche del profilo richiesto (pp. 0,05 per ogni master)		0,00
A6	Master universitario di I° livello ATTINENTE alle tematiche del profilo richiesto (pp. 0,15 per ogni master)		0,00
A7	Master universitario di I° livello NON ATTINENTE alle tematiche del profilo richiesto (0,10 punti per ogni Master)		0,00
Votazione Diploma di Laurea (espresso in base 110) - Punteggio massimo 7,50			
A8	Valore punteggio Laurea	108	6,00
	Lode (S = SI / N = NO)	no	0,00
A9	Laurea ad indirizzo agrario (Scienze Agrarie e/o Laurea 77/S e/o LM-69) (S = SI / N = NO)		2,00

*HP*

<b>TOTALE PUNTEGGIO TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI (max 10,00 punti)</b>	<b>9,00</b>
--	-------------

N.	Tabella 1: FATTORI DI VALUTAZIONE ATTIVITA' SVOLTA (TITOLI)	Attività specifiche	Attività specifiche
		Quantità (quadrimestri/numeri)	Punteggio
1	Esperienza lavorativa maturata a supporto e tutoraggio degli attori locali pubblici, di diritto pubblico e privati nella realizzazione di progetti territoriali complessi finalizzati allo sviluppo evolutivo del tessuto produttivo agricolo, agro industriale, forestale, ambientale e rurale incluso LEADER (punti 1,50 per quadrimestre).	27	36,00
2	Esperienza professionale specifica maturata in materia di sviluppo locale LEADER dimostrata attraverso la partecipazione alla redazione di piani, programmi e strategie di sviluppo locale (punti 1,50 per piani e strategie di sviluppo locale)	4	6,00
3	Esperienza specifica in materia di progettazione e/o direzione e/o gestione di interventi svolta a valere sui fondi strutturali in genere diversi da LEADER (PSR, FERS, SVOP, MIJR, MISE, FIT, FAR, ECC.) (punti 0,10 intervento progettato e/o gestito).	35	3,50
4	Esperienza dirigenziale acquisita, documentata attraverso lo svolgimento di incarichi dirigenziali da parte di Enti pubblici territoriali singoli e/o associati e/o aziende private (punti 1,50 per incarico).	5	7,50
5	Esperienza professionale in materia di appalti pubblici, servizi e forniture (punti 1,50 per esperienza).	12	15,00
6	Conoscenza del tessuto imprenditoriale agricolo del comprensorio del GAL (punti 0,10 per esperienza).	14	1,40
			0,00
<b>TOTALE FATTORI DI VALUTAZIONE</b>			<b>69,40</b>

lett.	Tabella 2: REQUISITI AGGIUNTIVI FATTORI DI VALUTAZIONE per max 8 anni	Quantità (Numero)	Punteggio
A	Esperienza specifica maturata nel ruolo di Direttore Tecnico di Piani di Sviluppo Locale a vale sull' iniziativa comunitaria LEADER (punti 1,00 per ogni anno esperienza maturata).	8	8,00
			0,00
<b>TOTALE REQUISITI AGGIUNTIVI</b>			<b>8,00</b>
<b>TOTALE PUNTEGGIO RICONOSCIUTO</b>			<b>70,00</b>

Per complessivi n.79 punti.

*[Handwritten signatures]*

*[Large handwritten signature]*

Espletata la verifica, la Commissione, considerato che per entrambi i profili ricercati, in ossequio all'art.7 dell'avviso pubblico, saranno ammessi al colloquio orale unicamente i candidati che avranno conseguito almeno il punteggio minimo di n.61 punti risultante dalla sommatoria dei punteggi conseguiti per la valutazione dei titoli di studio (All. B) e per la valutazione delle esperienze professionali (All. C), all'unanimità dichiara che i seguenti concorrenti:

- Profilo RAF: dott. Maurizio Simeone con punteggio complessivo pari a 79 punti;
- Profilo DT: dott. Domenico Noviello Tommasino con punteggio complessivo pari a 79 punti: sono ammessi alla successiva fase del colloquio.

Il Presidente, alle ore 19.00, dichiara conclusa la seduta pubblica ed aggiorna la Commissione in seduta pubblica per mercoledì 24 luglio 2024, alle ore 17.30 per il colloquio di cui all'art. 7 dell'avviso pubblico.

Il verbale delle operazioni eseguite nel corso della presente seduta, previa lettura ed approvazione, viene sottoscritto da parte della Commissione.

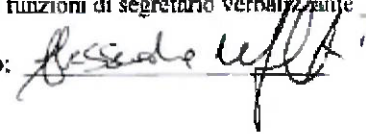
Dott. Luciano Ciccaglione, Presidente



Dott. Pierluca Natalini, Commissario con funzioni di segretario verbalizzante



Dott. Alessandra Marchetti, Commissario:



**AVVISO PUBBLICO  
PER LA SELEZIONEDI N.2 FIGURE PROFESSIONALE DI LIVELLO  
"MIDDLE SENIOR" E "SENIOR"  
N.1 RESPONSABILE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO (RAF)  
N.1 DIRETTORE TECNICO (DT)**

**VERBALE N. 3 DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE  
3^SEDUTA (PUBBLICA) DEL 24/07/24**

L'anno 2024, il giorno 24 del mese di LUGLIO, alle ore 17.30, presso la sede dell'Associazione GAL "Il Territorio dei Parchi", sita in Campodimele (LT), viale Glorioso n.10, si è riunita la Commissione Esaminatrice, così composta:

- dott. Luciano Ciccaglione, Presidente;
- dott. Pierluca Natalini, Commissario che svolge anche le funzioni di segretario verbalizzante;
- dott.ssa Alessandra Marchetti, Commissario.

La Commissione regolarmente costituita riprende i lavori in seduta pubblica dando atto che l'associazione GAL ha provveduto a dare debita informazione circa la data e l'ora di svolgimento della prova orale relativa alla presente procedura di selezione, mediante comunicazione inoltrata a mezzo pec del 10/07/24 ai concorrenti che hanno fatto pervenire nei termini la domanda di partecipazione.

Sono presenti i candidati ammessi alla prova orale: dott. Maurizio Simeone - dott. Domenico Noviello Tommasino.

La Commissione comunica in via preventiva che a seguito della valutazione in seduta riservata dei titoli e dei curricula sono stati attribuiti i seguenti punteggi:

**PROFILO RAF**

**Dott. Maurizio Simeone: 79 punti totali attribuiti;**

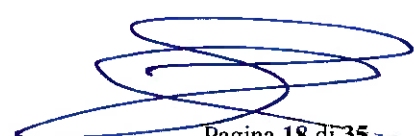
**PROFILO DT**

**Dott. Domenico Noviello Tommasino: 79 punti totali attribuiti;**

A seguire la Commissione informa che, ai sensi dell'art. 7 dell'avviso pubblico, la prova da svolgersi consisterà in un colloquio finalizzato alla valutazione della rispondenza delle esperienze curriculari rispetto ai "Requisiti minimi", alle "Competenze e conoscenze specifiche" e la conseguente rispondenza delle esperienze lavorative al profilo richiesto nonché all'accertamento della conoscenza dell'uso di apparecchiature e/o applicazioni informatiche e all'accertamento dell'effettiva capacità di utilizzazione della piattaforma informatica SIAN.

La Commissione esaminatrice dispone per il colloquio di un punteggio massimo di punti 20/100 suddivisi come segue:





**PROVA ESAME (COLLOQUIO)**

La Commissione verificherà:	Massimo punteggio attribuibile
<i>Le esperienze curriculari rispetto ai requisiti specifici richiesti (Fattori di valutazione di cui all'art. 6)</i>	pp. 6,00
<i>Le competenze e le conoscenze specifiche e la conseguente rispondenza delle esperienze lavorative rispetto al profilo, anche in relazione alle conoscenze dei Regolamenti UE, della normativa in materia di Fondi SIE e del Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) della Regione Lazio 2023-2027</i>	pp. 8,00
<i>La capacità di comunicazione ed esposizione degli argomenti trattati</i>	pp. 4,00
<i>Le conoscenze informatiche</i>	pp. 1,00
<i>L'esperienza nell' utilizzo della piattaforma gestionale SIAN</i>	pp. 1,00
<i>Massimo punteggio attribuibile</i>	pp. 20,00

La Commissione procede ai colloqui per la selezione dei profili tecnici-amministrativi previsti dall'avviso pubblico e precisa che la valutazione avverrà attraverso i voti di ogni Commissario successivamente tradotti in media aritmetica sino al secondo punto decimale.

**PROFILO RAF**

Viene chiamato il candidato **dott. Maurizio Simeone** identificato a mezzo documento di riconoscimento in corso di validità: carta di identità n. AY8266076 rilasciata dal Comune di Formia (LT) il 10/11/2017.

Vengono trasversalmente affrontate le tematiche riportate all'art. 7 dell'avviso pubblico in modo trasversale integrato tra i diversi aspetti inerenti le competenze professionali, la motivazione e la capacità di comunicazione.

Al termine del colloquio, la Commissione congeda il candidato, previa attribuzione di una votazione pari a 20/100, di cui:

**PROVA ESAME (COLLOQUIO)**

	Massimo punteggio attribuibile	punteggio attribuito
<i>Le esperienze curriculari rispetto ai requisiti specifici richiesti (Fattori di valutazione di cui all'art. 6)</i>	pp. 6,00	pp. 6,00
<i>Le competenze e le conoscenze specifiche e la conseguente rispondenza delle esperienze lavorative rispetto al profilo, anche in relazione alle conoscenze dei Regolamenti UE, della normativa in materia di Fondi SIE e del Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) della Regione Lazio 2023-2027</i>	pp. 8,00	pp. 8,00
<i>La capacità di comunicazione ed esposizione degli argomenti trattati</i>	pp. 4,00	pp. 4,00
<i>Le conoscenze informatiche</i>	pp. 1,00	pp. 1,00
<i>L'esperienza nell' utilizzo della piattaforma gestionale SIAN</i>	pp. 1,00	pp. 1,00
<i>Massimo punteggio attribuibile</i>	pp. 20,00	
<b>Punteggio attribuito</b>		<b>pp. 20,00</b>

La votazione finale conseguita dal candidato **dott. Maurizio Simeone**, pertanto risulta pari a punti **99/100**, risultante dalla somma dei punti attribuiti alla valutazione dei titoli e del curriculum (79/100) e dei punti attribuiti con il colloquio orale (20/100).

*AS* *SP* *H*

**PROFILO DT**

Viene chiamato il candidato **dott. Domenico Noviello Tommasino** identificato a mezzo documento di riconoscimento in corso di validità: carta di identità n. AY2871007 rilasciata dal Comune di Itri il 23/02/2017.

Vengono trasversalmente affrontate le tematiche riportate all'art. 7 dell'avviso pubblico in modo trasversale integrato tra i diversi aspetti inerenti le competenze professionali, la motivazione e la capacità di comunicazione.

Al termine del colloquio, la Commissione congeda il candidato, previa attribuzione di una votazione pari a 20/100, di cui

**PROVA ESAME (COLLOQUIO)**

	Massimo punteggio attribuibile	punteggio attribuito
<i>Le esperienze curriculari rispetto ai requisiti specifici richiesti (Fattori di valutazione di cui all'art. 6)</i>	pp. 6,00	pp. 6,00
<i>Le competenze e le conoscenze specifiche e la conseguente rispondenza delle esperienze lavorative rispetto al profilo, anche in relazione alle conoscenze dei Regolamenti UE, della normativa in materia di Fondi SIE e del Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) della Regione Lazio 2023-2027</i>	pp. 8,00	pp. 8,00
<i>La capacità di comunicazione ed esposizione degli argomenti trattati</i>	pp. 4,00	pp. 4,00
<i>Le conoscenze informatiche</i>	pp. 1,00	pp. 1,00
<i>L'esperienza nell'utilizzo della piattaforma gestionale SIAN</i>	pp. 1,00	pp. 1,00
<i>Massimo punteggio attribuibile</i>	pp. 20,00	
<b>Punteggio attribuito</b>		<b>pp. 20,00</b>

La votazione finale conseguita dal candidato **dott. Domenico Noviello Tommasino**, pertanto risulta pari a punti **99/100**, risultante dalla somma dei punti attribuiti alla valutazione dei titoli e del curriculum (79/100) e dei punti attribuiti con il colloquio orale (20/100).

Il Presidente, alle ore 18.10, dichiara conclusa la seduta pubblica rimettendo gli atti al responsabile del procedimento per i successivi adempimenti.

Il verbale delle operazioni eseguite nel corso della presente seduta, previa lettura ed approvazione, viene sottoscritto da parte della Commissione.

Dott. Luciano Ciccaglione, Presidente

Dott. Pierluca Natalini, Commissario con funzioni di segretario verbalizzante

Dott.ssa Alessandra Marchetti, Commissario

**Avviso pubblico del 29/05/2024 per il reperimento di n. 2 professionisti di livello “Middle Senior” e “Senior” preposte al ruolo di RAF ed al ruolo di DT del GAL**

**A - GRADUATORIA FINALE PROFILO MIDDLE SENIOR – ACRONIMO RAF**

CANDIDATO	PUNTEGGIO CONSEGUITO			POSIZIONE IN GRADUATORIA
	TITOLI	COLLOQUIO	TOTALE	
Dott. Comm. SIMEONE Maurizio	79	20	99	1

**B - GRADUATORIA FINALE PROFILO SENIOR – ACRONIMO DT**

CANDIDATO	PUNTEGGIO CONSEGUITO			POSIZIONE IN GRADUATORIA
	TITOLI	COLLOQUIO	TOTALE	
Dott. Agr. NOVIELLO TOMMASINO Domenico	79	20	99	1
Dott. Arch. CANDELORA Roberto	====	====	====	NON AMMESSO A VALUTAZIONE

**LETTERA /CONTRATTO DI INCARICO DI**

**DIRETTORE TECNICO DEL GAL "IL TERRITORIO DEI PARCHI"**

**PERIODO PROGRAMMATICO 2023-2027**

(Redatto ai sensi dell'art. 2230 e seguenti del codice civile)

\*\*\*\*\*

L' anno duemila ventiquattro, addì \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, in Campodimele(LT), presso la sede dell' Associazione Gruppo di Azione Locale "IL TERRITORIO DEI PARCHI", tra:

- L' Associazione Gruppo di Azione Locale (G.A.L.) "Il Territorio dei Parchi", con sede in 04010 Campodimele (LT), Piazza Municipio, n. 4, C.F.: 02881620591, di seguito denominato anche semplicemente «GAL», nella persona 'del Dott. Zannella Roberto, nato a Campodimele (LT) il 21/03/1958, ivi residente in Via Novellara n. 20, cod. fisc ZNN RRT 58C21 B527F, nella qualità di Presidente dell'Associazione G.A.L. "Il Territorio dei Parchi", di seguito anche "Committente";
- Il Dott. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_, e residente in \_\_\_\_\_, prov. \_\_\_\_\_, c.a.p. \_\_\_\_\_ alla via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, CF \_\_\_\_\_, P,IVA \_\_\_\_\_, di seguito indicato anche quale "Professionista" e/o Direttore Tecnico e/o DT;

**PREMESSO**

- a. che con Deliberazione della Giunta Regionale Lazio n. 412 del 27 luglio 2023 è stato approvato il Bando pubblico per la predisposizione, presentazione e selezione delle proposte di Strategie di Sviluppo Locale (SSL) dei Gruppi di Azione Locale (GAL) a valere sul Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) della Regione Lazio per il periodo programmatico 2023-2027, intervento SRG06 LEADER;
- b. che con Determinazione del Direttore della Direzione Agricoltura, Promozione della Filiera e della Cultura del Cibo, Caccia e Pesca, Foreste, Area Produzioni Agricole, n. G16088 del 30/11/2023, è intervenuta la presa d' atto del completamento della selezione delle Strategie di Sviluppo Locale (SSL) ed è stata approvata la graduatoria unica regionale delle proposte ammissibili e finanziabili, nell' ambito della quale la SSL del GAL "IL TERRITORIO DEI PARCHI" risulta collocata all' 8° posto della graduatoria unica;
- c. che con comunicazione della Regione Lazio prot. REGIONE.LAZIO.REGISTRO UFFICIALE.U.1399316.01-12-2023 del 1.12.2023 della Regione Lazio, Direzione Regionale Agricoltura, Promozione della Filiera e della Coltura del Cibo, Caccia e Pesca, è stata notificata l'ammissibilità al finanziamento della SSL presentata dell'Associazione GAL "IL TERRITORIO DEI PARCHI" per il periodo programmatico 2023-2027, con annessa specificazione che in forza dell'intervenuta approvazione della graduatoria il GAL si trova nelle condizioni di svolgere i compiti di cui all'art. 33, paragrafo 3, del Reg (UE) n. 1060/2021;
- d. che, a seguito dell' intervenuta approvazione della Strategia Sviluppo Locale per il periodo programmatico 2023-2027, il GAL. "IL TERRITORIO DEI PARCHI" , al fine di dare attuazione a tale SSL, deve costituire una struttura operativa per provvedere al funzionamento interno ed esterno dell' Associazione, pertanto si è impegnato a costituire un idoneo organico composto da plurime figure tecniche e amministrative, tra cui in particolare un Direttore Tecnico;
- e. che con deliberazione prot. CSR.0003U del 27.05.2024 il Consiglio di Amministrazione ha indetto Avviso pubblico per la selezione di n. 2 professionisti per l' affidamento dell' incarico di Responsabile Amministrativo Finanziario (RAF) e dell' incarico di Direttore Tecnico (DT) dell' Associazione GAL "IL TERRI-

TORIO DEI PARCHI" a valere sul periodo programmatico 2023-2027:

- f. che a completamento della selezione pubblica, con verbale n. 3 del 24/07/2024 la Commissione di valutazione preposta ha concluso l'attività di selezione assegnando al Dott. \_\_\_\_\_ il primo posto nella graduatoria di merito;
- g. che con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del GAL prot. CSR.0035U del 31.07.2024 sono stati approvati i verbali della Commissione di Valutazione preposta all'esame delle candidature per l'assegnazione dell'incarico di Direttore Tecnico del GAL "IL TERRITORIO DEI PARCHI" per il periodo programmatico 2023-2027 e, contestualmente, si è dato mandato al Presidente del GAL di provvedere con urgenza a tutti gli adempimenti conseguenti e necessari per la contrattualizzazione termine del Direttore Tecnico, come disposto dal Regolamento interno del GAL;

### VISTO

- il paragrafo 10 della SSL come sopra approvata dalla Regione Lazio, concernente la gestione del GAL;
- il regolamento interno del GAL "IL TERRITORIO DEI PARCHI", approvato con deliberazione del CdA prot. 218U del 13/04/2024, che al paragrafo 3.6 definisce le competenze, il ruolo ed il profilo professionale del Direttore Tecnico, stabilendo anche le modalità operative della collaborazione, basata su un contratto di assunzione a termine ovvero di lavoro autonomo di consulenza professionale, la cui durata non può superare la tempistica di attuazione della Strategia di Sviluppo Locale imposta dalla Regione Lazio (2023-2027);
- il verbale e la deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Associazione GAL "IL TERRITORIO DEI PARCHI", in atti GAL rispettivamente al prot. CSR.0034U del 31.07.2024 ed al prot. CSR.0035U del 31.07.2024, con i quali si è determinato di procedere alla contrattualizzazione del Direttore Tecnico mediante contratto di lavoro autonomo di consulenza professionale di durata coerente con la data di scadenza dell'attuale CSR Lazio 2023-2027, basato sulla fornitura di un monte orario lavorativo annuo pari a 710,40 (settecentodieci/40) ore ed un compenso unitario pari a 50,00 euro/ora, oltre all'IVA ed alla rivalsa della cassa previdenziale, se dovute e come dovute;
- le disposizioni di cui al bando pubblico per la predisposizione, presentazione e selezione delle proposte di Strategie di Sviluppo Locale (SSL) dei Gruppi di Azione Locale (GAL) a valere sul Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) della Regione Lazio per il periodo 2023-2027, Intervento SRG06 LEADER, che all'art. 12 testualmente indica che il ruolo di Direttore Tecnico (DT) è incompatibile con le funzioni di istruttoria dei progetti;
- il punto 3.6 del regolamento interno dell'Associazione GAL IL TERRITORIO DEI PARCHI 2023-2027, approvato dall'Assemblea dei soci del 01/03/2024, che definiscono le competenze, il ruolo ed il profilo professionale del Direttore Tecnico;
- l'art. 2230 e seguenti del codice civile, che disciplinano i rapporti aventi ad oggetto le prestazioni di opera professionale;

quanto sopra premesso e visto,

### SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

- ART. 1 - Le premesse (di seguito "Premesse") costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto di incarico (di seguito "Contratto").

Pagina 23 di 35

- ART. 2 - L'associazione GAL "IL TERRITORIO DEI PARCHI" conferisce al Dott. \_\_\_\_\_, che accetta, l'incarico per la fornitura di una prestazione professionale, disciplinata dagli artt. 2230 e seguenti del C.C., con la qualifica di Direttore Tecnico dell'Associazione per il periodo programmatico 2023-2027, regolato dalle disposizioni di cui agli articoli che seguono;
- ART. 3 - L'incarico è conferito specificatamente ai fini della realizzazione della Strategia di Sviluppo Locale dell'Associazione, quindi è finalizzato per una definita opera, pertanto esso ha durata pari a 41 mesi complessivi, con inizio a decorrere dal 01/08/2024 e termine al 31/12/2027;
- ART. 4 - Attese la finalità indicata nell'art. 3 che precede, ai sensi dell'art. 2222 c.c. il presente contratto riveste il requisito inderogabile di "Contratto d'opera";
- ART. 5 - Nell'ambito del presente contratto, il Professionista si obbliga a fornire al GAL "IL TERRITORIO DEI PARCHI" per il periodo programmatico 2023-2027 i servizi riportati nel successivo art. 6, con lavoro proprio e con espressa esclusione di sostituti e/o ausiliari;
- ART. 6 - Ai sensi al Regolamento interno del GAL e nel rispetto delle disposizioni per l'attuazione del Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) della Regione Lazio per il periodo 2023-2027, incluso l'Intervento SRG06 LEADER, approvate e/o da approvarsi da parte della Regione Lazio, al Professionista nella qualità di Direttore Tecnico sono attribuite le mansioni di seguito indicate;
- dirigere nel senso più ampio, in qualità di coordinatore, la fase di attuazione della SSL del GAL "IL TERRITORIO DEI PARCHI" per il periodo programmatico 2023-2027;
  - gestire, unitamente al Presidente, i rapporti con il partenariato, con la Regione e l'AGEA, con gli Enti Pubblici che compartecipano all'attuazione dell'Intervento SRG06 Leader del CSR Lazio 2023-2027 e con gli eventuali partner dei progetti di cooperazione;
  - predisporre i bandi relativi alle azioni ordinarie e a quelle specifiche previste dal Sotto intervento A della SSL, definendo le procedure per la presentazione, la selezione e il controllo delle domande;
  - coordinare le attività connesse al Sotto intervento B "Animazione e gestione delle Strategie di Sviluppo Locale" articolato nelle due operazioni: Azione B.1 - Gestione; Azione B.2 - Animazione e comunicazione;
  - definire le procedure per la presentazione, la selezione e il controllo delle domande;
  - fungere da RUP (Responsabile Unico del Procedimento) nell'esperimento di procedure di appalto di beni, servizi e forniture, salvo diverse deliberazioni degli organi del GAL;
  - assicurare il raccordo tra la struttura tecnico-operativa e il Consiglio di Amministrazione, assistendo, se richiesto, alle sedute di quest'ultimo;
  - predisporre, con il contributo del RAF, le relazioni annuali sullo stato di avanzamento della SSL;
  - coordinare le attività interne di assistenza, autovalutazione, valutazione, monitoraggio della SSL, verificando la raccolta e diffusione dei flussi informativi, finanziari e fisici secondo i tempi operativi prestabiliti ed in attuazione degli obblighi di legge;
  - coordinare i rapporti tra GAL, C.d.A., prestatori di servizi e uffici regionali responsabili dell'attuazione della SSL;
  - predisporre le periodiche relazioni sullo stato avanzamento della SSL da sottoporre al Consiglio di amministrazione, con l'evidenziazione tempestiva di eventuali problemi che possono determinare uno scostamento delle attività e degli investimenti da quanto previsto dalla SSL;

- assumere la rappresentanza tecnica del GAL nei confronti della Regione Lazio e di altre istituzioni, con la conseguente partecipazione a riunioni informative e di coordinamento all'interno ed all'esterno dell'area GAL;
- curare l'informazione e la pubblicità della SSL;
- predisporre convenzioni ed incarichi;
- verbalizzare le sedute del Consiglio di Amministrazione e le sedute ordinarie dell'Assemblea in assenza del RAF;
- gestire i rapporti con il personale;
- gestire i rapporti con i destinatari ultimi dei finanziamenti e gli uffici regionali;
- predisporre una adeguata procedura di controllo tale da garantire il controllo fisico, procedurale, finanziario e temporale sull'attuazione degli interventi, proponendo eventuali variazioni;
- verificare, con il contributo del Responsabile Amministrativo e Finanziario (RAF), lo stato della spesa in base agli obiettivi di budget ed al rispetto dei termini di pagamento;
- predisporre ed inviare alla Regione tutte le informazioni riguardanti lo stato di attuazione dei progetti e di ogni altra informazione eventualmente richiesta;
- garantire la disponibilità degli atti formali e/o documenti giustificativi ed il supporto tecnico logistico per le verifiche ed i sopralluoghi che verranno effettuati dagli organi competenti;
- occuparsi, unitamente al Responsabile Amministrativo Finanziario, della conservazione, ai fini del controllo tecnico amministrativo, presso la sede del GAL, dei documenti giustificativi, in originale;
- coordinare tutte le attività ed attribuire compiti e funzioni alle risorse umane interne ed esterne che collaborano con il GAL, ai fini dell'espletamento delle procedure previste con l'organismo pagatore per le domande di aiuto e di pagamento;
- assicurare il coordinamento di tutte le attività di realizzazione della SSL;
- sovrintendere e coordinare le iniziative relative all'attuazione degli interventi di cooperazione interterritoriale e transnazionale;
- rendere esecutivi i deliberati assunti dal C.d.A. e dall'Assemblea dei soci;
- svolgere ogni altra attività utile al conseguimento degli obiettivi del GAL.

Oltre a quanto sopra previsto, e coerentemente con il proprio ruolo, competono al DT gli eventuali altri compiti e funzioni che gli saranno assegnati dal CdA in relazione a Programmi e progetti da attuarsi con risorse finanziarie diverse dell'ambito LEADER – CSR Regione Lazio 2023/2027, nel rispetto del principio della separazione delle attività e della rendicontazione finanziaria.

ART. 7 - Sono espressamente precluse, in quanto incompatibili, le funzioni di istruttoria dei progetti;

ART. 8 - Nello svolgimento della prestazione il Direttore Tecnico ha piena autonomia organizzativa ed operativa, con il solo obbligo di operare in accordo con gli Uffici della Regione Lazio preposti alla gestione ed all'attuazione del Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) della Regione Lazio per il periodo 2023-2027, incluso l'Intervento SRG06 LEADER;

ART. 9 - Per lo svolgimento delle prestazioni di cui sopra di comune accordo tra le parti è stabilito necessario il monte orario di lavoro pari a 710,40 (settecentodieci/40) ore/annue, corrispondente ad un totale di

*A*

*[Signature]*

circa ore 2.427,20 (duemilaquattrocentoventisette/20) nell' arco complessivo di durata del contratto (41 mesi), da ripartire proporzionalmente su base mensile (circa 59,20 ore/mese);

- ART. 10 - Le attività correlate al presente contratto sono conferite a corpo e non a misura, così come a corpo e non a misura è stabilito sia il monte orario di lavoro mensile e globale di cui al precedente art. 9 e sia il relativo corrispettivo complessivo e/o per rate mensili di cui ai seguenti artt. 11 e 12. Entrambe le parti, pertanto, si danno reciproco atto che ai fini della fornitura delle attività e della liquidazione dei corrispettivi non sono ritenuti necessari, pertanto non sono richiesti e neppure saranno presi in considerazione, timesheet dei tempi impiegati e dei luoghi di svolgimento delle attività oggetto della prestazione;
- ART. 11 - A fronte della prestazione da rendersi come sopra, il Professionista, edotto sul grado di complessità dell'incarico e rappresentate tutte le informazioni utili circa gli oneri ipotizzabili fino alla conclusione dell'incarico, accetta il corrispettivo globale di Euro 153.981,57 (diconsi Euro centocinquantatremila novecento ottantuno/57) per l'intero periodo di durata del contratto (41 mesi), inclusive di IVA e rivalsa della cassa previdenziale, se dovute e come dovute;
- ART. 12 - Il corrispettivo di cui sopra sarà pagato in base a rate mensili cadauna di Euro 3.755,65 (diconsi euro tremila settecento cinquantacinque/65), inclusive di IVA e rivalsa della cassa previdenziale, se dovute e come dovute;
- ART. 13 - Le spese per vitto, alloggio, viaggio e simili sostenute dal Professionista per ragioni inerenti al servizio, saranno di norma rimborsate entro il mese in cui il particolare servizio che le ha determinate ha avuto luogo, sulla base delle vigenti disposizioni in materia di rimborsi spese per i dipendenti della pubblica Amministrazione;
- ART. 14 - Ai sensi dell'art. 2233 del c.c. il Professionista dichiara che la misura del compenso riconosciuta è adeguata all'importanza dell'opera ed al decoro della prestazione intellettuale da rendersi;
- ART. 15 - Ai sensi dell'art. 2578 del c.c. il Professionista dichiara che la misura del compenso riconosciuto è comprensivo dell'equo compenso relativo ai diritti sulle opere dell'ingegno e sulle invenzioni industriali, se dovuto e come dovuto;
- ART. 16 - La liquidazione della rata mensile di corrispettivo spettante al prestatore ai sensi dell'art. 11 che precede sarà effettuata previa presentazione di fattura da pagarsi entro 60 (sessanta) giorni fine mese dalla data del suo ricevimento;
- ART. 17 - Le Parti convengono che le somme di cui sopra saranno versate dal Committente nel conto corrente bancario che sarà indicato dal Professionista contestualmente all'emissione della fattura;
- ART. 18 - Al Professionista è vietato di assumere altri incarichi, a qualsiasi titolo, riguardanti la progettazione o l'attuazione di iniziative finanziate con la Strategia di Sviluppo Locale del GAL "IL TERRITORIO DEI PARCHI", periodo programmatico 2023-2027;
- ART. 19 - Fermo restando l'incompatibilità ed il divieto di cui al precedente art. 18, il Professionista è tenuto a segnalare al GAL ogni situazione di conflitto di interessi, anche potenziale (quale a titolo esemplificativo e non esaustivo qualsiasi rapporto di dipendenza e/o consulenza verso Soci pubblici e/o privati del GAL ovvero verso terzi privati che hanno presentato domande di sostegno a valere sugli interventi attivati a valere sulla SSL del GAL "IL TERRITORIO DEI PARCHI" per periodo programmatico 2023-2027, specificando gli estremi anagrafico – fiscali del soggetto Committente, l'attività resa e/o da rendersi e la natura del conflitto di interesse insorgente;
- ART. 20 - Fermo restando la preclusione, l' incompatibilità ed il divieto di cui ai precedenti art. 7 e art. 18, al Direttore Tecnico è consentito lo svolgimento dell' attività di libero professionista a favore di Enti pubblici e/o soggetti privati;
- ART. 21 - Le parti concordano che il contratto è pienamente operativo a decorrere dal 01/08/2024, pertanto espressamente rinunciano a stabilire un periodo di prova;

ART. 22 - Ciascuna Parte è tenuta al riserbo sulle informazioni riservate e confidenziali ricevute, quindi a conservarle con misure di sicurezza e grado di attenzione non inferiori a quelli applicati alle proprie informazioni riservate, garantendo una adeguata protezione contro la diffusione, la riproduzione o l'utilizzo non autorizzati. In alcun modo, pertanto, il Professionista sarà autorizzato a dare diffusione e/o divulgazione delle informazioni riservate e confidenziali del Committente, vincolandosi alla massima riservatezza e sicurezza nel trattamento di dati, informazioni, documenti, procedure e/o qualsivoglia altra informazione riservata e confidenziale inerente al Committente e/o all'attività del predetto o a questo anche indirettamente riconnessa;

ART. 23 - Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i. il Professionista autorizza il Committente al trattamento dei propri dati personali per l'esecuzione degli incarichi ad esso affidati. In particolare il Professionista attesta di essere stato informato circa: a) le finalità e le modalità del trattamento cui sono destinati i dati; b) la natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati; c) le conseguenze di un eventuale rifiuto di rispondere; d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati e l'ambito di diffusione dei dati medesimi; e) i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/03; f) il nome, la denominazione o la ragione sociale e il domicilio, la residenza o la sede del responsabile del trattamento;

ART. 24 - Ogni controversia relativa al presente contratto sarà di esclusiva competenza del Foro di Latina. Per tutto quanto non previsto nel presente contratto si intendono qui riportate le norme vigenti in materia.

Campodimele, Il \_\_\_\_\_

Il Professionista

(\_\_\_\_\_)

L' Associazione GAL

IL TERRITORIO DEI PARCHI

(Il Presidente Dott. Roberto ZANNELLA)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



Ai sensi dell'art. 1341, comma 1, del codice civile, le parti dichiarano di aver letto, compreso e conosciute le condizioni generali del contratto sopra sottoscritto, pertanto le approvano e le accettano incondizionatamente.

Campodimele, li \_\_\_\_\_

Il Professionista

(\_\_\_\_\_)

L' Associazione GAL

IL TERRITORIO DEI PARCHI

(Il Presidente Dott. Roberto ZANNELLA)

Ai sensi dell'art. 1341, comma 2, i contraenti approvano specificatamente le clausole sotto riportate:

- Art. 3: contratto di durata pari a 41 mesi complessivi, dal 01/08/2024 al 31/12/2027;
- art. 4: il presente contratto riveste il requisito inderogabile di "Contratto d'opera" e senza vincolo di subordinazione;
- art. 5: divieto al Professionista di avvalersi di sostituti ed ausiliari;
- art. 9: monte orario di lavoro pari a 2.427,20 (duemilaquattrocentoventisette/20) nell' arco complessivo di durata del contratto (41 mesi), da ripartire proporzionalmente su base mensile (circa 59,20 ore/mese);
- art. 10: attività e corrispettivi conferiti e pagati a corpo e non a misura;
- art. 11: corrispettivo globale pari ad Euro 153.981,57 (diconsi Euro centocinquantatremila novecento ottantuno/57) riconosciuto a corpo e per l'intero periodo di durata del contratto (41 mesi), inclusivo di IVA e rivalsa della cassa previdenziale, se dovute e come dovute;
- Art 12: pagamento del corrispettivo globale in rate mensili cadauna Euro 3.755,65 (diconsi euro tremila settecento cinquantacinque/65), inclusivi di IVA e rivalsa della cassa previdenziale, se dovute e come dovute;
- Art. 18: divieto al Professionista di assumere altri incarichi a qualsiasi titolo, riguardanti la progettazione o l'attuazione di iniziative finanziate con la Strategia di Sviluppo Locale del GAL "IL TERRITORIO DEI PARCHI" per il periodo programmatico 2023-2027;
- Art. 19: obbligo per il Professionista di segnalazione situazioni di conflitto di interesse e/p incompatibilità;
- Art. 20: facoltà al Direttore Tecnico di svolgimento dell' attività di libero professionista a favore di Enti pubblici e/o soggetto privati, salvo i divieti di cui all' art. 11 ed all' art. 18;
- Art. 24: esclusiva competenza del Foro di Latina per controversia relativa al presente contratto.

Campodimele, li \_\_\_\_\_

Il Professionista

(\_\_\_\_\_)

L' Associazione GAL

IL TERRITORIO DEI PARCHI

(Il Presidente Dott. Roberto ZANNELLA)

**LETTERA /CONTRATTO DI INCARICO DI**

**RESPONSABILE AMMINISTRATIVI FINANZIARIO DEL GAL "IL TERRITORIO DEI PARCHI"**

**PERIODO PROGRAMMATICO 2023-2027**

(Redatto ai sensi dell'art. 2230 e seguenti del codice civile)

\*\*\*\*\*

L' anno duemila ventiquattro, addì \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, in Campodimele(LT), presso la sede dell' Associazione Gruppo di Azione Locale "IL TERRITORIO DEI PARCHI", tra:

- L' Associazione Gruppo di Azione Locale (G.A.L.) "Il Territorio dei Parchi", con sede in 04010 Campodimele (LT), Piazza Municipio, n. 4, C.F.: 02881620591, di seguito denominato anche semplicemente «GAL», nella persona 'del Dott. Zannella Roberto, nato a Campodimele (LT) il 21/03/1958, ivi residente in Via Novellara n. 20, cod. fisc ZNN RRT 58C21 B527F, nella qualità di Presidente dell'Associazione G.A.L. "Il Territorio dei Parchi", di seguito anche "Committente";
- Il Dott. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_) il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_, e residente in \_\_\_\_\_, prov. \_\_\_\_\_, c.a.p. \_\_\_\_\_ alla via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, CF \_\_\_\_\_, P,IVA \_\_\_\_\_, di seguito indicato anche quale "Professionista" e/o Responsabile Amministrativo Finanziario e/o RAF;

**PREMESSO:**

- a. che con Deliberazione della Giunta Regionale Lazio n. 412 del 27 luglio 2023 è stato approvato il Bando pubblico per la predisposizione, presentazione e selezione delle proposte di Strategie di Sviluppo Locale (SSL) dei Gruppi di Azione Locale (GAL) a valere sul Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) della Regione Lazio per il periodo 2023-2027, Intervento SRG06 LEADER;
- b. che con Determinazione del Direttore della Direzione Agricoltura, Promozione della Filiera e della Cultura del Cibo, Caccia e Pesca, Foreste, Area Produzioni Agricole, n. G16088 del 30/11/2023, è intervenuta la presa d' atto del completamento della selezione delle Strategie di Sviluppo Locale (SSL) ed è stata approvata la graduatoria unica regionale delle proposte ammissibili e finanziabili, nell' ambito della quale la SSL del GAL "IL TERRITORIO DEI PARCHI" risulta collocata all' 8° posto della graduatoria unica;
- c. che con comunicazione della Regione Lazio prot. REGIONE.LAZIO.REGISTRO UFFICIALE.U.1399316.01-12-2023 del 1.12.2023 della Regione Lazio, Direzione Regionale Agricoltura, Promozione della Filiera e della Coltura del Cibo, Caccia e Pesca, è stata notificata l'ammissibilità al finanziamento della SSL presentata dell'Associazione GAL "IL TERRITORIO DEI PARCHI" per il periodo programmatico 2023-2027, con annessa specificazione che in forza dell'intervenuta approvazione della graduatoria il GAL si trova nelle condizioni di svolgere i compiti di cui all'art. 33, paragrafo 3, del Reg (UE) n. 1060/2021;
- d. che, a seguito dell' intervenuta approvazione della Strategia Sviluppo Locale per il periodo programmatico 2023-2027, il GAL. "IL TERRITORIO DEI PARCHI" , al fine di dare attuazione a tale SSL, deve costituire una struttura operativa per provvedere al funzionamento interno ed esterno dell' Associazione, pertanto si è impegnato a costituire un idoneo organico composto da plurime figure tecniche e ammini-

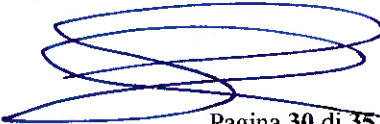
strative, tra cui in particolare un Responsabile Amministrativo Finanziario;

- e. che con deliberazione prot. CSR.0003U del 27.05.2024 il Consiglio di Amministrazione ha indetto Avviso pubblico per la selezione di n. 2 professionisti per l' affidamento dell' incarico di Responsabile Amministrativo Finanziario (RAF) e dell' incarico di Direttore Tecnico (DT) dell' Associazione GAL "IL TERRITORIO DEI PARCHI" a valere sul periodo programmatico 2023-2027;
- f. che a completamento della selezione pubblica, con verbale n. 3 del 24/07/2024 la Commissione di valutazione preposta ha concluso l' attività di selezione assegnando al Dott. \_\_\_\_\_ il primo posto nella graduatoria di merito;
- g. che con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del GAL prot. CSR.0035U del 31.07.2024 sono stati approvati i verbali della Commissione di Valutazione preposta all' esame delle candidature per l' assegnazione dell' incarico di Responsabile Amministrativo Finanziario del GAL "IL TERRITORIO DEI PARCHI" per il periodo programmatico 2023-2027 e, contestualmente, si è dato mandato al Presidente del GAL di provvedere con urgenza a tutti gli adempimenti conseguenti e necessari per la contrattualizzazione termine del Responsabile Amministrativo Finanziario, come disposto dal Regolamento interno del GAL

#### VISTO:

- il paragrafo 10 della SSL come sopra approvata dalla Regione Lazio, concernente la gestione del GAL;
- il regolamento interno del GAL "IL TERRITORIO DEI PARCHI", approvato con deliberazione del CdA prot. 218U del 13/04/2024, che al paragrafo 3.7 definisce le competenze, il ruolo ed il profilo professionale del Responsabile Amministrativo Finanziario, stabilendo anche le modalità operative della collaborazione, basata su un contratto di assunzione a termine ovvero di lavoro autonomo di consulenza professionale, la cui durata non può superare la tempistica di attuazione della Strategia di Sviluppo Locale imposta dalla Regione Lazio (2023-2027)
- il verbale e la deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Associazione GAL "IL TERRITORIO DEI PARCHI", in atti GAL rispettivamente al prot. CSR.0034U del 31.07.2024 ed al prot. CSR.0035U del 31.07.2024, con i quali si è determinato di procedere alla contrattualizzazione del Responsabile Amministrativo Finanziario mediante contratto di lavoro autonomo di consulenza professionale di durata coerente con la data di scadenza dell'attuale CSR Lazio 2023-2027, basato sulla fornitura di un monte orario lavorativo annuo pari a 710,40 (settecentodieci/40) ore ed un compenso unitario pari a 50,00 euro/ora, oltre all' IVA ed alla rivalsa della cassa previdenziale, se dovute e come dovute
- le disposizioni di cui al bando pubblico per la predisposizione, presentazione e selezione delle proposte di Strategie di Sviluppo Locale (SSL) dei Gruppi di Azione Locale (GAL) a valere sul Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) della Regione Lazio per il periodo 2023-2027, Intervento SRG06 LEADER, che all' art. 12 testualmente indica che il ruolo di Responsabile Amministrativo Finanziario (RAF) è incompatibile con le funzioni di istruttoria dei progetti;
- il punto 3.7 del regolamento interno dell' Associazione GAL IL TERRITORIO DEI PARCHI 2023-2027, approvato dall' Assemblea dei soci del 01/03/2024, che definiscono le competenze, il ruolo ed il profilo professionale del Responsabile Amministrativo Finanziario;
- l'art. 2230 e seguenti del codice civile, che disciplinano i rapporti aventi ad oggetto le prestazioni di opera professionale;

quanto sopra premesso e visto,



Pagina 30 di 35

## SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

- ART. 1 - Le premesse (di seguito "Premesse") costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto di incarico (di seguito "Contratto").
- ART. 2 - L'associazione GAL "IL TERRITORIO DEI PARCHI" conferisce al Dott. \_\_\_\_\_, che accetta, l'incarico per la fornitura di una prestazione professionale, disciplinata dagli artt. 2230 e seguenti del C.C., con la qualifica di Direttore Tecnico dell'Associazione per il periodo programmatico 2023-2027, regolato dalle disposizioni di cui agli articoli che seguono
- ART. 3 - L'incarico è conferito specificatamente ai fini della realizzazione della Strategia di Sviluppo Locale dell'Associazione, quindi è finalizzato per una definita opera, pertanto esso ha durata pari a 41 mesi complessivi, con inizio a decorrere dal 01/08/2024 e termine al 31/12/2027;
- ART. 4 - Attese la finalità indicata nell'art. 3 che precede, ai sensi dell'art. 2222 c.c. il presente contratto riveste il requisito inderogabile di "Contratto d'opera";
- ART. 5 - Nell'ambito del presente contratto, il Professionista si obbliga a fornire al GAL "IL TERRITORIO DEI PARCHI" per il periodo programmatico 2023-2027 i servizi riportati nel successivo art. 6, con lavoro proprio e con espressa esclusione di sostituti e/o ausiliari;
- ART. 6 - Ai sensi al Regolamento interno del GAL e nel rispetto delle disposizioni per l'attuazione del Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) della Regione Lazio per il periodo 2023-2027, incluso l'Intervento SRG06 LEADER, approvate e/o da approvarsi da parte della Regione Lazio, al Professionista nella qualità di Responsabile Amministrativo Finanziario sono attribuite le mansioni di seguito indicate;
- in esecuzione delle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione, emette e firma i mandati di pagamento congiuntamente al Presidente,
  - è investito delle funzioni inerenti l'attuazione dei programmi, piani e progetti esecutivi, una volta approvati dal Consiglio di Amministrazione,
  - è responsabile, altresì, del monitoraggio sullo stato di avanzamento fisico e finanziario della Strategia di Sviluppo Locale e dei relativi progetti.
  - predispone gli atti amministrativi e contabili da sottoporre ad approvazione del Consiglio di Amministrazione;
  - emette mandati di pagamento e gli elenchi di liquidazione congiuntamente al Presidente;
  - autorizza eventuali trasferite del personale;
  - predispone gli atti per la convocazione del Consiglio di Amministrazione e dell'Assemblea dei soci;
  - ha la responsabilità del procedimento per l'esperimento di procedure di appalto di servizi e forniture; verbalizza le sedute del Consiglio di Amministrazione e le sedute ordinarie dell'Assemblea;
  - rendiconta le spese sostenute;
  - organizza la struttura operativa e conserva la documentazione in originale.
  - cura la correttezza formale e la regolarità amministrativa, previa verifica della copertura finanziaria, delle procedure e degli atti predisposti dal GAL in attuazione della SSL;

- cura il corretto rapporto e flusso di informazioni e documenti con l'Organismo Pagatore e con l'Autorità di Gestione ed i competenti servizi della Regione Lazio;
- assiste il Consiglio di Amministrazione e l'Assemblea dei Soci nella redazione delle relative delibere, curandone la correttezza amministrativa e la copertura finanziaria;
- organizza il sistema di gestione documentale, e ne verifica il corretto funzionamento;
- predispone la rendicontazione, nonché cura il monitoraggio fisico e finanziario della SSL, delle singole azioni e delle attività connesse, trasmettendo al Direttore Tecnico report periodici pertinenti all'Intervento "SRG06 - LEADER – Attuazione delle Strategie di Sviluppo Locale" - Sotto intervento A "Sostegno alle Strategie di Sviluppo Locale" articolato in azioni specifiche e azioni ordinarie, e Sotto intervento B "Animazione e gestione delle Strategie di Sviluppo Locale" articolato nelle due operazioni: Azione B.1 - Gestione; Azione B.2 - Animazione e comunicazione;
- assiste agli audit da parte degli Enti preposti, assicurando la disponibilità della documentazione necessaria;
- assiste il Direttore tecnico nella redazione di eventuali proposte di variazione della SSL;
- sovrintende e verifica i servizi erogati dai consulenti esterni in materia fiscale, amministrativa e del lavoro, attività istruttorie ed assistenza tecnica specialistica;
- assiste il Direttore tecnico nelle relazioni con i fornitori e nell'esecuzione dei contratti;
- svolge attività propedeutiche alle riunioni del Consiglio di Amministrazione, dell'Assemblea dei Soci o ad altre riunioni, ivi compresa, a titolo esemplificativo, la predisposizione di fascicoli documentali;
- predispone gli atti amministrativi e contabili da sottoporre ad approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- collabora con il Direttore Tecnico alla predisposizione dei bandi relativi alle azioni ed interventi previsti dalla SSL e alla definizione delle procedure per la presentazione, la selezione e il controllo delle domande;
- predispone gli atti per la convocazione del CdA e dell'Assemblea dei soci;
- collabora con il Direttore Tecnico alla predisposizione di convenzioni ed incarichi;
- verbalizza le sedute ordinarie dell'Assemblea e del CdA;
- collabora con il Direttore Tecnico alla predisposizione del regolamento interno, degli eventuali regolamenti di acquisizione forniture di beni e servizi, albo fornitori di beni e servizi / short list consulenti tecnici ed esperti, da sottoporre agli organi decisionali;
- esegue e svolge ogni altra attività utile al conseguimento degli obiettivi del GAL e ogni altro compito a lui attribuito dal CdA e dal Direttore Tecnico, coerentemente al ruolo ricoperto.

Oltre a quanto sopra previsto, e coerentemente con il proprio ruolo, competono al RAF gli eventuali altri compiti e funzioni che gli saranno assegnati dal CdA in relazione a Programmi e progetti da attuarsi con risorse finanziarie diverse dell'ambito LEADER – CSR Regione Lazio 2023/2027, nel rispetto del principio della separazione delle attività e della rendicontazione finanziaria.

ART. 7 - Sono espressamente precluse, in quanto incompatibili, le funzioni di istruttoria dei progetti;

ART. 8 - Nello svolgimento della prestazione il Responsabile Amministrativo Finanziario ha piena autonomia organizzativa ed operativa, con il solo obbligo di operare in accordo con gli Uffici della Regione Lazio

preposti alla gestione ed all'attuazione del Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) della Regione Lazio per il periodo 2023-2027, incluso l'Intervento SRG06 LEADER;

- ART. 9 - Per lo svolgimento delle prestazioni di cui sopra di comune accordo tra le parti è stabilito necessario il monte orario di lavoro pari a 710,40 (settecentodieci/40) ore/annue, corrispondente ad un totale di circa ore 2.427,20 (duemilaquattrocentoventisette/20) nell'arco complessivo di durata del contratto (41 mesi), da ripartire proporzionalmente su base mensile (circa 59,20 ore/mese);
- ART. 10 - Le attività correlate al presente contratto sono conferite a corpo e non a misura, così come a corpo e non a misura è stabilito sia il monte orario di lavoro mensile e globale di cui al precedente art. 9 e sia il relativo corrispettivo complessivo e/o per rate mensili di cui ai seguenti artt. 11 e 12. Entrambe le parti, pertanto, si danno reciproco atto che ai fini della fornitura delle attività e della liquidazione dei corrispettivi non sono ritenuti necessari, pertanto non sono richiesti e neppure saranno presi in considerazione, timesheet dei tempi impiegati e dei luoghi di svolgimento delle attività oggetto della prestazione;
- ART. 11 - A fronte della prestazione da rendersi come sopra, il Professionista, edotto sul grado di complessità dell'incarico e rappresentate tutte le informazioni utili circa gli oneri ipotizzabili fino alla conclusione dell'incarico, accetta il corrispettivo globale di Euro 153.981,57 (diconsi Euro centocinquantatremila novecento ottantuno/57) per l'intero periodo di durata del contratto (41 mesi), inclusive di IVA e rivalsa della cassa previdenziale, se dovute e come dovute;
- ART. 12 - Il corrispettivo di cui sopra sarà pagato in base a rate mensili cadauna di Euro 3.755,65 (diconsi euro tremila settecento cinquantacinque/65), inclusive di IVA e rivalsa della cassa previdenziale, se dovute e come dovute;
- ART. 13 - Le spese per vitto, alloggio, viaggio e simili sostenute dal Professionista per ragioni inerenti al servizio, saranno di norma rimborsate entro il mese in cui il particolare servizio che le ha determinate ha avuto luogo, sulla base delle vigenti disposizioni in materia di rimborsi spese per i dipendenti della pubblica Amministrazione;
- ART. 14 - Ai sensi dell'art. 2233 del c.c. il Professionista dichiara che la misura del compenso riconosciuta è adeguata all'importanza dell'opera ed al decoro della prestazione intellettuale da rendersi;
- ART. 15 - Ai sensi dell'art. 2578 del c.c. il Professionista dichiara che la misura del compenso riconosciuto è comprensivo dell'equo compenso relativo ai diritti sulle opere dell'ingegno e sulle invenzioni industriali, se dovuto e come dovuto;
- ART. 16 - La liquidazione della rata mensile di corrispettivo spettante al prestatore ai sensi dell'art. 11 che precede sarà effettuata previa presentazione di fattura da pagarsi entro 60 (sessanta) giorni fine mese dalla data del suo ricevimento;
- ART. 17 - Le Parti convengono che le somme di cui sopra saranno versate dal Committente nel conto corrente bancario che sarà indicato dal Professionista contestualmente all'emissione della fattura;
- ART. 18 - Al Professionista è vietato di assumere altri incarichi, a qualsiasi titolo, riguardanti la progettazione o l'attuazione di iniziative finanziate con la Strategia di Sviluppo Locale del GAL "IL TERRITORIO DEI PARCHI", periodo programmatico 2023-2027;
- ART. 19 - Fermo restando l'incompatibilità ed il divieto di cui al precedente art. 18, il Professionista è tenuto a segnalare al GAL ogni situazione di conflitto di interessi, anche potenziale (quale a titolo esemplificativo e non esaustivo qualsiasi rapporto di dipendenza e/o consulenza verso Soci pubblici e/o privati del GAL ovvero verso terzi privati che hanno presentato domande di sostegno a valere sugli interventi attivati a valere sulla SSL del GAL "IL TERRITORIO DEI PARCHI" per periodo programmatico 2023-2027, specificando gli estremi anagrafico - fiscali del soggetto Committente, l'attività resa e/o da rendersi e la natura del conflitto di interesse insorgente;
- ART. 20 - Fermo restando l'incompatibilità ed il divieto di cui ai precedenti art. 7 e art. 18, al Responsabile Amministrativo Finanziario è consentito lo svolgimento dell'attività di libero professionista a favore di

Enti pubblici e/o soggetti privati;

- ART. 21 - Le parti concordano che il contratto è pienamente operativo a decorrere dal 01/08/2024, pertanto espressamente rinunciano a stabilire un periodo di prova ;
- ART. 22 - Ciascuna Parte è tenuta al riserbo sulle informazioni riservate e confidenziali ricevute, quindi a conservarle con misure di sicurezza e grado di attenzione non inferiori a quelli applicati alle proprie informazioni riservate, garantendo una adeguata protezione contro la diffusione, la riproduzione o l'utilizzo non autorizzati. In alcun modo, pertanto, il Professionista sarà autorizzato a dare diffusione e/o divulgazione delle informazioni riservate e confidenziali del Committente, vincolandosi alla massima riservatezza e sicurezza nel trattamento di dati, informazioni, documenti, procedure e/o qualsivoglia altra informazione riservata e confidenziale inerente al Committente e/o all'attività del predetto o a questo anche indirettamente riconnessa;
- ART. 23 - Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i. il Professionista autorizza il Committente al trattamento dei propri dati personali per l'esecuzione degli incarichi ad esso affidati. In particolare il Professionista attesta di essere stato informato circa: a) le finalità e le modalità del trattamento cui sono destinati i dati; b) la natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati; c) le conseguenze di un eventuale rifiuto di rispondere; d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati e l'ambito di diffusione dei dati medesimi; e) i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/03; f) il nome, la denominazione o la ragione sociale e il domicilio, la residenza o la sede del responsabile del trattamento;
- ART. 24 - Ogni controversia relativa al presente contratto sarà di esclusiva competenza del Foro di Latina. Per tutto quanto non previsto nel presente contratto si intendono qui riportate le norme vigenti in materia.

Campodimele, li \_\_\_\_\_.

Il Professionista

(\_\_\_\_\_)

L' Associazione GAL

IL TERRITORIO DEI PARCHI

(Il Presidente Dott. Roberto ZANNELLA)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ai sensi dell'art. 1341, comma 1, del codice civile, le parti dichiarano di aver letto, compreso e conosciute le condizioni generali del contratto sopra sottoscritto, pertanto le approvano e le accettano incondizionatamente.

Campodimele, li \_\_\_\_\_.

Il Professionista

(\_\_\_\_\_)

L' Associazione GAL

IL TERRITORIO DEI PARCHI

(Il Presidente Dott. Roberto ZANNELLA)

Ai sensi dell'art. 1341, comma 2, i contraenti approvano specificatamente le clausole sotto riportate:

- Art. 3: contratto di durata pari a 41 mesi complessivi, dal 01/08/2024 al 31/12/2027;
- art. 4: il presente contratto riveste il requisito inderogabile di "Contratto d'opera" e senza vincolo di subordinazione;
- art. 5: divieto al Professionista di avvalersi di sostituti ed ausiliari;
- art. 9: monte orario di lavoro pari a 2.427,20 (duemilaquattrocentoventisette/20) nell' arco complessivo di durata del contratto (41 mesi), da ripartire proporzionalmente su base mensile (circa 59,20 ore/mese);
- art. 10: attività e corrispettivi conferiti e pagati a corpo e non a misura;
- art. 11: corrispettivo globale pari ad Euro 153.981,57 (diconsi Euro centocinquantatremila novecento ottantuno/57) riconosciuto a corpo e per l'intero periodo di durata del contratto (41 mesi), inclusivo di IVA e rivalsa della cassa previdenziale, se dovute e come dovute;
- Art 12: pagamento del corrispettivo globale in rate mensili cadauna Euro 3.755,65 (diconsi euro tremila settecento cinquantacinque/65), inclusivi di IVA e rivalsa della cassa previdenziale, se dovute e come dovute;
- Art. 18: divieto al Professionista di assumere altri incarichi a qualsiasi titolo, riguardanti la progettazione o l'attuazione di iniziative finanziate con la Strategia di Sviluppo Locale del GAL "IL TERRITORIO DEI PARCHI" per il periodo programmatico 2023-2027;
- Art. 19: obbligo per il Professionista di segnalazione situazioni di conflitto di interesse e/p incompatibilità;
- Art. 20: facoltà al Responsabile Amministrativo Finanziario di svolgimento dell' attività di libero professionista a favore di Enti pubblici e/o soggetto privati, salvo i divieti di cui all' art. 11 ed all' art. 18;
- Art. 24: esclusiva competenza del Foro di Latina per controversia relativa al presente contratto.

Campodimele, li \_\_\_\_\_.

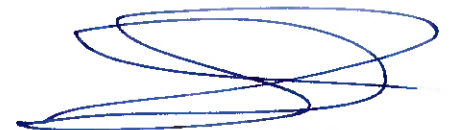
Il Professionista

(\_\_\_\_\_)

L' Associazione GAL

IL TERRITORIO DEI PARCHI

(Il Presidente Dott. Roberto ZANNELLA)



11