

**ASSOCIAZIONE GAL “IL TERRITORIO DEI PARCHI”
VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
DEL GIORNO 27.05.2024**

L'anno **duemila ventiquattro**, addì 27 del mese di **maggio**, alle ore **15:30**, previa convocazione a mezzo pec, si è riunito il Consiglio di Amministrazione del GAL “Il Territorio dei Parchi” per discutere e deliberare sul seguente Ordine del Giorno:

- 1) **Strategia di Sviluppo Locale di cui al Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Lazio 2023-2027 - INTERVENTO SRG06 “LEADER”** – Apertura conto corrente dedicato;
- 2) **Strategia di Sviluppo Locale di cui al Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Lazio 2023-2027 - INTERVENTO SRG06 “LEADER”** – Approvazione avviso pubblico per il reperimento di n. 2 professionisti di livello “Senior” e “Middle Senior” preposti al ruolo di DT ed al ruolo di RAF del GAL;
- 3) **Strategia di Sviluppo Locale di cui al Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Lazio 2023-2027 - INTERVENTO SRG06 “LEADER”** – Approvazione avviso pubblico per il reperimento di n. 1 prestatore d’ opera intellettuale di livello “Junior” preposto al ruolo di Addetto alla segreteria del GAL;
- 4) **Strategia di Sviluppo Locale di cui al Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Lazio 2023-2027 - INTERVENTO SRG06 “LEADER”** – Approvazione avviso pubblico per il reperimento di 6 prestatori d’ opera intellettuale di livello “Junior” preposti al ruolo di Esperti Animatori del GAL;
- 5) **Strategia di Sviluppo Locale di cui al Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Lazio 2023-2027 - INTERVENTO SRG06 “LEADER”** – Approvazione avviso pubblico per il reperimento di n. 6 professionisti preposti al ruolo di Istruttori tecnici del GAL;
- 6) **Comunicazioni del Presidente;**
- 7) **Varie ed eventuali.**

Sono presenti:

- Zannella Roberto, Presidente;
- Martino Ilario, Vice Presidente;
- La Rocca Scherzerino, Consigliere;
- Scacchetti Francesco, Consigliere;
- Lungo Antonio, Consigliere;

- Carnevale Paola, Presidente del Collegio dei Revisori;
- Corrado Maria Teresa, membro effettivo del Collegio dei Revisori;
- Fabio Muzio, membro effettivo del Collegio dei Revisori;

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Consigliere La Rocca Scherzerino.

Ai sensi dello Statuto Associativo assume la presidenza della riunione il Presidente Zannella Roberto, il quale, constatato e fatto costatare che:

- presenziano tutti i componenti del CdA e tutti i membri effettivi del Collegio dei Revisori,
- tutti i partecipanti si dichiarano edotti sugli argomenti posti all'ordine del giorno ed hanno ricevuto e preso visione dei relativi documenti,

dichiara la seduta valida ed aperta.

Preliminarmente alla discussione degli argomenti all'ordine del giorno, il Presidente rivolge un caloroso benvenuto ai nuovi componenti del Consiglio di Amministrazione e del Collegio dei Sindaci, formulando a tutti l'augurio di un buon lavoro nell'espletamento del mandato ricevuto dall'Assemblea sociale.

A seguire riassume ai presenti quello che ad oggi è lo stato dell'arte riguardante la Strategia di Sviluppo Locale a valere sul Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Lazio 2023-2027 - INTERVENTO SRG06 "LEADER".

Richiama in proposito che nel mese di ottobre 2023 il GAL ha partecipato al bando pubblico per la selezione delle SSL emanato con Deliberazione della Giunta Regionale del Lazio 27 luglio 2023, n. 412 concernente l'approvazione del Bando per la predisposizione, presentazione e selezione delle proposte di Piano di Sviluppo Locale (PSL) dei Gruppi di Azione Locale (GAL).

Con successiva Determinazione del Direttore della Direzione Agricoltura, Promozione della Filiera e della Cultura del Cibo, Caccia e Pesca, Foreste, Area Produzioni Agricole, n. G16088 del 30/11/2023, l'Ente Regione Lazio ha preso atto del completamento della selezione delle strategie di sviluppo locale ed ha approvato la graduatoria unica regionale delle proposte ammissibili e finanziabili, in rapporto alla quale la SSL del GAL "Il Territorio dei Parchi" risulta collocata all'ottavo posto nella graduatoria di ammissibilità.

Con la medesima Determinazione n. G16088 del 30/11/2023, inoltre, è stata anche disposta l'autorizzazione al finanziamento di tutte le SSL risultate ammissibili, di conseguenza anche la nostra SSL risulta tra quelle autorizzate al finanziamento pubblico, per l'importo complessivo di Euro 4.726.221,33.

Alla determinazione di cui sopra è seguita la formale comunicazione prot. U.1399316 del 01/12/2024 della Regione Lazio, Direzione Regionale Agricoltura, Promozione della Filiera e della Cultura del Cibo, Caccia e Pesca, in atti GAL prot. 746E del 04/12/2023, di ammissibilità della SSL presentata dalla nostra Associazione.

Con la stessa comunicazione regionale U.1399316 del 01/12/2024, inoltre, l'Ente Regione ha anche specificato che in forza dell'intervenuta approvazione della graduatoria il GAL era già nelle condizioni di svolgere compiti di cui all'art. 33, paragrafo 3, del Reg (UE) n.

1060/2021, e cioè preparare e pubblicare gli inviti alla presentazione delle proposte concernenti l'attuazione della SSL ammessa al finanziamento pubblico.

In relazione a tanto, il Presidente invita i presenti a valutare l'opportunità di avviare tutte le procedure per la costituzione e attivazione della struttura tecnico-operativa necessaria per il funzionamento del GAL, come espressamente previsto e stabilito sia dal bando pubblico di cui Deliberazione della Giunta Regionale del Lazio 27 luglio 2023, n. 412.

Infatti, il bando pubblico di riferimento della SSL da svolgere per il periodo programmatico 2023-2027 dispone che il GAL non possono utilizzare i collaboratori all'epoca selezionati per l'attuazione del PSL per il periodo programmatico 2014-2020, e neppure può utilizzare le graduatorie precedentemente approvate per i PSL, dovendo piuttosto avviare nuove procedure e nuovi bandi pubblici.

Più in generale, i GAL che hanno avuto finanziato il PSL per il periodo programmatico 2014-2020 devono in ogni caso mantenere nettamente separate le attività, le spese e gli incarichi concernenti i due periodi programmatici, ai fini della necessaria rendicontazione finale e per garantire la precisa individuazione dei costi riferibili al PSL ovvero alla SSL.

Per tale motivazione, è essenziale per il GAL provvedere anche all'apertura di un conto corrente dedicato al nuovo finanziamento approvato, per garantire la perfetta separazione dei flussi finanziari in entrata ed in uscita riguardanti le due specifiche programmazioni.

Invita, pertanto, il CdA a discutere e deliberare relativamente al primo punto all'OdG, che reca:

1) Strategia di Sviluppo Locale di cui al Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Lazio 2023-2027 - INTERVENTO SRG06 "LEADER" – Apertura conto corrente dedicato;

Ricollegandosi alle considerazioni precedenti, il Presidente ricorda che l'Associazione attualmente gestisce le risorse finanziarie relative all'attuazione della programmazione 2014-2020 mediante un conto corrente acceso presso l'Istituto Banca Popolare del Cassinate, filiale di Formia.

Nei rapporti verso la nostra Associazione il predetto Istituto bancario ha sempre mantenuto un comportamento improntato alla massima correttezza, agevolando la gestione delle tipologie di operazioni di pertinenza del GAL, anche attraverso l'erogazione di anticipazioni in attesa del ricevimento dei contributi regionali.

Sollecita, pertanto, i presenti a valutare l'ipotesi di aprire, presso il predetto Istituto bancario, un secondo conto corrente dedicato esclusivamente alle attività finanziarie correlate alla SSL per il periodo programmatico 2023-2027.

Segue breve discussione, al termine della quale il Consiglio, visto:

- il bando pubblico per l'attuazione dell'Intervento SRG06 LEADER – Attuazione delle strategie di sviluppo locale, approvato con Deliberazione della Giunta Regionale del Lazio 27 luglio 2023, n. 412;
- la comunicazione della Regione Lazio prot. U.1399316 del 01/12/2024 della Regione Lazio, Direzione Regionale Agricoltura, Promozione della Filiera e della Coltura del Cibo, Caccia e Pesca, acquista in atti GAL al prot. 746E del 04/12/2023, con la quale è stata co-

municata l' ammissibilità al finanziamento della SSL presentata dall' Associazione GAL "Il Territorio dei Parchi", con annessa specificazione che in forza dell' intervenuta approvazione della graduatoria il GAL si trova nelle condizioni di svolgere i compiti di cui all' art. 33, paragrafo 3, del Reg (UE) n. 1060/2021;

- lo Statuto del GAL "Il Territorio dei Parchi", che all' art. 22 assegna al Consiglio di Amministrazione i più ampi poteri, tra cui aprire, utilizzare ed estinguere conti correnti;

all' unanimità dei presenti e col parere favorevole dei membri del collegio dei Revisori presenti,

DELIBERA

- **Di approvare** la proposta di aprire un nuovo conto corrente dedicato specificamente alla gestione delle risorse finanziarie che saranno erogate dalla Regione Lazio in relazione all' intervenuta approvazione e finanziamento della SSL presentata dall' Associazione GAL "Il Territorio dei Parchi" a valere sul bando pubblico di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale del Lazio 27 luglio 2023, n. 412 ed approvata come da comunicazione regionale Lazio prot. U.1399316 del 01/12/2024;
- **Di autorizzare** il Presidente a provvedere all' apertura del nuovo conto corrente dedicato presso l' Istituto Banca Popolare del Cassinate, ovvero presso Istituto bancario diverso dal precedente nell' ipotesi di condizioni di trattamento più favorevoli;
- **Di dare mandato** al Presidente del GAL di procedere per ogni eventuale altro adempimento inerente e conseguente.

La riunione prosegue quindi con la trattazione del punto secondo all' ordine del giorno, che reca:

2) Strategia di Sviluppo Locale di cui al Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Lazio 2023-2027 - INTERVENTO SRG06 "LEADER" – Approvazione avviso pubblico per il reperimento di n. 2 professionisti di livello "Senior" e "Middle Senior" preposti al ruolo di DT ed al ruolo di RAF del GAL.

Il Presidente richiama le considerazioni preliminari espresse per il precedente punto, sottolineando che, da contatti avuti con gli uffici regionali preposto all' attuazione dell' Intervento SRG06 LEADER, nell' immediato futuro il GAL sarà chiamato per l' ottimizzazione della SSL approvata, attività propedeutica al rilascio del provvedimento di concessione aiuti a favore del GAL ed all' avvio effettivo dell' attuazione degli interventi posti a base della strategia preventivata.

Ai fini della corretta e celere attivazione delle attività correlate all' attuazione della SSL, nelle diverse forme di animazione territoriale e diffusione delle informazioni, emanazione dei bandi pubblici e raccolta delle domande di sostegno, esecuzione dei controlli amministrativi di ammissibilità, ecc., è senz' altro opportuno avviare da subito l' organizzazione della struttura operativa preposta all' effettivo funzionamento del GAL, atteso l' impossibilità di poter impiegare i collaboratori attualmente in organico, i cui contratti fanno espressamente riferimento alla programmazione 2014-2020, ed anche per le disposizioni di cui al bando pubblico regionale dell' Intervento SRG06 LEADER, che statuisce l' obbligo per i GAL di avviare nuove procedure di selezione del personale preposto all' attuazione della programmazione 2023-

2027, così da tenere distinti i costi e le attività afferenti alle due specifiche programmazioni contemporaneamente attuate dalla nostra Associazione.

Nel merito dell'attuazione della SSL, in base al bando pubblico dell'intervento SRG06 LEADER la struttura tecnico-operativa del GAL deve prevedere almeno le seguenti figure:

- a) Il Direttore Tecnico
- b) Il Responsabile Amministrativo Finanziario
- c) L'Addetto alla segreteria
- d) Gli Esperti Animatori
- e) Gli Istruttori Tecnici.

Relativamente al Direttore Tecnico ed al Responsabile Amministrativo finanziario il Presidente porta all'attenzione del Consiglio uno schema di avviso pubblico per procedere alla selezione delle due figure apicali della struttura operativa del GAL, predisposto in recepimento delle indicazioni di cui al bando pubblico per l'Intervento SRG06 LEADER, allo Statuto dell'Associazione ed al Regolamento interno approvato dal Consiglio di Amministrazione del 13/04/2024, invitando i presenti ad apportare tutte le integrazioni e le modificazioni ritenute utili e necessarie.

Segue approfondita discussione, al termine della quale il Consiglio,

visto:

- la Deliberazione della Giunta Regionale del Lazio 27 luglio 2023, n. 412 concernente l'approvazione del Bando per la predisposizione, presentazione e selezione delle proposte di Piano di Sviluppo Locale (PSL) dei Gruppi di Azione Locale (GAL);
- la Determinazione del Direttore della Direzione Agricoltura, Promozione della Filiera e della Cultura del Cibo, Caccia e Pesca, Foreste, Area Produzioni Agricole, n. G16088 del 30/11/2023, di presa d'atto del completamento della selezione delle strategie di sviluppo locale e di approvazione della graduatoria unica regionale delle proposte ammissibili e finanziabili;
- la comunicazione della Regione Lazio prot. U.1399316 del 01/12/2024 della Regione Lazio, Direzione Regionale Agricoltura, Promozione della Filiera e della Cultura del Cibo, Caccia e Pesca, acquisita in atti GAL al prot. 746E del 04/12/2023, con la quale è stata comunicata l'ammissibilità al finanziamento della SSL presentata dall'Associazione GAL "Il Territorio dei Parchi", con annessa specificazione che in forza dell'intervenuta approvazione della graduatoria il GAL si trova nelle condizioni di svolgere i compiti di cui all'art. 33, paragrafo 3, del Reg (UE) n. 1060/2021;
- l'art. 33, paragrafo 3, lettera c) del Reg. (UE) n. 1060/2021, che demanda ai GAL la preparazione e la pubblicazione degli inviti a presentare proposte ;
- il bando pubblico per l'attuazione dell'Intervento SRG06 LEADER – Attuazione delle strategie di sviluppo locale, approvato con Deliberazione della Giunta Regionale del Lazio 27 luglio 2023, n. 412, che all'art. 12 dispone che i GAL devono dotarsi di una struttura tecnico-amministrativa per garantire l'adeguatezza allo svolgimento dei compiti assegnati, tra cui sono espressamente indicati il Responsabile Amministrativo Finanziario ed il Direttore Tecnico;
- il paragrafo 10 del SSL come sopra approvata dalla Regione Lazio concernente il sotto in-

intervento B “Gestione del GAL. sede e personale”, nel quale è espressamente previsto che il GAL in attuazione dell’ art. 12 del bando pubblico per l’ intervento SRG06 “Leader” deve costituire una struttura gestionale composta da plurime figure tecniche e amministrative, tra cui in particolare un Direttore Tecnico (DT) ed un Responsabile Amministrativo Finanziario (RAF);

- l’ art. 26 dello Statuto del GAL “Il Territorio dei Parchi”, che assegna al Consiglio di Amministrazione il mandato per la nomina del Responsabile Amministrativo Finanziario dell’ Associazione (RAF), in possesso di adeguato titolo di studio, con provata conoscenza delle procedure connesse alla gestione di fondi pubblici e della disciplina che regola la gestione delle risorse finanziarie Comunitarie;
- l’ art. 27 dello Statuto del GAL “Il Territorio dei Parchi”, che assegna al Consiglio di Amministrazione il mandato per la nomina del Direttore Tecnico (DT), in possesso di adeguato titolo di studio, con provata conoscenza della normativa relativa alla programmazione e gestione di interventi co-finanziati con fondi Comunitari e conoscenza della disciplina che regola l’ utilizzo delle risorse finanziarie Comunitarie;
- la legge 241/1990 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs 11/04/2006, n. 198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna” e ss. mm. ii.;
- il D. Lgs n. 36/2023 e ss. mm. ii.;
- la circolare del Ministero del Lavoro e Previdenza Sociale n. 2 del 2 febbraio 2009;

ritenuto:

- di interesse del GAL avviare le procedure per la costituzione della struttura tecnico – amministrativa preposta all’ attuazione della SSL approvata nell’ ambito del **Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Lazio 2023-2027 - INTERVENTO SRG06 “LEADER”**;

all’ unanimità e col parere favorevole dei membri del collegio dei Revisori presenti,

DELIBERA

- **Di bandire** procedura aperta per la selezione di n. 2 figure professionali di elevata professionalità e competenza, alle quali conferire rispettivamente l’ incarico di Responsabile Amministrativo Finanziario (RAF) e l’ incarico di Direttore Tecnico (DT), entrambe in possesso di adeguato titolo di studio, con provata conoscenza della normativa relativa alla programmazione e gestione di interventi cofinanziati con fondi Comunitari e conoscenza della disciplina che regola l’ utilizzo delle risorse finanziarie Comunitarie;
- **Di approvare** l’ avviso pubblico per la selezione del Responsabile Amministrativo Finanziario (RAF) e del Direttore Tecnico (DT) del GAL “Il Territorio dei Parchi” con i relativi allegati tecnici (All. A, All. B1 e B2, All. C1 e C2, All.. D1 e D2), secondo gli schemi allegati alla presente a costituirne parte integrante e sostanziale;

- **Di stabilire** la pubblicazione dell' avviso sul sito istituzionale dell' Associazione www.territoriodeiparchi.it per il giorno 29/05/2024, altresì fissando il termine per il ricevimento delle manifestazioni di interesse in giorni 30 (trenta) dalla data di pubblicazione dell'avviso pubblico;
- **Di nominare** Responsabile del Procedimento ai sensi della L. n. 241/90 e ss.mm.ii. il Presidente del GAL "Il Territorio dei Parchi";
- **Di disporre** la pubblicazione della presente deliberazione nel sito web istituzionale del GAL;
- **Di disporre**, ai fini della maggiore diffusione e pubblicizzazione, l' invio dell' avviso pubblico per il reperimento delle manifestazioni di interesse e dei relativi allegati tecnici ai soci pubblici del GAL "Il Territorio dei Parchi" con richiesta di pubblicazione sui rispettivi siti web istituzionali;
- **Di dare mandato** al Presidente del GAL di procedere per ogni eventuale altro adempimento inerente e conseguente.

Il Consiglio passa alla trattazione del successivo punto all'ordine del giorno, che reca:

3) Strategia di Sviluppo Locale di cui al Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Lazio 2023-2027 - INTERVENTO SRG06 "LEADER" – Approvazione avviso pubblico per il reperimento di n. 1 prestatore d' opera intellettuale di livello "Junior" preposto al ruolo di Addetto alla segreteria del GAL.

Il Presidente richiama ancora le considerazioni preliminari espresse per il precedente punto relative all' opportunità di provvedere alla selezione dei collaboratori preposti alla struttura operativa del GAL, invitando il Consiglio a procedere anche alla selezione del personale preposto al funzionamento della segreteria tecnico-amministrativa.

Relativamente all' Addetto alla segreteria, il Presidente porta all' attenzione del Consiglio uno schema di avviso pubblico per procedere alla selezione n. 1 collaboratore provvisto di idonea esperienza e capacità riguardo la gestione operativa della sede e la gestione operativa delle procedure connesse ai flussi documentali tecnici e contabili, predisposto in recepimento delle indicazioni di cui al bando pubblico per l' Intervento SRG06 LEADER, allo Statuto dell' Associazione ed al Regolamento interno approvato dal Consiglio di Amministrazione del 13/04/2024, invitando i presenti ad apportare tutte le integrazioni e le modificazioni ritenute utili e necessarie.

Segue approfondita discussione, al termine della quale il Consiglio,

visto:

- la Deliberazione della Giunta Regionale del Lazio 27 luglio 2023, n. 412 concernente l'approvazione del Bando per la predisposizione, presentazione e selezione delle proposte di Piano di Sviluppo Locale (PSL) dei Gruppi di Azione Locale (GAL);
- la Determinazione del Direttore della Direzione Agricoltura, Promozione della Filiera e della Cultura del Cibo, Caccia e Pesca, Foreste, Area Produzioni Agricole, n. G16088 del 30/11/2023, di presa d' atto del completamento della selezione delle strategie di sviluppo locale e di approvazione della graduatoria unica regionale delle proposte ammissibili e finanziabili;



- la comunicazione della Regione Lazio prot. U.1399316 del 01/12/2024 della Regione Lazio, Direzione Regionale Agricoltura, Promozione della Filiera e della Coltura del Cibo, Caccia e Pesca, acquista in atti GAL al prot. 746E del 04/12/2023, con la quale è stata comunicata l' ammissibilità al finanziamento della SSL presentata dell'Associazione GAL "Il Territorio dei Parchi", con annessa specificazione che in forza dell' intervenuta approvazione della graduatoria il GAL si trova nelle condizioni di svolgere i compiti di cui all' art. 33, paragrafo 3, del Reg (UE) n. 1060/2021;
- l' art. 33, paragrafo 3, lettera c) del Reg. (UE) n. 1060/2021, che demanda ai GAL la preparazione e la pubblicazione degli inviti a presentare proposte ;
- il bando pubblico per l' attuazione dell' Intervento SRG06 LEADER – Attuazione delle strategie di sviluppo locale, approvato con Deliberazione della Giunta Regionale del Lazio 27 luglio 2023, n. 412, che all' art. 12 dispone che i GAL devono dotarsi di una struttura tecnico-amministrativa per garantire l'adeguatezza allo svolgimento dei compiti assegnati, tra cui è espressamente indicato il personale di segreteria;
- il paragrafo 10 del SSL come sopra approvata dalla Regione Lazio concernente il sotto intervento B "Gestione del GAL. sede e personale", nel quale è espressamente previsto che il GAL in attuazione dell' art. 12 del bando pubblico per l' intervento SRG06 "Leader" deve costituire una struttura gestionale composta da plurime figure tecniche e amministrative, tra cui in particolare il personale di segreteria;
- l' art. 22 dello Statuto del GAL "Il Territorio dei Parchi", che assegna al Consiglio di Amministrazione il mandato per assumere e licenziare il personale dell' Associazione, fissandone le mansioni e le retribuzioni;
- la legge 241/1990 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs 11/04/2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e ss. mm. ii.;
- il D. Lgs n. 36/2023 e ss. mm. ii.;
- la circolare del Ministero del Lavoro e Previdenza Sociale n. 2 del 2 febbraio 2009

ritenuto:

- di interesse del GAL avviare le procedure per la costituzione della struttura tecnico – amministrativa preposta all' attuazione della SSL approvata nell' ambito del **Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Lazio 2023-2027 - INTERVENTO SRG06 "LEADER"**;

all'unanimità e col parere favorevole dei membri del collegio dei Revisori presenti,

DELIBERA

- **Di bandire** procedura aperta per la selezione di n. 1 prestatore d' opera intellettuale con profilo "Junior" e qualifica di "Addetto alla segreteria", provvisto di idonea esperienza e capacità riguardo la gestione operativa della sede e la gestione operativa delle procedure

connesse ai flussi documentali tecnici e contabili, da porre sotto il diretto controllo e coordinamento del Responsabile Amministrativo Finanziario (RAF) per quanto concerne le attività amministrative e del Direttore Tecnico (DT) per quanto concerne le attività tecniche;

- **Da approvare** l' avviso pubblico per la selezione di n. 1 prestatore d' opera intellettuale con qualifica di Addetto alla segreteria (AS) del GAL "Il Territorio dei Parchi" con i relativi allegati tecnici (All. A e All.), secondo gli schemi allegati alla presente a costituirne parte integrante e sostanziale;
- **Di stabilire** la pubblicazione dell' avviso sul sito istituzionale dell' Associazione www.territoriodeiparchi.it per il giorno 29/05/2024, altresì fissando il termine per il ricevimento delle manifestazioni di interesse in giorni 30 (trenta) dalla data di pubblicazione dell' avviso pubblico;
- **Di nominare** Responsabile del Procedimento ai sensi della L. n. 241/90 e ss.mm.ii. il Presidente del GAL "Il Territorio dei Parchi";
- **Di disporre** la pubblicazione della presente deliberazione nel sito web istituzionale del GAL;
- **Di disporre**, ai fini della massima pubblicizzazione, l' invio dell' avviso pubblico per il reperimento delle manifestazioni di interesse e dei relativi allegati tecnici ai soci pubblici del GAL "Il Territorio dei Parchi" con richiesta di pubblicazione sui rispettivi siti web istituzionali;
- **Di dare mandato** al Presidente del GAL di procedere per ogni eventuale altro adempimento inerente e conseguente.

Il Consiglio passa alla trattazione del successivo punto all'ordine del giorno, che reca:

- 4) Strategia di Sviluppo Locale di cui al Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Lazio 2023-2027 - INTERVENTO SRG06 "LEADER" - Approvazione avviso pubblico per il reperimento di 6 prestatori d' opera intellettuale di livello "Junior" preposti al ruolo di Esperti Animatori del GAL.**

Il Presidente richiama ancora le considerazioni preliminari espresse per il precedente punto relative all' opportunità di provvedere alla selezione dei collaboratori preposti alla struttura operativa del GAL, invitando il Consiglio a procedere anche alla selezione del personale preposto alle attività di animazione territoriale e di cooperazione.

Tenuto conto dell' esperienza maturata dal GAL relativamente alla programmazione 2014-2020 ed anche della mutata composizione del territorio di riferimento della SSL, che si è notevolmente ampliato rispetto al territorio di attuazione del precedente PSL, il Presidente valuta opportuno selezionare almeno n. 6 unità professionali, per garantire la capillare diffusione sul territorio della strategia finanziata, anche nell' ottica di massimizzare la presentazione e raccolta delle domande di sostegno da parte dei beneficiari terzi delle azioni a bando.

Relativamente agli Animatori, il Presidente porta all' attenzione del Consiglio uno schema di avviso pubblico per procedere alla selezione n. 6 prestatori d' opera intellettuale, provvisti di esperienza e capacità riguardo l' animazione, la promozione e la divulgazione delle potenziali opportunità e prospettive di sviluppo del territorio conseguenti all' attuazione dell' Intervento SRG06 LEADER in generale e della SSL del GAL "Il Territorio dei Parchi" in particolare, predisposto in recepimento delle indicazioni di cui al bando pubblico per l' Intervento



SRG06 LEADER, allo Statuto dell' Associazione ed al Regolamento interno approvato dal Consiglio di Amministrazione del 13/04/2024, invitando i presenti ad apportare tutte le integrazioni e le modificazioni ritenute utili e necessarie.

Segue approfondita discussione, al termine della quale il Consiglio,

visto:

- la Deliberazione della Giunta Regionale del Lazio 27 luglio 2023, n. 412 concernente l'approvazione del Bando per la predisposizione, presentazione e selezione delle proposte di Piano di Sviluppo Locale (PSL) dei Gruppi di Azione Locale (GAL);
- la Determinazione del Direttore della Direzione Agricoltura, Promozione della Filiera e della Cultura del Cibo, Caccia e Pesca, Foreste, Area Produzioni Agricole, n. G16088 del 30/11/2023, di presa d' atto del completamento della selezione delle strategie di sviluppo locale e di approvazione della graduatoria unica regionale delle proposte ammissibili e finanziabili;
- la comunicazione della Regione Lazio prot. U.1399316 del 01/12/2024 della Regione Lazio, Direzione Regionale Agricoltura, Promozione della Filiera e della Cultura del Cibo, Caccia e Pesca, acquisita in atti GAL al prot. 746E del 04/12/2023, con la quale è stata comunicata l' ammissibilità al finanziamento della SSL presentata dell' Associazione GAL "Il Territorio dei Parchi", con annessa specificazione che in forza dell' intervenuta approvazione della graduatoria il GAL si trova nelle condizioni di svolgere i compiti di cui all' art. 33, paragrafo 3, del Reg (UE) n. 1060/2021;
- l' art. 33, paragrafo 3, lettera c) del Reg. (UE) n. 1060/2021, che demanda ai GAL la preparazione e la pubblicazione degli inviti a presentare proposte ;
- il bando pubblico per l' attuazione dell' Intervento SRG06 LEADER – Attuazione delle strategie di sviluppo locale, approvato con Deliberazione della Giunta Regionale del Lazio 27 luglio 2023, n. 412, che all' art. 12 dispone che i GAL devono dotarsi di una struttura tecnico-amministrativa per garantire l' adeguatezza allo svolgimento dei compiti assegnati, tra cui è espressamente indicato il personale esperto all' animazione ed alla cooperazione;
- il paragrafo 10 del SSL come sopra approvata dalla Regione Lazio concernente il sotto intervento B "Gestione del GAL. sede e personale", nel quale è espressamente previsto che il GAL in attuazione dell' art. 12 del bando pubblico per l' intervento SRG06 "Leader" deve costituire una struttura gestionale composta da plurime figure tecniche e amministrative, tra cui in particolare il personale esperto all' animazione ed alla cooperazione;
- l' art. 22 dello Statuto del GAL "Il Territorio dei Parchi", che assegna al Consiglio di Amministrazione il mandato per assumere e licenziare il personale dell' Associazione, fissandone le mansioni e le retribuzioni;
- la legge 241/1990 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs 11/04/2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e ss. mm. ii.;
- il D. Lgs n. 36/2023 e ss. mm. ii.;

- la circolare del Ministero del Lavoro e Previdenza Sociale n. 2 del 2 febbraio 2009

ritenuto:

- di interesse del GAL avviare le procedure per la costituzione della struttura tecnico – amministrativa preposta all’ attuazione della SSL approvata nell’ ambito del **Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Lazio 2023-2027 - INTERVENTO SRG06 “LEADER”**;

all’unanimità e col parere favorevole dei membri del collegio dei Revisori presenti,

DELIBERA

- **Di bandire** procedura aperta per la selezione di n. 6 prestatori d’ opera intellettuale con profilo “Junior” e qualifica di “Esperti”, provvisti di esperienza e capacità riguardo l’ animazione, la promozione e la divulgazione delle potenziali opportunità e prospettive di sviluppo del territorio conseguenti all’ attuazione dell’ Intervento SRG06 LEADER in generale e della SSL del GAL “Il Territorio dei Parchi” in particolare;
- **Da approvare** l’ avviso pubblico per la selezione di n. 6 prestatori d’ opera intellettuale con qualifica di Animatori territoriali del GAL “Il Territorio dei Parchi” con i relativi allegati tecnici (All. A e All.), secondo gli schemi allegati alla presente a costituirne parte integrante e sostanziale;
- **Di stabilire** la pubblicazione dell’ avviso sul sito istituzionale dell’ Associazione www.territoriodeiparchigal.it per il giorno 29/05/2024, altresì fissando in giorni 30 (trenta) dalla data di pubblicazione dell’avviso pubblico il termine per il ricevimento delle manifestazioni di interesse
- **Di nominare** Responsabile del Procedimento ai sensi della L. n. 241/90 e ss.mm.ii. il Presidente del GAL “Il Territorio dei Parchi”;
- **Di disporre** la pubblicazione della presente deliberazione nel sito web istituzionale del GAL;
- **Di disporre**, ai fini della massima pubblicizzazione, l’ invio dell’ avviso pubblico per il reperimento delle manifestazioni di interesse e dei relativi allegati tecnici ai soci pubblici del GAL “Il Territorio dei Parchi” con richiesta di pubblicazione sui rispettivi siti web istituzionali;
- **Di dare mandato** al Presidente del GAL di procedere per ogni eventuale altro adempimento inerente e conseguente.

Il Consiglio passa alla trattazione del successivo punto all’ordine del giorno, che reca:

- 5) **Strategia di Sviluppo Locale di cui al Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Lazio 2023-2027 - INTERVENTO SRG06 “LEADER”** – Approvazione avviso pubblico per il reperimento di n. 6 professionisti preposti al ruolo di Istruttori tecnici del GAL.

Il Presidente richiama sempre le considerazioni preliminari espresse per il precedente punto relative all’ opportunità di provvedere alla selezione dei collaboratori preposti alla struttura operativa del GAL, invitando il Consiglio a procedere anche alla selezione dei professionisti


Pagina 11 di 14

preposti alle attività di esecuzione dei controlli delle domande di sostegno e delle domande di pagamento, da porre sotto il diretto controllo e coordinamento del Direttore Tecnico (DT).

Tenuto conto dell'esperienza maturata dal GAL relativamente alla programmazione 2014-2020, giudica opportuno selezionare almeno n. 6 unità professionali, per garantire l'assolvimento dei compiti loro spettanti nel rispetto delle disposizioni normative, che impongono la separazione dei compiti in materia di controlli delle domande di sostegno e delle domande di pagamento, per conseguenza l'Istruttore tecnico che valuta le domande di sostegno e/o variante di un beneficiario non può essere assegnatario delle domande di pagamento (in anticipo, acconto e saldo) avanzate dallo stesso beneficiario.

Relativamente agli Istruttori, il Presidente porta all'attenzione del Consiglio uno schema di avviso pubblico per procedere alla selezione n. 6 Professionisti cui affidare i procedimenti amministrativi connessi all'esecuzione dei controlli di ricevibilità e di ammissibilità delle domande di sostegno, delle domande di varianti e delle domande di pagamento raccolte dal GAL nell'ambito dell'attuazione della SSL 2023-2027 del GAL, predisposto in recepimento delle indicazioni di cui al bando pubblico per l'Intervento SRG06 LEADER, allo Statuto dell'Associazione ed al Regolamento interno approvato dal Consiglio di Amministrazione del 13/04/2024, invitando i presenti ad apportare tutte le integrazioni e le modificazioni ritenute utili e necessarie.

Segue approfondita discussione, al termine della quale il Consiglio,

visto:

- la Deliberazione della Giunta Regionale del Lazio 27 luglio 2023, n. 412 concernente l'approvazione del Bando per la predisposizione, presentazione e selezione delle proposte di Piano di Sviluppo Locale (PSL) dei Gruppi di Azione Locale (GAL);
- la Determinazione del Direttore della Direzione Agricoltura, Promozione della Filiera e della Cultura del Cibo, Caccia e Pesca, Foreste, Area Produzioni Agricole, n. G16088 del 30/11/2023, di presa d'atto del completamento della selezione delle strategie di sviluppo locale e di approvazione della graduatoria unica regionale delle proposte ammissibili e finanziabili;
- la comunicazione della Regione Lazio prot. U.1399316 del 01/12/2024 della Regione Lazio, Direzione Regionale Agricoltura, Promozione della Filiera e della Cultura del Cibo, Caccia e Pesca, acquisita in atti GAL al prot. 746E del 04/12/2023, con la quale è stata comunicata l'ammissibilità al finanziamento della SSL presentata dall'Associazione GAL "Il Territorio dei Parchi", con annessa specificazione che in forza dell'intervenuta approvazione della graduatoria il GAL si trova nelle condizioni di svolgere i compiti di cui all'art. 33, paragrafo 3, del Reg (UE) n. 1060/2021;
- l'art. 33, paragrafo 3, lettera c) del Reg. (UE) n. 1060/2021, che demanda ai GAL la preparazione e la pubblicazione degli inviti a presentare proposte;
- il bando pubblico per l'attuazione dell'Intervento SRG06 LEADER – Attuazione delle strategie di sviluppo locale, approvato con Deliberazione della Giunta Regionale del Lazio 27 luglio 2023, n. 412, che all'art. 12 dispone che i GAL devono dotarsi di una struttura tecnico-amministrativa per garantire l'adeguatezza allo svolgimento dei compiti assegnati, tra cui sono espressamente indicati i liberi professionisti per l'esecuzione dei controlli amministrativi e di ammissibilità delle domande di sostegno e delle domande di pagamento;

- il paragrafo 10 del SSL come sopra approvata dalla Regione Lazio concernente il sotto intervento B “Gestione del GAL. sede e personale”, nel quale è espressamente previsto che il GAL in attuazione dell’ art. 12 del bando pubblico per l’ intervento SRG06 “Leader” deve costituire una struttura gestionale composta da plurime figure tecniche e amministrative, tra cui in particolare liberi professionisti di cui all’ art. 12 del bando pubblico per l’ Intervento SRG06 LEADER;
- l’ art. 22 dello Statuto del GAL “Il Territorio dei Parchi”, che assegna al Consiglio di Amministrazione il mandato per assumere e licenziare il personale dell’ Associazione, fissandone le mansioni e le retribuzioni;
- la legge 241/1990 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs 11/04/2006, n. 198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna” e ss. mm. ii.;
- il D. Lgs n. 36/2023 e ss. mm. ii.;
- la circolare del Ministero del Lavoro e Previdenza Sociale n. 2 del 2 febbraio 2009



ritenuto:

- di interesse del GAL avviare le procedure per la costituzione della struttura tecnico – amministrativa preposta all’ attuazione della SSL approvata nell’ ambito del **Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Lazio 2023-2027 - INTERVENTO SRG06 “LEADER”**;

all’unanimità e col parere favorevole dei membri del collegio dei Revisori presenti,

DELIBERA

- **Di bandire** procedura aperta per la selezione di n. 6 collaboratori professionali con qualifica di Istruttori tecnici preposti ai procedimenti amministrativi connessi all’ esecuzione dei controlli di ricevibilità e di ammissibilità delle domande di sostegno, delle domande di varianti e delle domande di pagamento raccolte dal GAL nell’ ambito dell’ attuazione dell’ Intervento SRG06 LEADER in generale e della SSL del GAL “Il Territorio dei Parchi” in particolare;
- **Da approvare** l’ avviso pubblico per la selezione di n. 6 collaboratori professionali con qualifica di Istruttori tecnici del GAL “Il Territorio dei Parchi” con i relativi allegati tecnici (All. A e All.), secondo gli schemi allegati alla presente a costituirne parte integrante e sostanziale;
- **Di stabilire** la pubblicazione dell’ avviso sul sito istituzionale dell’ Associazione www.territoriodeiparchigal.it per il giorno 29/05/2024, altresì fissando il termine per il ricevimento delle manifestazioni di interesse in giorni 30 (trenta) dalla data di pubblicazione dell’avviso pubblico;
- **Di nominare** Responsabile del Procedimento ai sensi della L. n. 241/90 e ss.mm.ii. il Presidente del GAL “Il Territorio dei Parchi”;

- **Di disporre** la pubblicazione della presente deliberazione nel sito web istituzionale del GAL;
- **Di disporre**, ai fini della massima pubblicizzazione, l'invio dell'avviso pubblico per il reperimento delle manifestazioni di interesse e dei relativi allegati tecnici ai soci pubblici del GAL "Il Territorio dei Parchi" con richiesta di pubblicazione sui rispettivi siti web istituzionali;
- **Di dare mandato** al Presidente del GAL di procedere per ogni eventuale altro adempimento inerente e conseguente.

Si passa alla trattazione del successivo punto all'ordine del giorno, che reca:

6) Comunicazioni del Presidente.

Il Presidente non ha altro da comunicare.

Si passa alla trattazione del successivo punto all'ordine del giorno, che reca:

7) Varie ed eventuali.

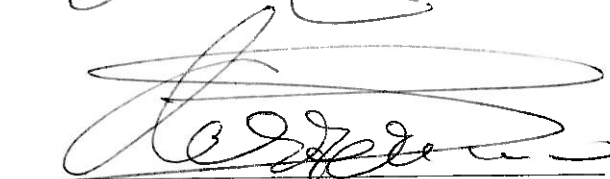
Null'altro essendovi da deliberare e non avendo preso nessun altro la parola sulle varie ed eventuali, alle ore 16:10 il Presidente chiude la seduta dopo aver dato lettura e conferma del presente verbale che è stato redatto e scritto a mezzo di supporto informatico durante il Consiglio e vale quale documento originario a conclusione della riunione.

Si dispone la pubblicazione del presente atto nel sito web istituzionale del GAL "Il Territorio dei Parchi".

Il Presidente (Zannella Roberto)



Il segretario (La Rocca Scherzerino)



REG. (UE) n.2021/2015

Piano Strategico nazionale della Pac (PSP) 2023-2027

Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Lazio 2023-2027

INTERVENTO SRG06 "LEADER"

Attuazione strategie di sviluppo locale

Sotto intervento B "Animazione e gestione delle Strategie di Sviluppo Locale"

Azione B.1 "Gestione" e Azione B.2 "Animazione e comunicazione".

STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE G A L. "IL TERRITORIO DEI PARCHI"

AVVISO PUBBLICO

PER LA SELEZIONE DI N. 2 FIGURE PROFESSIONALI DI LIVELLO "MIDDLE SENIOR" E "SENIOR"

N. 1 RESPONSABILE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO (RAF)

N. 1 DIRETTORE TECNICO (DT)

Approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione del __/__/2024

IL PRESIDENTE DEL GAL "IL TERRITORIO DEI PARCHI"

Richiamato:

- il Regolamento (UE) n. 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 2 dicembre 2021, recante norme sul sostegno ai Piani strategici che gli Stati membri devono redigere nell'ambito della politica agricola comune (Piani strategici della PAC) e finanziati dal Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga i regolamenti (UE) n. 1305/2013 e (UE) n. 1307/2013
- il Piano strategico della PAC (PSP) 2023-2027, approvato dalla Commissione UE nella versione 1.2 con deci-



sione C (2022) 8645 finale del 2 dicembre 2022

- la deliberazione n. 15 del 12 gennaio 2023, concernente "Regolamento UE n. 2021/2115 - Piano Strategico della PAC (PSP) per il periodo 2023-2027. Approvazione del Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) della Regione Lazio per il periodo 2023-2027. Avvio dell'attuazione regionale della programmazione della PAC 2023-2027."
- la Deliberazione della Giunta Regionale del Lazio 27 luglio 2023, n. 412 concernente l'approvazione del Bando per la predisposizione, presentazione e selezione delle proposte di Piano di Sviluppo Locale (PSL) dei Gruppi di Azione Locale (GAL);
- la Determinazione del Direttore della Direzione Agricoltura, Promozione della Filiera e della Cultura del Cibo, Caccia e Pesca, Foreste, Area Produzioni Agricole, n. G16088 del 30/11/2023, di presa d'atto del completamento della selezione delle strategie di sviluppo locale e di approvazione della graduatoria unica regionale delle proposte ammissibili e finanziabili;

Considerato:

- che con la Determinazione n. G16088 del 30/11/2023 di cui in precedenza è stato anche autorizzato il finanziamento di tutte le SSL risultate ammissibili;
- che la SSL del GAL "Il Territorio dei Parchi" risulta collocata all'ottavo posto nella graduatoria di ammissibilità, pertanto rientra tra quelle autorizzate al finanziamento pubblico;
- che il dispositivo della determinazione n. G16088 del 30/11/2023 espressamente indica che con l'approvazione della graduatoria di ammissibilità i GAL finanziati sono nelle condizioni di svolgere i compiti di cui all'art. 33, paragrafo 3, dello stesso Reg. (UE) n. 1060/2021;

Visto:

- la comunicazione della Regione Lazio prot. U.1399316 del 01/12/2024 della Regione Lazio, Direzione Regionale Agricoltura, Promozione della Filiera e della Cultura del Cibo, Caccia e Pesca, acquista in atti GAL al prot. 746E del 04/12/2023, con la quale è stata comunicata l'ammissibilità al finanziamento della SSL presentata dall'Associazione GAL "Il Territorio dei Parchi", con annessa specificazione che in forza dell'intervenuta approvazione della graduatoria il GAL si trova nelle condizioni di svolgere i compiti di cui all'art. 33, paragrafo 3, del Reg (UE) n. 1060/2021;
- l'art. 33, paragrafo 3, lettera c) del Reg. (UE) n. 1060/2021, che demanda ai GAL la preparazione e la pubblicazione degli inviti a presentare proposte;
- il bando pubblico per l'attuazione dell'intervento SRG06 LEADER – Attuazione delle strategie di sviluppo locale, approvato con Deliberazione della Giunta Regionale del Lazio 27 luglio 2023, n. 412, che all'art. 12 dispone che i GAL devono dotarsi di una struttura tecnico-amministrativa per garantire l'adeguatezza allo svolgimento dei compiti assegnati, tra cui sono espressamente indicati il Responsabile Amministrativo Finanziario ed il Direttore Tecnico;
- il paragrafo 10 del SSL come sopra approvata dalla Regione Lazio concernente il sotto intervento B "Gestione del GAL. sede e personale", nel quale è espressamente previsto che il GAL in attuazione dell'art. 12 del bando pubblico per l'intervento SRG06 "Leader" deve costituire una struttura gestionale composta da plurime figure tecniche e amministrative, tra cui in particolare un Direttore Tecnico (DT) ed un Responsabile Amministrativo Finanziario (RAF);
- L'art. 26 dello Statuto del GAL "Il Territorio dei Parchi", che assegna al Consiglio di Amministrazione il mandato per la nomina del Responsabile Amministrativo Finanziario dell'Associazione (RAF), in possesso di adeguato titolo di studio, con provata conoscenza delle procedure connesse alla gestione di fondi pubblici e della disciplina che regola la gestione delle risorse finanziarie Comunitarie;
- L'art. 27 dello Statuto del GAL "Il Territorio dei Parchi", che assegna al Consiglio di Amministrazione il mandato per la nomina del Direttore Tecnico (DT), in possesso di adeguato titolo di studio, con provata cono-



scenza della normativa relativa alla programmazione e gestione di interventi co-finanziati con fondi Comunitari e conoscenza della disciplina che regola l'utilizzo delle risorse finanziarie Comunitarie;

- il Verbale del Consiglio di Amministrazione dell'Associazione GAL "Il Territorio dei Parchi" del ---/---/2024, con il quale:

- a) si è determinato di procedere alla selezione e successiva contrattualizzazione di due figure di elevata professionalità, rispettivamente con profilo di "Esperto Middle Senior" e "Esperto Senior", con comprovata esperienza e capacità riguardo le procedure connesse alla gestione di fondi pubblici, il coordinamento delle risorse umane ed i rapporti con i soggetti pubblici e privati;
- b) è stato approvato il presente avviso pubblico per la selezione del Responsabile Amministrativo Finanziario del GAL e del Direttore Tecnico del GAL;
- c) è stato individuato il Responsabile Unico del Procedimento nella persona del Presidente del GAL;

- la legge 241/1990 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs 11/04/2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e ss. mm. ii.;
- il D. Lgs n. 36/2023 e ss. mm. ii.;
- la circolare del Ministero del Lavoro e Previdenza Sociale n. 2 del 2 febbraio 2009

TUTTO QUANTO SOPRA PREMESSO, ATTESO, RICHIAMATO E VISTO,

in conformità alla deliberazione del Consiglio di Amministrazione assunta nella riunione del ---/---/2024,

DA AVVISO CHE

è indetto Avviso pubblico per titoli e colloquio orale per la selezione di n. 2 professionalità ad elevato profilo specialistico o settoriale, con comprovate esperienze nella gestione di progetti complessi, multidisciplinari ed articolati in diverse linee di azione e vari livelli di operatività, da inserire nelle posizioni apicali della struttura tecnico-amministrativa del GAL "Il Territorio dei Parchi" per l'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale (SSL) 2023-2027 in conformità e coerenza con il CSR Lazio 2023-2027, Intervento SRG06 "Leader - Attuazione strategie di sviluppo locale" di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale del Lazio 27 luglio 2023 n. 412.


Rimane fermo che il presente avviso non costituisce presunzione di ammissibilità e che l'Associazione GAL "Il Territorio dei Parchi" può procedere all'annullamento della procedura ovvero all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima

Le risorse umane da selezionare hanno profilo qualificabile quale "*Esperto Middle Senior*" e "*Esperto Senior*" secondo le caratteristiche di seguito illustrate.

Art. 1

Figura professionale richiesta

La professionalità richiesta con profilo "*Esperto Middle Senior*" è la seguente:



3

A - Descrizione profilo Middle Senior – Ambito omogeneo “Amministrativo finanziario”				
Numero Unità		Denominazione profilo	Codifica	Acronimo
1		Responsabile Amministrativo Finanziario del GAL “Il Territorio dei Parchi”	Codice: A1	RAF
Totale	1			

La figura sopra elencata sarà coinvolta nell' amministrazione finanziaria e nella conduzione e coordinamento di risorse umane per la realizzazione delle attività di gestione amministrativa/finanziaria e di rendicontazione nonché delle attività di informazione e pubblicità finalizzate all' attuazione della SSL 2023-2027 del GAL.

Trattasi di professionalità avente comprovate competenze e elevata professionalità lavorativa documentata dall' aver svolto **per almeno 3 anni** in posizioni apicali analoghe c/o Pubbliche Amministrazioni e/o Enti privati di diritto pubblico e/o Strutture Private.

La professionalità richiesta con profilo “Esperto Senior” è la seguente:

B - Descrizione profilo Senior – Ambito omogeneo “Tecnico operativo”				
Numero Unità		Denominazione profilo	Codifica	Acronimo
1		Direttore Tecnico del GAL “Il Territorio dei Parchi”	Codice: A2	DT
Totale	1			

La figura sopra elencata sarà coinvolta nella gestione tecnica e nella conduzione e coordinamento di risorse umane per la realizzazione delle attività di gestione tecnico/amministrativa e di rendicontazione nonché in attività di informazione e pubblicità finalizzate all' attuazione della SSL 2023-2027 del GAL.

Trattasi di professionalità avente comprovate competenze e alta professionalità lavorativa documentata dall' aver svolto **per almeno 7 anni** posizioni apicali analoghe c/o Pubbliche Amministrazioni e/o Enti privati di diritto pubblico e/o Strutture Private.

L'esatta qualificazione dell'esperienza dei due specifici profili ricercata è declinata nei requisiti specifici del successivo art. 2.

Art. 2

Requisiti di ammissione alla procedura

Per partecipare alla presente procedura gli interessati dovranno possedere, alla data di scadenza del presente avviso, i requisiti minimi e specifici secondo i profili riportati nel precedente art. 1, nonché i requisiti generali come di seguito indicati:

Descrizione compiti - Requisiti minimi – Requisiti specifici- Requisiti aggiuntivi

Per ciascun profilo vengono sinteticamente descritti i compiti, i requisiti minimi e i requisiti specifici, per la valutazione del livello di rispondenza dell'esperienza lavorativa maturata rispetto al profilo richiesto, necessari per

accedere alla fase selettiva nonché gli ulteriori requisiti aggiuntivi.

Cod. A1 - Esperto Middle Senior in ambito omogeneo "Amministrativo finanziario" – RAF

N.B.: Affinché la domanda risulti ammissibile per il profilo "RAF" dovranno essere cumulati almeno 9 quadri-mestri (3 anni di esperienza) nell'ambito delle attività previste come "Requisiti minimo".

Per il profilo del Responsabile Amministrativo Finanziario vengono sinteticamente descritti i compiti e i requisiti minimi ed i requisiti specifici per la valutazione del livello di rispondenza dell'esperienza lavorativa maturata rispetto al profilo richiesto, necessari per accedere alla fase selettiva nonché gli ulteriori requisiti aggiuntivi.

Compiti: Assistenza, supporto e responsabilità nell'ambito della gestione amministrativa, finanziaria e rendicontativa delle attività del GAL finalizzate all'attuazione della SSL 2023- 2027 approvata dalla Regione Lazio ai sensi della DGR n. G16088 del 30/11/2023.

Al Responsabile Amministrativo e Finanziario competono, senza presunzione di esaustività, le seguenti attività:

- emette e firma i mandati di pagamento congiuntamente al Presidente;
- monitora lo stato di avanzamento fisico e finanziario della Strategia di Sviluppo Locale e dei relativi progetti, assumendone la responsabilità.
- predispone gli atti amministrativi e contabili da sottoporre ad approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- autorizza eventuali trasferte del personale;
- predispone gli atti per la convocazione del Consiglio di Amministrazione e dell'Assemblea dei soci;
- verbalizza le sedute del Consiglio di Amministrazione e le sedute ordinarie dell'Assemblea;
- rendiconta periodicamente le spese sostenute dal GAL anche sul sistema SIAN;
- ha la responsabilità del procedimento per l'esperimento di procedure di appalto di servizi e forniture, con riferimento:
 - a) agli adempimenti della normativa vigente in materia fini dell'attuazione delle SSL;
 - b) agli adempimenti relativi al D. Lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
 - c) agli adempimenti relativi alla L. 241/90 e ss.mm.ii. "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
 - d) agli adempimenti per il controllo delle autocertificazioni DPR 445/2000;
- organizza la sede della struttura operativa e conserva la documentazione.
- cura la correttezza formale e la regolarità amministrativa, previa verifica della copertura finanziaria, delle procedure e degli atti predisposti dal GAL in attuazione della SSL;
- cura il corretto rapporto e flusso di informazioni e documenti con l'Organismo Pagatore Agea, con l'Autorità di Gestione e con i competenti Uffici della Regione Lazio;
- assiste il Consiglio di Amministrazione e l'Assemblea dei Soci nella redazione delle relative delibere, curandone la correttezza amministrativa e la copertura finanziaria;
- organizza il sistema di gestione documentale, e ne verifica il corretto funzionamento;
- predispone la rendicontazione, nonché cura il monitoraggio fisico e finanziario della SSL, delle singole azioni e delle attività connesse, trasmettendo al Direttore Tecnico report periodici pertinenti all'intervento



“SRG06 - LEADER – Attuazione delle Strategie di Sviluppo Locale” - Sotto intervento A “Sostegno alle Strategie di Sviluppo Locale” articolato in azioni specifiche e azioni ordinarie, e Sotto intervento B “Animazione e gestione delle Strategie di Sviluppo Locale” articolato nelle due operazioni: Azione B.1 - Gestione; Azione B.2 - Animazione e comunicazione;

- assiste agli audit da parte degli Enti preposti, assicurando la predisposizione e la disponibilità della documentazione amministrativa necessaria;
- sovrintende e verifica i servizi erogati dai consulenti esterni in materia fiscale, amministrativa e del lavoro, attività istruttorie ed assistenza tecnica specialistica;
- svolge attività propedeutiche alle riunioni del Consiglio di Amministrazione, dell’Assemblea dei Soci o ad altre riunioni, ivi compresa, a titolo esemplificativo, la predisposizione di fascicoli documentali;
- predispone gli atti amministrativi e contabili da sottoporre ad approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- emette mandati di pagamento degli elenchi di liquidazione;
- predispone gli atti per la convocazione del CdA e dell’Assemblea dei soci;
- cura il Piano di Comunicazione del GAL
- cura la organica presentazione sul sito web del GAL dei progetti e delle attività collegate alle singole misure del piano
- elabora e cura la diffusione del materiale tecnico ed informativo sulle attività e le strategie operative del GAL
- predispone, unitamente il Direttore Tecnico, la redazione di eventuali proposte di variazione della SSL;
- collabora con il Direttore Tecnico alla predisposizione dei bandi relativi alle azioni ed interventi previsti dalla SSL e alla definizione delle procedure per la presentazione, la selezione e il controllo delle domande;
- collabora con il Direttore Tecnico alla predisposizione di convenzioni ed incarichi;
- collabora con il Direttore Tecnico alla predisposizione del regolamento interno, degli eventuali regolamenti di acquisizione forniture di beni e servizi, albo fornitori di beni e servizi / short list consulenti tecnici ed esperti, da sottoporre agli organi decisionali;

Al Responsabile Amministrativo e Finanziario spetta e spetterà ogni altro compito e mansione previsti per la specifica figura del RAF nel Bando regionale approvato con la D.G.R del 27 luglio 2023 n. 412, nella SSL del G.A.L. “Il Territorio dei Parchi”, nei Regolamenti europei e nel Manuale delle procedure operative già emanate e/o da emanarsi della Regione Lazio materia di attuazione delle Strategie di Sviluppo Locale.

Requisiti minimo:

- Titolo di Studio – Diploma di Laurea in Economia e Commercio vecchio ordinamento, ovvero Laurea specialistica in Scienze delle Economie ora denominata Laurea Magistrale (L.M._56) ai sensi del D.M. 22 ottobre 2004 n. 270.

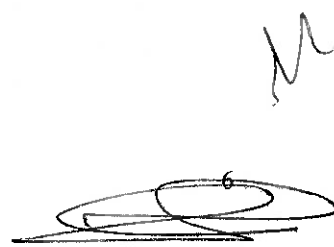
Sono escluse le lauree triennali (Classe di livello L-33).

Saranno ammesse le Lauree conseguite all'estero e riconosciute in Italia;

- Almeno 9 quadrimestri di documentata esperienza lavorativa a supporto e tutoraggio degli attori locali pubblici, di diritto pubblico e privati nella realizzazione di progetti territoriali complessi finalizzati allo sviluppo evolutivo del tessuto produttivo agricolo, agro-industriale, forestale, ambientale e rurale (incluso LEADER);

Requisiti specifici:

1. Iscrizione all’ Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili (ODCEC);



2. Esperienza professionale specifica maturata in materia di progettazione LEADER, dimostrata attraverso la partecipazione alla redazione di Piani di Sviluppo Locali (PSL) a valere sull' Iniziativa Comunitaria Leader II – Periodo programmatico 1994-1999 e/o sull' Iniziativa Comunitaria Leader Plus – Periodo programmatico 2000-2006 e/o sull' Asse IV° del Programma di Sviluppo Rurale 2007/2013 e/o sulla Misura 19 “Sostegno allo sviluppo locale Leader” del PSR 2014/2020 e/o sull' intervento SRG06 “LEADER” a valere sul *Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Lazio 2023-2027*. A tal fine, farà fede o l' incarico diretto ovvero la partecipazione al gruppo di lavoro redattore del PSL inoltrato all' Ente Regione;
3. Esperienza specifica in materia di progettazione e/o direzione e/o gestione di interventi svolta a valere sui fondi strutturali in genere diversi dal LEADER (PSR; FERS; SVOP; MIUR; MISE; FIT; FAR; ECC.);
4. Esperienza dirigenziale acquisita, documentata attraverso lo svolgimento di incarichi dirigenziali da parte di Enti pubblici territoriali singoli e/o associati, Enti di diritto pubblico riconosciuti e/o aziende private;
5. Esperienza professionale in materia di revisione contabile e certificazione contabile svolta presso Enti pubblici territoriali singoli e/o associati e/o aziende private;
6. Esperienza in materia di collaudo ed accertamento di spesa su programmi di investimento agevolati, eseguiti, per conto di Amministrazioni Pubbliche erogatrici, nei confronti di soggetti beneficiari pubblici e/o privati.

Requisiti aggiuntivi:

- A. Esperienza specifica maturata nel ruolo di Responsabile Amministrativo Finanziario nell' ambito dell' attuazione di Piani di Sviluppo Locali a valere sull' iniziativa comunitaria LEADER.

Cod. A2 - Esperto Senior in ambito omogeneo “Tecnico operativo” – DT

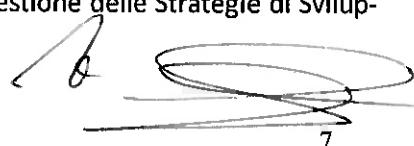
N.B.: Affinché la domanda risulti ammissibile per il profilo “DT” dovranno essere cumulati almeno 21 quadri-metri (7 anni di esperienza) nell'ambito delle attività previste come “Requisiti minimi”.

Per il profilo del Direttore Tecnico vengono sinteticamente descritti i compiti e i requisiti minimi ed i requisiti specifici per la valutazione del livello di rispondenza dell'esperienza lavorativa maturata rispetto al profilo richiesto, necessari per accedere alla fase selettiva nonché gli ulteriori requisiti aggiuntivi.

Compiti: Assistenza, supporto e responsabilità nell' ambito della gestione tecnica ed operativa del GAL riguardo le attività e le procedure finalizzate all'attuazione della SSL 2023- 2027 approvata dalla Regione Lazio ai sensi della DGR n. G16088 del 30/11/2023.

Al Direttore Tecnico competono, senza presunzione di esaustività, le seguenti attività.

- direzione e coordinamento della fase di attuazione della SSL;
- gestione, unitamente al Presidente, dei rapporti con il partenariato, con la Regione Lazio, con l' Organismo Pagatore l'AGEA, con l' Autorità di Gestione e con gli Enti Pubblici che partecipano all'attuazione dell'Intervento SRG06 Leader del CSR Lazio 2023-2027 e con gli eventuali partner dei progetti di cooperazione;
- predisposizione dei bandi relativi alle azioni ordinarie ed alle azioni specifiche previste dal Sottointervento A della SSL (Sostegno alle Strategie di Sviluppo Locale);
- coordinamento delle attività connesse al Sotto intervento B “Animazione e gestione delle Strategie di Sviluppo



7

- po Locale” articolato nelle due operazioni: Azione B.1 - Gestione; Azione B.2 - Animazione e comunicazione;
- predisposizione dei bandi pubblici da sottoporre all’ approvazione del CdA per la presentazione, la selezione e il controllo delle domande a valere sulle Azioni ordinarie e specifiche previste dalla SSL 2023-2027;
 - predisposizione delle procedure di profilazione necessarie a sistema SIAN per l’ attuazione dei bandi;
 - predisposizione, con il contributo del RAF, delle relazioni annuali sullo stato di avanzamento della SSL;
 - predisposizione della periodica relazione al Consiglio di amministrazione sullo stato avanzamento della SSL, con l’evidenziazione tempestiva di eventuali problemi che possono determinare uno scostamento delle attività e degli investimenti da quanto previsto dalla SSL;
 - rappresentanza tecnica del GAL nei confronti della Regione Lazio e di altre istituzioni, con la conseguente partecipazione a riunioni informative e di coordinamento all’interno ed all’esterno dell’area GAL;
 - curare l’informazione e la pubblicità della SSL;
 - verbalizzare le sedute del Consiglio di Amministrazione e le sedute ordinarie dell’Assemblea in assenza del RAF;
 - gestire i rapporti con i beneficiari terzi della SSL e gli uffici regionali;
 - predisporre la procedura di controllo tale da garantire il controllo fisico, procedurale, finanziario e temporale sull’attuazione degli interventi, proponendo eventuali variazioni;
 - verificare, con il contributo del Responsabile Amministrativo e Finanziario, lo stato della spesa in base agli obiettivi di budget ed al rispetto dei termini di pagamento;
 - predisporre ed inviare alla Regione di tutte le informazioni riguardanti il monitoraggio fisico dei progetti;
 - assistere agli audit da parte degli Enti preposti, assicurando la predisposizione e la disponibilità della documentazione tecnica necessaria
 - partecipare alle verifiche ed i sopralluoghi disposti dagli organi regionali competenti,
 - fornire il necessario supporto tecnico per l’istruttoria tecnica amministrativa dei progetti e delle iniziative finanziate nell’ambito della SSL;
 - coordinare tutte le attività necessarie, attribuendo i relativi compiti e funzioni alle risorse umane interne ed esterne che collaborano con il GAL, ai fini dell’espletamento delle procedure previste con l’organismo pagatore per le domande di aiuto e di pagamento;
 - predisporre, con il contributo del Responsabile Amministrativo e Finanziario, i bandi relativi alle azioni previste dalla SSL, le procedure per la presentazione, la selezione e il controllo delle domande;
 - fornire il supporto tecnico - finanziario al CdA per l’assunzione di deliberazioni di carattere tecnico;
 - curare le iniziative relative all’attuazione degli interventi di cooperazione interterritoriale e transnazionale;

Al Direttore Tecnico spetta e spetterà ogni altro compito e mansione previsti per la specifica figura del DT nel Bando regionale approvato con la D.G.R del 27 luglio 2023 n. 412, nella SSL del G.A.L. “Il Territorio dei Parchi”, nei Regolamenti europei e nel Manuale delle procedure della Regione Lazio già emanate e/o da emanarsi della Regione Lazio materia di attuazione delle Strategie di Sviluppo Locale

Requisiti minimi:

- Titoli di Studio:
 - a) Diploma di Laurea ad indirizzo agrario (Scienze Agrarie vecchio ordinamento, ovvero Laurea in Scienze e Tecnologia Agraria 77/S (DM 509/99) ovvero Laurea Magistrale in Scienze e Tecnologie Agrarie LM_69 (DM 270/04);
 - b) Diploma di Laurea ad indirizzo forestale ed ambientale (Scienze forestali e ambientali vecchio ordinamento ovvero Scienze e gestione delle risorse rurali e forestali 74/S (DM 509/99), ovvero Laurea Magistrale L.M._73 (DM 270/04);




- c) Diploma di Laurea ad indirizzo ingegneristico (Ingegneria Civile vecchio ordinamento, ovvero Ingegneria civile 28/S (DM 509/99) ovvero Laurea Magistrale in Ingegneria civile LM_23 (DM 270/04);
- d) Diploma di Laurea in Architettura vecchio ordinamento, ovvero Laurea in Architettura del Paesaggio e Architettura e ingegneria civile 3/S e 4/S (DM 509/99), ovvero Laurea Magistrale in Architettura del Paesaggio e Architettura e ingegneria edile L.M._03 e L.M._04 (DM 270/04);
- e) Diploma di Laurea ad indirizzo turistico (Scienze Turistiche vecchio ordinamento, ovvero Laurea in Progettazione e gestione sistemi turistici 55/6 (DM 509/99) ovvero Laurea Magistrale in Progettazione e gestione dei Sistemi Turistici LM_49 (DM 270/04);

Sono escluse le lauree triennali di primo livello di qualsiasi indirizzo.

Saranno ammesse le Lauree equivalenti conseguite all'estero e riconosciute in Italia.

Sarà considerato titolo preferenziale il Diploma di Laurea ad indirizzo agrario (Scienze Agrarie vecchio ordinamento, ovvero Laurea in Scienze e Tecnologia Agraria 77/S (DM 509/99) ovvero Laurea Magistrale in Scienze e Tecnologie Agrarie LM-69 (DM 270/04).

- Almeno 21 quadrimestri (7 anni) di documentata esperienza lavorativa a supporto e tutoraggio degli attori locali pubblici, di diritto pubblico e privati nella realizzazione di progetti territoriali complessi finalizzati allo sviluppo evolutivo del tessuto produttivo agricolo, agro-industriale, forestale, ambientale e rurale (incluso LEADER).

Requisiti specifici:

1. Iscrizione all' Albo professionale dei Dottori Agronomi e Forestali
2. Esperienza professionale specifica maturata in materia di sviluppo locale LEADER, dimostrata attraverso la partecipazione alla redazione di Piani di Sviluppo Locali (PSL) a valere sull' Iniziativa Comunitaria Leader II – Periodo programmatico 1994-1999 e/o sull' Iniziativa Comunitaria Leader Plus – Periodo programmatico 2000-2006 e/o sull' Asse IV° del Programma di Sviluppo Rurale 2007/2013 e/o sulla Misura 19 “Sostegno allo sviluppo locale Leader” del PSR 2014/2020 e/o sull' intervento SRG06 “LEADER” a valere sul *Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Lazio 2023-2027*. Ai fini dell' attribuzione del punteggio farà fede o l' incarico diretto ovvero la partecipazione al gruppo di lavoro redattore del PSL inoltrato all' Ente Regione;
3. Esperienza professionale specifica in materia di progettazione e gestione di interventi a favore di Enti pubblici territoriali a valere sui fondi strutturali, in particolare del Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2007/2013 e 2014/2020. A tal fine fanno fede unicamente gli interventi per i quali è stata svolta in prima persona la progettazione e/o la direzione dei lavori;
4. Esperienza dirigenziale acquisita, documentata attraverso lo svolgimento di incarichi dirigenziali da parte di Enti pubblici territoriali singoli e/o associati, Enti di diritto pubblico riconosciuti e/o aziende private ;
5. Esperienza professionale in materia di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture, dimostrata attraverso lo svolgimento delle funzioni di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e/o di Supporto al RUP conferito da parte di Enti pubblici territoriali singoli e/o associati;
6. Conoscenza specifica del tessuto imprenditoriale agricolo ricompreso nel comprensorio del GAL “Il Territorio dei Parchi” dimostrata attraverso studi, progettualità, partecipazione ad associazioni del territorio, ovvero attività svolta per conto di altri soggetti diversi da Enti pubblici territoriali ed operanti nell'ambito comprensoriale del GAL



9

Requisiti aggiuntivi:

- A. Esperienza specifica maturata nel ruolo di Direttore Tecnico nell' ambito dell' attuazione di Piani di Sviluppo Locali a valere sull' iniziativa comunitaria LEADER.

Requisiti generali

Per entrambi i profili da selezionare i candidati dovranno possedere i seguenti requisiti generali di ammissione:

1. cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. Ai sensi dell'art. 38 del decreto legislativo n. 165/2001, come modificato dall'art. 7, comma 1, della legge n. 97/2013, sono ammessi al concorso anche i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea che non hanno la cittadinanza di uno Stato membro e che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, nonché i sopraindicati soggetti di cui al suddetto art. 38 del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, devono possedere tutti i requisiti richiesti ai cittadini della Repubblica, ad eccezione della cittadinanza italiana, godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza ed avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
2. essere in possesso di patente di guida, categoria B, ed automunito;
3. iscrizione nelle liste elettorali (solo per i cittadini italiani);
4. godimento dei diritti politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
5. idoneità fisica all'impiego; il GAL ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori delle selezioni in base alla normativa vigente;
6. non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione ovvero il mantenimento di un rapporto di lavoro con una pubblica amministrazione;
7. non essere stati destituiti o dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti o licenziati da altro impiego statale, per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art.127, primo comma, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n.3;
8. non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità e inconferibilità degli incarichi così come previsti e regolati dal D.lgs. n. 39/2013 rispetto ai compiti che ogni esperto dovrà svolgere, così come descritti nel precedente art. 2 Non essere dipendente e non ricoprire ruoli istituzionali e/o tecnici in una Pubblica Amministrazione e/o in Enti di Diritto Pubblico operanti e/o aventi sede nell' ambito del territorio del GAL "Il Territorio dei Parchi";
9. Non aver subito risoluzioni contrattuali da parte di Pubbliche Amministrazioni e/o in Enti di Diritto Pubblico per causa riconducibili alla lesione/cessazione del vincolo fiduciario.

I predetti requisiti, sia per i cittadini italiani che per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paesi terzi, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione e mantenuti fino all'eventuale sottoscrizione del contratto individuale di collaborazione.

Oltre a quanto sopra descritto, le risorse umane acquisite non dovranno trovarsi, al momento di stipula del contratto di collaborazione, in situazioni di conflitto di interessi derivanti da rapporti collaborativi in essere con potenziali beneficiari degli interventi previsti dalla SSL del GAL "Il Territorio dei Parchi" per il periodo 2023-2027, almeno relativamente a istanze i cui interventi non siano già pervenuti al pagamento del saldo finale.

In ogni caso, le risorse umane selezionate dovranno dichiarare preliminarmente all'assunzione dell'incarico, **pena il mancato perfezionamento dello stesso**, di non trovarsi in alcuna situazione di conflitto di interessi derivante da rapporti di titolarità o collaborazione/consulenza con i soggetti controllati. L'assenza di conflitti di interesse dovrà permanere per l'intera durata contrattuale, e l'incaricato dovrà, altresì, comunicare al GAL le eventuali situazioni che dovessero manifestarsi durante tale rapporto.

Preliminarmente alla contrattualizzazione della risorsa umana selezionata si procederà all'accertamento delle dichiarazioni rese in fase di presentazione della candidatura in merito al possesso dei requisiti, dell'insussistenza di cause di incompatibilità e delle condizioni che determinano l'attribuzione dei criteri di selezione.

A tal fine, il GAL potrà avvalersi anche delle verifiche eseguibili sulle banche dati e sui sistemi informativi specifici per il settore agricolo e le zone rurali.

Art. 3 ***Pubblicizzazione***

Il presente avviso sarà pubblicato per esteso sul sito ufficiale del GAL www.territoriodeiparchigal.it, per un periodo corrispondente a quello utile per la presentazione delle domande di ammissione, pari a 20 giorni dal giorno successivo alla data di pubblicazione.

Articolo 4 ***Presentazione della domanda - Documentazione allegata Termini e modalità***

Per partecipare alla presente selezione gli interessati dovranno inviare la seguente documentazione, **pena esclusione** dalla procedura:

- 1) **Allegato A**: Domanda di partecipazione redatta in carta semplice, datata e sottoscritta in originale, **secondo lo schema allegato al presente avviso (All. A)**;
- 2) **Allegato B**: Scheda riepilogativa dei titoli di studio e professionali, debitamente sottoscritta, redatta **secondo lo schema di cui all'allegato "B" del presente avviso (All. B.1 profilo RAF; All. B.2 profilo DT)**;
- 3) **Allegato C**: Scheda riepilogativa delle esperienze professionali svolte (requisiti specifici), debitamente sottoscritta, redatta **secondo lo schema di cui all'allegato "C" del presente avviso, (All. C.1 profilo RAF; All. C.2 profilo DT)**;
- 4) **Allegato D**: Curriculum formativo e professionale redatto su modello *Europass*, datato e firmato, reso ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con la descrizione dettagliata delle esperienze di cui all'All. B e C (**All. B.1 – D.1 profilo RAF; All. B.2 – D.2 profilo DT**);
- 5) Documento di riconoscimento in corso di validità, debitamente sottoscritto;

Si chiede ai soggetti interessati di trasmettere esclusivamente la documentazione suindicata. L'eventuale ulteriore documentazione (attestazioni, certificazioni, ecc.) dovrà essere presentata soltanto su richiesta del GAL in sede di verifica successivamente al completamento della selezione.

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 23,59 del _____, **pena l'inammissibilità.**



11

La domanda di ammissione alla selezione, corredata dagli allegati sopra indicati, indirizzata all' Associazione GAL "Il Territorio dei Parchi" – Viale Glorioso n. 10, 04010 Campodimele (LT), dovrà essere inviata unicamente secondo la seguente modalità:

- Tramite posta elettronica certificata, inviando la documentazione prevista in formato .pdf, .jpg esclusivamente al seguente indirizzo associazioneegal@legalmail.it. Farà fede la data e l'ora di consegna.

La spedizione della domanda effettuata da casella PEC verso la casella PEC dell'Amministrazione ha il valore legale di una raccomandata con ricevuta di ritorno.

Le domande di partecipazione ed i relativi allegati trasmessi mediante posta elettronica certificata saranno ritenuti validi solo se inviati nei formati pdf e jpg senza macroistruzioni o codici eseguibili e facendo attenzione che la dimensione massima della e-mail inviata, comprensiva degli allegati, **non sia superiore a 15 Megabyte**. L'eventuale disagio nel recapito di posta elettronica certificata determinato dal superamento della dimensione massima consentita per il messaggio sarà imputabile esclusivamente al candidato che pertanto non potrà sollevare eccezioni di sorta in merito.

Le domande trasmesse mediante posta elettronica in formati diversi da quelli indicati e/o indirizzate a caselle di posta elettronica diverse da quella indicata saranno considerate irricevibili. **Non sono ammesse domande pervenute a mezzo di posta elettronica non certificata.**

La domanda di ammissione dovrà pervenire al GAL "Il Territorio dei Parchi" con le modalità su riportate indicando nell'oggetto della PEC: "Domanda avviso per la selezione Acronimo_____" (specificare **alternativamente RAF o DT**).

Nel caso di **reiterazione della domanda in sostituzione** di quella precedentemente inviata, il candidato dovrà indicare nell'oggetto della PEC, la seguente dicitura: "Sostituzione domanda avviso Acronimo_____" (specificare **alternativamente RAF o DT**).

Il GAL non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo (domicilio o e-mail) eletto nella domanda, né, in generale, per gli eventuali disagi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Allegato A – Domanda di partecipazione:

Nella domanda di partecipazione **redatta secondo il modello allegato al presente avviso (All. A)** e trasmessa secondo la modalità sopra indicata, ciascun candidato dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali di cui all'art.76 del D.P.R. 445/2000 in caso di false dichiarazioni, quanto di seguito specificato:

1. il nome e cognome, il luogo, la data di nascita, la residenza, il codice fiscale, un recapito telefonico e/o un indirizzo e-mail;
2. il possesso dei requisiti di ammissione al concorso di cui all'articolo 2;
3. il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione europea. I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea debbono dichiarare altresì di godere dei diritti civili e politici anche nello Sta-

16

12

to di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

4. il comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
5. le eventuali condanne penali riportate (la dichiarazione va resa anche se negativa) con l'indicazione degli estremi del provvedimento di condanna o di applicazione dell'amnistia, dell'indulto o del perdono giudiziale e il titolo del reato;
6. di non essere stato dispensato o destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego ai sensi dell'art. 127, primo comma lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957 n. 3 (dichiarazione da rendersi anche in assenza di rapporti di impiego presso pubbliche amministrazioni);
7. la posizione relativa all'adempimento degli obblighi militari (per i soli candidati soggetti a tale obbligo);
8. di avere l'idoneità fisica all'impiego al quale il concorso si riferisce;
9. essere in possesso di patente di guida, categoria B, ed automunito;
10. il possesso del diploma di Laurea richiesto o, nel caso di lauree equipollenti, la classe di appartenenza prevista nei decreti interministeriali emessi dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR) ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi; il GAL si riserva la facoltà di verificare la veridicità di quanto dichiarato in merito alle equipollenze;
11. gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego (tale dichiarazione deve essere redatta anche se negativa);
12. l'eventuale possesso dei titoli di preferenza, a parità di merito, previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica del 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica del 30 ottobre 1996, n. 693;
13. di avere conoscenza dell'utilizzo delle apparecchiature e dei programmi informatici più diffusi;
14. l'indicazione di eventuali ausili ed eventuali tempi aggiuntivi giustificati da apposita certificazione rilasciata da una competente struttura sanitaria dalla quale risultino le modalità attraverso le quali esercitare il diritto, ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e s.m.i.;
15. di autorizzare il GAL, ai sensi del D.lgs. n. 101/2018 e s.m.i., al trattamento dei dati personali forniti per le sole finalità di gestione della selezione;
16. l'accettazione incondizionata delle disposizioni contenute nel presente bando;
17. non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità e inconferibilità degli incarichi così come previsti e regolati dal D.lgs. n. 39/2013 rispetto ai compiti che ogni esperto dovrà svolgere così come descritti nell'art. 2 dell'avviso;
18. non essere dipendente e non ricoprire ruoli istituzionali e/o tecnici in una Pubblica Amministrazione e/o in Enti di Diritto Pubblico operanti e/o aventi sede nell'ambito del territorio del GAL "Il Territorio dei Parchi";
19. non aver subito risoluzioni contrattuali da parte di Pubbliche Amministrazioni e/o in Enti di Diritto Pubblico per causa riconducibili alla lesione/cessazione del vincolo fiduciario.

Fino al termine ultimo previsto per l'inoltro della domanda di partecipazione, ciascun candidato potrà effettuare un nuovo ed ulteriore invio della propria domanda, modificando le informazioni precedentemente inviate all'Associazione. In questo caso (reiterazione della domanda in sostituzione della domanda precedentemente inviata nel termine utile stabilito per la sua presentazione) l'Amministrazione terrà conto unicamente dei dati e delle informazioni contenute nell'ultima domanda inoltrata.

A handwritten signature in black ink is located in the bottom right corner of the page. Below the signature, there is a circular stamp or seal, which appears to be a red official seal, though the color is not clearly visible in the scan. The stamp contains some illegible text or a logo.

Allegato B (All. B.1 profilo RAF; All. B.2 profilo DT) – Titoli di studio:

Nell'Allegato "B" il candidato dovrà inserire, in corrispondenza di ogni tipologia prevista (da A1 ad A8), il numero dei titoli di studio e professionali posseduti, oltre a quello richiesto tra i requisiti minimi di cui all'art. 2., di cui chiede la valutazione ai sensi del successivo art. 6. L'Allegato, reso ai sensi del DPR 445/2000, deve essere datato e sottoscritto.

Attenzione: I titoli dichiarati in questa sezione dovranno trovare corrispondenza nella sezione dedicata del CV (dettaglio All. B). Il titolo di studio richiesto per l'accesso alla selezione non è considerato titolo aggiuntivo.

Attenzione: per aumentare la concorrenzialità delle proposte, il titolo di cui alla voce A3 (Anzianità di iscrizione all' Ordine Professionale di riferimento) concorre nell' attribuzione del punteggio entro il limite massimo di 20 anni.

Allegato C (All. C.1 profilo RAF; All. C.2 profilo DT) – Valutazione esperienze

L' Allegato "C" elenca le esperienze maturate nelle attività di cui ai requisiti specifici (art.2), contrassegnate da numeri.

Per i fattori di valutazione in **tabella 1:**

- a) **per il profilo RAF:** il candidato dovrà possedere almeno 9 quadrimestri (equivalenti a 3 anni di esperienza) per il requisito 1 a pena di non ammissibilità della domanda;
- b) **Per il profilo DT:** il candidato dovrà possedere almeno 21 quadrimestri (equivalenti a 7 anni di esperienza) per il requisito 1 a pena di non ammissibilità della domanda;
- c) **Per entrambi i profili:** in corrispondenza dei requisiti di cui ai numeri da 2 a 6 il candidato dovrà indicare il numero delle esperienze maturate.

Per il requisito aggiuntivo di cui alla **tabella 2:** il candidato dovrà indicare gli anni di esperienze maturate nel ruolo specifico richiesto rispettivamente per il profilo RAF e per il profilo DT. Il documento, reso ai sensi del DPR 445/2000, deve essere datato e sottoscritto.

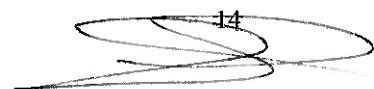
Attenzione: per aumentare la concorrenzialità delle proposte, i singoli fattori di valutazione riportati nella **tabella 1 e nella Tabella 2 dell' All. C (All. C.1 profilo RAF; All. C.2 profilo DT) concorrono nell' attribuzione del punteggio entro il limite massimo indicato nel successivo art. 6.**

Attenzione: il candidato dovrà dettagliare le suddette esperienze, di cui chiede la valutazione, nella sezione dedicata del CV denominata "Dettaglio All. C" indicando accanto ad ognuna di esse il numero di riferimento.

Allegato D – Curriculum vitae

Il Curriculum vitae (All. D), in formato *Europass*, datato, firmato e reso ai sensi del D.P.R. 445/2000, dovrà con-

X

14


tenere esclusivamente tutte le informazioni che il candidato riterrà utili ai fini della valutazione della propria professionalità, nonché in particolare la descrizione dei titoli di studio e delle esperienze, oggetto di valutazione ai sensi del presente avviso, inserite nelle sezioni dedicate. Accanto ad ogni titolo di studio di cui si è chiesta la valutazione nell' All. B, il candidato dovrà indicare, nella sezione dedicata del CV, l'oggetto del titolo, l'anno di conseguimento, la durata, la votazione,; accanto a ciascuna esperienza maturata, qualora coerente con i requisiti richiesti, della quale ha chiesto la valutazione nell'All. C, il candidato dovrà indicare, nella sezione dedicata del CV, la durata del contratto/incarico (data inizio e data fine), l'oggetto dell'incarico, l'ente/ditta conferente.

I candidati, pertanto, sono invitati ad utilizzare esclusivamente il modello (All. D) messo a disposizione dal GAL, per una corretta comunicazione delle informazioni richieste dal presente bando, utili sia ai fini dell'ammissione alla procedura che all'attribuzione del punteggio relativo ai titoli da parte della Commissione esaminatrice.

Il GAL può disporre, in qualsiasi momento, l'esclusione dei candidati nel caso di:

- a) Mancanza dei requisiti di ammissione di cui all' art. 2 del bando, rilevata sia nella fase di istruttoria formale da parte dell'Area Risorse Umane che nella fase di istruttoria di merito da parte della Commissione esaminatrice;
- b) Domanda pervenuta, per qualsiasi motivo, fuori dai termini prescritti per la ricezione;
- c) Domanda e CV non resi ai sensi del DPR 445/2000;
- d) Mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione, del CV e degli allegati, fatta salva la normativa vigente in materia;
- e) Domanda inviata con modalità diversa da quella indicate nell'art. 4 del bando;
- f) Falsità delle dichiarazioni rese;
- g) Mancanza del documento di riconoscimento allegato alla domanda ovvero scaduto, fatta salva la normativa vigente in materia;
- h) Incompletezza della domanda rispetto al contenuto prescritto nel presente articolo.

Art. 5

Svolgimento della selezione

La selezione si svolgerà in due fasi:

- a) Valutazione tramite titoli;
- b) Valutazione tramite colloquio.

Il punteggio massimo complessivo che potrà essere assegnato a ciascun candidato è di 100 punti, attribuibili sulla base dei titoli curriculari (punti 80) e del colloquio (punti 20).

Successivamente allo scadere del termine per la presentazione delle domande, il GAL nominerà la Commissione d'esame secondo quanto stabilito dal successivo art. 8.

La Commissione esaminatrice procederà alla valutazione dei titoli e dell'esperienze dichiarate dal candidato secondo quanto stabilito nell'art. 6.

Il punteggio complessivo sarà dato dalla somma del punteggio attribuito per i titoli di studio ed esperienze professionali (All. B) e quello attribuito alle attività svolte (All. C). La medesima Commissione potrà in qualsiasi fase della procedura disporre l'esclusione del candidato, se dovesse rilevare in fase di istruttoria di merito delle do-



mande la mancanza dell'esperienza richiesta dal presente avviso.

Per entrambi i profili, verranno ammessi all'orale unicamente i candidati che nella valutazione dei titoli e dell'esperienza professionale hanno conseguito un punteggio minimo non inferiore a 61 (sessantuno).

I candidati che risulteranno privi dei requisiti prescritti o che hanno dichiarato il falso saranno esclusi dalla procedura e saranno soggetti alle sanzioni, di cui all'art. 76 del DPR 445/2000, nel caso di dichiarazioni false, ovvero non veritiere contenute nella domanda di partecipazione.

Il GAL, in qualsiasi fase della selezione, potrà procedere, anche a campione, alla verifica dei dati contenuti nelle domande di partecipazione relativamente alla sussistenza dei requisiti minimi di ammissione alla selezione e alla congruità degli allegati alla domanda previsti dall'art. 4.

Ai candidati esclusi con provvedimento formale dell'Amministrazione, sarà data comunicazione, mediante pubblicazione sul sito ufficiale del GAL, www.territoriodeiparchigal.it, posta elettronica certificata (PEC) e/o posta elettronica (e-mail personale) dichiarata dal candidato in fase di presentazione della relativa domanda.

L'elenco degli ammessi alla prova orale, la data e il luogo dello svolgimento della stessa prova saranno resi noti non meno di 10 giorni prima della data fissata, tramite apposito avviso pubblicato sul sito ufficiale del GAL, www.territoriodeiparchigal.it, che avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Articolo 6

Valutazione dei titoli ed esperienza professionale

La valutazione dei titoli avverrà sulla base del punteggio attribuito ai titoli di studio e professionali e alle attività svolte e inerenti le competenze richieste per il profilo, dichiarati dai candidati negli allegati B e C e dettagliati nel CV.

La valutazione dei **titoli di studio e delle esperienze professionali**, ai quali sarà attribuito un punteggio sino ad un **massimo di 80/100**, avverrà secondo i criteri di seguito riportati per ciascuno dei profili da selezionare:

Cod. A1 - Esperto Middle Senior in ambito omogeneo "Amministrativo finanziario" – RAF

- ❖ **fino a 10,00 punti** da attribuire ai titoli di studio e professionali di seguito riportati, indicati dal candidato nella scheda "Al. B 1" allegata al presente avviso e dettagliati nel CV, come segue:

Titoli di studio

A1) Ulteriori Lauree magistrali oltre quella richiesta		
Ulteriore diploma di laurea di livello magistrale oltre quella richiesta nei requisiti minimi	pp. 0,50 per ogni laurea magistrale	
A2) Ulteriori diplomi di laurea triennali		

Ulteriore diploma di laurea triennale anche non equiparato a quello richiesto nei requisiti minimi	pp. 0,10 per ogni laurea triennale	
A3) Iscrizione Registro Revisori Legali		
Anzianità di iscrizione all' ODCEC	pp. 0,05 per ogni anno di iscrizione	
A4) Master II° livello		
Master Universitario di II° livello <u>attinente</u> alle tematiche del profilo richiesto	pp. 0,10 per ogni master	
A5) Master II° livello		
Master Universitario di II° livello <u>non attinente</u> alle tematiche del profilo richiesto	pp. 0,10 per ogni master	
A6) Master I° livello		
Master Universitario di I° livello <u>attinente</u> alle tematiche del profilo richiesto	pp. 0,15 per ogni master	
A7) Master I° livello		
Master Universitario di I° livello <u>non attinente</u> alle tematiche del profilo richiesto	pp. 0,10 per ogni master	
A8) Votazione Diploma di Laurea riferita al requisito minimo (espresso in base 110)		
Il punteggio al Diploma di Laurea è così attribuito:		
· Sino ad un voto pari ovvero inferiore a 100/110	pp. 0,00	
· Voto 101	pp. 0,10	
· Voto da 102 a 103	pp. 0,40	
· Voto 104	pp. 0,80	
· Voto 105	pp. 1,60	
· Voto 106	pp. 3,50	
· Voto 107	pp. 6,00	
· Voto da 108 a 110	pp. 7,50	
Nel caso di "lode" si aggiungono	pp. 0,50	
Massimo punteggio attribuibile punteggio di Laurea pp. 8,00		
Massimo punteggio attribuibile ai titoli		10,00

- ❖ **fino a 70 punti** da attribuire alle attività svolte ed inerenti i requisiti minimi ed i requisiti specifici richieste dal profilo, tra quelle elencate nei fattori di valutazione di seguito indicati, che verranno valutate dalla Commissione nell'ambito dei parametri definiti nell'All. "C 1" del presente avviso.

Le esperienze professionali verranno valutate nell'ambito dei parametri come di seguito riportate:

Requisito minimo: *Esperienza lavorativa a supporto e tutoraggio degli attori locali pubblici, di diritto pubblico e privati nella realizzazione di progetti territoriali complessi finalizzati allo sviluppo*

evolutivo del tessuto produttivo agricolo, agro-industriale, forestale, ambientale e rurale (incluso LEADER).

Verranno prese in considerazione le esperienze lavorative/professionali della durata minima di mesi 4 (unità minima di valutazione = 1 quadrimestre). Qualora si tratti di più esperienze professionali aventi il medesimo oggetto, di durata inferiore ai 4 mesi anche non continuative, le stesse possono essere sommate per concorrere alla unità minima di valutazione. I periodi di tempo eccedenti l'unità minima di valutazione, non potranno essere computati quali esperienze di servizio (es.: Esperienza X 7 mesi = 4 mesi = 1 quadrimestre). Per ogni unità minima di valutazione sono attribuiti **n. 1,50 punti**.

N.B: Affinché la domanda risulti ammissibile, questo requisito minimo dovrà cumulare almeno 9 quadrimestri (3 anni di esperienza) equivalenti a punti 13.50, pena la mancata attribuzione del punteggio a tutti i fattori di valutazione (Titoli).

N.B.: Ai fini del punteggio di ammissione alle prove selettive, verranno valutate complessivamente le esperienze lavorative per un massimo di 12 quadrimestri (4 anni) equivalenti a max 18,00 punti.

Requisito specifico: *Esperienza professionale specifica maturata in materia di progettazione LEADER*

Sono attribuiti **n. 1,50 punti** per ogni esperienza professionale specifica maturata attraverso la partecipazione alla redazione di Piani di Sviluppo Locali (PSL) a valere sull' Iniziativa Comunitaria Leader II – Periodo programmatico 1994-1999 e/o sull' Iniziativa Comunitaria Leader Plus – Periodo programmatico 2000-2006 e/o sull' Asse IV° del Programma di Sviluppo Rurale 2007/2013 e/o sulla Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale Leader" del PSR 2014/2020 e/o sull' intervento SRG06 "LEADER" a valere sul *Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Lazio 2023-2027*. Ai fini dell' attribuzione del punteggio farà fede o l' incarico diretto ovvero la partecipazione al gruppo di lavoro redattore del PSL inoltrato all' Ente Regione.

N.B.: Ai fini del punteggio di ammissione alle prove selettive, verranno valutate complessivamente le esperienze lavorative per un massimo di 4 partecipazioni, equivalenti a max 6,00 punti.

Requisito specifico: *Esperienza specifica in materia di progettazione e/o direzione e/o gestione di interventi svolta a valere sui fondi strutturali in genere (Diversi dal LEADER)*

Sono attribuiti **n. 0,25 punti** per ogni esperienza specifica in materia di progettazione e gestione di interventi svolta a valere sui fondi strutturali in genere (PSR; FERS; SVOP; MIUR; MISE; FIT; FAR; ECC.).

N.B.: Ai fini del punteggio di ammissione alle prove selettive, verranno valutate complessivamente le esperienze lavorative per un massimo di 100 interventi, equivalenti a max 25,00 punti.

Requisito specifico: *Esperienza dirigenziale acquisita*

Sono attribuiti **n. 1,50 punti** per ogni incarico dirigenziale conferito da parte di Enti pub-

blici territoriali singoli e/o associati e/o aziende private.

N.B.: Ai fini del punteggio di ammissione alle prove selettive, verranno valutate complessivamente le esperienze dirigenziali per un massimo di n. 5 incarichi, equivalenti a max 7,50 punti.

Requisito specifico: *Esperienza professionale in materia di revisione contabile e certificazione contabile*

Sono attribuiti n. **0,50 punti** per ogni incarico di revisione/certificazione contabile conferito da parte di Enti pubblici territoriali singoli e/o associati e/o aziende private.

N.B.: Ai fini del punteggio di ammissione alle prove selettive, verranno valutate complessivamente le esperienze dirigenziali per un massimo di n. 20 incarichi, equivalenti a max 10,00 punti.

Requisito specifico: *Esperienza in materia di collaudo ed accertamento di spesa su programmi di investimento agevolati, eseguiti, per conto di Amministrazioni Pubbliche erogatrici, nei confronti di soggetti beneficiari pubblici e/o privati*

Sono attribuiti n. **0,30 punti** per ogni collaudo/accertamento di spesa eseguito per conto di Enti pubblici territoriali singoli e/o associati e/o aziende private.

N.B.: Ai fini del punteggio di ammissione alle prove selettive, verranno valutate complessivamente collaudi ed accertamenti di spesa per un massimo di n. 30 unità, equivalenti a max 9,00 punti.

Requisito aggiuntivo: Esperienza specifica maturata nel ruolo di Responsabile Amministrativo Finanziario nell'ambito dell'attuazione di Piani di Sviluppo Locali a valere sull'iniziativa comunitaria LEADER.

Sono attribuiti n. **1,50 punti** per ogni anno di esperienza maturata nel ruolo di RAF.

N.B.: Ai fini del punteggio di ammissione alle prove selettive, verranno valutate complessivamente le esperienze lavorative quale RAF per un massimo di n. 4 anni, equivalenti a max 6,0 punti.

Il punteggio massimo attribuibile per le esperienze professionali indicate dal candidato nella scheda all. "C 1" allegata al presente avviso e dettagliati nel CV è pari a n. **70 punti**.

Cod. A2 - Esperto Senior in ambito omogeneo "Tecnico operativo" – DT

- ❖ **fino a 10,00 punti** da attribuire ai titoli di studio e professionali di seguito riportati, indicati dal candidato nella scheda "All. B 2" allegata al presente avviso e dettagliati nel CV, come segue:

Titoli di studio

A1) Ulteriori Lauree magistrali oltre quella richiesta		
Ulteriore diploma di laurea di livello magistrale oltre quella richiesta nei requisiti minimi	pp. 0,50 per ogni laurea magistrale	
A2) Ulteriori diplomi di laurea triennali		
Ulteriore diploma di laurea triennale anche non equiparato a quello richiesto nei requisiti minimi	pp. 0,10 per ogni laurea triennale	
A3) Iscrizione Registro Revisori Legali		
Anzianità di iscrizione all' Albo professionale	pp. 0,05 per ogni anno di iscrizione	
A4) Master II° livello		
Master Universitario di II° livello <u>attinente</u> alle tematiche del profilo richiesto	pp. 0,10 per ogni master	
A5) Master II° livello		
Master Universitario di II° livello <u>non attinente</u> alle tematiche del profilo richiesto	pp. 0,05 per ogni master	
A6) Master I° livello		
Master Universitario di I° livello <u>attinente</u> alle tematiche del profilo richiesto	pp. 0,15 per ogni master	
A7) Master I° livello		
Master Universitario di I° livello <u>non attinente</u> alle tematiche del profilo richiesto	pp. 0,10 per ogni master	
A8) votazione Diploma di Laurea riferita al requisito minimo (espresso in base 110)		
Il punteggio al Diploma di Laurea è così attribuito:		
· Sino ad un voto pari ovvero inferiore a 100/110	pp. 0,00	
· Voto 101	pp. 0,15	
· Voto da 102 a 103	pp. 0,30	
· Voto 104	pp. 0,90	
· Voto 105	pp. 1,50	
· Voto 106	pp. 2,50	
· Voto 107	pp. 4,00	
· Voto da 108 a 110	pp. 6,00	
Nel caso di "lode" si aggiungono	pp. 0,50	
Nel caso di Laurea a indirizzo in Scienze Agrarie vecchio ordinamento e/o Scienze e Tecnologia Agrarie 77/S DM 509/09 e/o LM-69 DM 207/04 si aggiungono	pp. 2,00	
Massimo punteggio attribuibile al Diploma di Laurea pp. 8,00		
Massimo punteggio attribuibile ai titoli		10,00

- ❖ **fino a 70 punti** da attribuire alle attività svolte ed inerenti i requisiti minimi ed i requisiti specifici richieste dal profilo, tra quelle elencate nei fattori di valutazione di seguito indicati, che verranno valutate dalla Commissione nell'ambito dei parametri definiti nell'All. "C 2" del presente avviso.

Le esperienze professionali verranno valutate nell'ambito dei parametri come di seguito riportate:

Requisito minimo: *Esperienza lavorativa a supporto e tutoraggio degli attori locali pubblici, di diritto pubblico e privati nella realizzazione di progetti territoriali complessi finalizzati allo sviluppo evolutivo del tessuto produttivo agricolo, agro-industriale, forestale, ambientale e rurale (incluso LEADER).*

Verranno prese in considerazione le esperienze lavorative/professionali della durata minima di mesi 4 (unità minima di valutazione = 1 quadrimestre). Qualora si tratti di più esperienze professionali aventi il medesimo oggetto, di durata inferiore ai 4 mesi anche non continuative, le stesse possono essere sommate per concorrere alla unità minima di valutazione. I periodi di tempo eccedenti l'unità minima di valutazione, non potranno essere computati quali esperienza di servizio (es.: Esperienza X 7 mesi = 4 mesi = 1 quadrimestre). Per ogni unità minima di valutazione sono attribuiti n. **1,50 punti**. Ai fini del punteggio di ammissione alle prove selettive, verranno valutate complessivamente le esperienze lavorative per un massimo di 24 quadrimestri (8 anni) equivalenti a max 36 punti.

N.B: Affinché la domanda risulti ammissibile, questo requisito minimo dovrà cumulare almeno **21 quadrimestri (7 anni di esperienza) equivalenti a punti 31.50, pena la mancata attribuzione del punteggio a tutti i fattori di valutazione (Titoli).**

N.B.: Ai fini del punteggio di ammissione alle prove selettive, verranno valutate complessivamente le esperienze lavorative per un massimo di **24 quadrimestri (8 anni) equivalenti a max 36,00 punti.**

Requisito specifico: *Esperienza professionale specifica maturata in materia di progettazione LEADER*

Sono attribuiti n. **1,50 punti** per ogni esperienza professionale specifica maturata attraverso la partecipazione alla redazione di Piani di Sviluppo Locali (PSL) a valere sull' Iniziativa Comunitaria Leader II – Periodo programmatico 1994-1999 e/o sull' Iniziativa Comunitaria Leader Plus – Periodo programmatico 2000-2006 e/o sull' Asse IV° del Programma di Sviluppo Rurale 2007/2013 e/o sulla Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale Leader" del PSR 2014/2020 e/o sull' intervento SRG06 "LEADER" a valere sul *Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Lazio 2023-2027*. Ai fini dell' attribuzione del punteggio farà fede o l' incarico diretto ovvero la partecipazione al gruppo di lavoro redattore del PSL inoltrato all' Ente Regione.

N.B.: Ai fini del punteggio di ammissione alle prove selettive, verranno valutate complessivamente le esperienze lavorative per un massimo di **4 partecipazioni, equivalenti a max 6,00 punti.**

Requisito specifico: *Esperienza specifica in materia di progettazione e/o direzione e/o gestione di interventi*



21

svolta a valere sui fondi strutturali in genere (Diversi dal LEADER)

Sono attribuiti **n. 0,10 punti** per ogni esperienza specifica in materia di progettazione e gestione di interventi svolta a valere sui fondi strutturali in genere (PSR; FERS; SVOP; MIUR; MISE; FIT; FAR; ECC.).

N.B.: Ai fini del punteggio di ammissione alle prove selettive, verranno valutate complessivamente le esperienze lavorative per un massimo di 40 interventi, equivalenti a max 4,00 punti.

Requisito specifico: *Esperienza dirigenziale acquisita*

Sono attribuiti **n. 1,50 punti** per ogni incarico dirigenziale conferito da parte di Enti pubblici territoriali singoli e/o associati e/o aziende private.

N.B.: Ai fini del punteggio di ammissione alle prove selettive, verranno valutate complessivamente le esperienze dirigenziali per un massimo di n. 5 incarichi, equivalenti a max 7,50 punti.

Requisito specifico: *Esperienza professionale in materia di appalti pubblici, servizi e forniture*

Sono attribuiti **n. 1,50 punti** per ogni incarico di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e/o di Supporto al RUP conferito da parte di Enti pubblici territoriali singoli e/o associati.

N.B.: Ai fini del punteggio di ammissione alle prove selettive, verranno valutate complessivamente le esperienze dirigenziali per un massimo di n. 10 incarichi, equivalenti a max 15,00 punti.

Requisito specifico: *Conoscenza del tessuto imprenditoriale agricolo del comprensorio del GAL*

Sono attribuiti **n. 0,10 punti** per ogni studio, progettualità, partecipazione ad associazioni del territorio, ovvero altra attività svolta per conto di soggetti diversi da Enti pubblici territoriali ed operanti nell'ambito comprensoriale del GAL.

N.B.: Ai fini del punteggio di ammissione alle prove selettive, verranno valutate complessivamente massimo n. 20 esperienze, equivalenti a max 2,00 punti.

Requisito aggiuntivo: Esperienza specifica maturata nel ruolo di Direttore Tecnico nell' ambito dell' attuazione di Piani di Sviluppo Locali a valere sull' iniziativa comunitaria LEADER.

Sono attribuiti **n. 1,00 punti** per ogni anno di esperienza maturata nel ruolo di DT.

N.B.: Ai fini del punteggio di ammissione alle prove selettive, verranno valutate complessivamente le esperienze lavorative quale DT per un massimo di n. 8 anni, equivalenti a max 8,00 punti.

Il punteggio massimo attribuibile per le esperienze maturate è pari a **n. 70 punti**.

Per entrambi i profili ricercati saranno ammessi al colloquio orale unicamente i candidati che avranno conseguito almeno il punteggio minimo di **n. 61 punti** nella fase di valutazione dei titoli di studio (All. B) e delle esperienze professionali (All. C).

Art. 7
Colloquio

Per entrambi i profili ricercati saranno ammessi al colloquio orale unicamente i candidati che avranno conseguito almeno il punteggio minimo di **n. 61 punti** risultante dalla sommatoria dei punteggi conseguiti per la valutazione dei titoli di studio (All. B) e per la valutazione delle esperienze professionali (All. C).

Il colloquio si svolgerà innanzi alla Commissione regolata dal successivo art. 8. Tale Commissione valuterà la competenza maturata dai candidati nella attuazione, controllo, valutazione e monitoraggio di interventi finanziati a valere su programmi nazionali e/o comunitari.

In particolare, la prova consisterà in un colloquio nel quale saranno valutati la rispondenza delle esperienze curriculari rispetto ai "Requisiti minimi" richiesti, le "Competenze e conoscenze specifiche" e la conseguente rispondenza delle esperienze lavorative al profilo richiesto.

Nel colloquio è previsto anche l' accertamento della conoscenza dell'uso di apparecchiature e/o applicazioni informatiche e l'accertamento dell' effettiva capacità di utilizzazione della piattaforma informatica SIAN.

La Commissione esaminatrice dispone, per il colloquio, di un punteggio massimo di **punti 20/100** suddivisi come segue:

PROVA ESAME (COLLOQUIO)

Prova per la verifica delle competenze professionali, motivazione, capacità di comunicazione		
<i>La Commissione, attraverso il voto di ogni commissario poi tradotti in media aritmetica sino al secondo punto decimale, verificherà:</i>	<i>Massimo punteggio attribuibile</i>	
Le esperienze curriculari rispetto ai requisiti specifici richiesti (Fattori di valutazione di cui all'art. 6)	pp. 6,00	
Le competenze e le conoscenze specifiche e la conseguente rispondenza delle esperienze lavorative rispetto al profilo, anche in relazione alle conoscenze dei Regolamenti UE, della normativa in materia di Fondi SIE e del Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) della Regione Lazio 2023-2027	pp. 8,00	
La capacità di comunicazione ed esposizione degli argomenti trattati	pp. 4,00	
Le conoscenze informatiche	pp. 1,00	
L' esperienza nell' utilizzo della piattaforma gestionale SIAN	pp. 1,00	
Massimo punteggio attribuibile		20

La mancata presentazione del candidato, anche se motivata da cause di forza maggiore, nel luogo, giorno ed ora in cui si terrà il colloquio, verrà equiparata a rinuncia a partecipare alla selezione e comporterà l'automatica esclusione del candidato dalla stessa.

Art. 8
Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice è nominata dal Consiglio di Amministrazione del GAL "Il Territorio dei Parchi", secondo quanto stabilito dal regolamento interno, successivamente alla scadenza del termine ultimo di presentazione delle domande, ed è composta da un numero minimo di tre membri, di cui uno con funzioni di Presidente.

Art. 9
Formazione, approvazione e pubblicazione della graduatoria

Una volta completata la fase di valutazione comparativa, la Commissione predisporrà la graduatoria finale dei candidati vincitori e idonei. Ai fini dell'idoneità il candidato dovrà in ogni caso ottenere, sulla base della valutazione dei titoli di cui all'art. 6 e al voto riportato nel colloquio di cui all'art. 7, **un punteggio non inferiore a 70 su 100**.

La graduatoria finale di merito verrà formata con l'osservanza, a parità di merito, dei titoli di preferenza e precedenza previsti dall'art. 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, di cui all'art 5.

La graduatoria rimarrà efficace per il termine previsto dalla normativa vigente.

Con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del GAL sarà approvata la graduatoria finale dei candidati vincitori e idonei della selezione.

La graduatoria finale sarà pubblicata sul sito ufficiale del GAL www.territoriodeiparchigal.it.

Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per le eventuali impugnative.

Art. 10
Presentazione dei documenti e accertamento dei requisiti

Preliminarmente alla contrattualizzazione delle risorse umane selezionate, si procederà all'accertamento delle dichiarazioni rese nel CV in merito al possesso dei requisiti e delle condizioni che determinano l'attribuzione dei punteggi, all'insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi, nonché ad ulteriori accertamenti che l'Associazione riterrà opportuni in aderenza con la vigente normativa in materia.

I candidati risultati idonei nella graduatoria relativa a ciascun profilo e in regola con i suddetti controlli, dovranno sottoscrivere all'atto della stipula del contratto i seguenti documenti:

- a) dichiarazione attestante che lo stesso non ha rapporti di impiego pubblico e che non si trova in alcuna delle situazioni di incompatibilità ed inconferibilità ex D.lgs. n. 39/2013 s.m.i. e dall'articolo 53 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i.;
- b) dichiarazione attestante l'assenza di situazioni di conflitto di interessi derivanti dall'essere beneficiari o dall'aver incarichi di conferimento di deleghe da parte di beneficiari del PSR 2007-2013 e del PSR 2014-2020, con esclusione delle istanze i cui interventi siano già pervenuti al pagamento del saldo finale.

Qualora i candidati risultati idonei, sino alla concorrenza dei posti stabiliti nel presente avviso, non dovessero sottoscrivere le suddette dichiarazioni, il GAL comunicherà la decadenza dalla graduatoria e conseguentemente l'impossibilità a dar luogo alla stipula del contratto individuale di collaborazione.

Della decadenza è data comunicazione all'interessato a cura del Presidente. In questo caso il GAL procederà allo scorrimento della relativa graduatoria.

Art. 11

Incarico di servizio e costituzione del rapporto di lavoro

Ai candidati in regola con la prescritta documentazione sarà conferito l'incarico e stipuleranno idoneo contratto di Consulenza.

La durata del contratto sarà definita in coerenza con la data di scadenza dell'attuale CSR Lazio 2023-2027, pertanto non potrà superare la data di completamento della SSL indicata nel provvedimento di concessione rilasciato dalla Regione Lazio, fatte salve le eventuali proroghe successive.

Si sottolinea che il presente avviso comporta la sottoscrizione del contratto di lavoro autonomo professionale, reso dal soggetto selezionato (Professionista) all'Associazione (Committente), per il quale è richiesto il possesso di un numero di partita IVA prima della data di sottoscrizione del contratto, la quale sarà comunicata con un preavviso minimo di 7 giorni. Qualora il candidato non comunica i dati richiesti entro la data prestabilita, non si darà corso alla sottoscrizione del contratto e l'Associazione procederà allo scorrimento della relativa graduatoria.

L'incarico verrà conferito senza alcun vincolo di subordinazione. Il Professionista è tenuto al conseguimento degli obiettivi prefissati dal GAL coerenti alle azioni previste dal SSL del GAL "Il Territorio dei Parchi".

In coerenza alla circolare del Ministero del Lavoro e Previdenza Sociale n. 2 del 2 febbraio 2009, lettera B) – Spese relative alle risorse umane, paragrafo B.2 – Personale esterno, lettera d) Consulenti fascia B, il compenso economico previsto per entrambi i profili da selezionare per le attività da rendersi è determinato in quota fissa fino alla concorrenza globale pari ad € 45.000,00 per anno, (incluso IVA e rivalsa cassa previdenziale, se dovute e come dovute), per un massimo di 750 ore lavorative/anno.

Art. 12 Disposizioni finali

Il presente Avviso è pubblicato in forma integrale sul sito istituzionale del GAL l'Agenzia <https://www.galterritoriodeiparchi.it> e sui siti Internet dei Comuni soci del GAL.

Il presente Avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione che si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare, in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio l'avviso medesimo, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità amministrativa o ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, previa comunicazione sul sito del GAL o qualora gli uffici della Regione Lazio preposti all'attuazione dell'intervento SRG06 "Leader", nell'ambito dei poteri e delle competenze attribuite dalle Leggi, emanassero un provvedimento motivato negativo che inibisca, in tutto o in parte, l'efficacia dello stesso.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia alle vigenti disposizioni normative e contrattuali applicabili.

Il responsabile del procedimento della selezione del personale è il dott. Zannella Roberto, Presidente del GAL –

Handwritten signature and a circular stamp with the number 25 inside.

e-mail presidente@galterritoriodeiparchi.it.

Eventuali informazioni e/o chiarimenti sul presente avviso potranno essere richiesti esclusivamente a mezzo mail all' indirizzo presidente@galterritoriodeiparchi.it.

Ai sensi della normativa vigente in materia, i dati personali forniti dai candidati per la partecipazione al presente Avviso sono raccolti presso il GAL "Il Territorio dei Parchi" – Viale Glorioso c/o palazzo della coltura, 04010 Campodimele (LT), ai soli fini della gestione della procedura, nonché per l'eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro nel rispetto delle disposizioni vigenti.

L'Amministrazione può incaricare della ricezione, della raccolta e della trattazione dei medesimi dati, soggetti che forniscono specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della procedura.

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

I dati personali non sono soggetti a diffusione, salvo quanto di seguito indicato.

Per il conseguimento delle finalità di cui al presente avviso, il GAL potrà comunicare tali dati, sia direttamente che tramite la loro messa a disposizione, secondo i casi e le modalità previste dal Regolamento, a:

- soggetti istituzionali con lo scopo di controllo e a banche dati nei confronti delle quali la comunicazione dei dati è obbligatoria;
- ad autorità giudiziarie, di controllo e di vigilanza;
- al personale individuato dell'Area che cura il procedimento; a soggetti che operano con ARSIAL per scopi istituzionali (revisori, consulenti legali, etc.), nonché a dipendenti del titolare del trattamento in qualità di incaricati;
- altri soggetti individuati come controinteressati sulla base del contenuto degli atti connessi, che richiedano l'accesso ai documenti, nei limiti e con le modalità di cui Legge n. 241/1990 e s.m.i. e al Regolamento di cui al D.P.R. 184/2006.

Si informa che in adozione ai principi di trasparenza e di pubblicità degli atti, renderà pubblici gli elenchi dei propri consulenti e collaboratori sul sito istituzionale indicando l'oggetto, la durata ed il compenso relativi all'incarico.

Il titolare del trattamento è il GAL "Il Territorio dei Parchi". Il responsabile del trattamento dei dati personali è il Presidente del GAL.

L'interessato, ai sensi del Decreto Legislativo 196/03, ha diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del GAL.

Il Presidente
(dott. Zannella Roberto)

ASSOCIAZIONE GAL IL TERRITORIO DEI PARCHI
AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI ESPERTI "MIDDLE SENIOR" E "SENIOR"

ALLEGATO 1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI

Spett.le	Associazione G.A.L. Il Territorio dei Parchi Viale Glorioso n. 1 04010 Campodimele (LT)
-----------------	--

OGGETTO:	Avviso pubblico del _____ relativo alla selezione di n. 1 figura professionale di livello _____ (1) - Acronimo _____ (2) ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI
-----------------	--

Il/La sottoscritto/a _____ nato a _____
il / / _____ residente in _____ CAP _____ Via _____
_____ n _____ tel. _____ Cell. _____ e-mail _____
PEC _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica, per titoli e colloquio per il conferimento dell'incarico di _____ (2) dell' Associazione GAL Il Territorio dei Parchi, CSR Lazio 2023-2027, la SRG06 "Leader - Attuazione Strategie di Sviluppo Locale", alle condizioni tutte previste dall'avviso di selezione approvato dal CdA del GAL del _____.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli artt. 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità nella formazione degli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dal art. 495 del codice penale

DICHIARA

- di possedere i requisiti di ammissione al concorso previsti dall' articolo 2 dell' Avviso pubblico
- di possedere la cittadinanza italiana. Non è richiesta la cittadinanza italiana per i cittadini appartenenti a paesi facenti parte dell'Unione Europea, fatto salvo il possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del DPCM 07 febbraio 1994, n. 174;
- di non essere escluso dall' elettorato attivo e di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;

ASSOCIAZIONE GAL IL TERRITORIO DEI PARCHI
AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI ESPERTI "MIDDLE SENIOR" E "SENIOR"

ALLEGATO 1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI

- (ALTERNATIVO) di non essere iscritto alcuna delle liste elettorali per il seguente motivo:
_____;
- di non avere a proprio carico condanne penali in via definitiva incompatibili con il rapporto d'impiego con la P.A.;
- di non essere stato dispensato o destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego ai sensi dell'art. 127, primo comma lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957 n. 3
- di avere la seguente posizione relativa all'adempimento degli obblighi militari:
_____;
- di avere l'idoneità fisica all'impiego al quale il concorso si riferisce;
- di essere in possesso di patente di guida, categoria B, ed automunito;
- di possedere il diploma di Laurea richiesto per la partecipazione alla selezione;
- di aver/non aver prestato servizi presso Pubbliche Amministrazioni in relazioni ai quali il rapporto di pubblico impiego si è risolta per causa di
_____;
- di essere in possesso dei titoli di preferenza, a parità di merito, previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica del 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica del 30 ottobre 1996, n. 693, di seguito indicati:
_____;
- di avere conoscenza dell'utilizzo delle apparecchiature e dei programmi informatici più diffusi;
- di autorizzare il GAL , ai sensi del D.lgs. n. 101/2018 e s.m.i., al trattamento dei dati personali forniti per le sole finalità di gestione della selezione;
- di accettare incondizionatamente le disposizioni contenute nell' avviso pubblico relativo alla presente domanda di partecipazione;
- non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità e inconfiribilità degli incarichi così come previsti e regolati dal D.lgs. n. 39/2013 rispetto ai compiti che ogni esperto dovrà svolgere così come descritti nell'art. 2 dell'avviso;
- di non essere dipendente e non ricoprire ruoli istituzionali e/o tecnici in una Pubblica Amministrazione e/o in Enti di Diritto Pubblico operanti e/o aventi sede nell' ambito del territorio del GAL "Il Territorio dei Parchi";
- non aver subito risoluzioni contrattuali da parte di Pubbliche Amministrazioni e/o in Enti di Diritto Pubblico per causa riconducibili alla lesione/cessazione del vincolo fiduciario ;
- di essere iscritto all' Albo professionale dei _____ della provincia di _____, al n. _____, con decorrenza dal _____;
- che il preciso recapito a cui devono essere inviate tutte le comunicazioni inerenti la selezione è il seguente (in difetto varrà l' indirizzo di residenza dichiarato prima):

ASSOCIAZIONE GAL IL TERRITORIO DEI PARCHI
AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI ESPERTI "MIDDLE SENIOR" E "SENIOR"

ALLEGATO 1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI

Città _____ CAP _____ Via _____ n
_____ Cell. _____ e-mail _____
PEC _____

- che i documenti eventualmente allegati sono conformi agli originali ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. n. 403/98;
- _____ (eventuali altre dichiarazioni).

Alla presente si allegano:

- Copia del documento di identità in corso di vigenza;
- Curriculum sintetico conforme allo schema allegato _____ (3) all' avviso di selezione.

_____, li _____

In fede

(1) - Specificare Middle Senior oppure Senior

(2) - Specificare RAF o DT

(3) - (Specificare All. D1 per profilo RAF; All. D2 per profilo DT)

u

Cod. A1 - Esperto Middle Senior in ambito omogeneo "Amministrativo finanziario" – RAF

(Cognome)	(Nome)	(Codice Fiscale)

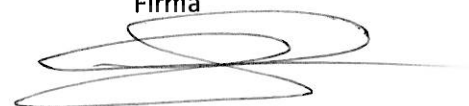
Sigla	TITOLI DI STUDIO	Num. Titoli	Punteggio
A1	Ogni ulteriore diploma di laurea di livello equiparato a quello richiesto nei requisiti minimi (pp. 0,50 per ogni laurea magistrale)		0,00
A2	Ogni ulteriore diploma di laurea triennale anche non equiparato a quello richiesto nei requisiti minimi (pp. 0,10 per ogni laurea triennale)		0,00
A3	Anzianità di iscrizione all' ODCEC (pp. 0,05 per ogni anno di iscrizione)		0,00
A4	Master universitario di II° livello ATTINENTE alle tematiche del profilo richiesto (pp. 0,10 per ogni master)		0,00
A5	Master universitario di II° livello NON ATTINENTE alle tematiche del profilo richiesto (pp. 0,10 per ogni master)		0,00
A6	Master universitario di I° livello ATTINENTE alle tematiche del profilo richiesto (pp. 0,15 per ogni master)		0,00
A7	Master universitario di I° livello NON ATTINENTE alle tematiche del profilo richiesto (0,10 punti per ogni Master)		0,00
A8	Votazione Diploma di Laurea (espresso in base 110) - Punteggio massimo 7,50		
	Valore punteggio Laurea		0,00
	Lode (S = SI / N = NO)		0,00
TOTALE PUNTEGGIO TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI (max 10,00 punti)			0,00

* Inserire il numero dei titoli posseduti (si raccomanda la giusta attenzione circa l'attinenza nella collocazione dei titoli di studio). La Commissione esaminatrice verificherà e valuterà la corretta corrispondenza con i dati riportati nel CV. Sigla A8 riportare il punteggio laurea e l'eventuale lode (S/N)

I dati dichiarati nel presente allegato sono resi ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Data

Firma



Cod. A2 - Esperto Senior in ambito omogeneo "Direttore Tecnico" – DT

(Cognome)	(Nome)	(Codice Fiscale)

Sigla	TITOLI DI STUDIO	Num. Titoli	Punteggio
A1	Ogni ulteriore diploma di laurea di livello equiparato a quello richiesto nei requisiti minimi (pp. 0,50 per ogni laurea magistrale)		0,00
A2	Ogni ulteriore diploma di laurea triennale anche non equiparato a quello richiesto nei requisiti minimi (pp. 0,10 per ogni laurea triennale)		0,00
A3	Anzianità di iscrizione all' ODAF (pp. 0,05 per ogni anno di iscrizione)		0,00
A4	Master universitario di II° livello ATTINENTE alle tematiche del profilo richiesto (pp. 0,10 per ogni master)		0,00
A5	Master universitario di II° livello NON ATTINENTE alle tematiche del profilo richiesto (pp. 0,05 per ogni master)		0,00
A6	Master universitario di I° livello ATTINENTE alle tematiche del profilo richiesto (pp. 0,15 per ogni master)		0,00
A7	Master universitario di I° livello NON ATTINENTE alle tematiche del profilo richiesto (0,10 punti per ogni Master)		0,00
A8	Votazione Diploma di Laurea (espresso in base 110) - Punteggio massimo 7,50		
	Valore punteggio Laurea		0,00
	Lode (S = SI / N = NO)		0,00
A9	Laurea ad indirizzo agrario (Scienze Agrarie e/o Laurea 77/S e/o LM-69) (S = SI / N = NO)		0,00
TOTALE PUNTEGGIO TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI (max 10,00 punti)			0,00

* Inserire il numero dei titoli posseduti (si raccomanda la giusta attenzione circa l'attinenza nella collocazione dei titoli di studio). La Commissione esaminatrice verificherà e valuterà la corretta corrispondenza con i dati riportati nel CV. Sigla A8 riportare il punteggio laurea e l'eventuale lode (S/N)

I dati dichiarati nel presente allegato sono resi ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Data

Firma



ASSOCIAZIONE GAL MONTI LEPINI
ALLEGATO C1 AVVISO PUBBLICO SELEZIONE ESPERTO "MIDDLE SENIOR" E "SENIOR"

Cod. A1 - Esperto Middle Senior in ambito omogeneo "Amministrativo finanziario" – RAF

(Cognome)	(Nome)	(Codice Fiscale)

N.	Tabella 1: FATTORI DI VALUTAZIONE ATTIVITA' SVOLTA (TITOLI)	Attività specifiche	Attività specifiche
		Quantità (quadrimestri/numeri)	Punteggio
1	Esperienza lavorativa maturata a supporto e tutoraggio degli attori locali pubblici, di diritto pubblico e privati nella realizzazione di progetti territoriali complessi finalizzati allo sviluppo evolutivo del tessuto produttivo agricolo, agro-industriale, forestale, ambientale e rurale incluso LEADER (punti 1,50 per quadrimestre).		0,00
2	Esperienza professionale specifica maturata in materia di sviluppo locale LEADER dimostrata attraverso la partecipazione alla redazione di piani, programmi e strategie di sviluppo locale (punti 1,50 per piani e strategie di sviluppo locale)		0,00
3	Esperienza specifica in materia di progettazione e/o direzione e/o gestione di interventi svolti a valere sui fondi strutturali in genere diversi da LEADER (PSR; FERS; SVOP; MIUR; MISE; FIT; FAR; ECC.) (punti 0,25 intervento progettato e/o gestito).		0,00
4	Esperienza dirigenziale acquisita, documentata attraverso lo svolgimento di incarichi dirigenziali da parte di Enti pubblici territoriali singoli e/o associati e/o aziende private (punti 1,50 per incarico).		0,00
5	Esperienza professionale in materia di revisione contabile e certificazione contabile svolta presso Enti pubblici territoriali singoli e/o associati e/o aziende private (punti 0,50 per esperienza).		0,00
6	Esperienza in materia di collaudo ed accertamento di spesa su programmi di investimento agevolati, eseguiti, per conto di Amministrazioni Pubbliche erogatrici, nei confronti di soggetti beneficiari pubblici e/o privati (punti 0,30 per esperienza).		0,00
TOTALE FATTORI DI VALUTAZIONE			0,00

Lett.	Tabella 2: REQUISITI AGGIUNTIVI FATTORI DI VALUTAZIONE per max 4 anni	Quantità (Numero)	Punteggio
A	Esperienza specifica maturata nel ruolo di Responsabile Amministrativo Finanziario di Piani di Sviluppo Locale a vale sull' iniziativa comunitaria LEADER (punti 1,50 per ogni anno esperienza maturata).		0,00
TOTALE REQUISITI AGGIUNTIVI			0,00
TOTALE PUNTEGGIO			0,00

Inserire il numero dei quadrimestri (calcolati secondo le istruzioni riportate all'art. 6 dell'avviso pubblico) nelle celle non ombreggiate delle colonne relative alle Attività specifiche e Requisiti aggiuntivi.

***** ATT.NE!!! > Domanda non ammissibile: numero quadrimestri inferiori a 9 < *****

N.B.: Le attività di cui alla Tabella 2 potranno essere computate cumulativamente per un periodo massimo di 9 quadrimestri (massimo punti cumulabili 13,05)

I dati dichiarati nel presente allegato sono resi ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Data

Firma

ASSOCIAZIONE GAL MONTI LEPINI
ALLEGATO C1 AVVISO PUBBLICO SELEZIONE ESPERTO "MIDDLE SENIOR" E "SENIOR"

Cod. A2 - Esperto Senior in ambito omogeneo "Direttore Tecnico" – DT

(Cognome)	(Nome)	(Codice Fiscale)

N.	Tabella 1: FATTORI DI VALUTAZIONE ATTIVITA' SVOLTA (TITOLI)	Attività specifiche	Attività specifiche
		Quantità (quadrimestri/numeri)	Punteggio
1	Esperienza lavorativa maturata a supporto e tutoraggio degli attori locali pubblici, di diritto pubblico e privati nella realizzazione di progetti territoriali complessi finalizzati allo sviluppo evolutivo del tessuto produttivo agricolo, agro-industriale, forestale, ambientale e rurale incluso LEADER (punti 1,50 per quadrimestre).		0,00
2	Esperienza professionale specifica maturata in materia di sviluppo locale LAEDER dimostrata attraverso la partecipazione alla redazione di piani, programmi e strategie di sviluppo locale (punti 1,50 per piani e strategie di sviluppo locale)		0,00
3	Esperienza specifica in materia di progettazione e/o direzione e/o gestione di interventi svolta a valere sui fondi strutturali in genere, diversi da LEADER (PSR; FERS; SVOP; MIUR; MISE; FIT; FAR; ECC.) (punti 0,10 intervento progettato e/o gestito).		0,00
4	Esperienza dirigenziale acquisita, documentata attraverso lo svolgimento di incarichi dirigenziali da parte di Enti pubblici territoriali singoli e/o associati e/o aziende private (punti 1,50 per incarico).		0,00
5	Esperienza professionale in materia di appalti pubblici, servizi e forniture (punti 1,00 per esperienza).		0,00
6	Conoscenza del tessuto imprenditoriale agricolo del comprensorio del GAL (punti 0,10 per esperienza).		0,00
TOTALE FATTORI DI VALUTAZIONE			0,00

Lett.	Tabella 2: REQUISITI AGGIUNTIVI FATTORI DI VALUTAZIONE per max 8 anni	Quantità (Numero)	Punteggio
A	Esperienza specifica maturata nel ruolo di Direttore Tecnico di Piani di Sviluppo Locale a vale sull' iniziativa comunitaria LEADER (punti 1,00 per ogni anno esperienza maturata).		0,00
TOTALE REQUISITI AGGIUNTIVI			0,00
TOTALE PUNTEGGIO			0,00

Inserire il numero dei quadrimestri (calcolati secondo le istruzioni riportate all'art. 6 dell'avviso pubblico) nelle celle non ombreggiate delle colonne relative alle Attività specifiche e Requisiti aggiuntivi.


[* ATT.NE!!! > Domanda non ammissibile: numero quadrimestri inferiori a 21 < ***]**

N.B.: Le attività di cui alla Tabella 2 potranno essere computate cumulativamente per un periodo massimo di 9 quadrimestri (massimo punti cumulabili 13,05)

I dati dichiarati nel presente allegato sono resi ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Data



Firma 



Curriculum Vitae Europass

Inserire una fotografia (facoltativo)

Informazioni personali

Cognome/Nome	
Indirizzo Numero civico, via, CAP, città, nazione	
Telefono	
Cellulare	
Fax	
E-mail	
Pec	
Cittadinanza	
Data di nascita	
Sesso	
Titolo di studio richiesto dall'avviso come requisito minimo di ammissione	

Dettaglio Allegato "B" - Titoli di studio

A1) Ulteriore diploma di laurea di livello equiparato a quello richiesto nei requisiti minimi;	Laurea in: Conseguita il: Presso: Con votazione
A2) Ulteriore diploma di laurea triennale anche non equiparato a quello richiesto nei requisiti minimi;	Laurea in: Conseguita il: Presso: Con votazione
A3) Anzianità di iscrizione all' Ordine professionale di competenza;	Ordine: Data di iscrizione:
A4) Master universitario di II° livello attinente alle tematiche del profilo richiesto;	Master di II° livello in: Conseguito il: Presso:
A5) Master universitario di II° livello non attinente alle tematiche del profilo richiesto;	Master di II° livello in: Conseguito il: Presso:
A6) Master universitario di I° livello attinente alle tematiche del profilo richiesto;	Master di I° livello in: Conseguito il: Presso:

ALLEGATO D1 – AVVISO PUBBLICO SELEZIONE ESPERTO "MIDDLE SENIOR" - RAF

A7) Master universitario di I° livello non attinente alle tematiche del profilo richiesto	Master di I° livello in: Conseguito il: Presso:
A8) Votazione del Diploma di Laurea (espresso in base 110) posseduto come requisito di accesso alla procedura. Indicare l' eventuale lode	Voto Diploma di Laurea:

Dettaglio Allegato "C" - Tabella 1

Attività svolta

1. Esperienza lavorativa maturata a supporto e tutoraggio degli attori locali pubblici, di diritto pubblico e privati nella realizzazione di progetti territoriali complessi finalizzati allo sviluppo evolutivo del tessuto produttivo agricolo, agro-industriale, forestale, ambientale e rurale, incluso LEADER;	Dal: gg/mm/aa Al: gg/mm/aa Presso (ente/ditta conferente) Oggetto dell'incarico
2. Esperienza professionale specifica maturata in materia di sviluppo locale LEADER dimostrata attraverso la partecipazione alla redazione di piani, programmi e strategie di sviluppo locale;	Dal: gg/mm/aa Al: gg/mm/aa Presso (ente/ditta conferente) Oggetto dell'incarico
3. Esperienza specifica in materia di progettazione, e/o direzione e/o gestione di interventi svolta a valere sui fondi strutturali in genere, diversi da LEADER (PSR; FERS; SVOP; MIUR; MISE; FIT; FAR; ECC.);	Titolo progetto: Generalità Committente: Anno di esecuzione: Oggetto dell'incarico:
4. Esperienza dirigenziale acquisita, documentata attraverso lo svolgimento di incarichi dirigenziali da parte di Enti pubblici territoriali singoli e/o associati e/o aziende private;	Generalità Committente: Anno di svolgimento: Qualifica funzionale:
5. Esperienza professionale in materia di revisione contabile e certificazione contabile svolta presso Enti pubblici territoriali singoli e/o associati e/o aziende private;	Titolo progetto: Generalità Committente: Anno di esecuzione: Oggetto dell'incarico:



Curriculum Vitae

ALLEGATO D1 – AVVISO PUBBLICO SELEZIONE ESPERTO "MIDDLE SENIOR" - RAF

6. Esperienza in materia di collaudo ed accertamento di spesa su programmi di investimento agevolati, eseguiti, per conto di Amministrazioni Pubbliche erogatrici, nei confronti di soggetti beneficiari pubblici e/o privati.	Titolo progetto: Generalità Committente: Anno di esecuzione: Oggetto dell'incarico:
--	--

Dettaglio Allegato "C" - Tabella 2
Requisiti aggiuntivi

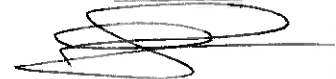
A. Esperienza specifica maturata nel ruolo di Responsabile Amministrativo Finanziario di Piani di Sviluppo Locale a vale sull' iniziativa comunitaria LEADER.	Dal: gg/mm/aa Al: gg/mm/aa Presso (ente/ditta conferente) Oggetto dell'incarico
---	--

Occupazione desiderata/Settore professionale	Facoltativo
---	--------------------

Ulteriori esperienze professionali	Facoltativo
Date	Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto. Facoltativo
Lavoro o posizione ricoperti	
Principali attività e responsabilità	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	
Tipo di attività o settore	

Albo professionale	
Data di iscrizione e Albo	
Titolo della qualifica rilasciata	
Principali tematiche/competenza professionali possedute	
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Facoltativo

Ulteriori titoli formativi	Facoltativo
-----------------------------------	--------------------

ALLEGATO D1 – AVVISO PUBBLICO SELEZIONE ESPERTO "MIDDLE SENIOR" - RAF

Madrelingua	Precisare madrelingua/e				
Altra(e) lingua(e)					
Autovalutazione	Comprensione		Parlato		Scritto
Livello europeo (*)	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
Lingua					
Lingua					
(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue					

Capacità e competenze sociali	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.
--------------------------------------	--

Capacità e competenze organizzative	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.
--	--

Capacità e competenze tecniche	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.
---------------------------------------	--

Capacità e competenze informatiche	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.
---	--

Capacità e competenze artistiche	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.
---	--

Altre capacità e competenze	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.
------------------------------------	--

Patente	Indicare la(e) patente(i) di cui siete titolari precisandone la categoria
----------------	---

Ulteriori informazioni	Inserire qui ogni altra informazione utile, ad esempio persone di riferimento, referenze, ecc. (facoltativo.)
-------------------------------	---

Data

Firma

Il presente CV è reso sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n° 445 consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso decreto nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità in atti, o esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" così come modificato dal Decreto Legislativo n. 101/2018



Curriculum Vitae



Curriculum Vitae Europass

Inserire una fotografia (facoltativo)

Informazioni personali

Cognome/Nome	
Indirizzo Numero civico, via, CAP, città, nazione	
Telefono	
Cellulare	
Fax	
E-mail	
Pec	
Cittadinanza	
Data di nascita	
Sesso	
Titolo di studio richiesto dall'avviso come requisito minimo di ammissione	

Dettaglio Allegato “B” - Titoli di studio


A1) Ulteriore diploma di laurea di livello equiparato a quello richiesto nei requisiti minimi;	Laurea in: Conseguita il: Presso: Con votazione
A2) Ulteriore diploma di laurea triennale anche non equiparato a quello richiesto nei requisiti minimi;	Laurea in: Conseguita il: Presso: Con votazione
A3) Anzianità di iscrizione all' Ordine professionale di competenza;	Ordine: Data di iscrizione:
A4) Master universitario di II° livello attinente alle tematiche del profilo richiesto;	Master di II° livello in: Conseguito il: Presso:
A5) Master universitario di II° livello non attinente alle tematiche del profilo richiesto;	Master di II° livello in: Conseguito il: Presso:

A6) Master universitario di 1° livello attinente alle tematiche del profilo richiesto;	Master di 1° livello in: Conseguito il: Presso:
A7) Master universitario di 1° livello non attinente alle tematiche del profilo richiesto	Master di 1° livello in: Conseguito il: Presso:
A8) Votazione del Diploma di Laurea (espresso in base 110) posseduto come requisito di accesso alla procedura. Indicare l' eventuale lode	Voto Diploma di Laurea:

Dettaglio Allegato "C" - Tabella 1**Attività svolta**

1. Esperienza lavorativa maturata a supporto e tutoraggio degli attori locali pubblici, di diritto pubblico e privati nella realizzazione di progetti territoriali complessi finalizzati allo sviluppo evolutivo del tessuto produttivo agricolo, agro-industriale, forestale, ambientale e rurale, incluso LEADER;	Dal: gg/mm/aa Al: gg/mm/aa Presso (ente/ditta conferente) Oggetto dell'incarico
2. Esperienza professionale specifica maturata in materia di sviluppo locale LEADER dimostrata attraverso la partecipazione alla redazione di piani, programmi e strategie di sviluppo locale;	Dal: gg/mm/aa Al: gg/mm/aa Presso (ente/ditta conferente) Oggetto dell'incarico
3. Esperienza specifica in materia di progettazione, e/o direzione e/o gestione di interventi svolta a valere sui fondi strutturali in genere, diversi da LEADER (PSR; FERS; SVOP; MIUR; MISE; FIT; FAR; ECC.);	Titolo progetto: Generalità Committente: Anno di esecuzione: Oggetto dell'incarico:
4. Esperienza dirigenziale acquisita, documentata attraverso lo svolgimento di incarichi dirigenziali da parte di Enti pubblici territoriali singoli e/o associati e/o aziende private;	Generalità Committente: Anno di svolgimento: Qualifica funzionale:

A



Curriculum vitae

5. Esperienza professionale in materia di appalti pubblici, servizi e forniture;	Titolo progetto: Generalità Committente: Anno di esecuzione: Oggetto dell'incarico:
6. Conoscenza del tessuto imprenditoriale agricolo del comprensorio del GAL.	Titolo progetto: Generalità Committente: Anno di esecuzione: Oggetto dell'incarico:

Dettaglio Allegato "C" - Tabella 2 Requisiti aggiuntivi

A. Esperienza specifica maturata nel ruolo di Direttore Tecnico di Piani di Sviluppo Locale a vale sull' iniziativa comunitaria LEADER.	Dal: gg/mm/aa Al: gg/mm/aa Presso (ente/ditta conferente) Oggetto dell'incarico
---	--

Occupazione desiderata/Settore professionale	Facoltativo
---	--------------------

Ulteriori esperienze professionali	Facoltativo
Date	Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto. Facoltativo
Lavoro o posizione ricoperti	
Principali attività e responsabilità	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	
Tipo di attività o settore	

Albo professionale	
Data di iscrizione e Albo	
Titolo della qualifica rilasciata	
Principali tematiche/competenza professionali possedute	
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Facoltativo

Ulteriori titoli formativi	Facoltativo
-----------------------------------	--------------------

Madrelingua	Precisare madrelingua/e				
Altra(e) lingua(e)					
Autovalutazione	Comprensione		Parlato		Scritto
Livello europeo (*)	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
Lingua					
Lingua					
	(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue				

Capacità e competenze sociali	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.
--------------------------------------	--

Capacità e competenze organizzative	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.
--	--

Capacità e competenze tecniche	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.
---------------------------------------	--

Capacità e competenze informatiche	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.
---	--

Capacità e competenze artistiche	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.
---	--

Altre capacità e competenze	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.
------------------------------------	--

Patente	Indicare la(e) patente(i) di cui siete titolari precisandone la categoria
----------------	---

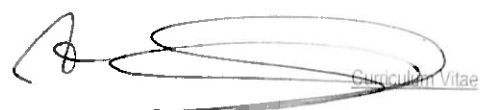
Ulteriori informazioni	Inserire qui ogni altra informazione utile, ad esempio persone di riferimento, referenze, ecc. (facoltativo,)
-------------------------------	---

Data

Firma

Il presente CV è reso sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n° 445 consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso decreto nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità in atti, o esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" così come modificato dal Decreto Legislativo n. 101/2018



A handwritten scribble or signature consisting of several overlapping loops and lines, located in the bottom right corner of the page.

REG. (UE) n.2021/2015

Piano Strategico nazionale della Pac (PSP) 2023-2027

Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Lazio 2023-2027

INTERVENTO SRG06 "LEADER"

Attuazione strategie di sviluppo locale

Sotto intervento B "Animazione e gestione delle Strategie di Sviluppo Locale"

Azione B.1 "Gestione" e Azione B.2 "Animazione e comunicazione".

STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE G A L. "IL TERRITORIO DEI PARCHI"

AVVISO PUBBLICO

PER LA SELEZIONE DI N. 1 FIGURA PROFESSIONALE DI LIVELLO "JUNIOR"

CON QUALIFICA DI ADDETTO ALLA SEGRETERIA (AS)

Approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione del __/__/2024

IL PRESIDENTE DEL GAL "IL TERRITORIO DEI PARCHI"

Richiamato:

- il Regolamento (UE) n. 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 2 dicembre 2021, recante norme sul sostegno ai Piani strategici che gli Stati membri devono redigere nell'ambito della politica agricola comune (Piani strategici della PAC) e finanziati dal Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga i regolamenti (UE) n. 1305/2013 e (UE) n. 1307/2013
- il Piano strategico della PAC (PSP) 2023-2027, approvato dalla Commissione UE nella versione 1.2 con deci-



sione C (2022) 8645 finale del 2 dicembre 2022

- la deliberazione n. 15 del 12 gennaio 2023, concernente "Regolamento UE n. 2021/2115 - Piano Strategico della PAC (PSP) per il periodo 2023-2027. Approvazione del Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) della Regione Lazio per il periodo 2023-2027. Avvio dell'attuazione regionale della programmazione della PAC 2023-2027."
- la Deliberazione della Giunta Regionale del Lazio 27 luglio 2023, n. 412 concernente l'approvazione del Bando per la predisposizione, presentazione e selezione delle proposte di Piano di Sviluppo Locale (PSL) dei Gruppi di Azione Locale (GAL);
- la Determinazione del Direttore della Direzione Agricoltura, Promozione della Filiera e della Cultura del Cibo, Caccia e Pesca, Foreste, Area Produzioni Agricole, n. G16088 del 30/11/2023, di presa d'atto del completamento della selezione delle strategie di sviluppo locale e di approvazione della graduatoria unica regionale delle proposte ammissibili e finanziabili;

Considerato:

- Che con la Determinazione n. G16088 del 30/11/2023 di cui appena sopra è stato anche autorizzato il finanziamento di tutte le SSL risultate ammissibili;
- Che la SSL del GAL "Il Territorio dei Parchi" risulta collocata all'ottavo posto nella graduatoria di ammissibilità, pertanto rientra tra quelle autorizzate al finanziamento pubblico;
- Che il dispositivo della determinazione n. G16088 del 30/11/2023 espressamente indica che con l'approvazione della graduatoria di ammissibilità i GAL finanziati sono nelle condizioni di svolgere i compiti di cui all'art. 33, paragrafo 3, dello stesso Reg. (UE) n. 1060/2021;

Visto:

- la comunicazione della Regione Lazio prot. U.1399316 del 01/12/2024 della Regione Lazio, Direzione Regionale Agricoltura, Promozione della Filiera e della Cultura del Cibo, Caccia e Pesca, acquista in atti GAL al prot. 746E del 04/12/2023, con la quale è stata comunicata l'ammissibilità al finanziamento della SSL presentata dall'Associazione GAL "Il Territorio dei Parchi", con annessa specificazione che in forza dell'intervenuta approvazione della graduatoria il GAL si trova nelle condizioni di svolgere i compiti di cui all'art. 33, paragrafo 3, del Reg (UE) n. 1060/2021;
- l'art. 33, paragrafo 3, lettera c) del Reg. (UE) n. 1060/2021, che demanda ai GAL la preparazione e la pubblicazione degli inviti a presentare proposte;
- Il bando pubblico per l'attuazione dell'Intervento SRG06 LEADER – Attuazione delle strategie di sviluppo locale, approvato con Deliberazione della Giunta Regionale del Lazio 27 luglio 2023, n. 412, che all'art. 12 dispone che i GAL devono dotarsi di una struttura tecnico-amministrativa per garantire l'adeguatezza allo svolgimento dei compiti assegnati, tra cui è espressamente indicato il personale di segreteria;
- il paragrafo 10 del SSL come sopra approvata dalla Regione Lazio concernente il sotto intervento B "Gestione del GAL. sede e personale", nel quale è espressamente previsto che il GAL in attuazione dell'art. 12 del bando pubblico per l'intervento SRG06 "Leader" deve costituire una struttura gestionale composta da plurime figure tecniche e amministrative, tra cui in particolare il personale di segreteria;
- L'art. 22 dello Statuto del GAL "Il Territorio dei Parchi", che assegna al Consiglio di Amministrazione il mandato per assumere e licenziare il personale dell'Associazione, fissandone le mansioni e le retribuzioni;
- il Verbale del Consiglio di Amministrazione dell'Associazione GAL "Il Territorio dei Parchi" del ____ - ____ -2024, con il quale:
 - a) si è determinato di procedere alla contrattualizzazione di n. 1 prestatore d'opera intellettuale con profilo "Junior" e qualifica di "Addetto alla segreteria", provvisto di idonea esperienza e capacità riguardo la gestione operativa della sede e la gestione operativa delle procedure connesse ai flussi documentali tecnici e contabili, da porre sotto il diretto controllo e coordinamento del Responsabile Amministrativo



Finanziario (RAF) per quanto concerne le attività amministrative e del Direttore Tecnico (DT) per quanto concerne le attività tecniche

- b) è stato approvato il presente avviso pubblico per la selezione dell' Addetto alla segreteria del GAL;
- c) è stato individuato il Responsabile Unico del Procedimento nella persona del Presidente del GAL;

- la legge 241/1990 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs 11/04/2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e ss. mm. ii.;
- il D. Lgs n. 36/2023 e ss. mm. ii.;
- la circolare del Ministero del Lavoro e Previdenza Sociale n. 2 del 2 febbraio 2009

TUTTO QUANTO SOPRA PREMESSO, ATTESO, RICHIAMATO E VISTO,

in conformità alla deliberazione del Consiglio di Amministrazione assunta nella riunione del ---/--/2024,

DA AVVISO CHE

è indetto Avviso pubblico per titoli e colloquio orale per la selezione di n. 1 collaboratore professionale provvisto di idonea esperienza e capacità riguardo la gestione operativa della sede e la gestione operativa delle procedure connesse ai flussi documentali tecnici e contabili, da inserire nella struttura tecnico-amministrativa del GAL "Il Territorio dei Parchi" per l' attuazione della Strategia di Sviluppo Locale (SSL) 2023-2027 in conformità e coerenza con il CSR Lazio 2023-2027, la SRG06 "Leader - Attuazione strategie di sviluppo locale" di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale del Lazio 27 luglio 2023 n. 412.

Rimane fermo che il presente avviso non costituisce presunzione di ammissibilità e che l' Associazione GAL "Il Territorio dei Parchi" può procedere all' annullamento della procedura ovvero all' esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima

Le risorse umane da selezionare hanno profilo qualificabile quale "Junior" secondo le caratteristiche di seguito illustrate.

Art. 1

Figura professionale richiesta

La professionalità richiesta con profilo "Junior" è la seguente:

A - Descrizione profilo JUNIOR – Ambito omogeneo "Amministrativo finanziario"				
Numero Unità		Denominazione profilo	Codifica	Acronimo
1		Addetto alla segreteria del GAL "Il Territorio dei Parchi"	Codice: A1	AS
Totale	1			

La figura sopra elencata è coinvolta nella gestione della sede del GAL e nella gestione operativa delle procedure connesse ai flussi documentali tecnici e contabili nell' ambito dell' attuazione della SSL 2023-2027 del GAL, sotto il coordinamento del Presidente del GAL, del Responsabile Amministrativo Finanziario del GAL e del Direttore



Tecnico del GAL.

Trattasi di professionalità che ha già maturato competenza ed esperienza in materia, perciò ha capacità organizzativa associata a concrete conoscenze informatiche circa i sistemi elettronici di archiviazione e conservazione documentazione varia di gestione e di archivi cartacei in genere.

Il candidato, inoltre possiede la capacità di gestire uffici e strutture aperte al pubblico e di relazionarsi in maniera propositiva con i soggetti pubblici e privati che operano sul territorio di pertinenza del GAL

L'esatta qualificazione dello specifico profilo ricercato è declinata nei requisiti indicati nel successivo art. 2.

Art. 2

Requisiti di ammissione alla procedura

Per partecipare alla presente procedura gli interessati dovranno possedere, alla data di scadenza del presente avviso, i requisiti minimi e specifici secondo nonché i requisiti generali come di seguito indicati:


Descrizione compiti - Requisiti minimi – Requisiti specifici- Requisiti aggiuntivi

Per il profilo dell' Addetto alla segreteria vengono sinteticamente descritti i compiti e i requisiti minimi ed i requisiti specifici per la valutazione del livello di rispondenza dell'esperienza lavorativa maturata rispetto al profilo richiesto, necessari per accedere alla fase selettiva nonché gli ulteriori requisiti aggiuntivi.

Compiti: Gestione della sede del GAL e gestione operativa delle procedure connesse ai flussi documentali tecnici e contabili nell' ambito dell' attuazione della SSL 2023-2027 del GAL approvata dalla Regione Lazio ai sensi della DGR n. G16088 del 30/11/2023.

All' Addetto alla segreteria competono, senza presunzione di esaustività, le seguenti attività:

- apertura e chiusura della sede sociale;
- espletare presso la sede sociale le attività di front office, anche telefonico, per i rapporti con i beneficiari terzi e con il pubblico;
- assicurare il funzionamento ed il decoro della sede del GAL e delle sue dotazioni e attrezzature;
- gestire la corrispondenza del GAL, anche trasmessa a mezzo telematico, e assicurare il flusso documentale verso le altre unità di personale;
- gestire il protocollo cartaceo ed informatico;
- archiviare la documentazione secondo le modalità definite dal Presidente, dal Direttore Tecnico e dal Responsabile Amministrativo e Finanziario;
- notificare al Presidente, al Responsabile Amministrativo Finanziario ed al Direttore Tecnico le convocazioni a riunioni e ogni altra informazione utile pervenuta al GAL;
- svolgere le attività propedeutiche alle riunioni del Consiglio di Amministrazione, dell'Assemblea dei Soci o ad altre riunioni, ivi comprese, a titolo esemplificativo, la predisposizione di fascicoli documentali e di registri delle presenze;
- eseguire le registrazioni di prima nota contabile, fornendo supporto operativo al Responsabile Amministrativo e Finanziario e ai consulenti in materia contabile e fiscale;
- fornire supporto operativo ad altre unità di personale secondo quanto disposto dal Direttore Tecnico;
- pubblicare i bandi e le graduatorie ed ogni altro documento necessario, nelle forme stabilite



- dalla normativa di riferimento;
- adempiere ai servizi di segreteria per la costituzione dell'albo delle imprese da utilizzare per l'affidamento di lavori, forniture, servizi;
 - aggiornare il sito web istituzionale del GAL;
 - gestire l'agenda del Presidente, del Direttore Tecnico, del Responsabile Amministrativo Finanziario e degli organi del GAL;
 - creare e gestire le banche dati e gli archivi informatizzati e cartacei della documentazione ufficiale del GAL;
 - creare supporti informatici contabili/amministrativi che consentano di monitorare l'attività anche sotto il profilo della rendicontazione finanziaria;
 - partecipare alle azioni di promozione del territorio organizzate dal GAL a livello locale, regionale;
 - svolgere ogni altra attività ritenuta utile e necessaria al buon funzionamento del GAL dagli organi direttivi ed amministrativi.

Se chiamato, l' addetto alla segreteria partecipa, senza diritto di voto, alle riunioni del Consiglio d'Amministrazione e dell'Assemblea, svolgendo, ove richiesto, la funzione di segretario delle sedute.

Requisito minimo:

- Titolo di Studio – Diploma di Istruzione secondaria di 2° grado;

Requisiti specifici:

1. Capacità ed autonomia organizzativa del lavoro e degli uffici;
2. Esperienza in attività e procedure correlate all' uso di Fondi strutturali e Aiuti di Stato, nonché in materia di Ammissibilità delle spese, il Monitoraggio e la Rendicontazione dei programmi comunitari;
3. Conoscenza ed esperienza nell' utilizzazione dei principali sistemi applicativi informatici (Microsoft e del pacchetto Office, compresi autocad, power point, programmi di grafica e per la gestione e l'aggiornamento del sito web, programmi di posta elettronica ed applicazioni internet, ecc.);
4. Buona/Ottima conoscenza della lingua italiana parlata e scritta.

Requisiti aggiuntivi:

- A. Esperienza di lavoro in ambito Leader.

Requisiti generali

Il profilo da selezionare dovrà possedere i seguenti requisiti generali di ammissione:

1. cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. Ai sensi dell'art. 38 del decreto legislativo n. 165/2001, come modificato dall'art. 7, comma 1, della legge n. 97/2013, sono ammessi al concorso anche i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea che non hanno la cittadinanza di uno Stato membro e che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo

o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, nonché i sopraindicati soggetti di cui al suddetto art. 38 del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, devono possedere tutti i requisiti richiesti ai cittadini della Repubblica, ad eccezione della cittadinanza italiana, godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza ed avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

2. essere in possesso di patente di guida, categoria B, ed automunito;
3. iscrizione nelle liste elettorali (solo per i cittadini italiani);
4. godimento dei diritti politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
5. idoneità fisica all'impiego; il GAL ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore delle selezioni in base alla normativa vigente;
6. non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione ovvero il mantenimento di un rapporto di lavoro con una pubblica amministrazione;
7. non essere stati destituiti o dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti o licenziati da altro impiego statale, per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art.127, primo comma, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n.3;
8. non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità e inconfiribilità degli incarichi così come previsti e regolati dal D.lgs. n. 39/2013 rispetto ai compiti che ogni esperto dovrà svolgere, così come descritti nel precedente art. 2.
9. non essere dipendente e non ricoprire ruoli istituzionali e/o tecnici in una Pubblica Amministrazione e/o in Enti di Diritto Pubblico operanti e/o aventi sede nell'ambito del territorio del GAL "Il Territorio dei Parchi";
10. non aver subito risoluzioni contrattuali da parte di Pubbliche Amministrazioni e/o in Enti di Diritto Pubblico per causa riconducibili alla lesione/cessazione del vincolo fiduciario.

I predetti requisiti, sia per i cittadini italiani che per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paesi terzi, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso e mantenuti fino all'eventuale sottoscrizione del contratto individuale di collaborazione.

Oltre a quanto sopra descritto, la risorsa umana acquisita non dovrà trovarsi, al momento di stipula del contratto di collaborazione, in situazioni di conflitto di interessi derivanti da rapporti collaborativi in essere con potenziali beneficiari degli interventi previsti dalla SSL del GAL "Il Territorio dei parchi" per il periodo 2023-2027, almeno relativamente a istanze i cui interventi non siano già pervenuti al pagamento del saldo finale.

In ogni caso, la risorsa umana selezionata dovrà dichiarare preliminarmente all'assunzione dell'incarico, pena il mancato perfezionamento dello stesso, di non trovarsi in alcuna situazione di conflitto di interessi derivante da rapporti di titolarità o collaborazione/consulenza con i soggetti controllati. L'assenza di conflitti di interesse dovrà permanere per l'intera durata contrattuale, e l'incaricato dovrà, altresì, comunicare al GAL le eventuali situazioni che dovessero manifestarsi durante tale rapporto.

Preliminarmente alla contrattualizzazione della risorsa umana selezionata si procederà all'accertamento delle dichiarazioni rese in fase di presentazione della candidatura in merito al possesso dei requisiti, dell'insussistenza di cause di incompatibilità e delle condizioni che determinano l'attribuzione dei criteri di selezione.

A tal fine, il GAL potrà avvalersi anche delle verifiche eseguibili sulle banche dati e sui sistemi informativi specifici per il settore agricolo e le zone rurali.



A handwritten signature is visible in the bottom right corner of the page. Below the signature, the number '6' is circled in black ink.

Art. 3
Publicizzazione

Il presente avviso sarà pubblicato per esteso sul sito ufficiale del GAL www.territoriodeiparchigal.it, per un periodo corrispondente a quello utile per la presentazione delle domande di ammissione, pari a 20 giorni dal giorno successivo alla data di pubblicazione.

Articolo 4
Presentazione della domanda - Documentazione allegata Termini e modalità

Per partecipare alla presente selezione gli interessati dovranno inviare la seguente documentazione, pena esclusione dalla procedura:

- 1) **Domanda di partecipazione** redatta in carta semplice, datata e sottoscritta in originale, secondo lo schema allegato al presente avviso (All. A);
- 2) **Curriculum sintetico formativo e professionale**, datato e firmato, reso ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con la descrizione dettagliata del percorso formativo posseduto dal candidato e delle esperienze maturate, secondo lo schema allegato al presente avviso (All. B);

N.B.: Il curriculum formativo deve, a pena di esclusione, essere debitamente sottoscritto dal candidato e riportare in calce la dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, in ordine veridicità ed autenticità delle informazioni fornite nonché l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003;

- 3) **Relazione programmatica** che illustri in maniera più esaustiva possibile le modalità in base alle quali il candidato intende autonomamente organizzarsi per eseguire la prestazione a favore del GAL, anche con riferimento al necessario coordinamento con gli organi amministrativi e direttivi del GAL e con le risorse umane che collaborano con il GAL nonché alla disponibilità di tempi e luoghi offerti per lo svolgimento della prestazione.

N.B.: La relazione programmatica presentata in allegato alla domanda deve essere sottoscritta dal candidato su ogni foglio, a pena di esclusione, in quanto assimilata a vera e propria offerta professionale cui il candidato dovrà ritenersi legalmente vincolato contrattualmente.

Tutti la documentazione prodotta deve essere sottoscritta digitalmente in analogia con quanto previsto dall'art. 65 CAD. In caso di sottoscrizione con firma autografa, alla documentazione dovrà essere allegato il documento di riconoscimento in corso di validità.

Si chiede ai soggetti interessati di trasmettere esclusivamente la documentazione suindicata. L'eventuale ulteriore documentazione (attestazioni, certificazioni, ecc.) dovrà essere presentata soltanto su richiesta del GAL in sede di verifica successivamente al completamento della selezione.

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 23,59 del _____, pena l'inammissibilità.

La domanda di ammissione alla selezione, corredata dagli allegati sopra indicati, indirizzata all' Associazione GAL "Il Territorio dei Parchi" – Viale Glorioso n. 10, 04010 Campodimele (LT), dovrà essere inviata unicamente secondo la seguente modalità:

- Tramite posta elettronica certificata, inviando la documentazione prevista in formato .pdf, .jpg esclusivamente al seguente indirizzo associazioneegal@legalmail.it. Farà fede la data e l'ora di consegna.



La spedizione della domanda effettuata da casella PEC verso la casella PEC dell'Amministrazione ha il valore legale di una raccomandata con ricevuta di ritorno.

Le domande di partecipazione ed i relativi allegati trasmessi mediante posta elettronica certificata saranno ritenuti validi solo se inviati nei formati pdf e jpg senza macroistruzioni o codici eseguibili e facendo attenzione che la dimensione massima della e-mail inviata, comprensiva degli allegati, **non sia superiore a 15 Megabyte**. L'eventuale disagio nel recapito di posta elettronica certificata determinato dal superamento della dimensione massima consentita per il messaggio sarà imputabile esclusivamente al candidato che pertanto non potrà sollevare eccezioni di sorta in merito.

Le domande trasmesse mediante posta elettronica in formati diversi da quelli indicati e/o indirizzate a caselle di posta elettronica diverse da quella indicata saranno considerate irricevibili. **Non sono ammesse domande pervenute a mezzo di posta elettronica non certificata.**

La domanda di ammissione dovrà pervenire al GAL "Il Territorio dei Parchi" con le modalità su riportate indicando nell'oggetto della PEC: *"Domanda avviso per la selezione di n. 1 Addetto alla segreteria"*.

Nel caso di **reiterazione della domanda in sostituzione** di quella precedentemente inviata, comunque da far pervenire entro la data di scadenza, il candidato dovrà indicare nell'oggetto della PEC, la seguente dicitura: *"Sostituzione domanda avviso per la selezione di n. 1 Addetto alla segreteria"*.

Il GAL non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo (domicilio o e-mail) eletto nella domanda, né, in generale, per gli eventuali disagi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Allegato A – Domanda di partecipazione:

Nella domanda di partecipazione **redatta secondo il modello allegato al presente avviso (All. A)** e trasmessa secondo la modalità sopra indicata, ciascun candidato dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali di cui all'art.76 del D.P.R. 445/2000 in caso di false dichiarazioni, quanto di seguito specificato:

1. il nome e cognome, il luogo, la data di nascita, la residenza, il codice fiscale, un recapito telefonico e/o un indirizzo e-mail;
2. il possesso dei requisiti di ammissione al concorso di cui all'articolo 2;
3. il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione europea. I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea debbono dichiarare altresì di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
4. il comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
5. le eventuali condanne penali riportate (la dichiarazione va resa anche se negativa) con l'indicazione degli estremi del provvedimento di condanna o di applicazione dell'amnistia, dell'indulto o del perdono giudiziale e il titolo del reato;
6. di non essere stato dispensato o destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego ai sensi dell'art. 127, primo comma lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio



- 1957 n. 3 (dichiarazione da rendersi anche in assenza di rapporti di impiego presso pubbliche amministrazioni);
7. di avere l' idoneità fisica all' impiego al quale il concorso si riferisce;
 8. il possesso del diploma di istruzione posseduto, con indicazione della data e del punteggio conseguito;
 9. gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni/Enti di diritto pubblico e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego (tale dichiarazione deve essere redatta anche se negativa);
 10. di non aver subito risoluzioni contrattuali da parte di Pubbliche Amministrazioni e/o in Enti di Diritto Pubblico per causa riconducibili alla lesione/cessazione del vincolo fiduciario;
 11. l' eventuale possesso dei titoli di preferenza, a parità di merito, previsti dall' art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica del 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dall' art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica del 30 ottobre 1996, n. 693;
 12. di avere conoscenza dell' utilizzo delle apparecchiature e dei programmi informatici più diffusi;
 13. l' indicazione di eventuali ausili ed eventuali tempi aggiuntivi giustificati da apposita certificazione rilasciata da una competente struttura sanitaria dalla quale risultino le modalità attraverso le quali esercitare il diritto, ai sensi dell' art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e s.m.i.;
 14. di autorizzare il GAL , ai sensi del D.lgs. n. 101/2018 e s.m.i., al trattamento dei dati personali forniti per le sole finalità di gestione della selezione;
 15. l' accettazione incondizionata delle disposizioni contenute nel presente bando;
 16. non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità e inconfiribilità degli incarichi così come previsti e regolati dal D.lgs. n. 39/2013 rispetto ai compiti che ogni esperto dovrà svolgere così come descritti nell' art. 2 dell' avviso;
 17. Di autorizzare il GAL Il Territorio dei Parchi al trattamento dei propri dati personali a norma del D.lgs. 196/2003 e REG. UE 679/2016 e del D.lgs. 101del 10/08/2018 in materia di protezione dati.

Fino al termine ultimo previsto per l' inoltro della domanda di partecipazione, ciascun candidato potrà effettuare un nuovo ed ulteriore invio della propria domanda, modificando le informazioni precedentemente inviate all' Associazione. In questo caso (reiterazione della domanda in sostituzione della domanda precedentemente inviata nel termine utile stabilito per la sua presentazione) l' Amministrazione terrà conto unicamente dei dati e delle informazioni contenute nell' ultima domanda inoltrata.

Allegato B – Curriculum vitae

Il Curriculum vitae (All. B), datato, firmato e reso ai sensi del D.P.R. 445/2000, dovrà contenere esclusivamente tutte le informazioni che il candidato riterrà utili ai fini della valutazione della propria professionalità, nonché in particolare la descrizione dei titoli di studio e delle esperienze oggetto di valutazione ai sensi del presente avviso, inserite nelle sezioni dedicate. Accanto ad ogni titolo di studio di cui si è chiesta la valutazione nell' All. B, il candidato dovrà indicare, nella sezione dedicata del CV, l' oggetto del titolo, l' anno di conseguimento, la durata, la votazione, ...; accanto a ciascuna esperienza maturata, qualora coerente con i requisiti richiesti, della quale chiede la valutazione, il candidato dovrà indicare la durata del contratto/incarico (data inizio e data fine), l' oggetto dell' incarico, l' ente/ditta conferente.

I candidati, pertanto, sono invitati ad utilizzare esclusivamente il modello (All. B) messo a disposizione dal GAL, per una corretta comunicazione delle informazioni richieste dal presente bando, utili sia ai fini dell' ammissione alla procedura che all' attribuzione del punteggio relativo ai titoli da parte della Commissione esaminatrice.

Handwritten signature and a circular stamp or seal.

Allegato C – Relazione programmatica:

La relazione dovrà essere costituita da non più di 10 (dieci) cartelle, dove per “cartella” si intende una pagina in formato A4, numerata progressivamente come “Pagina X di Y”, riportante non più di 40 (quaranta) righe e con scrittura in formato carattere Times New Roman con corpo non inferiore a 10 (dieci) punti, eventualmente contenenti schemi, diagrammi, disegni, schizzi, rendering, fotografie ecc.

Il GAL può disporre, in qualsiasi momento, l'esclusione dei candidati nel caso di:

- a) Mancanza dei requisiti di ammissione di cui all' art. 2 del bando, rilevata sia nella fase di istruttoria formale da parte dell'Area Risorse Umane che nella fase di istruttoria di merito da parte della Commissione esaminatrice;
- b) Domanda pervenuta, per qualsiasi motivo, fuori dai termini prescritti per la ricezione;
- c) Domanda e CV non resi ai sensi del DPR 445/2000;
- d) Mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione, del CV e degli allegati, fatta salva la normativa vigente in materia;
- e) Domanda inviata con modalità diversa da quella indicate nell'art. 4 del bando;
- f) Falsità delle dichiarazioni rese;
- g) Mancanza del documento di riconoscimento allegato alla domanda ovvero scaduto, fatta salva la normativa vigente in materia;
- h) Incompletezza della domanda rispetto al contenuto prescritto nel presente articolo.

Art. 5

Svolgimento della selezione

La selezione si svolgerà in due fasi:

- a) Valutazione tramite titoli;
- b) Valutazione tramite colloquio.

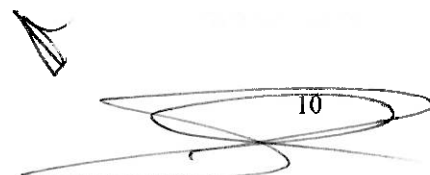
Il punteggio massimo complessivo che potrà essere assegnato a ciascun candidato è di 100 punti, attribuibili sulla base dei titoli curriculari (punti 60) e del colloquio (punti 40).

Successivamente allo scadere del termine per la presentazione delle domande, il GAL nominerà la Commissione d'esame secondo quanto stabilito dal successivo art. 8.

La Commissione esaminatrice procederà alla valutazione dei titoli e dell'esperienze dichiarate dal candidato secondo quanto stabilito nell'art. 6.

Il punteggio complessivo sarà dato dalla somma del punteggio attribuito per i titoli di studio ed esperienze professionali (All. B) e quello attribuito alla relazione programmatica (All. C). La medesima Commissione potrà in qualsiasi fase della procedura disporre l'esclusione del candidato, se dovesse rilevare in fase di istruttoria di merito delle domande la mancanza dell'esperienza richiesta dal presente avviso.

Verranno ammessi all'orale unicamente i candidati che nella valutazione dei titoli e dell'esperienza professionale hanno conseguito un punteggio minimo non inferiore a 41 (quarantuno).

A handwritten signature in black ink is located at the bottom right of the page. Below the signature, the number '10' is written in a similar hand-drawn style.

I candidati che risulteranno privi dei requisiti prescritti o che hanno dichiarato il falso saranno esclusi dalla procedura e saranno soggetti alle sanzioni, di cui all'art. 76 del DPR 445/2000, nel caso di dichiarazioni false, ovvero non veritiere contenute nella domanda di partecipazione.

Il GAL, in qualsiasi fase della selezione, potrà procedere, anche a campione, alla verifica dei dati contenuti nelle domande di partecipazione relativamente alla sussistenza dei requisiti minimi di ammissione alla selezione e alla congruità degli allegati alla domanda previsti dall'art. 4.

Ai candidati esclusi con provvedimento formale dell'Amministrazione, sarà data comunicazione, mediante pubblicazione sul sito ufficiale del GAL, www.territoriodeiparchigal.it, posta elettronica certificata (PEC) e/o posta elettronica (e-mail personale) dichiarata dal candidato in fase di presentazione della relativa domanda.

L'elenco degli ammessi alla prova orale, la data e il luogo dello svolgimento della stessa prova saranno resi noti non meno di 10 giorni prima della data fissata, tramite apposito avviso pubblicato sul sito ufficiale del GAL, www.territoriodeiparchigal.it, che avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Articolo 6 **Valutazione dei titoli ed esperienza professionale**

La valutazione dei titoli avverrà sulla base del punteggio attribuito ai titoli di studio e professionali e alle attività svolte e inerenti le competenze richieste per il profilo, dichiarati dai candidati e dettagliati nel CV (All. B).

La valutazione dei **titoli di studio e delle esperienze professionali**, ai quali sarà attribuito un punteggio sino ad un **massimo di 60/100**, avverrà secondo i criteri di seguito riportati per ciascuno dei profili da selezionare:

CRITERIO	CODICE	SUB CRITERIO	PUNTEGGIO PER CRITERIO	PUNTEGGIO MAX PER CRITERIO
1) votazione di diploma conseguita	1.A	Inferiore a 42/60 o 70/100	1	4
	1.B	Compreso tra 42-48/60 o 71-80/100	1,5	
	1.C	Compreso tra 49-60/60 o 81-100/100	2	
	1.D	Lode	0,5	
	1.E	Punteggio aggiuntivo per eventuale conseguimento Laurea triennale	0,5	
	1.F	Punteggio aggiuntivo per eventuale conseguimento Laurea quinquennale (alternativo a 1.E)	1,5	
2) Contenuti della relazione programmatica	2.A	Insufficiente/mediocre	0	30
	2.B	Sufficiente	5	
	2.C	Discreto	15	
	2.D	Ottimo	30	

3) Esperienza in attività e procedure correlate all' uso di Fondi strutturali e Aiuti di Stato, nonché in materia di Ammissibilità delle spese, Monitoraggio e Rendicontazione dei programmi comunitari	3.A	Nessuna esperienza	0	6
	3.B	Fino a n. 1 anno di esperienza	0,5	
	3.C	Oltre 1 anno e fino a 3 anni di esperienza	2	
	3.D	Oltre 3 anni di esperienza	6	
4) Conoscenza ed esperienza di utilizzazione dei principali sistemi applicativi informatici (compresi autocad, power point, programmi di grafica e per la gestione e l'aggiornamento del sito web, programmi di posta elettronica ed applicazioni internet, ecc.)	4.A	Sufficiente	1	10
	4.B	Discreta	5	
	4.B	Ottima	10	
5) Esperienza lavorativa in ambito LEADER	5.A	Fino a n. 2 anni di esperienza	5	10
	5.B	Oltre a n. 2 anni di esperienza	10	
Punteggio massimo conseguibile dalla valutazione dei titoli				60

Art. 7 Colloquio

Saranno ammessi al colloquio orale unicamente i candidati che avranno conseguito almeno il punteggio minimo di **n. 41 punti** risultante dalla sommatoria dei punteggi conseguiti per la valutazione dei titoli di studio e per la valutazione delle esperienze professionali.

Il colloquio si svolgerà innanzi alla Commissione regolata dal successivo art. 8. Tale Commissione valuterà la competenza maturata dai candidati nella attuazione, controllo, valutazione e monitoraggio di interventi finanziati a valere su programmi nazionali e/o comunitari.

In particolare, la prova consisterà in un colloquio nel quale saranno valutate le caratteristiche trasversali ed attitudinali del candidato ed il livello di conoscenza delle disposizioni normative poste a base dei compiti e delle funzioni richieste per il profilo dell' Addetto alla segreteria.

Nel colloquio è previsto anche l' accertamento della conoscenza dell'uso di apparecchiature e/o applicazioni informatiche e l'accertamento dell' effettiva capacità di utilizzazione della piattaforma informatica SIAN.

In particolare, il colloquio verterà almeno sui seguenti argomenti:

- Livello di conoscenza delle politiche e dei regolamenti comunitari di riferimento per lo sviluppo rurale, con particolare riferimento all' approccio LEADER e della Tipologia di Intervento SRG06 del CSR Lazio per il periodo 2023-2027;
- Livello di conoscenza delle procedure operative per le procedure di presentazione, selezione e controllo delle domande di aiuto/sostegno e delle domande di pagamento;
- Livello di conoscenza e capacità di utilizzazione dei più diffusi programmi informatici per il trattamento elettronico di testi e di dati (ad esempio, le applicazioni "office"), dei programmi di disegno e grafica, dei più diffusi programmi di posta elettronica ed applicazioni internet, nonché dei programmi di gestione ed archiviazione documenti;
- Livello di conoscenza del territorio del GAL, anche con riguardo al suo contesto socioeconomico, alle produzioni tipiche, alla cultura locale, alle criticità e potenzialità;
- Il livello di conoscenza della normativa in materia di procedimenti amministrativi;
- Il livello di conoscenza e di utilizzo della piattaforma SIAN;
- La capacità comunicative e di relazione;
- La propensione al lavoro in Team e nei rapporti con gli *Stakeholder*;
- L' approfondimento dei contenuti illustrati nella relazione programmatica presentata in allegato alla domanda.

La Commissione esaminatrice dispone per il colloquio, attraverso il voto di ogni commissario poi tradotti in media aritmetica sino al secondo punto decimale, di un punteggio massimo di punti **40/100**. La mancata presentazione del candidato, anche se motivata da cause di forza maggiore, nel luogo, giorno ed ora in cui si terrà il colloquio, verrà equiparata a rinuncia a partecipare alla selezione e comporterà l' automatica esclusione del candidato dalla stessa.

Art. 8

Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice è nominata dal Consiglio di Amministrazione del GAL "Il Territorio dei Parchi", secondo quanto stabilito dal regolamento interno, successivamente alla scadenza del termine ultimo di presentazione delle domande, ed è composta da un numero minimo di tre membri, di cui uno con funzioni di Presidente.

Art. 9

Formazione, approvazione e pubblicazione della graduatoria

Una volta completata la fase di valutazione comparativa, la Commissione predisporrà la graduatoria finale dei candidati vincitori e idonei. Ai fini dell' idoneità il candidato dovrà in ogni caso ottenere, sulla base della valutazione dei titoli di cui all' art. 6 e al voto riportato nel colloquio di cui all' art. 7, un punteggio non inferiore a 55 su 100.

La graduatoria finale di merito verrà formata con l' osservanza, a parità di merito, dei titoli di preferenza e precedenza previsti dall' art. 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, di cui all' art 5.

La graduatoria rimarrà efficace per il termine previsto dalla normativa vigente.

Con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del GAL sarà approvata la graduatoria finale dei candidati vincitori e idonei della selezione.

La graduatoria finale sarà pubblicata sul sito ufficiale del GAL www.territoriodeiparchigal.it.



13

Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per le eventuali impugnative.

Art. 10

Presentazione dei documenti e accertamento dei requisiti

Preliminarmente alla contrattualizzazione della risorsa umana selezionata, si procederà all'accertamento delle dichiarazioni rese nel CV in merito al possesso dei requisiti e delle condizioni che determinano l'attribuzione dei punteggi, all'insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi, nonché ad ulteriori accertamenti che l'Associazione riterrà opportuni in aderenza con la vigente normativa in materia.

Il candidato risultato idoneo ed in regola con i suddetti controlli dovrà produrre all'atto della stipula del contratto i seguenti documenti:

- a) dichiarazione attestante che lo stesso non ha rapporti di impiego pubblico e che non si trova in alcuna delle situazioni di incompatibilità ed inconfiribilità ex D.lgs. n. 39/2013 s.m.i. e dall'articolo 53 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i.;
- b) dichiarazione attestante l'assenza di situazioni di conflitto di interessi derivanti dall'essere beneficiari o dall'aver incarichi di conferimento di deleghe da parte di beneficiari del PSR 2007-2013 e del PSR 2014-2020, con esclusione delle istanze i cui interventi siano già pervenuti al pagamento del saldo finale;
- c) dichiarazione attestante di non aver subito risoluzioni contrattuali da parte di Pubbliche Amministrazioni e/o in Enti di Diritto Pubblico per causa riconducibili alla lesione/cessazione del vincolo fiduciario.

Qualora il candidato risultato idoneo ed al primo posto della graduatoria non dovesse sottoscrivere le suddette dichiarazioni, il GAL comunicherà la decadenza dalla graduatoria e conseguentemente l'impossibilità a dar luogo alla stipula del contratto individuale di collaborazione.

Della decadenza è data comunicazione all'interessato a cura del Presidente.

In questo caso il GAL procederà allo scorrimento della graduatoria.

Art. 11

Incarico di servizio e costituzione del rapporto di lavoro

Al candidato in regola con la prescritta documentazione sarà conferito l'incarico di Addetto alla segreteria e stipulerà contratto a termine di lavoro autonomo con partita IVA, in forma di prestazione d'opera intellettuale regolata ai sensi dell'art. 2232 del codice civile.

La durata del contratto sarà definita in coerenza con la data di scadenza dell'attuale CSR Lazio 2023-2027, pertanto non potrà superare la data di completamento della SSL indicata nel provvedimento di concessione rilasciato dalla Regione Lazio, fatte salve le eventuali proroghe successive.

Si sottolinea che il presente avviso comporta la sottoscrizione di contratto di lavoro autonomo, reso dal soggetto selezionato (prestatore d'opera) all'Associazione (committente), per il quale è richiesto, prima della data di sottoscrizione del contratto, il possesso di un numero di partita IVA ed il possesso di polizza assicurativa contro i rischi professionale con copertura assicurativa non inferiore a Euro 500.000,00, la quale sarà comunicata con un preavviso minimo di 7 giorni. Qualora il candidato non comunica i dati richiesti entro la data prestabilita, non si darà corso alla sottoscrizione del contratto e l'Associazione procederà allo scorrimento della relativa graduatoria.

L'incarico verrà conferito senza alcun vincolo di subordinazione. Il consulente è tenuto al conseguimento degli

obiettivi prefissati dal GAL coerenti alle azioni previste dal SSL del GAL "Il Territorio dei Parchi".

In coerenza alla circolare del Ministero del Lavoro e Previdenza Sociale n. 2 del 2 febbraio 2009, lettera B) – Spese relative alle risorse umane, paragrafo B.2 – Personale esterno, lettera e) Consulenti fascia C), il compenso economico previsto per il profilo da selezionare per le attività da rendersi è determinato in quota fissa fino alla concorrenza lorda globale incluso C.P. pari ad € 14.400,00 per anno, (oltre all' IVA se dovuta e come dovuta), per un monte orario di 800 ore lavorative/anno.

Art. 12 Disposizioni finali

Il presente Avviso è pubblicato in forma integrale sul sito istituzionale del GAL <https://www.galterritoriodeiparchi.it> e sui siti Internet dei Comuni soci del GAL.

Il presente Avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione che si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare, in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio l'avviso medesimo, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità amministrativa o ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, previa comunicazione sul sito del GAL o qualora gli uffici della Regione Lazio preposti all'attuazione dell'intervento SRG06 "Leader", nell'ambito dei poteri e delle competenze attribuite dalle Leggi, emanassero un provvedimento motivato negativo che inibisca, in tutto o in parte, l'efficacia dello stesso.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia alle vigenti disposizioni normative e contrattuali applicabili.

Il responsabile del procedimento della selezione del personale è il dott. Zannella Roberto, Presidente del GAL – e-mail presidente@galterritoriodeiparchi.it.

Eventuali informazioni e/o chiarimenti sul presente avviso potranno essere richiesti esclusivamente a mezzo mail all'indirizzo presidente@galterritoriodeiparchi.it.

Ai sensi della normativa vigente in materia, i dati personali forniti dai candidati per la partecipazione al presente Avviso sono raccolti presso il GAL "Il Territorio dei Parchi" – Viale Glorioso c/o palazzo della cultura, 04010 Campodimele (LT), ai soli fini della gestione della procedura, nonché per l'eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro nel rispetto delle disposizioni vigenti.

L'Amministrazione può incaricare della ricezione, della raccolta e della trattazione dei medesimi dati, soggetti che forniscono specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della procedura.

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

I dati personali non sono soggetti a diffusione, salvo quanto di seguito indicato.

Per il conseguimento delle finalità di cui al presente avviso, il GAL potrà comunicare tali dati, sia direttamente che tramite la loro messa a disposizione, secondo i casi e le modalità previste dal Regolamento, a:

- soggetti istituzionali con lo scopo di controllo e a banche dati nei confronti delle quali la comunicazione dei dati è obbligatoria;
- ad autorità giudiziarie, di controllo e di vigilanza;

- al personale individuato dell'Area che cura il procedimento; a soggetti che operano con ARSIAL per scopi istituzionali (revisori, consulenti legali, etc.), nonché a dipendenti del titolare del trattamento in qualità di incaricati;
- altri soggetti individuati come controinteressati sulla base del contenuto degli atti connessi, che richiedano l'accesso ai documenti, nei limiti e con le modalità di cui Legge n. 241/1990 e s.m.i. e al Regolamento di cui al D.P.R. 184/2006.

Si informa che in adesione ai principi di trasparenza e di pubblicità degli atti, renderà pubblici gli elenchi dei propri consulenti e collaboratori sul sito istituzionale indicando l'oggetto, la durata ed il compenso relativi all'incarico.

Il titolare del trattamento è il GAL "Il Territorio dei Parchi". Il responsabile del trattamento dei dati personali è il Presidente del GAL.

L'interessato, ai sensi del Decreto Legislativo 196/03, ha diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del GAL.

Il Presidente
(dott. Zannella Roberto)



ASSOCIAZIONE GAL IL TERRITORIO DEI PARCHI
AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI COLLABORATORE "JUNIOR" – ACRONIMO AS

ALLEGATO A - MODULO DI DOMANDA E DICHIARAZIONI

Spett.le	Associazione G.A.L. Il Territorio dei Parchi Viale Glorioso n. 10 04010 Campodimele (LT)
-----------------	---

OGGETTO:	Avviso pubblico del ___/___/2024 relativo alla selezione di n. 1 addetto alla segreteria ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI
-----------------	--

Il/La sottoscritto/a _____ nato a _____
il ___/___/___ residente in _____ CAP _____ Via _____
n _____ tel. _____ Cell. _____ e-mail _____
PEC _____


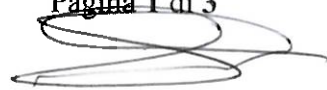
CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica, per titoli e colloquio per il conferimento dell'incarico di Addetto alla segreteria dell' Associazione GAL Il Territorio dei Parchi, CSR Lazio 2023-2027, la SRG06 "Leader - Attuazione strategie di sviluppo locale" di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale del Lazio 27 luglio 2023 n. 412, alle condizioni tutte previste dall'avviso di selezione approvato dal CdA del GAL del ___/___/2024.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli artt. 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità nella formazione degli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dal art. 495 del codice penale

DICHIARA

- di essere a conoscenza e possedere tutti i requisiti d'accesso di ordine generale previsti dall'avviso;
- di possedere la cittadinanza italiana ovvero di essere equiparato a cittadino italiano;
- di essere in possesso di patente di guida, categoria B, ed automunito;


Pagina 1 di 3


ASSOCIAZIONE GAL IL TERRITORIO DEI PARCHI
AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI COLLABORATORE "JUNIOR" – ACRONIMO AS

ALLEGATO A - MODULO DI DOMANDA E DICHIARAZIONI

- di non essere escluso dall' elettorato attivo e di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;
- (ALTERNATIVO) di non essere iscritto alcuna delle liste elettorali per il seguente motivo:
_____;
- di godere dei diritti politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- di possedere idoneità fisica all'impiego;
- di non avere a proprio carico condanne penali in via definitiva o procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione ovvero il mantenimento di un rapporto di lavoro con una pubblica amministrazione;
- di non essere stato licenziato, dispensato o destituito dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti o licenziati da altro impiego statale, per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art.127, primo comma, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n.3;
- di non avere a proprio carico cause di incompatibilità, ostantive all'incarico secondo la più recente normativa;
- non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità e inconfiribilità degli incarichi così come previsti e regolati dal D.lgs. n. 39/2013 rispetto ai compiti da svolgere;
- Non essere dipendente e non ricoprire ruoli istituzionali e/o tecnici in una Pubblica Amministrazione e/o in Enti di Diritto Pubblico operanti e/o aventi sede nell' ambito del territorio del GAL "Il Territorio dei Parchi";
- Non aver subito risoluzioni contrattuali da parte di Pubbliche Amministrazioni e/o in Enti di Diritto Pubblico per causa riconducibili alla lesione/cessazione del vincolo fiduciario;
- di possedere il Diploma di Istruzione secondaria di secondo grado conseguito in data _____ presso _____, con la votazione di _____;
- di possedere il Diploma di Laurea in _____ conseguito secondo il vecchio ordinamento, ovvero di possedere Laurea Magistrale specialistica nelle classi _____ e loro equipollenti ai sensi della normativa vigente, conseguita in data _____ presso _____, con la votazione di _____;
- che il preciso recapito a cui devono essere inviate tutte le comunicazioni inerenti la selezione è il seguente (in difetto varrà l' indirizzo di residenza dichiarato prima)

Città _____ CAP _____ Via _____ n. _____
Cell. _____ e-mail _____
PEC _____

ASSOCIAZIONE GAL IL TERRITORIO DEI PARCHI
AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI COLLABORATORE "JUNIOR" – ACRONIMO AS

ALLEGATO A - MODULO DI DOMANDA E DICHIARAZIONI

- che i documenti eventualmente allegati sono conformi agli originali ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. n. 403/98;
- di autorizzare il GAL Il Territorio dei Parchi al trattamento dei propri dati personali a norma del D.lgs. 196/2003;
- _____ (eventuali altre dichiarazioni).

Alla presente si allegano:

- Curriculum vitae e studiorum conforme allo schema allegato B all' avviso di selezione;
- Relazione programmatica illustrativa delle modalità di svolgimento autonomo della prestazione.

_____, li _____

In fede

FIRMA* _____

* **n.b.:** Allegare copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità (salvo il caso di sottoscrizione digitale in analogia con quanto previsto dall'art. 65 CAD)

ASSOCIAZIONE GAL IL TERRITORIO DEI PARCHI
AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI COLLABORATORE "JUNIOR" – ACRONIMO AS

ALLEGATO B – CURRICULUM SITENTICO FORMATIVO - PROFESSIONALE

Spett.le	Associazione G.A.L. Il Territorio dei Parchi Viale Glorioso n. 10 04010 Campodimele (LT)
-----------------	---

OGGETTO:	Avviso pubblico del ___/___/2024 relativo alla selezione di n. 1 Addetto alla segreteria. CURRICULUM SITENTICO FORMATIVO - PROFESSIONALE
-----------------	---

IL/LA SOTTOSCRITTO/A _____ nato/a a _____
il ___/___/___ e residente in _____ CAP _____ Via _____
n _____ recapito telefonico _____ e-mail _____
PEC _____

in riferimento all' avviso pubblico di cui all' oggetto presenta il seguente curriculum formativo e professionale quale allegato alla domanda di partecipazione alla selezione.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli artt. 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

sotto la propria responsabilità dichiara:

- **di essere consapevole** che le dichiarazioni mendaci, la falsità nella formazione degli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dal art. 495 del codice penale e dalle leggi speciali in materia di decadenza dal beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera;
- **di essere in possesso** dei seguenti titoli:

1) TITOLO DI STUDIO: di aver conseguito il/i seguente/i titolo/i di studio:

- Diploma di Istruzione secondaria in _____, conseguito in data _____ con votazione _____;
- Laurea triennale in _____, conseguita in data _____, presso _____

ASSOCIAZIONE GAL IL TERRITORIO DEI PARCHI
AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI COLLABORATORE "JUNIOR" – ACRONIMO AS

ALLEGATO B – CURRICULUM SITENTICO FORMATIVO - PROFESSIONALE

_____ con votazione _____.

- Laurea quinquennale in _____, conseguita in data _____, presso _____ con votazione _____.

2) ESPERIENZA IN ATTIVITÀ E PROCEDURE CORRELATE ALL' USO DI FONDI STRUTTURALI E AIUTI DI STATO, NONCHÉ IN MATERIA DI AMMISSIBILITÀ DELLE SPESE, MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI: di aver maturato la seguente esperienza nelle seguenti attività attinenti al presente titolo:

N. Ord.	Titolo Intervento	Periodo	Ente Pubblico/Azienda committente	PIANO / PROGRAMMA
1		Dal _____ Al _____		
2		Dal _____ Al _____		
3		Dal _____ Al _____		
4		Dal _____ Al _____		
.....		Dal _____ Al _____		
n		Dal _____ Al _____		

(N.B. – Aggiungere righe necessarie a soddisfare il n. totale di interventi che il candidato ritiene di elencare)

3) CONOSCENZA ED ESPERIENZA DEI PRINCIPALI SISTEMI APPLICATIVI INFORMATIVI: di conoscere e saper utilizzare i sistemi applicativi informatici sotto riportati:

N. Ord.	SISTEMA INFORMATICO APPLICATIVO	CAPACITA' DI UTILIZZAZIONE (Indicare uno dei tre livelli: Sufficiente – Discreto – Ottimo)
1		
2		
3		



ASSOCIAZIONE GAL IL TERRITORIO DEI PARCHI
AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI COLLABORATORE "JUNIOR" – ACRONIMO AS

ALLEGATO B – CURRICULUM SITENTICO FORMATIVO - PROFESSIONALE

4		
.....		
n		

(N.B. – Aggiungere righe necessarie a soddisfare il n. totale di sistemi che il candidato ritiene di elencare)

4) CONOSCENZA ED ESPERIENZA IN AMBITO LEADER: di aver maturato le sottoelencate esperienze lavorative in ambito LEADER:

N. Ord.	GAL COMMITTENTE	ANNO	PERIODO PROGRAMMATICO/ASSE/MISURA
1		Dal _____ Al _____	
2		Dal _____ Al _____	
3		Dal _____ Al _____	
4		Dal _____ Al _____	

(N.B. – Se necessario aggiungere ulteriori righe necessarie a completare il n. totale di esperienze LEADER che il candidato ritiene di elencare)

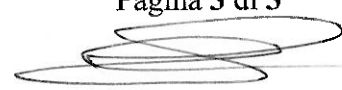
Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" così come modificato dal Decreto Legislativo n. 101/2018

DATA _____

In fede

FIRMA* _____

* n.b.: Allegare copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità (salvo il caso di sottoscrizione digitale in analogia con quanto previsto dall'art. 65 CAD)

REG. (UE) n.2021/2015

Piano Strategico nazionale della Pac (PSP) 2023-2027

Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Lazio 2023-2027

INTERVENTO SRG06 "LEADER"

Attuazione strategie di sviluppo locale

Sotto intervento B "Animazione e gestione delle Strategie di Sviluppo Locale"

Azione B.1 "Gestione" e Azione B.2 "Animazione e comunicazione".

STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE G A L. "IL TERRITORIO DEI PARCHI"

AVVISO PUBBLICO

PER LA SELEZIONE DI N. 6 COLLABORATORI PROFESSIONALI DI LIVELLO "JUNIOR"

CON QUALIFICA DI ESPERTO ANIMATORE (EAN)

Approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione del __/__/2024

IL PRESIDENTE DEL GAL "IL TERRITORIO DEI PARCHI"

Richiamato:

- il Regolamento (UE) n. 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 2 dicembre 2021, recante norme sul sostegno ai Piani strategici che gli Stati membri devono redigere nell'ambito della politica agricola comune (Piani strategici della PAC) e finanziati dal Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga i regolamenti (UE) n. 1305/2013 e (UE) n. 1307/2013



- il Piano strategico della PAC (PSP) 2023-2027, approvato dalla Commissione UE nella versione 1.2 con decisione C (2022) 8645 finale del 2 dicembre 2022
- la deliberazione n. 15 del 12 gennaio 2023, concernente "Regolamento UE n. 2021/2115 - Piano Strategico della PAC (PSP) per il periodo 2023-2027. Approvazione del Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) della Regione Lazio per il periodo 2023-2027. Avvio dell'attuazione regionale della programmazione della PAC 2023-2027."
- la Deliberazione della Giunta Regionale del Lazio 27 luglio 2023, n. 412 concernente l'approvazione del Bando per la predisposizione, presentazione e selezione delle proposte di Piano di Sviluppo Locale (PSL) dei Gruppi di Azione Locale (GAL);
- la Determinazione del Direttore della Direzione Agricoltura, Promozione della Filiera e della Cultura del Cibo, Caccia e Pesca, Foreste, Area Produzioni Agricole, n. G16088 del 30/11/2023, di presa d'atto del completamento della selezione delle strategie di sviluppo locale e di approvazione della graduatoria unica regionale delle proposte ammissibili e finanziabili;

Considerato:

- Che con la Determinazione n. G16088 del 30/11/2023 di cui appena sopra è stato anche autorizzato il finanziamento di tutte le SSL risultate ammissibili;
- Che la SSL del GAL "Il Territorio dei Parchi" risulta collocata all'ottavo posto nella graduatoria di ammissibilità, pertanto rientra tra quelle autorizzate al finanziamento pubblico;
- Che il dispositivo della determinazione n. G16088 del 30/11/2023 espressamente indica che con l'approvazione della graduatoria di ammissibilità i GAL finanziati sono nelle condizioni di svolgere i compiti di cui all'art. 33, paragrafo 3, dello stesso Reg. (UE) n. 1060/2021;

Visto:

- la comunicazione della Regione Lazio prot. U.1399316 del 01/12/2024 della Regione Lazio, Direzione Regionale Agricoltura, Promozione della Filiera e della Cultura del Cibo, Caccia e Pesca, acquista in atti GAL al prot. 746E del 04/12/2023, con la quale è stata comunicata l'ammissibilità al finanziamento della SSL presentata dall'Associazione GAL "Il Territorio dei Parchi", con annessa specificazione che in forza dell'intervenuta approvazione della graduatoria il GAL si trova nelle condizioni di svolgere i compiti di cui all'art. 33, paragrafo 3, del Reg (UE) n. 1060/2021;
- l'art. 33, paragrafo 3, lettera c) del Reg. (UE) n. 1060/2021, che demanda ai GAL la preparazione e la pubblicazione degli inviti a presentare proposte;
- Il bando pubblico per l'attuazione dell'Intervento SRG06 LEADER – Attuazione delle strategie di sviluppo locale, approvato con Deliberazione della Giunta Regionale del Lazio 27 luglio 2023, n. 412, che all'art. 12 dispone che i GAL devono dotarsi di una struttura tecnico-amministrativa per garantire l'adeguatezza allo svolgimento dei compiti assegnati, tra cui è espressamente indicato il personale esperto all'animazione ed alla cooperazione;
- il paragrafo 10 del SSL come sopra approvata dalla Regione Lazio concernente il sotto intervento B "Gestione del GAL. sede e personale", nel quale è espressamente previsto che il GAL in attuazione dell'art. 12 del bando pubblico per l'intervento SRG06 "Leader" deve costituire una struttura gestionale composta da plurime figure tecniche e amministrative, tra cui in particolare esperti per le attività di animazione/cooperazione;
- l'art. 22 dello Statuto del GAL "Il Territorio dei Parchi", che assegna al Consiglio di Amministrazione il mandato per assumere e licenziare il personale dell'Associazione, fissandone le mansioni e le retribuzioni;
- il Verbale del Consiglio di Amministrazione dell'Associazione GAL "Il Territorio dei Parchi" del ___-___-2024, con il quale:

a) si è determinato di procedere alla contrattualizzazione di n. 6 prestatori d'opera intellettuale con profi-

2

lo "Junior" e qualifica di "Esperti", provvisti di esperienza e capacità riguardo l' animazione, la promozione e la divulgazione delle potenziali opportunità e prospettive di sviluppo del territorio conseguenti all' attuazione dell' Intervento SRG06 LEADER in generale e della SSL del GAL "Il Territorio dei Parchi" in particolare;

- b) è stato approvato il presente avviso pubblico per la selezione del personale addetto all' animazione del territorio del GAL;
- c) è stato individuato il Responsabile Unico del Procedimento nella persona del Presidente del GAL;

- la legge 241/1990 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs 11/04/2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e ss. mm. ii.;
- il D. Lgs n. 36/2023 e ss. mm. ii.;
- la circolare del Ministero del Lavoro e Previdenza Sociale n. 2 del 2 febbraio 2009

TUTTO QUANTO SOPRA PREMESSO, ATTESO, RICHIAMATO E VISTO,

in conformità alla deliberazione del Consiglio di Amministrazione assunta nella riunione del ---/--/2024,

DA AVVISO CHE

è indetto Avviso pubblico per titoli e colloquio orale per la selezione di n. 6 collaboratori professionali provvisti di idonea esperienza e capacità riguardo l' informazione, la comunicazione e la divulgazione, anche attraverso piattaforme informatiche, delle attività e delle opportunità di sviluppo derivanti al territorio con l' attuazione della Strategia di Sviluppo Locale (SSL) 2023-2027 del GAL "Il Territorio dei Parchi" in conformità e coerenza con il CSR Lazio 2023-2027, la SRG06 "Leader - Attuazione strategie di sviluppo locale" di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale del Lazio 27 luglio 2023 n. 412.

Rimane fermo che il presente avviso non costituisce presunzione di ammissibilità e che l' Associazione GAL "Il Territorio dei Parchi" può procedere all' annullamento della procedura ovvero all' esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima

Le risorse umane da selezionare hanno profilo qualificabile quale "Junior" secondo le caratteristiche di seguito illustrate.

Art. 1

Figura professionale richiesta

La professionalità richiesta con profilo "Junior" è la seguente:

A - Descrizione profilo JUNIOR – Ambito omogeneo "Amministrativo finanziario"			
Numero Unità	Denominazione profilo	Codifica	Acronimo

6	Esperti animatori del GAL "Il Territorio dei Parchi"		Codice: A1	EAN
Totale	6			

Le figure sopra elencate sono coinvolte nelle attività di diffusione/raccolta di ogni necessaria informazione riguardante l'attuazione della SSL del GAL e nel sostegno operativo ai potenziali beneficiari per favorire la raccolta di progettualità di migliore qualità in rapporto alla tipologia di bandi da gestire.

Trattasi di professionalità in possesso di competenza ed esperienza in materia, perciò provviste di autonomia organizzativa associata a concreta conoscenza delle caratteristiche socio-economiche del territorio dei GAL associata a conoscenze informatiche circa la gestione delle piattaforme informatiche di divulgazione.

I candidati, inoltre, dovranno anche possedere spiccate capacità relazionali, per interagire positivamente con i soggetti pubblici e privati che operano sul territorio del GAL potenzialmente interessati ad accedere alle misure ad investimento previste dal SSL, fornendo loro assistenza nel corso del percorso istruttorio delle domande di sostegno.

L'esatta qualificazione dello specifico profilo ricercato è declinata nei requisiti indicati nel successivo art. 2.

Art. 2

Requisiti di ammissione alla procedura

Per partecipare alla presente procedura gli interessati dovranno possedere, alla data di scadenza del presente avviso, i requisiti minimi e specifici secondo nonché i requisiti generali come di seguito indicati:

Descrizione compiti - Requisiti minimi – Requisiti specifici- Requisiti aggiuntivi

Per il profilo dell' Esperto Animatore vengono sinteticamente descritti i compiti e i requisiti minimi ed i requisiti specifici per la valutazione del livello di rispondenza dell'esperienza lavorativa maturata rispetto al profilo richiesto, necessari per accedere alla fase selettiva nonché gli ulteriori requisiti aggiuntivi.

Compiti: Attività di animazione, informazione, sensibilizzazione e sostegno a favore di tutti i soggetti pubblici e privati, potenziali beneficiari delle azioni previste dal PSL, sia attraverso sportelli aperti al pubblico sul territorio di riferimento e sia attraverso incontri da svolgersi direttamente presso la sede aziendale dei possibili futuri

All' Animatore competono, senza presunzione di esaustività, le seguenti attività:

- pianificare e coordinare le attività di animazione sul territorio e marketing territoriale;
- svolgere attività di sensibilizzazione presso i potenziali beneficiari delle azioni ed interventi attivati dalla SSL;
- pianificare e coordinare le attività di informazione, comunicazione e partecipazione attraverso il web, i media e gli eventi;
- collaborare nelle attività di front office, anche telefonico, per i rapporti con i beneficiari terzi e con il pubblico;
- organizzare e promuovere momenti di informazione e divulgazione della SSL (convegni, conferenze stampa, seminari, workshop, incontri, ecc.);



- svolgere attività di informazione e pubblicità della SSL;
- attuare il piano di comunicazione per la divulgazione delle opportunità della SSL e dei Bandi disponibili;
- svolgere azioni di disseminazione e informazione sul territorio delle attività in corso della SSL e sui progressi della stessa;
- predisporre i piani di monitoraggio delle azioni di informazione e disseminazione;
- collaborare nella relazione sullo stato di avanzamento dei progetti e organizzare la documentazione di supporto alle attività di rendicontazione delle spese;
- collaborare nell'aggiornamento e gestione dei contenuti del sito web istituzionale del GAL;
- curare la gestione dei canali social media del GAL;
- curare e coordinare la gestione della rassegna stampa e la realizzazione della newsletter telematica e comunque del sistema informativo del GAL;
- curare la gestione dei contatti con gli organi di stampa territoriali;
- coordinare l'organizzazione e gestione delle partecipazioni a eventi, manifestazioni, fiere e saloni specializzati;
- curare la realizzazione del materiale informativo del GAL;
- curare la rilevazione di dati e informazioni utili ai fini di implementare il sistema di monitoraggio e la banca dati del GAL;
- collaborare nella gestione operativa del sistema informativo interno, delle banche dati e delle reti interconnesse con l'esterno;
- fornire il supporto operativo al Consiglio di Amministrazione, al Direttore Tecnico, al Responsabile Amministrativo e Finanziario e ai collaboratori esterni per la realizzazione delle Azioni previste dalla SSL;
- collaborare alle attività di segreteria, monitoraggio, rendicontazione e controllo delle attività a supporto degli organi del GAL, del Direttore Tecnico e del Responsabile Amministrativo e Finanziario attraverso l'implementazione dell'apposito sistema informativo;
- fornire supporto al Direttore Tecnico nelle attività di monitoraggio fisico, finanziario e procedurale della SSL e nell'assistenza ai soggetti (comunitari, statali, nazionali) preposti ai controlli;

Requisito minimo:

- Titolo di Studio – Diploma di Istruzione secondaria di 2° grado;

Requisiti specifici:

1. Capacità ed autonomia organizzativa del lavoro;
2. Esperienza nella predisposizione di Piani e/o Programmi e/o progetti di finanziamento a valere sul PSR e/o altra normativa regionale, nazionale, comunitaria;
3. Conoscenza ed esperienza nell'utilizzazione dei principali sistemi applicativi informatici (Microsoft e del pacchetto Office, compresi autocad, power point, programmi di grafica e per la gestione e l'aggiornamento del sito web, programmi di posta elettronica ed applicazioni internet, ecc.);
4. Buona/Ottima conoscenza della lingua italiana parlata e scritta.

Requisiti aggiuntivi:

- A. Conoscenza e capacità d' uso della piattaforma informatica SIAN;
- B. Esperienza di lavoro in ambito Leader.

Requisiti generali

Il profilo da selezionare dovrà possedere i seguenti requisiti generali di ammissione:

1. cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. Ai sensi dell'art. 38 del decreto legislativo n. 165/2001, come modificato dall'art. 7, comma 1, della legge n. 97/2013, sono ammessi al concorso anche i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea che non hanno la cittadinanza di uno Stato membro e che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, nonché i sopraindicati soggetti di cui al suddetto art. 38 del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, devono possedere tutti i requisiti richiesti ai cittadini della Repubblica, ad eccezione della cittadinanza italiana, godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza ed avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
2. essere in possesso di patente di guida, categoria B, ed automunito;
3. iscrizione nelle liste elettorali (solo per i cittadini italiani);
4. godimento dei diritti politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
5. idoneità fisica all'impiego; il GAL ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore delle selezioni in base alla normativa vigente;
6. non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione ovvero il mantenimento di un rapporto di lavoro con una pubblica amministrazione;
7. non essere stati destituiti o dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti o licenziati da altro impiego statale, per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art.127, primo comma, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n.3;
8. non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità e inconferibilità degli incarichi così come previsti e regolati dal D.lgs. n. 39/2013 rispetto ai compiti che ogni esperto dovrà svolgere, così come descritti nel precedente art. 2.
9. non essere dipendente e non ricoprire ruoli istituzionali e/o tecnici in una Pubblica Amministrazione e/o in Enti di Diritto Pubblico operanti e/o aventi sede nell' ambito del territorio del GAL "Il Territorio dei Parchi";
10. non aver subito risoluzioni contrattuali da parte di Pubbliche Amministrazioni e/o in Enti di Diritto Pubblico per causa riconducibili alla lesione/cessazione del vincolo fiduciario.

I predetti requisiti, sia per i cittadini italiani che per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paesi terzi, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso e mantenuti fino all'eventuale sottoscrizione del contratto individuale di collaborazione.

Oltre a quanto sopra descritto, la risorsa umana acquisita non dovrà trovarsi, al momento di stipula del contratto di collaborazione, in situazioni di conflitto di interessi derivanti da rapporti collaborativi in essere con potenziali beneficiari degli interventi previsti dalla SSL del GAL "Il Territorio dei parchi" per il periodo 2023-2027, almeno relativamente a istanze i cui interventi non siano già pervenuti al pagamento del saldo finale.

In ogni caso, la risorsa umana selezionata dovrà dichiarare preliminarmente all'assunzione dell'incarico, pena il mancato perfezionamento dello stesso, di non trovarsi in alcuna situazione di conflitto di interessi derivante da rapporti di titolarità o collaborazione/consulenza con i soggetti controllati. L'assenza di conflitti di interesse dovrà permanere per l'intera durata contrattuale, e l'incaricato dovrà, altresì, comunicare al GAL le eventuali situazioni che dovessero manifestarsi durante tale rapporto.

Preliminarmente alla contrattualizzazione della risorsa umana selezionata si procederà all'accertamento delle dichiarazioni rese in fase di presentazione della candidatura in merito al possesso dei requisiti, dell'insussistenza di cause di incompatibilità e delle condizioni che determinano l'attribuzione dei criteri di selezione.

A tal fine, il GAL potrà avvalersi anche delle verifiche eseguibili sulle banche dati e sui sistemi informativi specifici per il settore agricolo e le zone rurali.

Art. 3

Pubblicizzazione

Il presente avviso sarà pubblicato per esteso sul sito ufficiale del GAL www.territoriodeiparchigal.it, per un periodo corrispondente a quello utile per la presentazione delle domande di ammissione, pari a 20 giorni dal giorno successivo alla data di pubblicazione.

Articolo 4

Presentazione della domanda - Documentazione allegata Termini e modalità

Per partecipare alla presente selezione gli interessati dovranno inviare la seguente documentazione, pena esclusione dalla procedura:

- 1) **Domanda di partecipazione** redatta in carta semplice, datata e sottoscritta in originale, secondo lo schema allegato al presente avviso (All. A);
- 2) **Curriculum Sintetico formativo e professionale**, datato e firmato, reso ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con la descrizione dettagliata del percorso formativo posseduto dal candidato e delle esperienze maturate, secondo lo schema allegato al presente avviso (All. B);

N.B.: Il curriculum formativo deve, a pena di esclusione, essere debitamente sottoscritto dal candidato e riportare in calce la dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, in ordine veridicità ed autenticità delle informazioni fornite nonché l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003;

Tutti la documentazione prodotta deve essere sottoscritta digitalmente in analogia con quanto previsto dall'art. 65 CAD. In caso di sottoscrizione con firma autografa, alla documentazione dovrà essere allegato il documento di riconoscimento in corso di validità.

Si chiede ai soggetti interessati di trasmettere esclusivamente la documentazione suindicata. L'eventuale ulteriore documentazione (attestazioni, certificazioni, ecc.) dovrà essere presentata soltanto su richiesta del



GAL in sede di verifica successivamente al completamento della selezione.

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 23,59 del _____, **pena l'inammissibilità.**

La domanda di ammissione alla selezione, corredata dagli allegati sopra indicati, indirizzata all' Associazione GAL "Il Territorio dei Parchi" – Viale Glorioso n. 10, 04010 Campodimele (LT), dovrà essere inviata **unicamente** secondo la seguente modalità:

- Tramite posta elettronica certificata, inviando la documentazione prevista in formato .pdf, .jpg esclusivamente al seguente indirizzo associazioneegal@legalmail.it. Farà fede la data e l'ora di consegna.

La spedizione della domanda effettuata da casella PEC verso la casella PEC dell'Amministrazione ha il valore legale di una raccomandata con ricevuta di ritorno.

Le domande di partecipazione ed i relativi allegati trasmessi mediante posta elettronica certificata saranno ritenuti validi solo se inviati nei formati pdf e jpg senza macroistruzioni o codici eseguibili e facendo attenzione che la dimensione massima della e-mail inviata, comprensiva degli allegati, **non sia superiore a 15 Megabyte**. L'eventuale disagio nel recapito di posta elettronica certificata determinato dal superamento della dimensione massima consentita per il messaggio sarà imputabile esclusivamente al candidato che pertanto non potrà sollevare eccezioni di sorta in merito.

Le domande trasmesse mediante posta elettronica in formati diversi da quelli indicati e/o indirizzate a caselle di posta elettronica diverse da quella indicata saranno considerate irricevibili. **Non sono ammesse domande pervenute a mezzo di posta elettronica non certificata.**

La domanda di ammissione dovrà pervenire al GAL "Il Territorio dei Parchi" con le modalità su riportate indicando nell'oggetto della PEC: *"Domanda avviso per la selezione di n. 6 Esperti Animatori"*.

Nel caso di **reiterazione della domanda in sostituzione** di quella precedentemente inviata, comunque da far pervenire entro la data di scadenza, il candidato dovrà indicare nell'oggetto della PEC, la seguente dicitura: *"Sostituzione domanda avviso per la selezione di n. 6 Esperti Animatori"*.

Il GAL non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo (domicilio o e-mail) eletto nella domanda, né, in generale, per gli eventuali disagi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

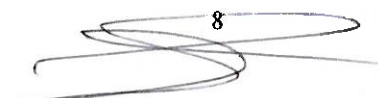
Allegato A – Domanda di partecipazione:

Nella domanda di partecipazione **redatta secondo il modello allegato al presente avviso (All. A)** e trasmessa secondo la modalità sopra indicata, ciascun candidato dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali di cui all'art.76 del D.P.R. 445/2000 in caso di false dichiarazioni, quanto di seguito specificato:

1. il nome e cognome, il luogo, la data di nascita, la residenza, il codice fiscale, un recapito telefonico e/o un indirizzo e-mail;



8



2. il possesso dei requisiti di ammissione al concorso di cui all'articolo 2;
3. il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione europea. I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea debbono dichiarare altresì di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
4. di essere in possesso di patente di guida, categoria B, ed automunito
5. di godere dei diritti politici negli Stati di appartenenza o di provenienza
6. il comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
7. di possedere idoneità fisica all'impiego
8. le eventuali condanne penali riportate (la dichiarazione va resa anche se negativa) con l'indicazione degli estremi del provvedimento di condanna o di applicazione dell'amnistia, dell'indulto o del perdono giudiziale e il titolo del reato;
9. di non essere stato destituito o dispensato o licenziato dal servizio presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego ai sensi dell'art. 127, primo comma lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957 n. 3 (dichiarazione da rendersi anche in assenza di rapporti di impiego presso pubbliche amministrazioni);
10. di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità e inconfiribilità degli incarichi così come previsti e regolati dal D.lgs. n. 39/2013 rispetto ai compiti che ogni esperto dovrà svolgere così come descritti nell'art. 2 dell'avviso;
11. di non essere dipendente e non ricoprire ruoli istituzionali e/o tecnici in una Pubblica Amministrazione e/o in Enti di Diritto Pubblico operanti e/o aventi sede nell'ambito del territorio del GAL "Il Territorio dei Parchi";
12. di non aver subito risoluzioni contrattuali da parte di Pubbliche Amministrazioni e/o in Enti di Diritto Pubblico per causa riconducibili alla lesione/cessazione del vincolo fiduciario;
13. il possesso del diploma di istruzione posseduto, con indicazione della data e del punteggio conseguito;
14. l'eventuale possesso dei titoli di preferenza, a parità di merito, previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica del 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica del 30 ottobre 1996, n. 693;
15. di avere conoscenza dell'utilizzo delle apparecchiature e dei programmi informatici più diffusi;
16. l'indicazione di eventuali ausili ed eventuali tempi aggiuntivi giustificati da apposita certificazione rilasciata da una competente struttura sanitaria dalla quale risultino le modalità attraverso le quali esercitare il diritto, ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e s.m.i.;
17. di autorizzare il GAL, ai sensi del D.lgs. n. 101/2018 e s.m.i., al trattamento dei dati personali forniti per le sole finalità di gestione della selezione;
18. l'accettazione incondizionata delle disposizioni contenute nel presente bando;
19. di autorizzare il GAL Il Territorio dei Parchi al trattamento dei propri dati personali a norma del D.lgs. 196/2003 e REG. UE 679/2016 e del D.lgs. 101del 10/08/2018 in materia di protezione dati.

Fino al termine ultimo previsto per l'inoltro della domanda di partecipazione, ciascun candidato potrà effettuare un nuovo ed ulteriore invio della propria domanda, modificando le informazioni precedentemente inviate all'Associazione. In questo caso (reiterazione della domanda in sostituzione della domanda precedentemente inviata nel termine utile stabilito per la sua presentazione) l'Amministrazione terrà conto unicamente dei dati e delle informazioni contenute nell'ultima domanda inoltrata.



Allegato B – Curriculum vitae

Il Curriculum vitae (All. B), datato, firmato e reso ai sensi del D.P.R. 445/2000, dovrà contenere esclusivamente tutte le informazioni che il candidato riterrà utili ai fini della valutazione della propria professionalità, nonché in particolare la descrizione dei titoli di studio e delle esperienze, oggetto di valutazione ai sensi del presente avviso, inserite nelle sezioni dedicate. Accanto ad ogni titolo di studio di cui si è chiesta la valutazione nell' All. B, il candidato dovrà indicare, nella sezione dedicata del CV, l'oggetto del titolo, l'anno di conseguimento, la durata, la votazione,; accanto a ciascuna esperienza maturata, qualora coerente con i requisiti richiesti, della quale chiede la valutazione, il candidato dovrà indicare la durata del contratto/incarico (data inizio e data fine), l'oggetto dell'incarico, l'ente/ditta conferente.

I candidati, pertanto, sono invitati ad utilizzare esclusivamente il modello (All. B) messo a disposizione dal GAL, per una corretta comunicazione delle informazioni richieste dal presente bando, utili sia ai fini dell'ammissione alla procedura che all'attribuzione del punteggio relativo ai titoli da parte della Commissione esaminatrice.

Il GAL può disporre, in qualsiasi momento, l'esclusione dei candidati nel caso di:

- a) Mancanza dei requisiti di ammissione di cui all' art. 2 del bando, rilevata sia nella fase di istruttoria formale da parte dell'Area Risorse Umane che nella fase di istruttoria di merito da parte della Commissione esaminatrice;
- b) Domanda pervenuta, per qualsiasi motivo, fuori dai termini prescritti per la ricezione;
- c) Domanda e CV non resi ai sensi del DPR 445/2000;
- d) Mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione, del CV e degli allegati, fatta salva la normativa vigente in materia;
- e) Domanda inviata con modalità diversa da quella indicate nell'art. 4 del bando;
- f) Falsità delle dichiarazioni rese;
- g) Mancanza del documento di riconoscimento allegato alla domanda ovvero scaduto, fatta salva la normativa vigente in materia;
- h) Incompletezza della domanda rispetto al contenuto prescritto nel presente articolo.

Art. 5

Svolgimento della selezione

La selezione si svolgerà in due fasi:

- a) Valutazione tramite titoli;
- b) Valutazione tramite colloquio.

Il punteggio massimo complessivo che potrà essere assegnato a ciascun candidato è di 100 punti, attribuibili sulla base dei titoli curriculari (punti 50) e del colloquio (punti 50).

Successivamente allo scadere del termine per la presentazione delle domande, il GAL nominerà la Commissione d'esame secondo quanto stabilito dal successivo art. 8.

La Commissione esaminatrice procederà alla valutazione dei titoli e dell'esperienze dichiarate dal candidato secondo quanto stabilito nell'art. 6.

Il punteggio complessivo sarà dato dalla somma del punteggio attribuito per i titoli di studio ed esperienze professionali (All. B). La medesima Commissione potrà in qualsiasi fase della procedura disporre l'esclusione del candidato, se dovesse rilevare in fase di istruttoria di merito delle domande la mancanza dell'esperienza richiesta dal presente avviso.

Verranno ammessi all'orale unicamente i candidati che nella valutazione dei titoli e dell'esperienza professionale hanno conseguito un punteggio minimo non inferiore a 16 (sedici).

I candidati che risulteranno privi dei requisiti prescritti o che hanno dichiarato il falso saranno esclusi dalla procedura e saranno soggetti alle sanzioni, di cui all'art. 76 del DPR 445/2000, nel caso di dichiarazioni false, ovvero non veritiere contenute nella domanda di partecipazione.

Il GAL, in qualsiasi fase della selezione, potrà procedere, anche a campione, alla verifica dei dati contenuti nelle domande di partecipazione relativamente alla sussistenza dei requisiti minimi di ammissione alla selezione e alla congruità degli allegati alla domanda previsti dall'art. 4.

Ai candidati esclusi con provvedimento formale dell'Amministrazione, sarà data comunicazione, mediante pubblicazione sul sito ufficiale del GAL, www.territoriodeiparchigal.it, posta elettronica certificata (PEC) e/o posta elettronica (e-mail personale) dichiarata dal candidato in fase di presentazione della relativa domanda.

L'elenco degli ammessi alla prova orale, la data e il luogo dello svolgimento della stessa prova saranno resi noti non meno di 10 giorni prima della data fissata, tramite apposito avviso pubblicato sul sito ufficiale del GAL, www.territoriodeiparchigal.it, che avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Articolo 6

Valutazione dei titoli ed esperienza professionale

La valutazione dei titoli avverrà sulla base del punteggio attribuito ai titoli di studio e professionali e alle attività svolte e inerenti le competenze richieste per il profilo, dichiarati dai candidati e dettagliati nel CV (All. B).

La valutazione dei **titoli di studio e delle esperienze professionali**, ai quali sarà attribuito un punteggio sino ad un **massimo di 50/100**, avverrà secondo i criteri di seguito riportati per ciascuno dei profili da selezionare:

CRITERIO	CODICE	SUB CRITERIO	PUNTEGGIO PER CRITERIO	PUNTEGGIO MAX PER CRITERIO
1) votazione di diploma conseguita	1.A	Inferiore a 42/60 o 70/100	5,0	20
	1.B	Compreso tra 42-48/60 o 71-80/100	10,0	
	1.C	Compreso tra 49-60/60 o 81-100/100	15,0	
	1.D	Lode	1,0	
	1.E	Punteggio aggiuntivo per eventuale conseguimento Laurea triennale	2,0	
	1.F	Punteggio aggiuntivo per eventuale conseguimento Laurea quinquennale (alternativo a 1.E)	4,0	
2) Esperienze nella predisposizione di Piani e/o Programmi e/o progetti	3.A	Fino a n. 2 esperienze	1	5
	3.B	Fino a n. 5 esperienze	2	



di finanziamento a valere sul PSR e/o altra normativa regionale, nazionale, comunitaria	3.C	Fino a n. 10 esperienze	4	
	3.D	Oltre 10 esperienze	5	
3) Conoscenza ed esperienza di utilizzazione dei principali sistemi applicativi informatici (compresi autocad, power point, programmi di grafica e per la gestione e l'aggiornamento del sito web, programmi di posta elettronica ed applicazioni internet, ecc.)	4.A	Sufficiente	1	10
	4.B	Discreta	5	
	4.B	Ottima	10	
4) Esperienza lavorativa in ambito LEADER	5.A	Fino a n. 2 anni di esperienza	3	5
	5.B	Oltre a n. 2 anni di esperienza	5	
5) Conoscenza ed abilità nell'uso della piattaforma informatica SIAN	4.A	Nessuna	0	10
	4.B	Sufficiente	2	
	4.B	Discreta	5	
	4.b	Ottima	10	
Punteggio massimo conseguibile dalla valutazione dei titoli				50

Art. 7 Colloquio



Saranno ammessi al colloquio orale unicamente i candidati che avranno conseguito almeno il punteggio minimo di **n. 16 (sedici) punti** risultante dalla sommatoria dei punteggi conseguiti per la valutazione dei titoli di studio e per la valutazione delle esperienze professionali.

Il colloquio si svolgerà innanzi alla Commissione regolata dal successivo art. 8. Tale Commissione valuterà la competenza maturata dai candidati nella attuazione, controllo, valutazione e monitoraggio di interventi finanziati a valere su programmi nazionali e/o comunitari.

La prova consisterà in un colloquio nel quale saranno valutate le caratteristiche trasversali ed attitudinali del candidato ed il livello di conoscenza delle disposizioni normative poste a base dei compiti e delle funzioni richieste per il profilo dell' Esperto Animatore.

Nel colloquio è previsto anche la verifica e l' accertamento della conoscenza e capacità d'uso di apparecchiature e/o applicazioni informatiche e l'accertamento dell' effettiva capacità di utilizzazione della piattaforma informatica SIAN.

In particolare, il colloquio verterà almeno sui seguenti argomenti:

- Livello di conoscenza delle politiche e dei regolamenti comunitari di riferimento per lo sviluppo rurale, con particolare riferimento all' approccio LEADER e della Tipologia di Intervento SRG06 del CSR Lazio per il periodo 2023-2027;
- Livello di conoscenza delle procedure operative per le procedure di presentazione, selezione e controllo delle domande di aiuto/sostegno e delle domande di pagamento;
- Livello di conoscenza della vigente normativa in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture ed in materia di procedimento amministrativo;
- Livello di conoscenza e capacità di utilizzazione dei più diffusi programmi informatici per il trattamento elettronico di testi e di dati (ad esempio, le applicazioni "office"), dei programmi di disegno e grafica, dei più diffusi programmi di posta elettronica ed applicazioni internet, nonché dei programmi di gestione ed archiviazione documenti;
- Livello di conoscenza del territorio del GAL, anche con riguardo al suo contesto socioeconomico, alle produzioni tipiche, alla cultura locale, alle criticità e potenzialità;
- La capacità organizzative, comunicative e relazionali nei rapporti verso terzi;
- La propensione al lavoro in Team e nei rapporti con gli *Stakeholder*.

La Commissione esaminatrice dispone per il colloquio, attraverso il voto di ogni commissario poi tradotti in media aritmetica sino al secondo punto decimale, di un punteggio massimo di punti **50/100**. La mancata presentazione del candidato, anche se motivata da cause di forza maggiore, nel luogo, giorno ed ora in cui si terrà il colloquio, verrà equiparata a rinuncia a partecipare alla selezione e comporterà l'automatica esclusione del candidato dalla stessa.

Art. 8

Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice è nominata dal Consiglio di Amministrazione del GAL "Il Territorio dei Parchi", secondo quanto stabilito dal regolamento interno, successivamente alla scadenza del termine ultimo di presentazione delle domande, ed è composta da un numero minimo di tre membri, di cui uno con funzioni di Presidente.

Art. 9

Formazione, approvazione e pubblicazione della graduatoria

Una volta completata la fase di valutazione comparativa, la Commissione predisporrà la graduatoria finale dei candidati vincitori e idonei. Ai fini dell'idoneità il candidato dovrà in ogni caso ottenere, sulla base della valutazione dei titoli di cui all'art. 6 e al voto riportato nel colloquio di cui all'art. 7, **un punteggio non inferiore a 45 su 100**.

La graduatoria finale di merito verrà formata con l'osservanza, a parità di merito, dei titoli di preferenza e precedenza previsti dall'art. 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, di cui all'art 5.

La graduatoria rimarrà efficace per il termine previsto dalla normativa vigente.

Con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del GAL sarà approvata la graduatoria finale dei candidati vincitori e idonei della selezione.

La graduatoria finale sarà pubblicata sul sito ufficiale del GAL www.territoriodeiparchigal.it.

Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per le eventuali impugnative.



Art. 10

Presentazione dei documenti e accertamento dei requisiti

Preliminarmente alla contrattualizzazione della risorsa umana selezionata, si procederà all'accertamento delle dichiarazioni rese nel CV in merito al possesso dei requisiti e delle condizioni che determinano l'attribuzione dei punteggi, all'insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi, nonché ad ulteriori accertamenti che l'Associazione riterrà opportuni in aderenza con la vigente normativa in materia.

Il candidato risultato idoneo ed in regola con i suddetti controlli dovrà produrre all'atto della stipula del contratto i seguenti documenti:

- a) dichiarazione attestante che lo stesso non ha rapporti di impiego pubblico e che non si trova in alcuna delle situazioni di incompatibilità ed inconfiribilità ex D.lgs. n. 39/2013 s.m.i. e dall'articolo 53 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i.;
- b) dichiarazione attestante l'assenza di situazioni di conflitto di interessi derivanti dall'essere beneficiari o dall'aver incarichi di conferimento di deleghe da parte di beneficiari del PSR 2007-2013 e del PSR 2014-2020, con esclusione delle istanze i cui interventi siano già pervenuti al pagamento del saldo finale;
- c) dichiarazione attestante di non aver subito risoluzioni contrattuali da parte di Pubbliche Amministrazioni e/o in Enti di Diritto Pubblico per causa riconducibili alla lesione/cessazione del vincolo fiduciario.

Qualora il candidato risultato idoneo ed al primo posto della graduatoria non dovesse sottoscrivere le suddette dichiarazioni, il GAL comunicherà la decadenza dalla graduatoria e conseguentemente l'impossibilità a dar luogo alla stipula del contratto individuale di collaborazione.

Della decadenza è data comunicazione all'interessato a cura del Presidente.

In questo caso il GAL procederà allo scorrimento della graduatoria.

Art. 11

Incarico di servizio e costituzione del rapporto di lavoro

Al candidato in regola con la prescritta documentazione sarà conferito l'incarico di Animatore del GAL e stipulerà contratto a termine di lavoro autonomo con partita IVA, in forma di prestazione d'opera intellettuale regolata ai sensi dell'art. 2232 del codice civile.

La durata del contratto sarà definita in coerenza con la data di scadenza dell'attuale CSR Lazio 2023-2027, pertanto non potrà superare la data di completamento della SSL indicata nel provvedimento di concessione rilasciato dalla Regione Lazio, fatte salve le eventuali proroghe successive.

Si sottolinea che il presente avviso comporta la sottoscrizione di contratto di lavoro autonomo, reso dal soggetto selezionato (prestatore d'opera intellettuale) all'Associazione (committente), per il quale è richiesto, prima della data di sottoscrizione del contratto, il possesso di un numero di partita IVA ed il possesso di polizza assicurativa contro i rischi professionale con copertura assicurativa non inferiore a Euro 500.000,00, la quale sarà comunicata con un preavviso minimo di 7 giorni. Qualora il candidato non comunica i dati richiesti entro la data prestabilita, non si darà corso alla sottoscrizione del contratto e l'Associazione procederà allo scorrimento della relativa graduatoria.

L'incarico verrà conferito senza alcun vincolo di subordinazione. Il consulente è tenuto al conseguimento degli

obiettivi prefissati dal GAL coerenti alle azioni previste dal SSL del GAL "Il Territorio dei Parchi".

In coerenza alla circolare del Ministero del Lavoro e Previdenza Sociale n. 2 del 2 febbraio 2009, lettera B) – Spese relative alle risorse umane, paragrafo B.2 – Personale esterno, lettera e) Consulenti fascia C), il compenso economico previsto per il profilo di animatore è determinato in quota fissa pari ad € 18,00 per ora, (incluso cassa previdenza ed IVA se dovuta e come dovuta).

In sede di contrattualizzazione per ciascun Animatore sarà definito il monte orario annuo da rendersi, compreso tra il minimo di 450 ore/anno ed un massimo di 850 ore/anno.

Art. 12 Disposizioni finali

Il presente Avviso è pubblicato in forma integrale sul sito istituzionale del GAL <https://www.galterritoriodeiparchi.it> e sui siti Internet dei Comuni soci del GAL.

Il presente Avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione che si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare, in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio l'avviso medesimo, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità amministrativa o ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, previa comunicazione sul sito del GAL o qualora gli uffici della Regione Lazio preposti all'attuazione dell'intervento SRG06 "Leader", nell'ambito dei poteri e delle competenze attribuite dalle Leggi, emanassero un provvedimento motivato negativo che inibisca, in tutto o in parte, l'efficacia dello stesso.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia alle vigenti disposizioni normative e contrattuali applicabili.

Il responsabile del procedimento della selezione del personale è il dott. Zannella Roberto, Presidente del GAL – e-mail presidente@galterritoriodeiparchi.it.

Eventuali informazioni e/o chiarimenti sul presente avviso potranno essere richiesti esclusivamente a mezzo mail all'indirizzo presidente@galterritoriodeiparchi.it.

Ai sensi della normativa vigente in materia, i dati personali forniti dai candidati per la partecipazione al presente Avviso sono raccolti presso il GAL "Il Territorio dei Parchi" – Viale Glorioso c/o palazzo della coltura, 04010 Campodimele (LT), ai soli fini della gestione della procedura, nonché per l'eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro nel rispetto delle disposizioni vigenti.

L'Amministrazione può incaricare della ricezione, della raccolta e della trattazione dei medesimi dati, soggetti che forniscono specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della procedura.

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

I dati personali non sono soggetti a diffusione, salvo quanto di seguito indicato.

Per il conseguimento delle finalità di cui al presente avviso, il GAL potrà comunicare tali dati, sia direttamente che tramite la loro messa a disposizione, secondo i casi e le modalità previste dal Regolamento, a:



15

- soggetti istituzionali con lo scopo di controllo e a banche dati nei confronti delle quali la comunicazione dei dati è obbligatoria;
- ad autorità giudiziarie, di controllo e di vigilanza;
- al personale individuato dell'Area che cura il procedimento; a soggetti che operano con ARSIAL per scopi istituzionali (revisori, consulenti legali, etc.), nonché a dipendenti del titolare del trattamento in qualità di incaricati;
- altri soggetti individuati come controinteressati sulla base del contenuto degli atti connessi, che richiedano l'accesso ai documenti, nei limiti e con le modalità di cui Legge n. 241/1990 e s.m.i. e al Regolamento di cui al D.P.R. 184/2006.

Si informa che in adozione ai principi di trasparenza e di pubblicità degli atti, renderà pubblici gli elenchi dei propri consulenti e collaboratori sul sito istituzionale indicando l'oggetto, la durata ed il compenso relativi all'incarico.

Il titolare del trattamento è il GAL "Il Territorio dei Parchi". Il responsabile del trattamento dei dati personali è il Presidente del GAL.

L'interessato, ai sensi del Decreto Legislativo 196/03, ha diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del GAL.

Il Presidente
(dott. Zannella Roberto)



ASSOCIAZIONE GAL IL TERRITORIO DEI PARCHI
AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI COLLABORATORE "JUNIOR" – ACRONIMO EAN

ALLEGATO A - MODULO DI DOMANDA E DICHIARAZIONI

Spett.le	Associazione G.A.L. Il Territorio dei Parchi Viale Glorioso n. 10 04010 Campodimele (LT)
-----------------	---

OGGETTO:	Avviso pubblico del <u> </u> / <u> </u> / <u> </u> 2024 relativo alla selezione di n. 6 Esperti Animatori ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI
-----------------	---

Il/La sottoscritto/a _____ nato a _____
il / / _____ residente in _____ CAP _____ Via _____
n _____ tel. _____ Cell. _____ e-mail _____
PEC _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica, per titoli e colloquio per il conferimento dell'incarico di Esperto Animatore dell' Associazione GAL Il Territorio dei Parchi, CSR Lazio 2023-2027, la SRG06 "Leader - Attuazione strategie di sviluppo locale" di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale del Lazio 27 luglio 2023 n. 412, alle condizioni tutte previste dall'avviso di selezione approvato dal CdA del GAL del / / 2024.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli artt. 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità nella formazione degli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dal art. 495 del codice penale

DICHIARA

- di essere in possesso di tutti i requisiti d'accesso di ordine generale previsti dall'avviso;
- di possedere la cittadinanza italiana ovvero di essere equiparato a cittadino italiano;
- di essere in possesso di patente di guida, categoria B, ed automunito;
- di non essere escluso dall' elettorato attivo e di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;



ASSOCIAZIONE GAL IL TERRITORIO DEI PARCHI
AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI COLLABORATORE "JUNIOR" – ACRONIMO EAN

ALLEGATO A - MODULO DI DOMANDA E DICHIARAZIONI

- (ALTERNATIVO) di non essere iscritto alcuna delle liste elettorali per il seguente motivo:
_____;
- di godere dei diritti politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- di possedere idoneità fisica all'impiego;
- di non avere a proprio carico condanne penali in via definitiva o procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione ovvero il mantenimento di un rapporto di lavoro con una pubblica amministrazione;
- di non essere stato destituito o dispensato o licenziato dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti o licenziati da altro impiego statale, per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art.127, primo comma, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n.3;
- non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità e inconfiribilità degli incarichi così come previsti e regolati dal D.lgs. n. 39/2013 rispetto ai compiti da svolgere;
- Non essere dipendente e non ricoprire ruoli istituzionali e/o tecnici in una Pubblica Amministrazione e/o in Enti di Diritto Pubblico operanti e/o aventi sede nell' ambito del territorio del GAL "Il Territorio dei Parchi";
- Non aver subito risoluzioni contrattuali da parte di Pubbliche Amministrazioni e/o in Enti di Diritto Pubblico per causa riconducibili alla lesione/cessazione del vincolo fiduciario;
- di possedere il Diploma di Istruzione secondaria di secondo grado conseguito in data _____ presso _____, con la votazione di _____;
- di possedere il Diploma di Laurea in _____ conseguito secondo il vecchio ordinamento, ovvero di possedere Laurea Magistrale specialistica nelle classi _____ e loro equipollenti ai sensi della normativa vigente, conseguita in data _____ presso _____, con la votazione di _____;
- di possedere i seguenti titoli di preferenza, a parità di merito, previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica del 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica del 30 ottobre 1996, n. 693;

- di avere conoscenza dell'utilizzo delle apparecchiature e dei programmi informatici più diffusi ;
- di avere/non avere necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi giustificati da apposita certificazione rilasciata da una competente struttura sanitaria dalla quale risultino le modalità attraverso le quali esercitare il diritto, ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e s.m.i.;

ASSOCIAZIONE GAL IL TERRITORIO DEI PARCHI
AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI COLLABORATORE "JUNIOR" – ACRONIMO EAN

ALLEGATO A - MODULO DI DOMANDA E DICHIARAZIONI

- di autorizzare il GAL , ai sensi del D.lgs. n. 101/2018 e s.m.i., al trattamento dei dati personali forniti per le sole finalità di gestione della selezione ;
- di accettare incondizionata le disposizioni contenute nel bando di riferimento della presente domanda di partecipazione;
- che il preciso recapito a cui devono essere inviate tutte le comunicazioni inerenti la selezione è il seguente (in difetto varrà l' indirizzo di residenza dichiarato prima)

Città _____ CAP _____ Via _____ n _____
Cell. _____ e-mail _____
PEC _____

- che i documenti eventualmente allegati sono conformi agli originali ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. n. 403/98;
- di autorizzare il GAL Il Territorio dei Parchi al trattamento dei propri dati personali a norma del D.lgs. 196/2003;
- Di autorizzare il GAL Il Territorio dei Parchi al trattamento dei propri dati personali a norma del D.lgs. 196/2003 e REG. UE 679/2016 e del D.lgs. 101 del 10/08/2018 in materia di protezione dati
- _____ (eventuali altre dichiarazioni).

Alla presente si allegano:


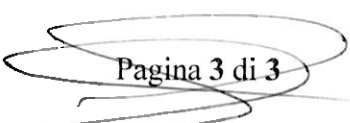
- Curriculum vitae e studiorum conforme allo schema allegato B all' avviso di selezione;

_____, li _____

In fede

FIRMA* _____

* **n.b.:** Allegare copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità (salvo il caso di sottoscrizione digitale in analogia con quanto previsto dall'art. 65 CAD)

ASSOCIAZIONE GAL IL TERRITORIO DEI PARCHI
AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI COLLABORATORE "JUNIOR" – ACRONIMO EAN

ALLEGATO B – CURRICULUM SITENTICO FORMATIVO - PROFESSIONALE

Spett.le	Associazione G.A.L. Il Territorio dei Parchi Viale Glorioso n. 10 04010 Campodimele (LT)
-----------------	---

OGGETTO:	Avviso pubblico del <u> </u> / <u> </u> / 2024 relativo alla selezione di n. 6 Esperti Animatori. CURRICULUM SITENTICO FORMATIVO - PROFESSIONALE
-----------------	--

IL/LA SOTTOSCRITTO/A _____ nato/a a _____
il / / e residente in _____ CAP Via _____
n recapito telefonico _____ e-mail _____
PEC _____

in riferimento all' avviso pubblico di cui all' oggetto presenta il seguente curriculum formativo e professionale quale allegato alla domanda di partecipazione alla selezione.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli artt. 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

sotto la propria responsabilità dichiara:

- **di essere consapevole** che le dichiarazioni mendaci, la falsità nella formazione degli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dal art. 495 del codice penale e dalle leggi speciali in materia di decadenza dal beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera;
- **di essere in possesso** dei seguenti titoli:

1) TITOLO DI STUDIO: di aver conseguito il/i seguente/i titolo/i di studio:

- Diploma di Istruzione secondaria in _____, conseguito in data _____ con votazione _____;
- Laurea triennale in _____, conseguita in data _____, presso _____

ASSOCIAZIONE GAL IL TERRITORIO DEI PARCHI
AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI COLLABORATORE "JUNIOR" – ACRONIMO EAN

ALLEGATO B – CURRICULUM SITENTICO FORMATIVO - PROFESSIONALE

_____ con votazione _____.

- Laurea quinquennale in _____, conseguita in data _____, presso _____ con votazione _____.

2) ESPERIENZA IN MATERIA DI PREDISPOSIZIONE DI PIANI E/O PROGRAMMI E/O PROGETTI DI FINANZIAMENTO A VALERE SUL PSR E/O ALTRA NORMATIVA REGIONALE E/O NAZIONALE E/O COMUNITARIA: di aver progettato e/o redatto e/o partecipato alla progettazione e/o redazione dei sotto elencati interventi a valere sui Piani, programmi:

N. Ord.	Titolo Intervento	Anno di riferimento	Ente Pubblico/Azienda committente	PIANO / PROGRAMMA
1				
2				
.....				
n				

(N.B. – Aggiungere righe necessarie a soddisfare il n. totale di interventi che il candidato ritiene di elencare)

3) CONOSCENZA ED ESPERIENZA DEI PRINCIPALI SISTEMI APPLICATIVI INFORMATIVI : di conoscere e saper utilizzare i sistemi applicativi informatici sotto riportati:

N. Ord.	SISTEMA INFORMATICO APPLICATIVO	CAPACITA' DI UTILIZZAZIONE (Indicare uno dei tre livelli: Sufficiente – Discreto – Ottimo)
1		
2		
.....		
n		

(N.B. – Aggiungere righe necessarie a soddisfare il n. totale di sistemi che il candidato ritiene di elencare)



ASSOCIAZIONE GAL IL TERRITORIO DEI PARCHI
AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI COLLABORATORE "JUNIOR" – ACRONIMO EAN

ALLEGATO B – CURRICULUM SITENTICO FORMATIVO - PROFESSIONALE

4) CONOSCENZA ED ESPERIENZA IN AMBITO LEADER: di aver maturato le sottoelencate esperienze lavorative in ambito LEADER:

N. Ord.	GAL COMMITTENTE	ATTIVITA' SVOLTA	ANNO	PERIODO PROGRAMMATICO/ ASSE/MISURA
1				
2				
.....				
n				

(N.B. – Se necessario aggiungere ulteriori righe necessarie a completare il n. totale di esperienze LEADER che il candidato ritiene di elencare)

5) ESPERIENZA E CAPACITA' OPERATIVA NEL SISTEMA SIAN: di avere la seguente conoscenza ed abilità nell' uso della piattaforma informatica SIAN (indicare alternativamente: Nessuna conoscenza; Sufficiente conoscenza; Discreta conoscenza; Ottima conoscenza):

N. Ord.	(Indicare uno dei quattro livelli di conoscenza: Nessuna - Sufficiente – Discreta – Ottima)
1	

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" così come modificato dal Decreto Legislativo n. 101/2018

DATA _____

In fede

FIRMA* _____

* **n.b.:** Allegare copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità (salvo il caso di sottoscrizione digitale in analogia con quanto previsto dall'art. 65 CAD)

A

REG. (UE) n.2021/2015

Piano Strategico nazionale della Pac (PSP) 2023-2027

Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Lazio 2023-2027

INTERVENTO SRG06 "LEADER"

Attuazione strategie di sviluppo locale

Sotto intervento B "Animazione e gestione delle Strategie di Sviluppo Locale"

Azione B.1 "Gestione" e Azione B.2 "Animazione e comunicazione".

STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE G A L. "IL TERRITORIO DEI PARCHI"

AVVISO PUBBLICO

PER LA SELEZIONE DI N. 6 COLLABORATORI PROFESSIONALI

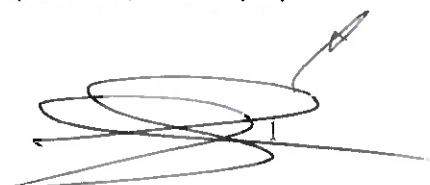
CON QUALIFICA DI ISTRUTTORI TECNICI (IST)

Approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione del __/__/2024

IL PRESIDENTE DEL GAL "IL TERRITORIO DEI PARCHI"

Richiamato:

- il Regolamento (UE) n. 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 2 dicembre 2021, recante norme sul sostegno ai Piani strategici che gli Stati membri devono redigere nell'ambito della politica agricola comune (Piani strategici della PAC) e finanziati dal Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga i regolamenti (UE) n. 1305/2013 e (UE) n. 1307/2013



- il Piano strategico della PAC (PSP) 2023-2027, approvato dalla Commissione UE nella versione 1.2 con decisione C (2022) 8645 finale del 2 dicembre 2022
- la deliberazione n. 15 del 12 gennaio 2023, concernente "Regolamento UE n. 2021/2115 - Piano Strategico della PAC (PSP) per il periodo 2023-2027. Approvazione del Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) della Regione Lazio per il periodo 2023-2027. Avvio dell'attuazione regionale della programmazione della PAC 2023-2027."
- la Deliberazione della Giunta Regionale del Lazio 27 luglio 2023, n. 412 concernente l'approvazione del Bando per la predisposizione, presentazione e selezione delle proposte di Piano di Sviluppo Locale (PSL) dei Gruppi di Azione Locale (GAL);
- la Determinazione del Direttore della Direzione Agricoltura, Promozione della Filiera e della Cultura del Cibo, Caccia e Pesca, Foreste, Area Produzioni Agricole, n. G16088 del 30/11/2023, di presa d'atto del completamento della selezione delle strategie di sviluppo locale e di approvazione della graduatoria unica regionale delle proposte ammissibili e finanziabili;

Considerato:

- Che con la Determinazione n. G16088 del 30/11/2023 di cui appena sopra è stato anche autorizzato il finanziamento di tutte le SSL risultate ammissibili;
- Che la SSL del GAL "Il Territorio dei Parchi" risulta collocata all'ottavo posto nella graduatoria di ammissibilità, pertanto rientra tra quelle autorizzate al finanziamento pubblico;
- Che il dispositivo della determinazione n. G16088 del 30/11/2023 espressamente indica che con l'approvazione della graduatoria di ammissibilità i GAL finanziati sono nelle condizioni di svolgere i compiti di cui all'art. 33, paragrafo 3, dello stesso Reg. (UE) n. 1060/2021;

Visto:

- la comunicazione della Regione Lazio prot. U.1399316 del 01/12/2024 della Regione Lazio, Direzione Regionale Agricoltura, Promozione della Filiera e della Cultura del Cibo, Caccia e Pesca, acquista in atti GAL al prot. 746E del 04/12/2023, con la quale è stata comunicata l'ammissibilità al finanziamento della SSL presentata dall'Associazione GAL "Il Territorio dei Parchi", con annessa specificazione che in forza dell'intervenuta approvazione della graduatoria il GAL si trova nelle condizioni di svolgere i compiti di cui all'art. 33, paragrafo 3, del Reg (UE) n. 1060/2021;
- l'art. 33, paragrafo 3, lettera c) del Reg. (UE) n. 1060/2021, che demanda ai GAL la preparazione e la pubblicazione degli inviti a presentare proposte;
- Il bando pubblico per l'attuazione dell'Intervento SRG06 LEADER – Attuazione delle strategie di sviluppo locale, approvato con Deliberazione della Giunta Regionale del Lazio 27 luglio 2023, n. 412, che all'art. 12 dispone che i GAL devono dotarsi di una struttura tecnico-amministrativa per garantire l'adeguatezza allo svolgimento dei compiti assegnati, tra cui sono espressamente indicati i liberi professionisti;
- il paragrafo 10 del SSL come sopra approvata dalla Regione Lazio concernente il sotto intervento B "Gestione del GAL. sede e personale", nel quale è espressamente previsto che il GAL in attuazione dell'art. 12 del bando pubblico per l'intervento SRG06 "Leader" deve costituire una struttura gestionale composta da plurime figure tecniche e amministrative, tra cui in particolare liberi professionisti di cui all'art. 12 del bando pubblico per l'Intervento SRG06 LEADER ;
- L'art. 22 dello Statuto del GAL "Il Territorio dei Parchi", che assegna al Consiglio di Amministrazione il mandato per assumere e licenziare il personale dell'Associazione, fissandone le mansioni e le retribuzioni;
- il Verbale del Consiglio di Amministrazione dell'Associazione GAL "Il Territorio dei Parchi" del ____ - ____ -2024, con il quale:

a) si è determinato di procedere alla contrattualizzazione di n. 6 liberi professionisti con profilo tecnico e

qualifica di "Istruttori Tecnici", provvisti di esperienza riguardo le procedure amministrative connesse all' erogazione di aiuti pubblici, cui assegnare l' esecuzione dei controlli delle domande di sostegno e delle domande di pagamento, da porre sotto il diretto controllo e coordinamento del Direttore Tecnico (DT).

- b) è stato approvato il presente avviso pubblico per la selezione degli Istruttori tecnici del GAL;
- c) è stato individuato il Responsabile Unico del Procedimento nella persona del Presidente del GAL;

- la legge 241/1990 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs 11/04/2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e ss. mm. ii.;
- il D. Lgs n. 36/2023 e ss. mm. ii.;
- la circolare del Ministero del Lavoro e Previdenza Sociale n. 2 del 2 febbraio 2009

TUTTO QUANTO SOPRA PREMESSO, ATTESO, RICHIAMATO E VISTO,

in conformità alla deliberazione del Consiglio di Amministrazione assunta nella riunione del ---/--/2024,

DA AVVISO CHE

è indetto Avviso pubblico per titoli e colloquio orale per la selezione di n. 6 professionisti provvisti di idonea esperienza e capacità riguardo l' effettuazione dei controlli amministrativi di cui all'art. 48 del REG (UE) n. 809/2014 delle domande di sostegno, di variante e di pagamento raccolte nell' ambito dell' attuazione della Strategia di Sviluppo Locale (SSL) 2023-2027 in conformità e coerenza con il CSR Lazio 2023-2027, la SRG06 "Leader - Attuazione strategie di sviluppo locale" di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale del Lazio 27 luglio 2023 n. 412.

Rimane fermo che il presente avviso non costituisce presunzione di ammissibilità e che l' Associazione GAL "Il Territorio dei Parchi" può procedere all' annullamento della procedura ovvero all' esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima

Le risorse umane da selezionare hanno profilo qualificabile in base alle caratteristiche di seguito illustrate.

Art. 1

Figura professionale richiesta

La professionalità richiesta con profilo tecnico è la seguente:

A - Descrizione profilo professionale – Ambito omogeneo "Istruttore tecnico"				
Numero Unità		Denominazione profilo	Codifica	Acronimo
6		Istruttore tecnico del GAL "Il Territorio dei Parchi"	Codice: A1	IST
Totale	6			

Le figure sopra indicate saranno affidatarie dei procedimenti amministrativi connessi all' esecuzione dei controlli



di ricevibilità e di ammissibilità delle domande di sostegno, delle domande di varianti e delle domande di pagamento raccolte dal GAL nell' ambito dell' attuazione della SSL 2023-2027 del GAL, sotto il coordinamento del Direttore Tecnico del GAL.

Trattasi di professionisti che ha già maturato competenza ed esperienza in materia, perciò possiedono conoscenze sia tecniche e sia in materia di legislazione unionale e nazionale riferita all' attuazione dei PSR, compresa quella in materia di appalti pubblici, in forma non solo teorica ma anche pratica.

L'esatta qualificazione dello specifico profilo ricercato è declinata nei requisiti indicati nel successivo art. 2.

Art. 2

Requisiti di ammissione alla procedura

Per partecipare alla presente procedura gli interessati dovranno possedere, alla data di scadenza del presente avviso, i requisiti minimi e specifici secondo nonché i requisiti generali come di seguito indicati:

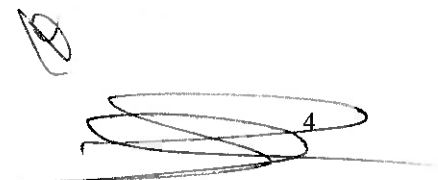
Descrizione compiti - Requisiti minimi – Requisiti specifici- Requisiti aggiuntivi

Per il profilo dell' Istruttore tecnico vengono sinteticamente descritti i compiti e i requisiti minimi ed i requisiti specifici per la valutazione del livello di rispondenza dell'esperienza lavorativa maturata rispetto al profilo richiesto, necessari per accedere alla fase selettiva nonché gli ulteriori requisiti aggiuntivi.

Compiti: Responsabilità dei controlli amministrativi di ricevibilità e di ammissibilità delle domande di aiuto, delle domande di variante e delle domande di pagamento raccolte dal GAL nell' ambito dell' attuazione della SSL 2023-2027 del GAL approvata dalla Regione Lazio ai sensi della DGR n. G16088 del 30/11/2023.

All' Istruttore tecnico competono, senza presunzione di esaustività, le seguenti attività:

- assumere la responsabilità dei procedimenti amministrativi inerenti le domande di sostegno, di variante e di pagamento raccolte dal GAL a valere sui bandi emanati in attuazione della Strategia di Sviluppo Locale (SSL) 2023-2027;
- espletare, sulla base delle disposizioni attuative emanate dalle competenti aree ed uffici della Regione Lazio, e di tutte quelle all' uopo applicabili, le istruttorie tecnico-amministrative concernenti la ricevibilità e l' ammissibilità delle domande di sostegno, di variante e di pagamento raccolte dal GAL a valere sui bandi emanati in attuazione della Strategia di Sviluppo Locale (SSL) 2023-2027;
- operare sulla piattaforma informatica SIAN per la continua compilazione ed implementazione degli atti e dei documenti correlati all' istruttoria tecnico-amministrative delle domande di cui sopra;
- predisporre gli atti amministrativi necessari alla definizione dei procedimenti istruttori (comunicazioni, verbali di controllo, deliberazioni, determinazioni, ecc.);
- predisporre periodiche relazioni sullo stato di avanzamento fisico finanziario degli interventi ammessi a finanziamento;
- provvedere alla protocollazione ed all' archiviazione cartacea ed informatica della documentazione istruttoria afferente ai procedimenti di cui sono assegnatari;



4

- presenziare allo sportello informativo e di front-office aperto presso la sede del GAL agli incontri con i beneficiari delle azioni attuate nell' ambito della SSL;
- partecipare alle riunioni periodiche disposte dagli organi direttivi ed esecutivi del GAL (CdA, Presidente, Direttore Tecnico, RAF) e dalla Regione Lazio, sia in sede e sia a distanza (Smart working);
- adempiere ad ogni altra attività collaterale, coerente, utile e/o comunque attinente prevista dalle disposizioni attuative dalla Regione Lazio e dal GAL per il corretto adempimento del procedimento istruttorio.

Requisito minimo:

- Titolo di Studio:
 - a) Diploma di Istruzione secondaria di 2° grado di Perito agrario;
 - b) Diploma di Istruzione secondaria di 2° grado di Geometra;
 - c) Laurea triennale ad indirizzo agrario nelle Classi di livello L-25, L-26 e L-38 ai sensi del D.M. 22 ottobre 2004 n. 270;
 - d) Diploma di Laurea ad indirizzo agrario (Scienze Agrarie vecchio ordinamento, ovvero Laurea specialistica in Scienze e Tecnologie Agrarie ora denominata Laurea Magistrale (LM_69));
 - e) Diploma di laurea in Architettura vecchio ordinamento, ovvero Laurea specialistica in Architettura e Ingegneria Edile Architettura ora denominata Laurea Magistrale (L.M._04) ai sensi del D.M. 22 ottobre 2004 n. 270;
 - f) Diploma di Laurea in Economia e Commercio vecchio ordinamento, ovvero Laurea specialistica in Scienze delle Economie ora denominata Laurea Magistrale (L.M._56) ai sensi del D.M. 22 ottobre 2004 n. 270;
 - g) Diploma di Laurea in Ingegneria civile vecchio ordinamento, ovvero Laurea specialistica in Ingegneria civile ora denominata Laurea Magistrale (L.M._23) ai sensi del D.M. 22 ottobre 2004 n. 270.
- Iscrizione agli Albi ed agli Ordini di pertinenza:

Requisiti specifici:

1. Esperienza e capacità operativa nel sistema SIAN ;
2. Esperienza e capacità di istruttoria tecnico amministrativa, controlli in itinere e verifiche finali di domande di aiuto presentate a valere sui bandi di finanziamento del PSR Lazio 2014 – 2020, ovvero altre esperienze di controlli in itinere e collaudi di domande di aiuto presentate da aziende pubbliche/private a valere su altri premi comunitari;
3. Esperienza professionale in materia di progettazione e/o direzione lavori e/o collaudi a valere su interventi pubblici.

Requisiti aggiuntivi:

- A. Esperienza di lavoro in ambito Leader.

Requisiti generali

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Il profilo da selezionare dovrà possedere i seguenti requisiti generali di ammissione:

1. cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. Ai sensi dell'art. 38 del decreto legislativo n. 165/2001, come modificato dall'art. 7, comma 1, della legge n. 97/2013, sono ammessi al concorso anche i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea che non hanno la cittadinanza di uno Stato membro e che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, nonché i sopraindicati soggetti di cui al suddetto art. 38 del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, devono possedere tutti i requisiti richiesti ai cittadini della Repubblica, ad eccezione della cittadinanza italiana, godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza ed avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
2. essere in possesso di patente di guida, categoria B, ed automunito;
3. iscrizione nelle liste elettorali (solo per i cittadini italiani);
4. godimento dei diritti politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
5. idoneità fisica all'impiego; il GAL ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore delle selezioni in base alla normativa vigente;
6. non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione ovvero il mantenimento di un rapporto di lavoro con una pubblica amministrazione;
7. non essere stati destituiti o dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti o licenziati da altro impiego statale, per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art.127, primo comma, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n.3;
8. non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità e inconferibilità degli incarichi così come previsti e regolati dal D.lgs. n. 39/2013 rispetto ai compiti che ogni esperto dovrà svolgere, così come descritti nel precedente art. 2.
9. Non essere dipendente e non ricoprire ruoli istituzionali e/o tecnici in una Pubblica Amministrazione e/o in Enti di Diritto Pubblico operanti e/o aventi sede nell' ambito del territorio del GAL "Il Territorio dei Parchi";
10. Non aver subito risoluzioni contrattuali da parte di Pubbliche Amministrazioni e/o in Enti di Diritto Pubblico per causa riconducibili alla lesione/cessazione del vincolo fiduciario.

I predetti requisiti, sia per i cittadini italiani che per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paesi terzi, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso e mantenuti fino all'eventuale sottoscrizione del contratto individuale di collaborazione.

Oltre a quanto sopra descritto, la risorsa umana acquisita non dovrà trovarsi, al momento di stipula del contratto di collaborazione, in situazioni di conflitto di interessi derivanti da rapporti collaborativi in essere con potenziali beneficiari degli interventi previsti dalla SSL del GAL "Il Territorio dei parchi" per il periodo 2023-2027, almeno relativamente a istanze i cui interventi non siano già pervenuti al pagamento del saldo finale.

In ogni caso, le risorse umane selezionate dovranno dichiarare preliminarmente all'assunzione dell'incarico, pena il mancato perfezionamento dello stesso, di non trovarsi in alcuna situazione di conflitto di interessi derivante da rapporti di titolarità o collaborazione/consulenza con i soggetti controllati. L'assenza di conflitti di interesse



dovrà permanere per l'intera durata contrattuale, e l'incaricato dovrà, altresì, comunicare al GAL le eventuali situazioni che dovessero manifestarsi durante tale rapporto.

Preliminarmente alla contrattualizzazione della risorsa umana selezionata si procederà all'accertamento delle dichiarazioni rese in fase di presentazione della candidatura in merito al possesso dei requisiti, dell'insussistenza di cause di incompatibilità e delle condizioni che determinano l'attribuzione dei criteri di selezione.

A tal fine, il GAL potrà avvalersi anche delle verifiche eseguibili sulle banche dati e sui sistemi informativi specifici per il settore agricolo e le zone rurali.

Art. 3 Pubblicizzazione

Il presente avviso sarà pubblicato per esteso sul sito ufficiale del GAL www.territoriodeiparchigal.it, per un periodo corrispondente a quello utile per la presentazione delle domande di ammissione, pari a 20 giorni dal giorno successivo alla data di pubblicazione.

Articolo 4 Presentazione della domanda - Documentazione allegata Termini e modalità

Per partecipare alla presente selezione gli interessati dovranno inviare la seguente documentazione, pena esclusione dalla procedura:

- 1) **Domanda di partecipazione** redatta in carta semplice, datata e sottoscritta in originale, secondo lo schema allegato al presente avviso (All. A);
- 2) **Curriculum sintetico formativo e professionale**, datato e firmato, reso ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con la descrizione dettagliata del percorso formativo posseduto dal candidato e delle esperienze maturate, secondo lo schema allegato al presente avviso (All. B);

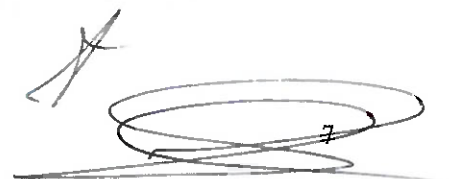
N.B.: Il curriculum formativo deve, a pena di esclusione, essere debitamente sottoscritto dal candidato e riportare in calce la dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, in ordine veridicità ed autenticità delle informazioni fornite nonché l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003;

Tutti la documentazione prodotta deve essere sottoscritta digitalmente in analogia con quanto previsto dall'art. 65 CAD. In caso di sottoscrizione con firma autografa, alla documentazione dovrà essere allegato il documento di riconoscimento in corso di validità.

Si chiede ai soggetti interessati di trasmettere esclusivamente la documentazione suindicata. L'eventuale ulteriore documentazione (attestazioni, certificazioni, ecc.) dovrà essere presentata soltanto su richiesta del GAL in sede di verifica successivamente al completamento della selezione.

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 23,59 del _____, pena l'inammissibilità.

La domanda di ammissione alla selezione, corredata dagli allegati sopra indicati, indirizzata all'Associazione GAL "Il Territorio dei Parchi" – Viale Glorioso n. 10, 04010 Campodimele (LT), dovrà essere inviata unicamente secondo la seguente modalità:



- Tramite posta elettronica certificata, inviando la documentazione prevista in formato .pdf e .jpg esclusivamente al seguente indirizzo associazioneagal@legalmail.it. Farà fede la data e l'ora di consegna.

La spedizione della domanda effettuata da casella PEC verso la casella PEC dell'Amministrazione ha il valore legale di una raccomandata con ricevuta di ritorno.

Le domande di partecipazione ed i relativi allegati trasmessi mediante posta elettronica certificata saranno ritenuti validi solo se inviati nei formati pdf e jpg senza macroistruzioni o codici eseguibili e facendo attenzione che la dimensione massima della e-mail inviata, comprensiva degli allegati, **non sia superiore a 15 Megabyte**. L'eventuale disagio nel recapito di posta elettronica certificata determinato dal superamento della dimensione massima consentita per il messaggio sarà imputabile esclusivamente al candidato che pertanto non potrà sollevare eccezioni di sorta in merito.

Le domande trasmesse mediante posta elettronica in formati diversi da quelli indicati e/o indirizzate a caselle di posta elettronica diverse da quella indicata saranno considerate irricevibili. **Non sono ammesse domande pervenute a mezzo di posta elettronica non certificata.**

La domanda di ammissione dovrà pervenire al GAL "Il Territorio dei Parchi" con le modalità su riportate indicando nell'oggetto della PEC: *"Domanda avviso per la selezione di n. 6 Istruttori Tecnici"*.


Nel caso di **reiterazione della domanda in sostituzione** di quella precedentemente inviata, comunque da far pervenire entro la data di scadenza, il candidato dovrà indicare nell'oggetto della PEC, la seguente dicitura: *"Sostituzione domanda avviso per la selezione di n. 6 Istruttori Tecnici"*.

Il GAL non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo (domicilio o e-mail) eletto nella domanda, né, in generale, per gli eventuali disagi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Allegato A – Domanda di partecipazione:

Nella domanda di partecipazione **redatta secondo il modello allegato al presente avviso (Alt. A)** e trasmessa secondo la modalità sopra indicata, ciascun candidato dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali di cui all'art.76 del D.P.R. 445/2000 in caso di false dichiarazioni, quanto di seguito specificato:

1. il nome e cognome, il luogo, la data di nascita, la residenza, il codice fiscale, un recapito telefonico e/o un indirizzo e-mail;
2. il possesso dei requisiti di ammissione al concorso di cui all'articolo 2;
3. il possesso di patente di guida, categoria B, ed di essere automunito;
4. il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione europea. I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea debbono dichiarare altresì di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
5. il comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
6. le eventuali condanne penali riportate (la dichiarazione va resa anche se negativa) con l'indicazione degli estremi del provvedimento di condanna o di applicazione dell'amnistia, dell'indulto o del per-



- dono giudiziale e il titolo del reato;
7. di non essere stato dispensato o destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego ai sensi dell'art. 127, primo comma lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957 n. 3 (dichiarazione da rendersi anche in assenza di rapporti di impiego presso pubbliche amministrazioni);
 8. di avere l'idoneità fisica all'impiego al quale il concorso si riferisce;
 9. il possesso del diploma di istruzione posseduto, con indicazione della data e del punteggio conseguito, nonché degli eventuali altri diplomi/lauree possedute;
 10. gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni/Enti di diritto pubblico e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego (tale dichiarazione deve essere redatta anche se negativa);
 11. di non aver subito risoluzioni contrattuali da parte di Pubbliche Amministrazioni e/o in Enti di Diritto Pubblico per causa riconducibili alla lesione/cessazione del vincolo fiduciario;
 12. l'eventuale possesso dei titoli di preferenza, a parità di merito, previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica del 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica del 30 ottobre 1996, n. 693;
 13. di avere conoscenza dell'utilizzo delle apparecchiature e dei programmi informatici più diffusi;
 14. l'indicazione di eventuali ausili ed eventuali tempi aggiuntivi giustificati da apposita certificazione rilasciata da una competente struttura sanitaria dalla quale risultino le modalità attraverso le quali esercitare il diritto, ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e s.m.i.;
 15. di autorizzare il GAL, ai sensi del D.lgs. n. 101/2018 e s.m.i., al trattamento dei dati personali forniti per le sole finalità di gestione della selezione;
 16. l'accettazione incondizionata delle disposizioni contenute nel presente bando;
 17. non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità e inconferibilità degli incarichi così come previsti e regolati dal D.lgs. n. 39/2013 rispetto ai compiti che ogni esperto dovrà svolgere così come descritti nell'art. 2 dell'avviso;
 18. Di autorizzare il GAL Il Territorio dei Parchi al trattamento dei propri dati personali a norma del D.lgs. 196/2003 e REG. UE 679/2016 e del D.lgs. 101del 10/08/2018 in materia di protezione dati.

Fino al termine ultimo previsto per l'inoltro della domanda di partecipazione, ciascun candidato potrà effettuare un nuovo ed ulteriore invio della propria domanda, modificando le informazioni precedentemente inviate all'Associazione. In questo caso (reiterazione della domanda in sostituzione della domanda precedentemente inviata nel termine utile stabilito per la sua presentazione) l'Amministrazione terrà conto unicamente dei dati e delle informazioni contenute nell'ultima domanda inoltrata.

Allegato B – Curriculum vitae

Il Curriculum vitae (All. B), datato, firmato e reso ai sensi del D.P.R. 445/2000, dovrà contenere esclusivamente tutte le informazioni che il candidato riterrà utili ai fini della valutazione della propria professionalità, nonché in particolare la descrizione dei titoli di studio e delle esperienze, oggetto di valutazione ai sensi del presente avviso, inserite nelle sezioni dedicate. Accanto ad ogni titolo di studio di cui si è chiesta la valutazione nell' All. B, il candidato dovrà indicare, nella sezione dedicata del CV, l'oggetto del titolo, l'anno di conseguimento, la durata, la votazione, ...; accanto a ciascuna esperienza maturata, qualora coerente con i requisiti richiesti, della quale chiede la valutazione, il candidato dovrà indicare la durata del contratto/incarico (data inizio e data fine), l'oggetto dell'incarico, l'ente/ditta conferente.

I candidati, pertanto, sono invitati ad utilizzare esclusivamente il modello (All. B) messo a disposizione dal

A handwritten signature and a large, circular scribble or stamp, possibly indicating a date or a specific mark.

GAL, per una corretta comunicazione delle informazioni richieste dal presente bando, utili sia ai fini dell'ammissione alla procedura che all'attribuzione del punteggio relativo ai titoli da parte della Commissione esaminatrice.

Il GAL può disporre, in qualsiasi momento, l'esclusione dei candidati nel caso di:

- a) Mancanza dei requisiti di ammissione di cui all' art. 2 del bando, rilevata sia nella fase di istruttoria formale da parte dell'Area Risorse Umane che nella fase di istruttoria di merito da parte della Commissione esaminatrice;
- b) Domanda pervenuta, per qualsiasi motivo, fuori dai termini prescritti per la ricezione;
- c) Domanda e CV non resi ai sensi del DPR 445/2000;
- d) Mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione, del CV e degli allegati, fatta salva la normativa vigente in materia;
- e) Domanda inviata con modalità diversa da quella indicate nell'art. 4 del bando;
- f) Falsità delle dichiarazioni rese;
- g) Mancanza del documento di riconoscimento allegato alla domanda ovvero scaduto, fatta salva la normativa vigente in materia;
- h) Incompletezza della domanda rispetto al contenuto prescritto nel presente articolo.

Art. 5

Svolgimento della selezione

La selezione si svolgerà in due fasi:

- a) Valutazione tramite titoli;
- b) Valutazione tramite colloquio.

Il punteggio massimo complessivo che potrà essere assegnato a ciascun candidato è di 100 punti, attribuibili sulla base dei titoli curriculari (punti 60) e del colloquio (punti 40).

Successivamente allo scadere del termine per la presentazione delle domande, il GAL nominerà la Commissione d'esame secondo quanto stabilito dal successivo art. 8.

La Commissione esaminatrice procederà alla valutazione dei titoli e dell'esperienze dichiarate dal candidato secondo quanto stabilito nell'art. 6.

Il punteggio complessivo sarà dato dalla somma del punteggio attribuito per i titoli di studio e per le esperienze professionali (All. B). La medesima Commissione potrà in qualsiasi fase della procedura disporre l'esclusione del candidato, se dovesse rilevare in fase di istruttoria di merito delle domande la mancanza dell'esperienza richiesta dal presente avviso.

Verranno ammessi all'orale unicamente i candidati che nella valutazione dei titoli e dell'esperienza professionale hanno conseguito un punteggio minimo non inferiore a 21 (trentuno).

I candidati che risulteranno privi dei requisiti prescritti o che hanno dichiarato il falso saranno esclusi dalla procedura e saranno soggetti alle sanzioni, di cui all'art. 76 del DPR 445/2000, nel caso di dichiarazioni false, ovvero non veritiere contenute nella domanda di partecipazione.

Il GAL, in qualsiasi fase della selezione, potrà procedere, anche a campione, alla verifica dei dati contenuti nelle domande di partecipazione relativamente alla sussistenza dei requisiti minimi di ammissione alla selezione e alla congruità degli allegati alla domanda previsti dall'art. 4.

Ai candidati esclusi con provvedimento formale dell'Amministrazione, sarà data comunicazione, mediante pubblicazione sul sito ufficiale del GAL, www.territoriodeiparchigal.it, posta elettronica certificata (PEC) e/o posta elettronica (e-mail personale) dichiarata dal candidato in fase di presentazione della relativa domanda.

L'elenco degli ammessi alla prova orale, la data e il luogo dello svolgimento della stessa prova saranno resi noti non meno di 10 giorni prima della data fissata, tramite apposito avviso pubblicato sul sito ufficiale del GAL, www.territoriodeiparchigal.it, che avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Articolo 6

Valutazione dei titoli ed esperienza professionale

La valutazione dei titoli avverrà sulla base del punteggio attribuito ai titoli di studio e professionali e alle attività svolte e inerenti le competenze richieste per il profilo, dichiarati dai candidati e dettagliati nel CV (Al. B).

La valutazione dei **titoli di studio e delle esperienze professionali**, ai quali sarà attribuito un punteggio sino ad un **massimo di 60/100**, avverrà secondo i criteri di seguito riportati per ciascuno dei profili da selezionare:

CRITERIO	CODICE	SUB CRITERIO	PUNTEGGIO PER CRITERIO	PUNTEGGIO MAX PER CRITERIO
1) Votazione di diploma conseguita	1.A	Diploma di Perito Agrario/Geometra	6	15
	1.B	Laurea triennale ad indirizzo agrario (Classi di livello L_25, L_26 e L_27)	10	
	1.C	Laurea in Architettura vecchio ordinamento e Laurea magistrale Classe di livello LM_04) ovvero Laurea in Economia e Commercio vecchio ordinamento e Laurea magistrale Classe di livello LM_56) ovvero Laurea in Ingegneria civile vecchio ordinamento e Laurea magistrale Classe di livello LM_23) ovvero Laurea in Scienze Agrarie vecchio ordinamento e Laurea magistrale Classe di livello LM_69)	15	
2) Esperienza e capacità operative nel sistema SIAN	2.A	Nessuna	0	10
	2.B	Sufficiente	2	
	2.C	Discreto	5	
	2.D	Ottimo	10	
3) Esperienza di istruttoria tecnico-amministrativa, controlli in itinere e verifiche finali di domande di aiuto	3.A	Aver svolto incarichi di istruttoria tecnico – amministrativa, controlli in itinere e verifiche finali di domande di aiuto presentate a valere sui bandi di finanzia-	7	7



presentate a valere sui bandi di finanziamento del PSR Lazio 2014 – 2020, ovvero altre esperienze di controlli in itinere e collaudi di domande di aiuto presentate da aziende pubbliche/private a valere su altri premi comunitari		mento sul PSR Lazio 2014 - 2020		
	3.B	Aver svolto controlli in itinere e collaudi di domande di aiuto presentate da aziende pubbliche/private a valere su altri premi comunitari	4	
4) Esperienza professionale in materia di progettazione e/o direzione lavori e/o collaudi a valere su interventi pubblici	4.A	Fino a n. 5 interventi	3	20
	4.B	Da 6 interventi e fino a n. 10	6	
	4.B	Da 11 interventi e fino a 20	12	
	4.C	Oltre 20 interventi	20	
5) Esperienza lavorativa in ambito LEADER	5.A	Fino a n. 1 anni di esperienza	2	8
	5.B	Da 1 e fino a 2 anni di esperienza	4	
	5.C	Oltre a n. 2 anni di esperienza	8	
Punteggio massimo conseguibile dalla valutazione dei titoli				60

Art. 7 Colloquio

Saranno ammessi al colloquio orale unicamente i candidati che avranno conseguito almeno il punteggio minimo di **n. 21 punti** risultante dalla sommatoria dei punteggi conseguiti per la valutazione dei titoli di studio e per la valutazione delle esperienze professionali.

Il colloquio si svolgerà innanzi alla Commissione regolata dal successivo art. 8. Tale Commissione valuterà la competenza maturata dai candidati nella attuazione, controllo, valutazione e monitoraggio di interventi finanziati a valere su programmi nazionali e/o comunitari.

In particolare, la prova consisterà in un colloquio nel quale saranno valutate le caratteristiche trasversali ed attitudinali del candidato ed il livello di conoscenza delle disposizioni normative poste a base dei compiti e delle funzioni richieste per il profilo dell' Addetto alla segreteria.

Nel colloquio è previsto anche l' accertamento della conoscenza dell'uso di apparecchiature e/o applicazioni informatiche e l'accertamento dell' effettiva capacità di utilizzazione della piattaforma informatica SIAN.

In particolare, il colloquio verterà almeno sui seguenti argomenti:

- Livello di conoscenza delle politiche e dei regolamenti comunitari di riferimento per lo sviluppo rurale, con particolare riferimento all' approccio LEADER e della Tipologia di Intervento SRG06 del CSR Lazio per il periodo 2023-2027;
- Livello di conoscenza delle procedure operative per le procedure di presentazione, selezione e controllo

- delle domande di aiuto/sostegno e delle domande di pagamento;
- Livello di conoscenza della vigente normativa in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture ed in materia di procedimento amministrativo;
 - Livello di conoscenza e capacità di utilizzazione dei più diffusi programmi informatici per il trattamento elettronico di testi e di dati (ad esempio, le applicazioni "office"), dei programmi di disegno e grafica, dei più diffusi programmi di posta elettronica ed applicazioni internet, nonché dei programmi di gestione ed archiviazione documenti;
 - Il livello di conoscenza della normativa in materia di procedimenti amministrativi;
 - Il livello di conoscenza e di utilizzo della piattaforma SIAN;
 - La capacità comunicative e di relazione;
 - La propensione al lavoro in Team e nei rapporti con gli *Stakeholder*.

La Commissione esaminatrice dispone per il colloquio, attraverso il voto di ogni commissario poi tradotti in media aritmetica sino al secondo punto decimale, di un punteggio massimo di punti **40/100**. La mancata presentazione del candidato, anche se motivata da cause di forza maggiore, nel luogo, giorno ed ora in cui si terrà il colloquio, verrà equiparata a rinuncia a partecipare alla selezione e comporterà l'automatica esclusione del candidato dalla stessa.

Art. 8 **Commissione esaminatrice**

La Commissione esaminatrice è nominata dal Consiglio di Amministrazione del GAL "Il Territorio dei Parchi", secondo quanto stabilito dal regolamento interno, successivamente alla scadenza del termine ultimo di presentazione delle domande, ed è composta da un numero minimo di tre membri, di cui uno con funzioni di Presidente.

Art. 9 **Formazione, approvazione e pubblicazione della graduatoria**

Una volta completata la fase di valutazione comparativa, la Commissione predisporrà la graduatoria finale dei candidati vincitori e idonei. Ai fini dell'idoneità il candidato dovrà in ogni caso ottenere, sulla base della valutazione dei titoli di cui all'art. 6 e al voto riportato nel colloquio di cui all'art. 7, **un punteggio non inferiore a 45 su 100**.

La graduatoria finale di merito verrà formata con l'osservanza, a parità di merito, dei titoli di preferenza e precedenza previsti dall'art. 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, di cui all'art 5.

La graduatoria rimarrà efficace per il termine previsto dalla normativa vigente.

Con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del GAL sarà approvata la graduatoria finale dei candidati vincitori e idonei della selezione.

La graduatoria finale sarà pubblicata sul sito ufficiale del GAL www.territoriodeiparchigal.it.

Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per le eventuali impugnative.

Art. 10 **Presentazione dei documenti e accertamento dei requisiti**

Preliminarmente alla contrattualizzazione della risorsa umana selezionata, si procederà all'accertamento delle

dichiarazioni rese nel CV in merito al possesso dei requisiti e delle condizioni che determinano l'attribuzione dei punteggi, all'insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi, nonché ad ulteriori accertamenti che l'Associazione riterrà opportuni in aderenza con la vigente normativa in materia.

Il candidato risultato idoneo ed in regola con i suddetti controlli dovrà produrre all'atto della stipula del contratto i seguenti documenti:

- a) dichiarazione attestante che lo stesso non ha rapporti di impiego pubblico e che non si trova in alcuna delle situazioni di incompatibilità ed inconfiribilità ex D.lgs. n. 39/2013 s.m.i. e dall'articolo 53 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i.;
- b) dichiarazione attestante l'assenza di situazioni di conflitto di interessi derivanti dall'essere beneficiari o dall'aver incarichi di conferimento di deleghe da parte di beneficiari del PSR 2007-2013 e del PSR 2014-2020, con esclusione delle istanze i cui interventi siano già pervenuti al pagamento del saldo finale;
- c) dichiarazione attestante di non aver subito risoluzioni contrattuali da parte di Pubbliche Amministrazioni e/o in Enti di Diritto Pubblico per causa riconducibili alla lesione/cessazione del vincolo fiduciario.

Qualora il candidato risultato idoneo ed al primo posto della graduatoria non dovesse sottoscrivere le suddette dichiarazioni, il GAL comunicherà la decadenza dalla graduatoria e conseguentemente l'impossibilità a dar luogo alla stipula del contratto individuale di collaborazione.

Della decadenza è data comunicazione all'interessato a cura del Presidente.

In questo caso il GAL procederà allo scorrimento della graduatoria.

Art. 11

Incarico di servizio e costituzione del rapporto di lavoro

Al candidato in regola con la prescritta documentazione sarà conferito l'incarico di Istruttore Tecnico e stipulerà contratto a termine con partita IVA, in forma di prestazione professionale per l'esercizio delle quali è necessaria l'iscrizione ad appositi Albi o Elenchi, come regolata ai sensi dell'art. 2229 e seguenti del codice civile.

La durata del contratto sarà definita in coerenza con la data di scadenza dell'attuale CSR Lazio 2023-2027, pertanto non potrà superare la data di completamento della SSL indicata nel provvedimento di concessione rilasciato dalla Regione Lazio, fatte salve le eventuali proroghe successive.

Si sottolinea che il presente avviso comporta la sottoscrizione di contratto di lavoro autonomo professionale, reso dal soggetto selezionato (Professionista) all'Associazione (Committente), per il quale è richiesto, prima della data di sottoscrizione del contratto, il possesso di un numero di partita IVA ed il possesso di polizza assicurativa contro i rischi professionali con copertura assicurativa non inferiore a Euro 500.000,00, la quale sarà comunicata con un preavviso minimo di 7 giorni. Qualora il candidato non comunica i dati richiesti entro la data prestabilita, non si darà corso alla sottoscrizione del contratto e l'Associazione procederà allo scorrimento della relativa graduatoria.

L'incarico verrà conferito senza alcun vincolo di subordinazione. Il Professionista è tenuto al conseguimento degli obiettivi prefissati dal GAL coerenti alle azioni previste dal SSL del GAL "Il Territorio dei Parchi".

Il compenso per l'attività da svolgersi è stabilito per singola prestazione assegnata, come specificamente indicato a seguire:



14

- a) Per istruttoria della domanda di sostegno: Euro 250,00 cadauna;
- b) Per istruttoria della domanda di variante (variante progettuale e/o da ribasso d' asta: Euro 150,00 cadauna;
- c) Per istruttoria della domanda di pagamento (Anticipo, acconto e saldo finale incluso collaudo): Euro 250 cadauna.

Gli importo di cui sopra si intendono omnicomprensivi di ogni spesa a carico del Professionista (quali a titolo indicativo e non esaustivo accessi, spese di spostamento, pasti, carburanti, ecc.) ma al netto degli oneri incidenti per legge (IVA e casse previdenziali professionali).

Art. 12 Disposizioni finali

Il presente Avviso è pubblicato in forma integrale sul sito istituzionale del GAL <https://www.galterritoriodeiparchi.it> e sui siti Internet dei Comuni soci del GAL.

Il presente Avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione che si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare, in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio l'avviso medesimo, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità amministrativa o ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, previa comunicazione sul sito del GAL o qualora gli uffici della Regione Lazio preposti all'attuazione dell'intervento SRG06 "Leader", nell'ambito dei poteri e delle competenze attribuite dalle Leggi, emanassero un provvedimento motivato negativo che inibisca, in tutto o in parte, l'efficacia dello stesso.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia alle vigenti disposizioni normative e contrattuali applicabili.

Il responsabile del procedimento della selezione del personale è il dott. Zannella Roberto, Presidente del GAL – e-mail presidente@galterritoriodeiparchi.it.

Eventuali informazioni e/o chiarimenti sul presente avviso potranno essere richiesti esclusivamente a mezzo mail all'indirizzo presidente@galterritoriodeiparchi.it.

Ai sensi della normativa vigente in materia, i dati personali forniti dai candidati per la partecipazione al presente Avviso sono raccolti presso il GAL "Il Territorio dei Parchi" – Viale Glorioso c/o palazzo della cultura, 04010 Campodimele (LT), ai soli fini della gestione della procedura, nonché per l'eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro nel rispetto delle disposizioni vigenti.

L'Amministrazione può incaricare della ricezione, della raccolta e della trattazione dei medesimi dati, soggetti che forniscono specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della procedura.

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

I dati personali non sono soggetti a diffusione, salvo quanto di seguito indicato.

Per il conseguimento delle finalità di cui al presente avviso, il GAL potrà comunicare tali dati, sia direttamente che tramite la loro messa a disposizione, secondo i casi e le modalità previste dal Regolamento, a:



- soggetti istituzionali con lo scopo di controllo e a banche dati nei confronti delle quali la comunicazione dei dati è obbligatoria;
- ad autorità giudiziarie, di controllo e di vigilanza;
- al personale individuato dell'Area che cura il procedimento; a soggetti che operano con ARSIAL per scopi istituzionali (revisori, consulenti legali, etc.), nonché a dipendenti del titolare del trattamento in qualità di incaricati;
- altri soggetti individuati come controinteressati sulla base del contenuto degli atti connessi, che richiedano l'accesso ai documenti, nei limiti e con le modalità di cui Legge n. 241/1990 e s.m.i. e al Regolamento di cui al D.P.R. 184/2006.

Si informa che in adesione ai principi di trasparenza e di pubblicità degli atti, renderà pubblici gli elenchi dei propri consulenti e collaboratori sul sito istituzionale indicando l'oggetto, la durata ed il compenso relativi all'incarico.

Il titolare del trattamento è il GAL "Il Territorio dei Parchi". Il responsabile del trattamento dei dati personali è il Presidente del GAL.

L'interessato, ai sensi del Decreto Legislativo 196/03, ha diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del GAL.

Il Presidente
(dott. Zannella Roberto)

21



16

ASSOCIAZIONE GAL IL TERRITORIO DEI PARCHI
AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI COLLABORATORI PROFESSIONALI – ACRONIMO IST

ALLEGATO A - MODULO DI DOMANDA E DICHIARAZIONI

Spett.le	Associazione G.A.L. Il Territorio dei Parchi Viale Glorioso n. 10 04010 Campodimele (LT)
-----------------	---

OGGETTO:	Avviso pubblico del 27/05/2024 relativo alla selezione di n. 6 collaboratori professionali con qualifica di Istruttori Tecnici. ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI
-----------------	--

Il/La sottoscritto/a _____ nato a _____
il / / _____ residente in _____ CAP _____ Via _____
n _____ tel. _____ Cell. _____ e-mail _____
PEC _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica, per titoli e colloquio per il conferimento dell'incarico di Addetto alla segreteria dell' Associazione GAL Il Territorio dei Parchi, CSR Lazio 2023-2027, la SRG06 "Leader - Attuazione strategie di sviluppo locale" di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale del Lazio 27 luglio 2023 n. 412, alle condizioni tutte previste dall'avviso di selezione approvato dal CdA del GAL del 27/05/2024.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli artt. 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità nella formazione degli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dal art. 495 del codice penale

DICHIARA

- di essere a conoscenza e possedere di tutti i requisiti di ammissione previsti dall'avviso;
- di essere in possesso di patente di guida, categoria B, ed automunito;
- di possedere la cittadinanza italiana ovvero di essere equiparato a cittadino italiano;

ASSOCIAZIONE GAL IL TERRITORIO DEI PARCHI
AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI COLLABORATORI PROFESSIONALI – ACRONIMO IST

ALLEGATO A - MODULO DI DOMANDA E DICHIARAZIONI

- di non essere escluso dall' elettorato attivo e di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;
- (ALTERNATIVO) di non essere iscritto alcuna delle liste elettorali per il seguente motivo:
_____;
- di godere dei diritti politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- di non avere a proprio carico condanne penali in via definitiva o procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione ovvero il mantenimento di un rapporto di lavoro con una pubblica amministrazione;
- di non essere stato licenziato, dispensato o destituito dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti o licenziati da altro impiego statale, per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art.127, primo comma, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n.3;
- di possedere idoneità fisica all'impiego;
- di possedere il Diploma di Istruzione secondaria di secondo grado conseguito in data _____ presso _____, con la votazione di _____;
- di possedere il Diploma di Laurea in _____ conseguito secondo il vecchio ordinamento, ovvero di possedere Laurea Magistrale specialistica nelle classi _____ e loro equipollenti ai sensi della normativa vigente, conseguita in data _____ presso _____, con la votazione di _____;
- di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni/Enti di diritto pubblico e tali precedenti rapporti di pubblico impiego sono stati risolti per la seguente causa _____ (tale dichiarazione deve essere redatta anche se negativa);
- di non aver subito risoluzioni contrattuali da parte di Pubbliche Amministrazioni e/o in Enti di Diritto Pubblico per causa riconducibili alla lesione/cessazione del vincolo fiduciario ;
- di non avere a proprio carico cause di incompatibilità, ostate all'incarico secondo la più recente normativa;
- di avere conoscenza dell'utilizzo delle apparecchiature e dei programmi informatici più diffusi ;
- di accettare incondizionatamente le disposizioni contenute nell' avviso di riferimento della presente domanda;
- di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità e inconfiribilità degli incarichi così come previsti e regolati dal D.lgs. n. 39/2013 rispetto ai compiti che ogni esperto dovrà svolgere così come descritti nell'art. 2 dell'avviso;

ASSOCIAZIONE GAL IL TERRITORIO DEI PARCHI
AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI COLLABORATORI PROFESSIONALI – ACRONIMO IST

ALLEGATO A - MODULO DI DOMANDA E DICHIARAZIONI

- di non essere dipendente e non ricoprire ruoli istituzionali e/o tecnici in una Pubblica Amministrazione e/o in Enti di Diritto Pubblico operanti e/o aventi sede nell' ambito del territorio del GAL "Il Territorio dei Parchi";
- che il preciso recapito a cui devono essere inviate tutte le comunicazioni inerenti la selezione è il seguente (in difetto varrà l' indirizzo di residenza dichiarato prima)
Città _____ CAP _____ Via _____ n
_____ Cell. _____ e-mail _____
PEC _____
- che i documenti eventualmente allegati sono conformi agli originali ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. n. 403/98;
- di autorizzare il GAL Il Territorio dei Parchi al trattamento dei propri dati personali a norma del D.lgs. 196/2003;
- _____ (eventuali altre dichiarazioni).

Alla presente si allegano:

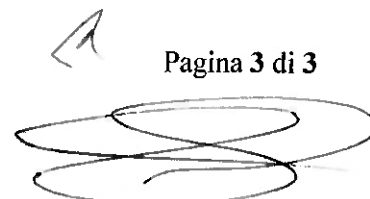
- Curriculum vitae e studiorum conforme allo schema allegato B all' avviso di selezione;

_____, li _____

In fede

FIRMA* _____

* **n.b.:** Allegare copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità (salvo il caso di sottoscrizione digitale in analogia con quanto previsto dall'art. 65 CAD)



ASSOCIAZIONE GAL IL TERRITORIO DEI PARCHI
AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI COLLABORATORI PROFESSIONALI – ACRONIMO IST

ALLEGATO B – CURRICULUM SITENTICO FORMATIVO - PROFESSIONALE

Spett.le	Associazione G.A.L. Il Territorio dei Parchi Viale Glorioso n. 10 04010 Campodimele (LT)
-----------------	---

OGGETTO:	Avviso pubblico del 27/05/2024 relativo alla selezione di n. 6 collaboratori professionali con qualifica di Istruttori Tecnici. CURRICULUM SITENTICO FORMATIVO - PROFESSIONALE
-----------------	---

Il/La sottoscritt/a _____ nato/a a _____
il / / _____ e residente in _____ CAP _____ Via _____
n _____ recapito telefonico _____ e-mail _____
PEC _____

in riferimento all' avviso pubblico di cui all' oggetto presenta il seguente curriculum formativo e professionale quale allegato alla domanda di partecipazione alla selezione.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli artt. 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

sotto la propria responsabilità dichiara:

- **di essere consapevole** che le dichiarazioni mendaci, la falsità nella formazione degli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dal art. 495 del codice penale e dalle leggi speciali in materia di decadenza dal beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera;
- **di essere in possesso** dei seguenti titoli:

1) TITOLO DI STUDIO: di aver conseguito il/i seguente/i titolo/i di studio richiesto dall' avviso pubblico:

- Diploma di Istruzione secondaria in _____ , conseguito in data _____ con votazione _____;
- Laurea triennale in _____ , conseguita in data _____ , presso _____

ASSOCIAZIONE GAL IL TERRITORIO DEI PARCHI
AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI COLLABORATORI PROFESSIONALI – ACRONIMO IST

ALLEGATO B – CURRICULUM SINTETICO FORMATIVO - PROFESSIONALE

_____ con votazione _____.

- Laurea quinquennale in _____, conseguita in data _____, presso _____ con votazione _____.

2) ESPERIENZA E CAPACITA' OPERATIVA NEL SISTEMA SIAN: di possedere la seguente esperienza e capacità operativa nel sistema SIAN:

N. Ord.	(Indicare uno dei quattro livelli: Nessuno - Sufficiente – Discreto – Ottimo)
1	

3) ESPERIENZA E CAPACITA' DI ISTRUTTORIA TECNICO AMMINISTRATIVA, CONTROLLI E COLLAUDI: di aver svolto le seguenti attività di istruttoria tecnico amministrativa, controlli in itinere e verifiche finali di domande di aiuto presentate a valere sui bandi di finanziamento del PSR Lazio 2014 – 2020, ovvero altre esperienze di controlli in itinere e collaudi di domande di aiuto presentate da aziende pubbliche/private a valere su altri premi comunitari:

N. Ord.	Aziende/Amministrazione /Ente/Associazione/Partenariato Pubblico/Privato	TIPO DI INCARICO E ATTIVITA' SVOLTA	PROGRAMMA/ASSE/MISURA /PREMIO
1			
2			
.....			
n			

(N.B. – Se necessario aggiungere ulteriori righe necessarie a completare il n. totale di esperienze LEADER che il candidato ritiene di elencare)

4) ESPERIENZA IN MATERIA DI PROGETTAZIONE E/O DIREZIONE LAVORI E/O COLLAUDI A VALERE SU INTERVENTI PUBBLICI: di aver progettato e/o diretto e/o collaudato nell'interesse di Enti pubblici territoriali i sotto elencati interventi:

N. Ord.	ENTE PUBBLICO	TITOLO INTERVENTO	PERIODO	RUOLO E FUNZIONE
1				
2				

ASSOCIAZIONE GAL IL TERRITORIO DEI PARCHI
AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI COLLABORATORI PROFESSIONALI – ACRONIMO IST

ALLEGATO B – CURRICULUM SITENTICO FORMATIVO - PROFESSIONALE

3				
4				
.....				
n				

(N.B. – Se necessario aggiungere ulteriori righe necessarie a completare il n. totale di esperienze LEADER che il candidato ritiene di elencare)

5) CONOSCENZA ED ESPERIENZA IN AMBITO LEADER: di aver maturato le sottoelencate esperienze lavorative in ambito LEADER:

N. Ord.	GAL COMMITTENTE	ANNO	PERIODO PROGRAMMATICO/ASSE/MISURA
1			
2			
.....			
n			

(N.B. – Se necessario aggiungere ulteriori righe necessarie a completare il n. totale di esperienze LEADER che il candidato ritiene di elencare)

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" così come modificato dal Decreto Legislativo n. 101/2018

DATA _____

In fede

FIRMA* _____

* **n.b.:** Allegare copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità (salvo il caso di sottoscrizione digitale in analogia con quanto previsto dall'art. 65 CAD)