

prot. 1059 U del 24.06.21



REGIONE
LAZIO

PSR
LAZIO
PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE
2014 - 2020



ASSOCIAZIONE GRUPPO DI AZIONE LOCALE IL TERRITORIO DEI PARCHI

DETERMINA	N. 46/2021 del 24.6.2021
OGGETTO	Liquidazione fornitura di materiale di cancelleria per le attività di animazione del GAL Il Territorio dei Parchi CUP F39D19000020009 – CIG Z41321020C

Il Responsabile Amministrativo Finanziario

VISTO il Programma di Sviluppo Rurale del Lazio per il periodo di programmazione 2014/2020 ed in particolare la Misura 19 “Sostegno allo sviluppo locale Leader”;

VISTO la Determinazione Regione Lazio 12462 del 27.10.2016 concernente “Reg. (UE) 1303/2013. Reg. (UE) 1305/2013. PSR Lazio 2014/2020. Misura 19 “Sostegno allo sviluppo locale LEADER”. Bando DGR n. 770/20115. Presa d’atto del completamento della selezione delle strategie di sviluppo locale da parte del Comitato e approvazione delle proposte di piano di sviluppo locale non ammissibili (A), graduatoria unica regionale decrescente delle proposte di piano di sviluppo locale ammissibili (B), proposte di piano di sviluppo locale ammissibili e finanziabili (C), proposte di piano di sviluppo locale non finanziabili (D)”;

VISTO la Determinazione 18 settembre 2019, n. G12382 della Regione Lazio - Direzione Agricoltura, Promozione della filiera alimentare e della cultura del cibo, caccia e pesca, con la quale è stato approvato il Piano di Sviluppo Locale 2014-2020 dell'Associazione GAL Il Territorio dei Parchi - CUA 2881620591;

VISTO il verbale del CdA del 18 novembre 2019 dell'Associazione GAL “Il Territorio dei Parchi”, con il quale è stata approvata la relazione illustrativa alla domanda di sostegno per la Misura 19, sottomisura 19.4, e la tabella ad essa allegata relativa ai costi di gestione e di animazione del GAL;

VISTO la Determinazione 24 dicembre 2019, n. G18607 della Regione Lazio - Direzione Agricoltura, Promozione della filiera alimentare e della cultura del cibo, caccia e pesca, con la quale è stata approvata e finanziata la domanda di sostegno dell'Associazione GAL “Il Territorio dei Parchi” a valere sulla Sottomisura 19.4 ed il relativo piano economico finanziario;

VISTO Il provvedimento di concessione degli aiuti N. 19.4.1.09-01-2020.14, CODICE CUP N. F39D19000020009, con cui la Regione Lazio con Determinazione di Ammissibilità n. G018607 del 24/12/2019, ha concesso un contributo per € 824.000,00 a valere sulla MISURA 19 - “Sostegno allo sviluppo LEADER” - SOTTOMISURA 19.4 - “Sostegno per i costi di gestione e animazione” - TIPOLOGIA OPERAZIONE 19.4.1 - “Costi di gestione e di animazione”;

ATTESO Che con Determina n. 46 del 16.6.2021 si è proceduto all’impegno per la fornitura di materiale di cancelleria per le attività di animazione del GAL;

CONSIDERATO che, è stata comunque effettuata una indagine di mercato tra i seguenti operatori economici:

- Agos Rappresentanze di Alvaro Noemi avente sede in Scauri di Minturno (LT), Via Filippo Merola n. 9, c.f. VNANMO59M60F839I e P.Iva: 02940280593;
- Service Office S.r.l. avente sede in Fondi (LT), Via Madonna delle Grazie n. 336, c.f. e P.Iva: 02650240597;
- DC Ufficio di Cardillo Elisabetta avente sede in Formia (LT), Piazza San Giovanni n. 1, c.f. CRDLBT80B65D708G, P.Iva: 02618440594;

CONSIDERATO che per prezzo praticato, oltre che per la capacità tecnica connessa all'affidabilità dei servizi garantiti post-vendita, la proposta fatta pervenire della ditta DC Ufficio di Cardillo Elisabetta avente sede in Formia (LT), Piazza San Giovanni n. 1, c.f. CRDLBT80B65D708G, P.Iva 02618440594, è risultata quella minore;

ATTESO Che l'affidamento diretto è avvenuto sulla base del minor prezzo previa consultazione di n. tre diversi operatori economici;

VISTO la fattura n. 52 del 18.6.2021 della ditta DC Ufficio di Cardillo Elisabetta, acquisita agli atti di questa Associazione con prot. n. 1057E in data 24.6.2021 per la fornitura di materiale di cancelleria per le attività di animazione del GAL, dell'importo complessivo di € 2.806,57, di cui € 2.300,47 per imponibile ed € 506,10 per Iva relativa alle attività di animazione del GAL;

RITENUTO pertanto di dover procedere alla liquidazione della fornitura di materiale di cancelleria per le attività di animazione del GAL, eseguita dalla ditta come sopra incaricata;

ACCERTATA la sussistenza dei presupposti contrattualmente previsti per disporre la liquidazione dei documenti giustificativi di spesa sopra richiamati;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. n. 136 del 13.08.2010 in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

RITENUTO altresì che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO:

- Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- Il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante "Codice di contratti Pubblici" per come corretto dal D. Lgs. 56/2017 e s.m.i.;
- Le Linee Guida ANAC emanate in attuazione al D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- Il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 per le parti ancora in vigore;
- L'art. 37 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. e art. 1, comma 32 della L. n. 190/2012 in materia di "Amministrazione trasparente";
- Lo Statuto dell'Associazione GAL Il Territorio dei Parchi;

DETERMINA

- **DI DICHIARARE** la narrativa che precede quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, a costituirne motivazione e da intendersi qui integralmente riportata;

- **DI LIQUIDARE** la fattura n. **52 del 18.6.2021**, della ditta DC Ufficio di Cardillo Elisabetta avente sede in Formia (LT), Piazza San Giovanni n. 1, c.f. CRDLBT80B65D708G, P.Iva 02618440594, per la fornitura di **materiale di cancelleria per le attività di animazione del GAL**, sul conto corrente IBAN IT42M010307398000000843414;
- **DI IMPUTARE** la spesa complessiva di € **312,32** di cui sopra nel modo seguente:

Progr.	Esercizio	Capitolo	Importo
1	2021	9.9.1	€ 2.806,57

- **DI ACCERTARE** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- **DI DARE ATTO** che con riferimento alla vigente normativa in materia di anticorruzione e trasparenza (L. 190/2012 e d.lgs. n. 33/2013), non esistono situazioni di conflitto d'interesse, limitative o preclusive delle funzioni gestionali inerenti al procedimento oggetto del presente atto determinativo o che potrebbero pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni del sottoscritto responsabile del procedimento stesso e del sottoscritto responsabile del settore che adotta l'atto finale;
- **DI DISPORRE**, secondo i principi generali dell'ordinamento, la pubblicazione del presente atto pubblico all'Albo Pretorio del GAL, per la durata di 15 giorni dalla data di esecutività, per fini cognitivi in ordine ad ogni eventuale tutela giurisdizionale dei cittadini amministrati;
- **DI RENDERE NOTO** ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il dottor Maurizio Simeone – e-mail raf@territoriodeiparchigal.it.

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Maurizio Simeone

Maurizio Simeone

Il Presidente
Dottor Roberto Zannella

Roberto Zannella

